

수신 수신자 참조

(경유)

제목 공유재산(매점 및 자동판매기) 우선 사용허가 유의사항 알림

1. 관련

가. 「공유재산 및 물품 관리법 시행령」 제13조(사용허가의 방법)

나. 「경기도교육청 공공시설 내의 매점 및 자동판매기 사용·수익허가에 관한 조례」

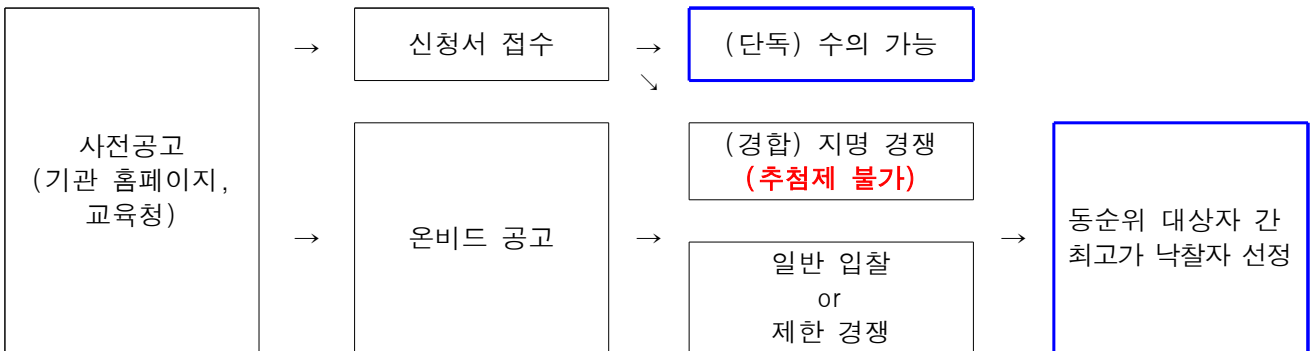
다. 경기도교육청 재무과-2008(2014. 12. 11.) 「공유재산 및 물품 관리법 시행령 일부개정 사항 알림」

2. 공유재산의 사용허가는 **온비드를 통한 일반입찰이 원칙**이나 ‘다른 법률에 따라 공유 재산을 우선 임대할 수 있는 자에게 그 재산의 사용허가를 하는 경우’ **예외적으로 수의가 가능**하여 우리 교육청은 장애인, 노인, 한부모가족, 국가유공자 등 지원에 관한 법률에 따라 우선 사용허가에 대한 조례를 제정하여 시행하고 있습니다.

3. 우선 사용허가 유의사항을 아래와 같이 안내드리니 업무에 참고하시기 바랍니다.

구분	원칙	예외	비고
사용허가	일반입찰	제한경쟁, 지명경쟁, 수의	지명경쟁: 지명된 복수의 대상 제한경쟁: 지역 제한만 허용

가. 우선 사용허가 업무 절차



나. 동일한 최고 가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우 추첨 가능

다. 직접 관리·운영 여부 관리 감독 철저, 위반 시 사용허가 취소

라. 장애의 정도가 심한 장애인만 대리인(주민등록상 거주를 같이 하는 배우자, 직계 존비속)에게 위탁할 수 있으며 반드시 기관장 승인 필요

붙임 1. (참고) 2014년 공유재산 및 물품 관리법 시행령 일부개정 사항 알림 1부.

2. 2022년 공유재산 업무편람 1부. 끝.

## 경기도교육감

수신자 전 기관

★주무관

관재담당사무관

재무관리과장

협조자

시행 재무관리과-35314 ( 2023. 12. 29. ) 접수

우 16508 경기도 수원시 영통구 도청로 28 경기도교육청

전화 031-249-0422

/전송 031-244-9841

/

/ <http://www.goe.go.kr>

/ 부분공개

청렴은 교육의 기본가치입니다.