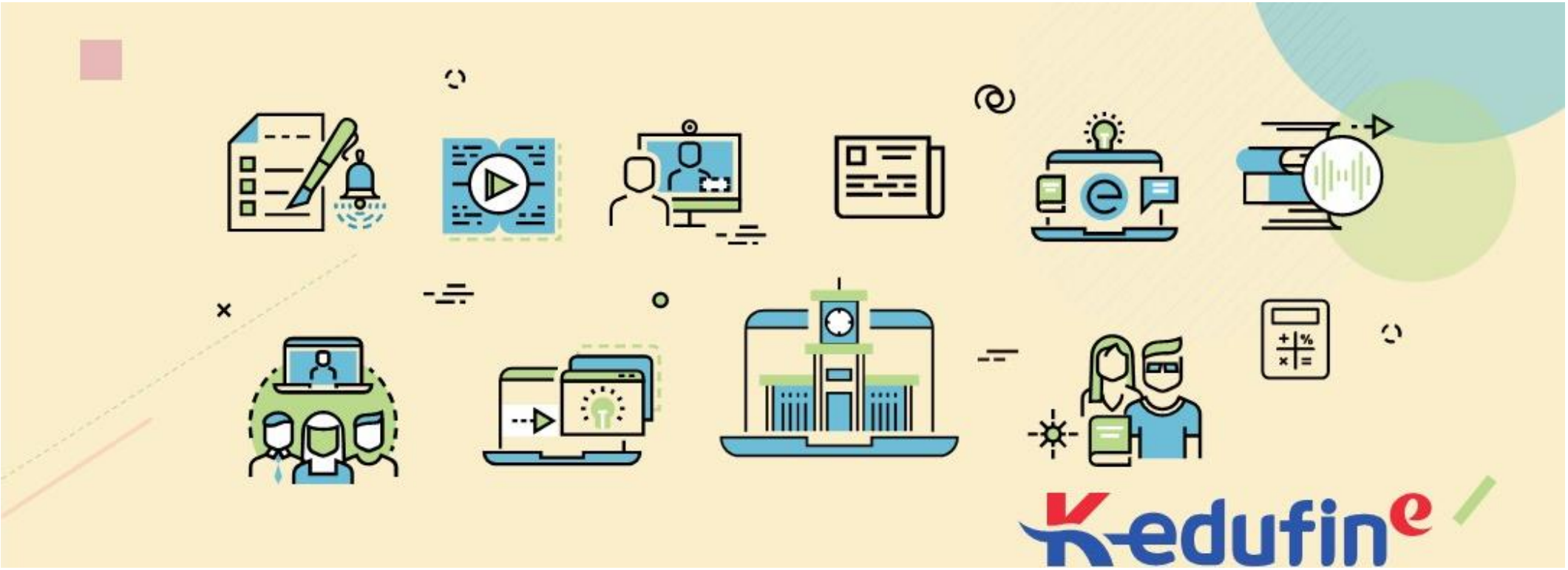
K-에듀파인 학교회계시스템

사용자 매뉴얼

예산결산



교육부

2025. 2.

KERIS 한국교육학술정보원

목차

Ⅰ 예산결산 개요 ··· 4

1. 학교회계 예산결산 개요 ··· 4

① 예산결산 정의 ··· 5
② 이월 종류 ··· 6
③ 예산결산 처리 절차 ··· 7

Ⅱ 예산결산 사전작업 ··· 9

1. 불용액 조정 ··· 9

① 불용액, 순세계잉여금 정의 ··· 10
② 원인행위액별 불용액 ··· 11
③ 예산액별 불용액 ··· 12

2. 명시이월 신청 ··· 13

① 이월가능액 정의 ··· 14
② 전년도 이월내역 확인 ··· 15
③ 명시이월신청관리 ··· 17
④ 명시이월사업예산조서 ··· 23

3. 계속비사업 등록 ··· 24

① 계속비사업관리 ··· 25
② 계속비사업예산조서 ··· 30

4. 월 마감 사전작업 ··· 31

① 추경 미확정 성립전예산 ··· 32
② 수입 일계 검증 ··· 33
③ 미완료 과오납반환결의 ··· 36
④ 미완료 지출결의 ··· 37
⑤ 사무미정리 ··· 38

Ⅲ 예산결산 ··· 43

1. 결산마감 ··· 43

① 결산진행(확정)관리 ··· 44
② 월마감관리 ··· 45
③ 결산취소이력조회 ··· 51

목차

2. 이월 및 불용처리 ··· 52

① 명시이월확정 ··· 53

② 계속비이월확정 ··· 58

③ 사고이월확정 ··· 62

④ 이월마감 ··· 66

⑤ 불용액관리 ··· 68

⑥ 잉여금관리 ··· 71

⑦ 예금잔액관리 ··· 73

⑧ 결산심의 ··· 77

⑨ 결산확정 ··· 79

3. 결산현황 및 결산서 ··· 81
(참고자료)

Ⅳ 원인행위 이월 ··· 98

1. 원인행위 이월 개요 ··· 98

2. 원인행위 이월 처리 ··· 101

① 원인행위 이월 처리(결재대체) ··· 102

② 원인행위 이월 처리(결재진행) ··· 107

③ 원인행위 이월 처리(일반계약) ··· 114

④ 원인행위 일괄 이월 처리 ··· 117

⑤ 원인행위 이월 취소(결재대체) ··· 118

⑥ 원인행위 이월 취소(결재진행) ··· 120

⑦ 원인행위 이월 금액 변경(결재대체) ··· 121

⑧ 원인행위 이월 금액 변경(결재진행) ··· 129

목차

V 자주 묻는 질문(FAQ) · · · 138

FAQ 1. 전년도 이월 잔액 명시이월 신청 불가 · · · 139

FAQ 2. 명시이월 신청 및 취소 불가 · · · 142

FAQ 3. 사고비이월확정 목록 · · · 149

FAQ 4. 순세계잉여금 결산 후 이월 마이너스 · · · 152

FAQ 5. 예금잔액 및 불부합 처리 미확정 · · · 155

FAQ 6. 결산 취소 · · · 157

FAQ 7. 결산 기한 이후 결산 확정 및 취소 불가 · · · 168

Ⅰ 예산결산 개요

1. 학교회계 예산결산 개요

① 예산결산 정의

② 이월 종류

③ 예산결산 처리 절차

결산	▪ 매 회계연도가 종료되는 시점을 기준으로 단위학교의 재정활동 전반에 대한 수입과 지출의 실적을 확정적 계수로 표시하는 행위 ▪ 예산의 의결은 사전적 통제에 해당하며, 결산의 승인은 사후적 통제에 해당함
결산의 기능	▪ 예산 집행의 타당성 검토, 장래의 재정계획과 예산편성에 대한 유효한 통계자료 제공 ▪ 단위학교 재정 운영의 자율성 및 효율적 재원 배분의 유도 등
세입결산	▪ 세입목별로 세입내역, 예산액, 징수결정액, 수납액, 불납결손액 및 미수납액을 기록 ※ **예산액** : 추가경정예산을 포함한 최종 세입예산액 ※ **징수결정액** : 세입의 원인이 되는 사실이 발생되어 이를 징수하기로 결정한 금액 ※ **세입결산액** : 징수결정액 중 실제로 학교회계에 수납된 금액 ※ **미수납액** : 징수결정액 중 회계연도 내에 수납되지 않은 금액으로 다음연도로 이월해야 하는 금액 ※ **불납결손액** : 징수결정액 중 납부자의 자퇴, 시효완성 등으로 결손 처분한 금액
세출결산	▪ 세출목별로 집행 내역, 예비비 지출 내역, 이/전용 내역, 명시/사고/계속비 이월 내역을 기록 ※ **예산액** : 추가경정예산을 포함한 최종 세출예산액 ※ **예산현액** : 예산액 + 전년도이월액 + 예비비증감액 + 이/전용증감액 ※ **세출결산액** : 예산현액 중 실제로 지출된 금액 ※ **다음연도 이월액** : 예산(현)액 중에서 다음연도로 이월하는 명시, 사고, 계속비 이월액 ※ **불용액** : 당해연도 집행을 마친 예산잔액에서 다음연도 이월액을 제외한 금액

Ⅰ. 1-② 이월 종류

명시이월	▪ 회계연도 내에 집행을 끝내지 못할 것이 예상되는 사업에 대하여 학교운영위원회 심의를 거쳐 다음연도로 이월하여 사용할 수 있도록 하는 제도 ▪ 재 명시이월 불가 ▪ 사고이월 가능
사고이월	▪ 예산 집행 과정에서 지출 원인행위를 하고 불가피한 사유로 연도 내에 집행이 불가능한 경비 등을 다음연도로 이월하여 사용할 수 있도록 하는 제도 ▪ 이월 불가
계속비이월	▪ 공사나 제조 등 사업을 완성하는데 수년도가 소요되는 경우 소요경비의 총액과 연도별 금액을 정하여 수년도에 걸쳐 집행할 수 있도록 사업 기간 동안 계속적으로 이월하는 제도 ▪ 사업기간 내 연속적으로 계속비이월 가능 ▪ 사업기간의 마지막 해에는 사고이월 가능
보조금반환 확정액	▪ 당해연도 국고, 지방자치단체, 교육비특별회계 등으로부터 교부받은 예산 중 차년도로 이월하여 집행하지 않고 반납해야 하는 금액
순세계잉여금	▪ 세계잉여금에서 다음연도 이월액(명시/사고/계속비), 보조금반환확정액을 제외한 순수한 세계잉여금 ▪ 결산으로 발생한 순세계잉여금은 다음 회계연도 본예산 및 추경예산으로 편성함 ※ **세계잉여금** : 세입결산액 - 세출결산액 ※ **순세계잉여금** : 세계잉여금 - 다음연도 이월액(명시/사고/계속비) - 보조금반환확정액

Ⅰ. 1-③ 예산결산 처리 절차

회계연도 종료	▪ 해당 회계연도의 수입 징수행위 및 지출 원인행위 종료 (2025-02-28)
출납폐쇄 정리	▪ 해당 회계연도의 미비된 세입, 세출 처리 마감 (2025-03-20)
결산서 작성	▪ K-에듀파인에서 학교회계 예산결산 처리(회계연도 종료 및 출납폐쇄 정리 이후)
결산서 제출	▪ 회계연도 종료 2개월 이내로 결산서를 학교운영위원회에 제출 (2025-04-30)
결산심의 확정 및 결산보고	▪ 학교운영위원들에게 회의 개최 7일전까지 결산서 개별 통지 ▪ 학교운영위원장은 회계연도 종료 후 3개월 이내로 심의 결과를 학교장에게 통보 ▪ 학교장은 관할교육청에 결산 보고 (2025-05-31)
결산서 공개	▪ 학교운영위원회 심의결과를 통보받은 날로부터 10일 이내에 학교, 교육청 홈페이지에 공개

회계연도 마감 전	▪ 결산 사전작업 ※ 세입/세출 마감 : 세입 징수결의, 세출 원인행위 조정 및 과목경정 등 업무 마감 ※ 명시이월 신청 : 명시이월 처리를 위한 명시이월 신청 ※ 계속비사업 등록 : 계속비이월 처리를 위한 계속비이월 사업 등록 ※ 정리 추경 : 미확정 성립전예산 반영, 예산잔액 조정, 명시이월 심의를 위한 마지막 추경 (위 사전작업은 2024 회계연도 마감 전 2025년 2월 28일까지 진행해야 함)
회계연도 마감 후	▪ 결산 처리 ※ 월 마감 : 취소 가능하며 취소 시 취소 이력 관리됨 ※ 명시/계속비/사고이월 확정 : 이월 내역이 있는 학교만 진행함 ※ 이월마감 : 이월 내역이 없는 학교는 명시/계속비/사고이월 확정 처리 없이 진행함 ※ 불용액관리 : 일괄처리 가능하며 불용대상 금액 모두 처리해야 함 ※ 잉여금관리 : 결재요청 진행 가능함(결재 생략 가능) ※ 예금잔액관리 : 진행하지 않고 결산확정 가능함(결산 확정 후에는 작업 불가) ※ 결산심의 : 진행하지 않고 결산확정 가능함(결산 확정 후에는 작업 불가) ※ 결산확정 : 회계연도 종료 후 3개월 내에 완료해야 함

Ⅱ 예산결산 사전작업

1. 불용액 조정

① 불용액, 순세계잉여금 정의

② 원인행위액별 불용액

③ 예산액별 불용액

불용액	▪ 당해연도 최종 예산현액 중 지출(집행), 이월 처리 후 남은 **예산상의 잔액** ※ **산출방식** : 지출잔액(예산현액 - 세출결산액) - 다음연도 이월액 - 최소 편성 단위가 1,000원 단위인 예산현액을 바탕으로 산출되기 때문에 실제 계좌상의 잔액과 차이가 발생할 수 있으며, 당해연도 편성된 예산액과 세입, 세출 결산액의 차이가 클 수록 그 차이는 더 클 수 있음 ※ **예시** : 예산현액 1,000원, 세입결산액 500원, 세출결산액 300원 의 경우 발생 불용액은 **700**원(예산현액 1,000원 - 세출결산액 300원)
순세계잉여금	▪ 당해연도 최종 수납액 중 지출(집행), 이월 처리 후 남은 실제 **계좌상의 잔액** ※ **산출방식** : 세계잉여금(세입결산액 - 세출결산액) - 다음연도 이월액 - 보조금반환확정액 - 원단위까지 입,출금되는 세입결산액을 바탕으로 산출되기 때문에 실제 계좌상의 잔액이라고 볼 수 있으며, 당해연도 편성된 예산액과 세입, 세출 결산액의 차이가 클 수록 그 차이는 더 클 수 있음 ※ **예시** : 예산현액 1,000원, 세입결산액 500원, 세출결산액 300원 의 경우 순세계잉여금은 **200**원(세입결산액 500원 - 세출결산액 300원)

예산현액 100 원인행위액 70 세출결산액 50	▪ 그대로 결산 처리 시 발생 불용액 50 (예산현액 100 - 세출결산액 50) ▪ 정리 추경 진행 시 **감액 가능한 예산잔액 30** (예산현액 100 - 원인행위액 70) ▪ 정리 추경 진행 후 결산 처리 시 발생 불용액 20 (예산현액 70 - 세출결산액 50) ※ 추경 진행 시 예산잔액(예산현액 - 원인행위액) 만큼 감액 가능함 ※ 다음년도 이월액(명시/사고/계속비)의 경우 불용액에서 제외됨
예산현액 100 원인행위액 50 세출결산액 50	▪ 그대로 결산 처리 시 발생 불용액 50 (예산현액 100 - 세출결산액 50) ▪ 정리 추경 진행 시 **감액 가능한 예산잔액 50** (예산현액 100 - 원인행위액 50) ▪ 정리 추경 진행 후 결산 처리 시 발생 불용액 0 (예산현액 50 - 세출결산액 50) ※ 추경 진행 시 원인행위액 조정을 통해 확보된 예산잔액만큼 감액 가능함 ※ 다음년도 이월(명시/사고/계속비) 대상이 아닌 경우 원인행위 조정, 정리 추경을 통한 예산 감액 진행 후 결산 처리해야 불용액을 최소화할 수 있음

예산현액 100 세입결산액 70 세출결산액 50	▪ 발생 불용액 50 (예산현액 100 - 세출결산액 50) ▪ (순)세계잉여금 20 (세입결산액 70 - 세출결산액 50) ※ 세입, 세출 결산액에 비해 예산이 과편성되어 (순)세계잉여금 대비 불용액이 크게 발생함
예산현액 70 세입결산액 70 세출결산액 50	▪ 발생 불용액 20 (예산현액 70 - 세출결산액 50) ▪ (순)세계잉여금 20 (세입결산액 70 - 세출결산액 50) ※ 세입결산액과 근사하게 예산이 편성되어 불용액과 (순)세계잉여금이 유사하게 발생함
예산현액 50 세입결산액 70 세출결산액 50	▪ 발생 불용액 0 (예산현액 50 - 세출결산액 50) ▪ (순)세계잉여금 20 (세입결산액 70 - 세출결산액 50) ※ 세출결산액과 근사하게 예산이 편성되어 (순)세계잉여금 대비 불용액이 작게 발생함

Ⅱ 예산결산 사전작업

2. 명시이월 신청

① 이월가능액 정의

② 전년도 이월내역 확인

③ 명시이월신청관리

④ 명시이월사업예산조서

Ⅱ. 2-① 이월가능액 정의

이월제외란?

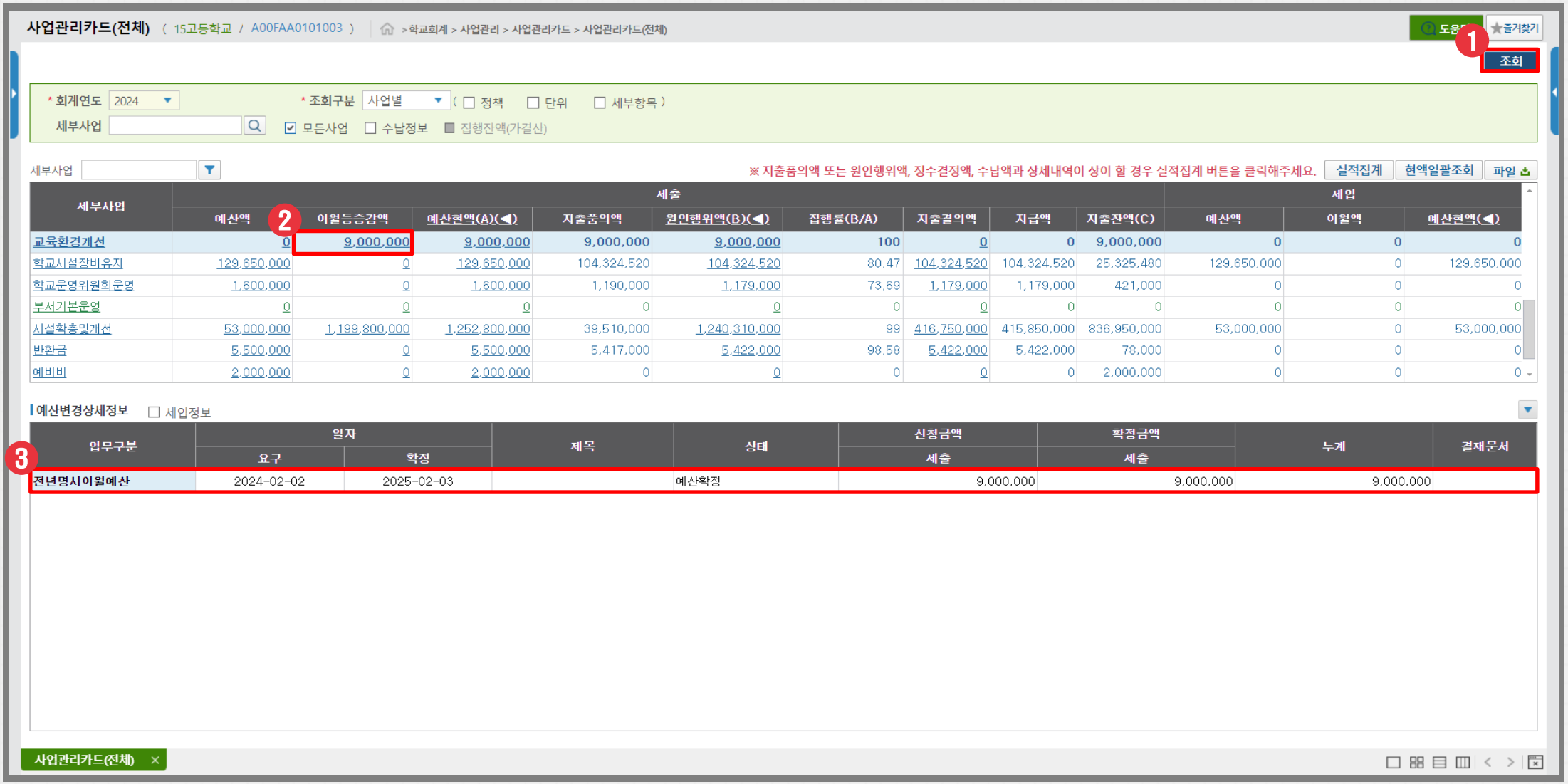
▪ 예산현액 중 전년도 이월액, 지출액 중 전년도 이월액 사용액을 제외한 당해연도에 대한 금액을 말함

* 예산현액 이월제외 - 지급액 이월제외 = 이월가능액

구분	내용	예시
예산현액 이월제외	▪ 예산현액 중 당해연도 편성된 예산현액 ▪ 예산현액 - 전년도이월액 ▪ 전년도이월액 = 이월등증감액 중 전년도에서 이월(명시/사고/계속비) 처리된 금액	▪ 예산현액 100, 전년도 이월액 10인 경우 → 예산현액 이월제외 90
지급액 이월제외	▪ 지출액 중 당해연도 예산현액을 사용한 지출액 ▪ 지출액 - 전년도이월사용액 ▪ 전년도이월사용액 = 원인행위 혹은 이월/예비비사용관리에서 입력한 이월 사용액	▪ 지출액 50, 전년도이월사용액 5인 경우 → 지급액 이월제외 45
지급액 기준 이월제외	▪ 차년도 이월 처리 가능한 금액 ▪ 예산현액 이월제외 - 지급액 이월제외	▪ 예산현액 100, 전년도 이월액 10, 지출액 50, 전년도이월사용액 5인 경우 → 지급액 기준 이월제외 45 (90 - 45)

Ⅱ. 2-② 전년도 이월내역 확인

□ 메뉴 : 학교회계 > 사업관리 > 사업관리카드 > 사업관리카드(전체)



세부사업	세출									세입		
	예산액	이월등증감액	예산현액(A)(◀)	지출품의액	원인행위액(B)(◀)	집행률(B/A)	지출결의액	지급액	지출잔액(C)	예산액	이월액	예산현액(◀)
교육환경개선	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000	100	0	0	9,000,000	0	0	0
학교시설장비유지	129,650,000	0	129,650,000	104,324,520	104,324,520	80.47	104,324,520	104,324,520	25,325,480	129,650,000	0	129,650,000
학교운영위원회운영	1,600,000	0	1,600,000	1,190,000	1,179,000	73.69	1,179,000	1,179,000	421,000	0	0	0
부서기본운영	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
시설확충및개선	53,000,000	1,199,800,000	1,252,800,000	39,510,000	1,240,310,000	99	416,750,000	415,850,000	836,950,000	53,000,000	0	53,000,000
반환금	5,500,000	0	5,500,000	5,417,000	5,422,000	98.58	5,422,000	5,422,000	78,000	0	0	0
예비비	2,000,000	0	2,000,000	0	0	0	0	0	2,000,000	0	0	0

업무구분	일자		제목	상태	신청금액	확정금액	누계	결재문서
	요구	확정			세출	세출		
전년명시이월예산	2024-02-02	2025-02-03		예산확정	9,000,000	9,000,000	9,000,000	

□ 화면설명 : 세부사업의 이월등증감액 내역을 확인함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 이월등증감액 클릭 → ③ 이월등증감액 내역 확인

Ⅱ. 2-② 전년도 이월내역 확인

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 이월/예비비사용관리

이월/예비비사용관리 (15고등학교 / A00FAB0103004) > 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 이월/예비비사용관리

도움말 즐겨찾기

1 저장 조회

* 회계연도 2024 이월구분 전체

이월사용 내역 (단위 : 원) 상세 파일

세부사업 / 세부항목 / 원가통계비목:산출내역	예산현액	원인행위금액	예산잔액	전년명시이월			전년사고이월			전년계속비이월			예비비		
				이월금액	사용금액	잔액	이월금액	사용금액	잔액	이월금액	사용금액	잔액	예비비금액	사용금액	잔액
2 기타 교육격차해소 지원/탈북학생지원/일반수용비:다문화가정지	3,500,145	1,500,145	2,000,000	0	0	0	2,500,145	0	2,500,145	0	0	0	0	0	
현장체험학습활동/수학여행/교육운영비:3학년 수학여행비	17,750,000	16,500,000	1,250,000	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
교육환경개선/교실환경개선/시설비:교실환경개선시설비	7,000,000	7,000,000	0	7,000,000	7,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
교육환경개선/교실환경개선/비품구입비:교실환경개선비품비	2,000,000	2,000,000	0	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
시설확충및개선/인조잔디운동장 보수/시설비:교실증개축시설비	1,219,800,00	1,207,560,00	12,240,000	0	0	0	0	0	0	1,199,800,00	399,000,000	800,800,000	0	0	

원인행위 내역 (단위 : 원)

3 상태	번호	일자	유형	제목	원인행위액	이월예산사용잔액	명시이월사용액	사고이월사용액	계속비이월사용액	예비비사용액
	00001	2024-03-01	용역	[원인행위이월]2023년 수학여행비 지급	1,500,000	0	1,500,000	0	0	0
	00071	2024-11-01	용역	현장체험학습 (1,2,3학년 수학여행비)	5,000,000	4,500,000	500,000	0	0	0
	00071	2024-11-01	용역	현장체험학습 (1,2,3학년 수학여행비)	10,000,000	10,000,000	0	0	0	0
	합계				16,500,000	14,500,000	2,000,000	0	0	0

이월/예비비사용관리

□ 화면설명 : 전년도 이월(명시/사고/계속비) 사업의 이월금액, 사용금액, 잔액을 확인함

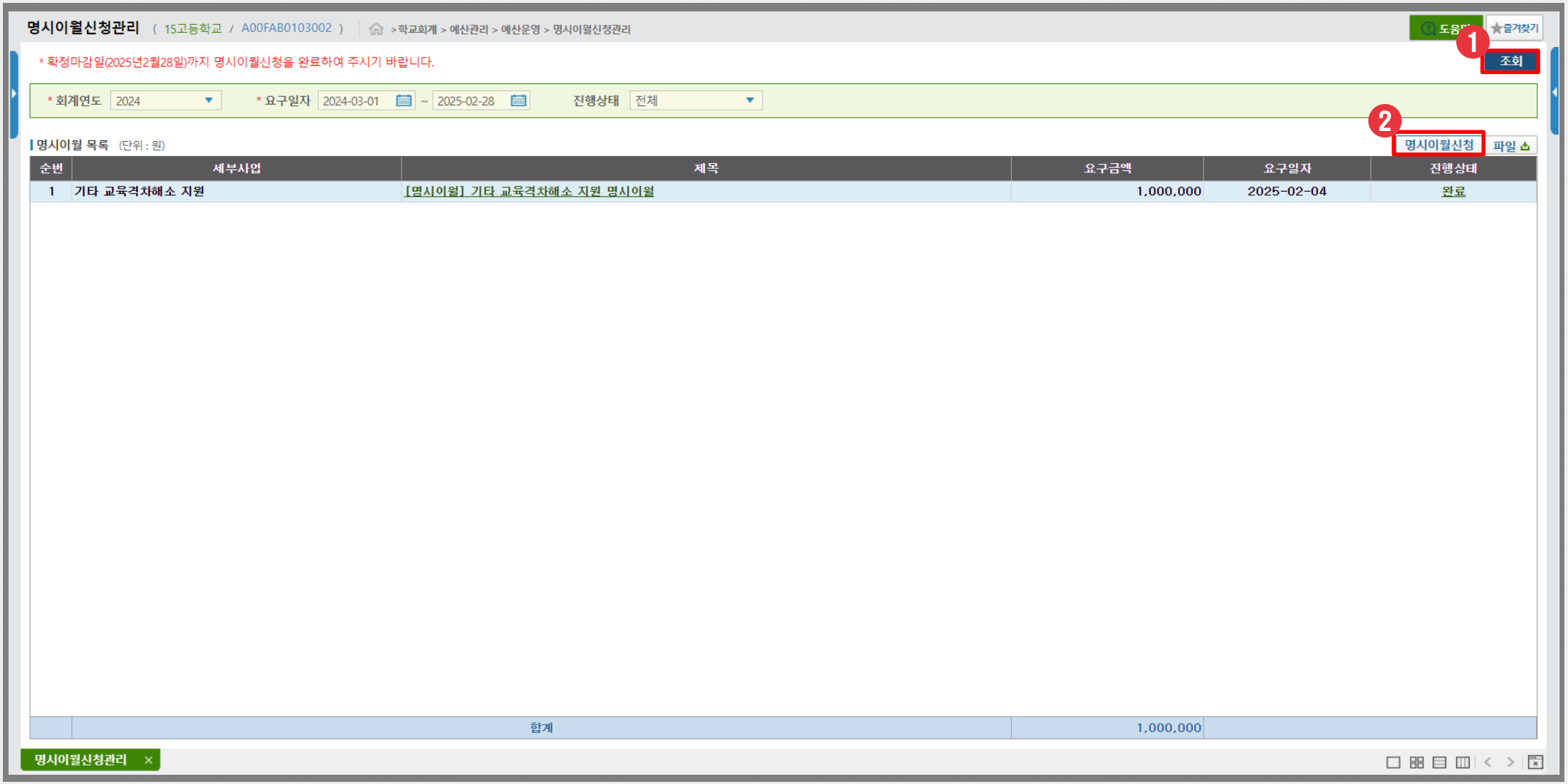
□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 이월 산출내역 클릭 → ③ 이월금액, 사용금액, 잔액 확인

☞ 전년도 이월(명시/사고/계속비)에 대한 잔액은 명시이월 신청 시 이월가능액에서 제외됨

☞ 전년도 이월(명시/사고/계속비)금을 집행 완료했으나 사용금액이 입력되지 않은 경우 이월사용액을 입력함

Ⅱ. 2-③ 명시이월신청관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리



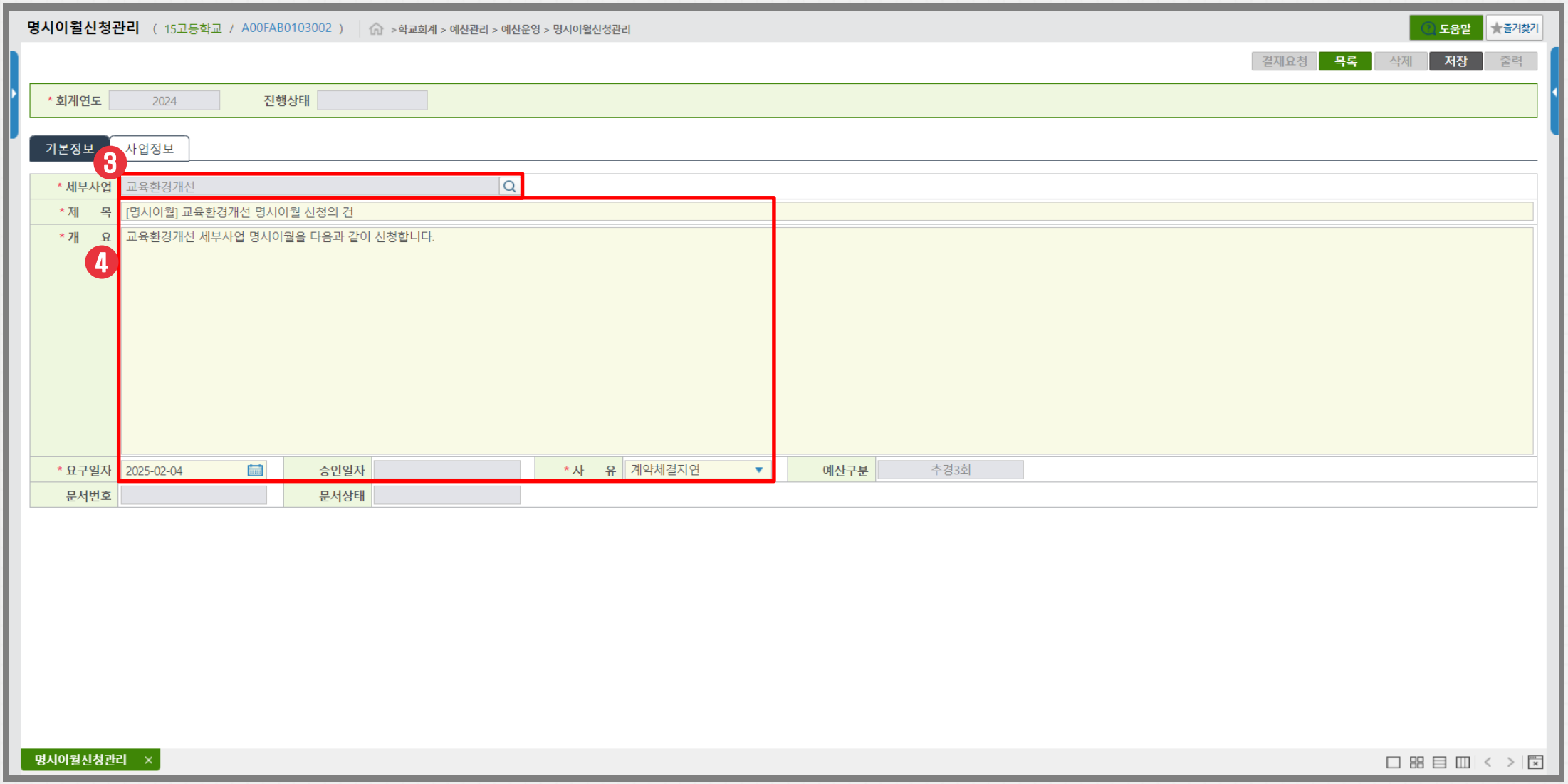
□ 화면설명 : 명시이월을 신청함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② [명시이월신청] 버튼 클릭

☞ 2024회계연도 학교회계 명시이월 신청은 2025-02-28일까지 진행 가능하며 반드시 기한 내에 신청을 완료해야 함

Ⅱ. 2-③ 명시이월신청관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리



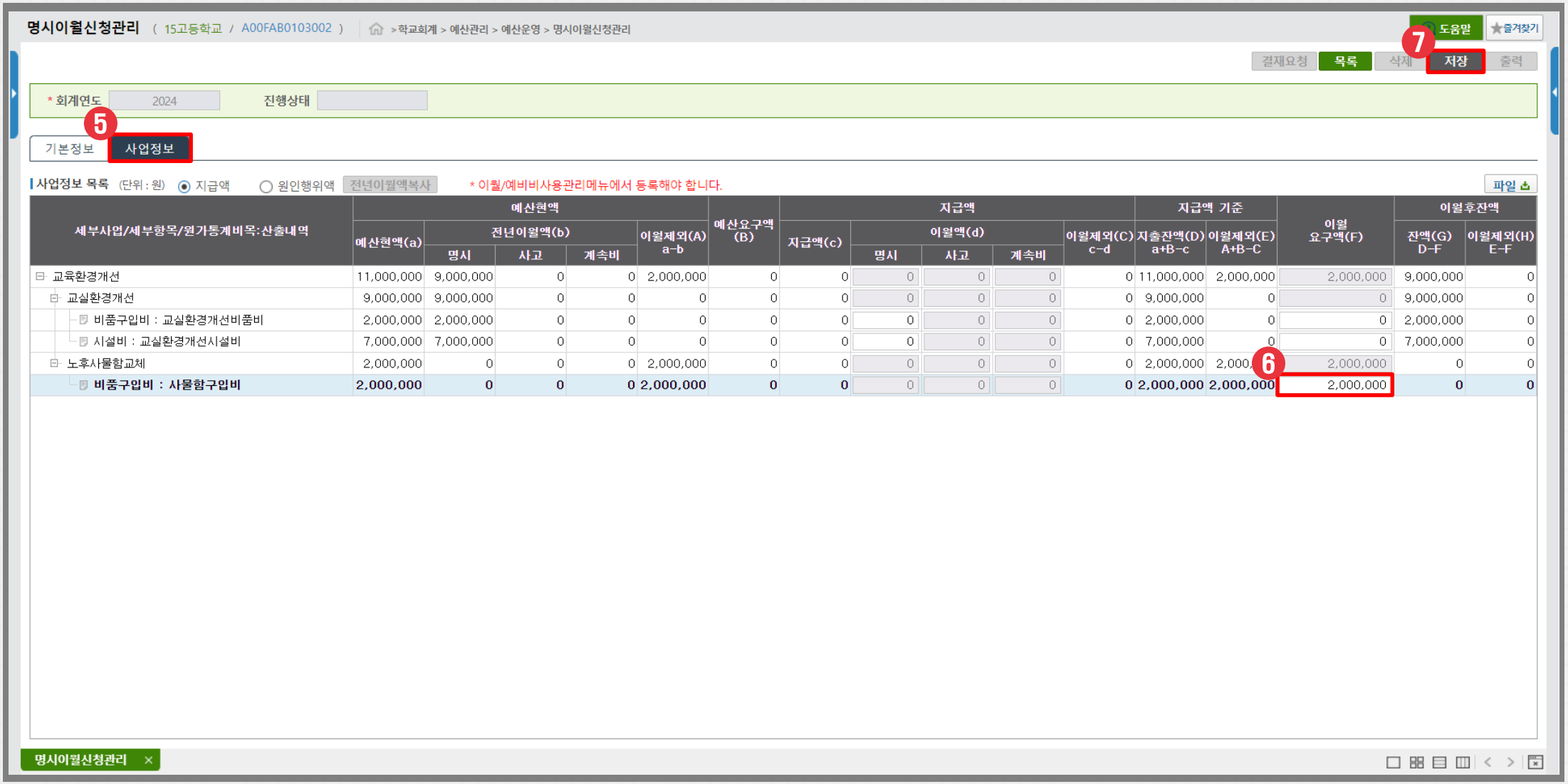
□ 화면설명 : 명시이월을 신청함

□ 작업순서 : ③ 기본정보 탭에서 세부사업 선택 → ④ 제목, 개요, 요구일자 입력 및 사유 선택

☞ 사업정보 탭 내용 작성 후 저장 가능함

Ⅱ. 2-③ 명시이월신청관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리



세부사업/세부항목/원가통계비목:산출내역	예산현액					예산요구액(B)	지급액					지급액 기준		이월요구액(F)	이월후잔액	
	예산현액(a)	전년이월액(b)			이월제외(A) a-b		지급액(c)	이월액(d)			이월제외(C) c-d	지출잔액(D) a+B-c	이월제외(E) A+B-C		잔액(G) D-F	이월제외(H) E-F
		명시	사고	계속비				명시	사고	계속비						
교육환경개선	11,000,000	9,000,000	0	0	2,000,000	0	0	0	0	0	0	11,000,000	2,000,000	2,000,000	9,000,000	0
교실환경개선	9,000,000	9,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,000,000	0	0	9,000,000	0
비품구입비 : 교실환경개선비품비	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,000,000	0	0	2,000,000	0
시설비 : 교실환경개선시설비	7,000,000	7,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,000,000	0	0	7,000,000	0
노후사물함교체	2,000,000	0	0	0	2,000,000	0	0	0	0	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0	0
비품구입비 : 사물함구입비	**2,000,000**	**0**	**0**	**0**	**2,000,000**	**0**	**0**	0	0	0	**0**	**2,000,000**	**2,000,000**	2,000,000	**0**	**0**

□ 화면설명 : 명시이월을 신청함

□ 작업순서 : ⑤ 사업정보 탭 선택 → ⑥ 이월요구액 입력 → ⑦ [저장] 버튼 클릭

- ☞ 이월/예비비사용관리 메뉴에 입력된 이월사용액은 지급액 이월액(d)으로 확인됨 (이월사용액을 입력하지 않은 경우 명시이월 신청 시 입력 가능)
- ☞ 추경으로 편성 중인 세출예산액은 예산요구액(B)로 반영되어 명시이월 신청 가능함
- ☞ 이월요구액(F)은 지급액 기준 이월제외(E) 금액보다 작거나 같아야 함

Ⅱ. 2-③ 명시이월신청관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리

명시이월신청관리 (15고등학교 / A00FAB0103002) > 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리

도움말 즐겨찾기

8 결재요청 목록 삭제 저장 출력

* 회계연도 2024 진행상태 작성

기본정보 사업정보

사업정보 목록 (단위 : 원) 지급액 원인행위액 전년이월액복사 * 이월/예비비사용관리메뉴에서 등록해야 합니다. 파일

세부사업/세부항목/원가통계비목:산출내역	예산현액					예산요구액(B)	지급액					지급액 기준		이월요구액(F)	이월후잔액	
	예산현액(a)	전년이월액(b)			이월제외(A) a-b		지급액(c)	이월액(d)			이월제외(C) c-d	지출잔액(D) a+B-c	이월제외(E) A+B-C		잔액(G) D-F	이월제외(H) E-F
		명시	사고	계속비				명시	사고	계속비						
교육환경개선	11,000,00	9,000,000	0	0	2,000,000	0	0	0	0	0	0	11,000,00	2,000,000	2,000,000	9,000,000	0
교실환경개선	9,000,000	9,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,000,000	0	0	9,000,000	0
비품구입비 : 교실환경개선비품비	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,000,000	0	0	2,000,000	0
시설비 : 교실환경개선시설비	7,000,000	7,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7,000,000	0	0	7,000,000	0
노후사물함교체	2,000,000	0	0	0	2,000,000	0	0	0	0	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0	0
비품구입비 : 사물함구입비	2,000,000	0	0	0	2,000,000	0	0	0	0	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0	0

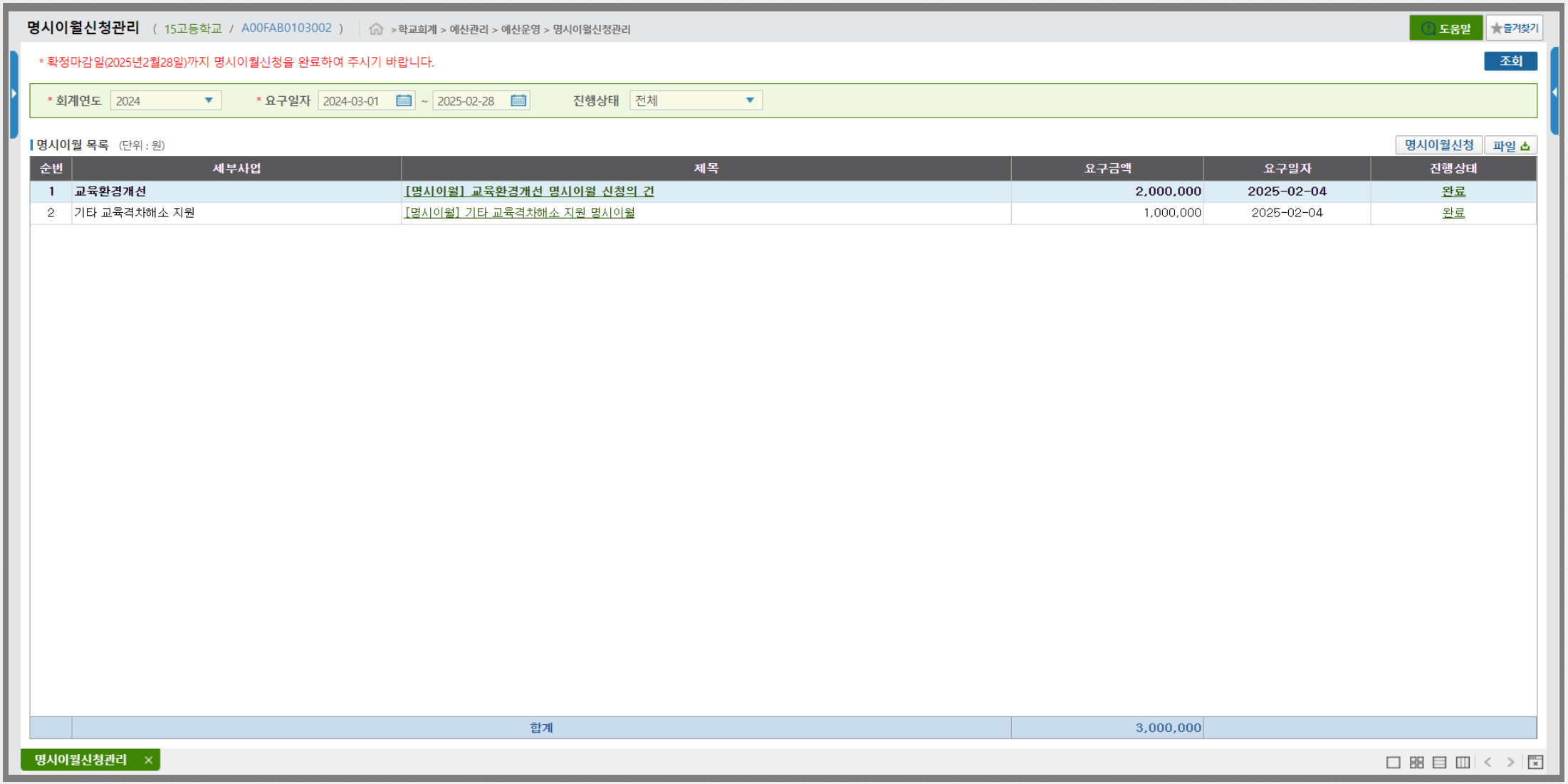
명시이월신청관리

□ 화면설명 : 명시이월을 신청함

□ 작업순서 : ⑧ [결재요청] 버튼 클릭

Ⅱ. 2-③ 명시이월신청관리

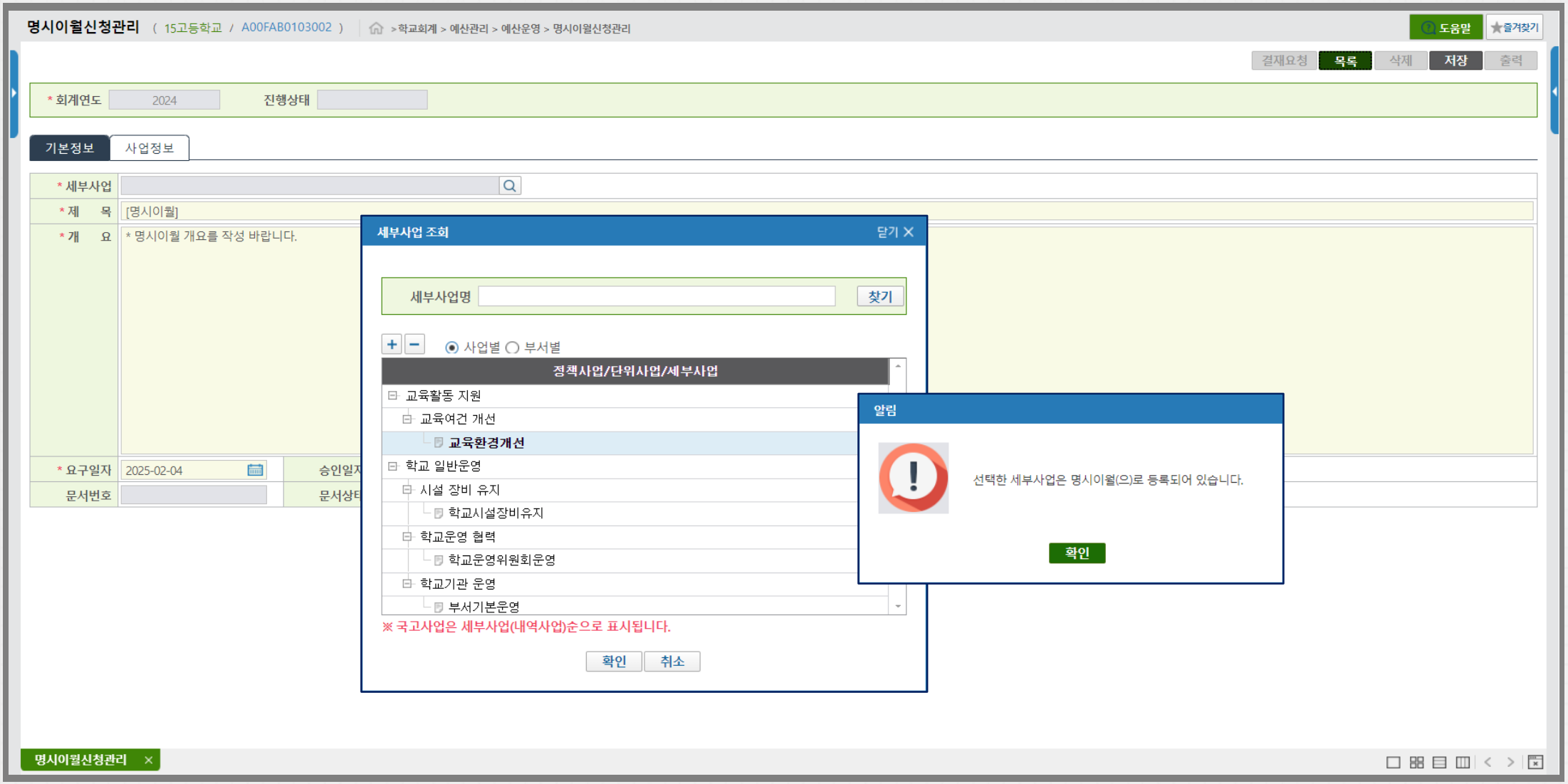
□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리



□ 화면설명 : 명시이월 신청 완료 후 진행상태를 확인함

Ⅱ. 2-③ 명시이월신청관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리

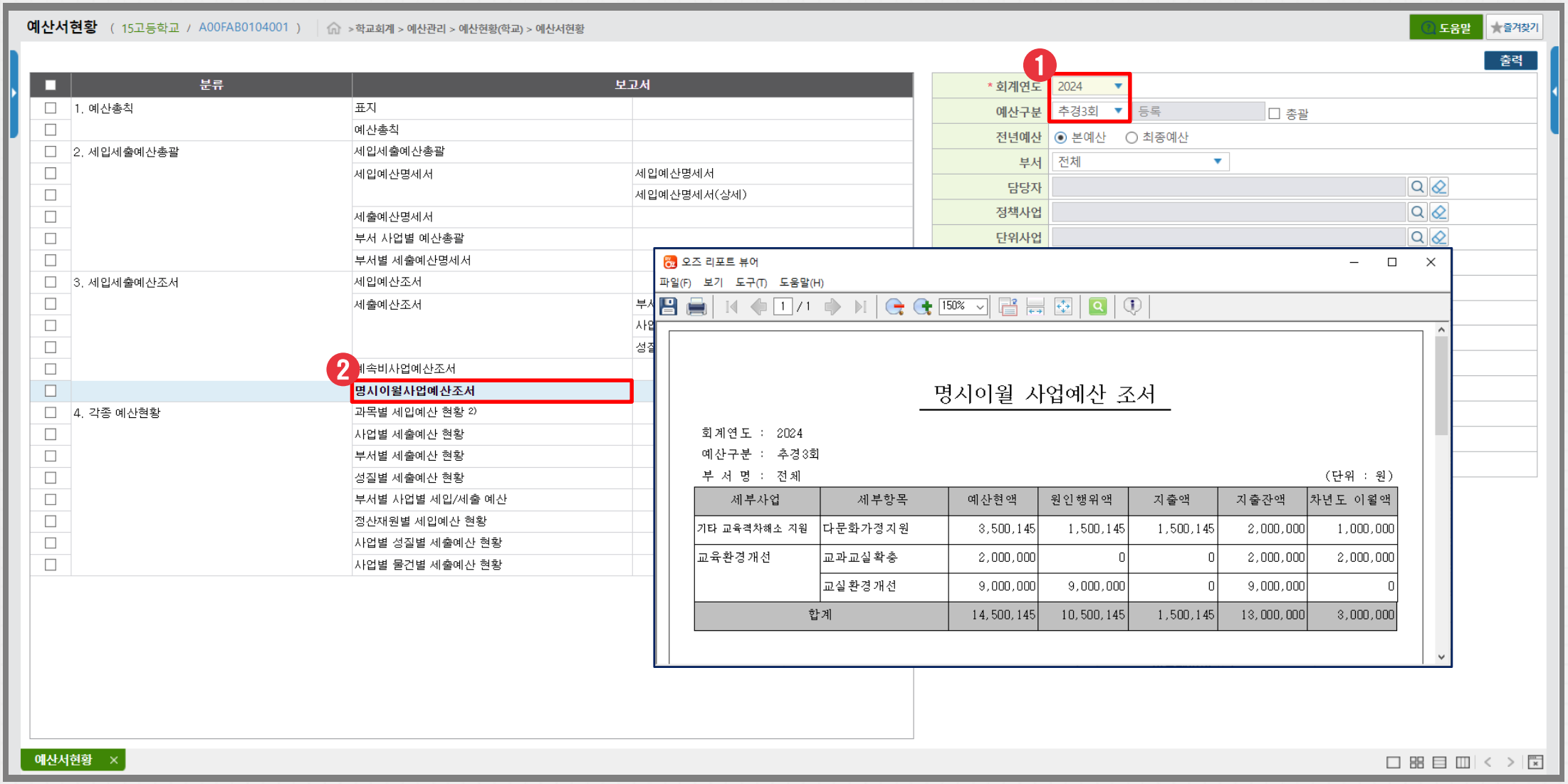


□ 화면설명 : 세부사업별로 명시이월 신청은 한 번만 진행 가능함

☞ 명시이월 신청이 이미 완료된 세부사업으로 추가 명시이월 신청이 필요한 경우 기존 명시이월 신청 건 취소 후 다시 신청함

Ⅱ. 2-④ 명시이월사업예산조서

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산현황(학교) > 예산서현황



□ 화면설명 : 명시이월 사업예산 조서를 확인함

□ 작업순서 : ① 회계연도 및 예산구분 선택 → ② 명시이월 사업예산 조서 클릭

☞ 명시이월을 신청한 예산구분을 선택하고 출력함

Ⅱ 예산결산 사전작업

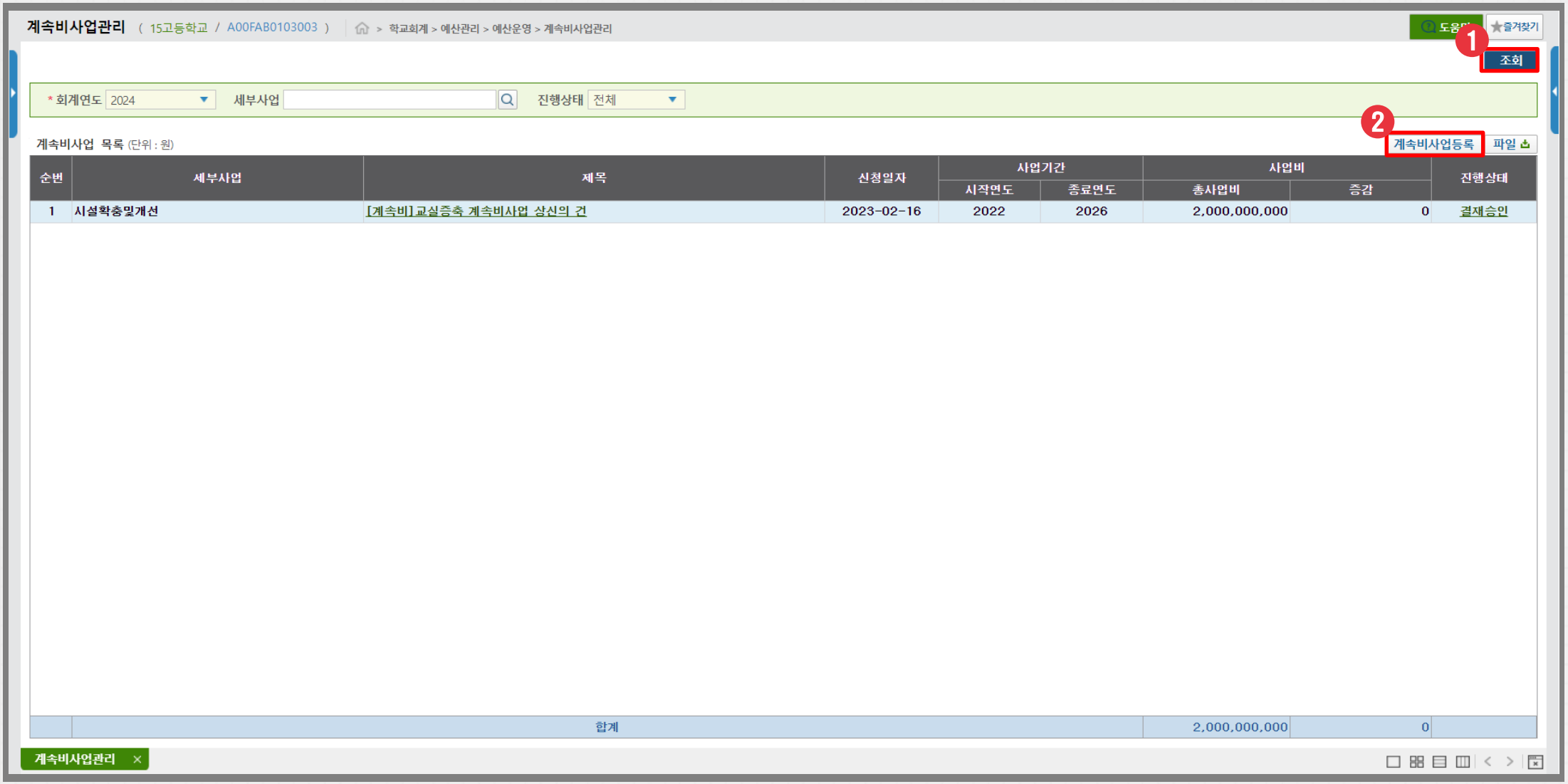
3. 계속비사업 등록

① 계속비사업관리

② 계속비사업예산조서

Ⅱ. 3-① 계속비사업관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 계속비사업관리



□ 화면설명 : 계속비이월 사업을 등록함

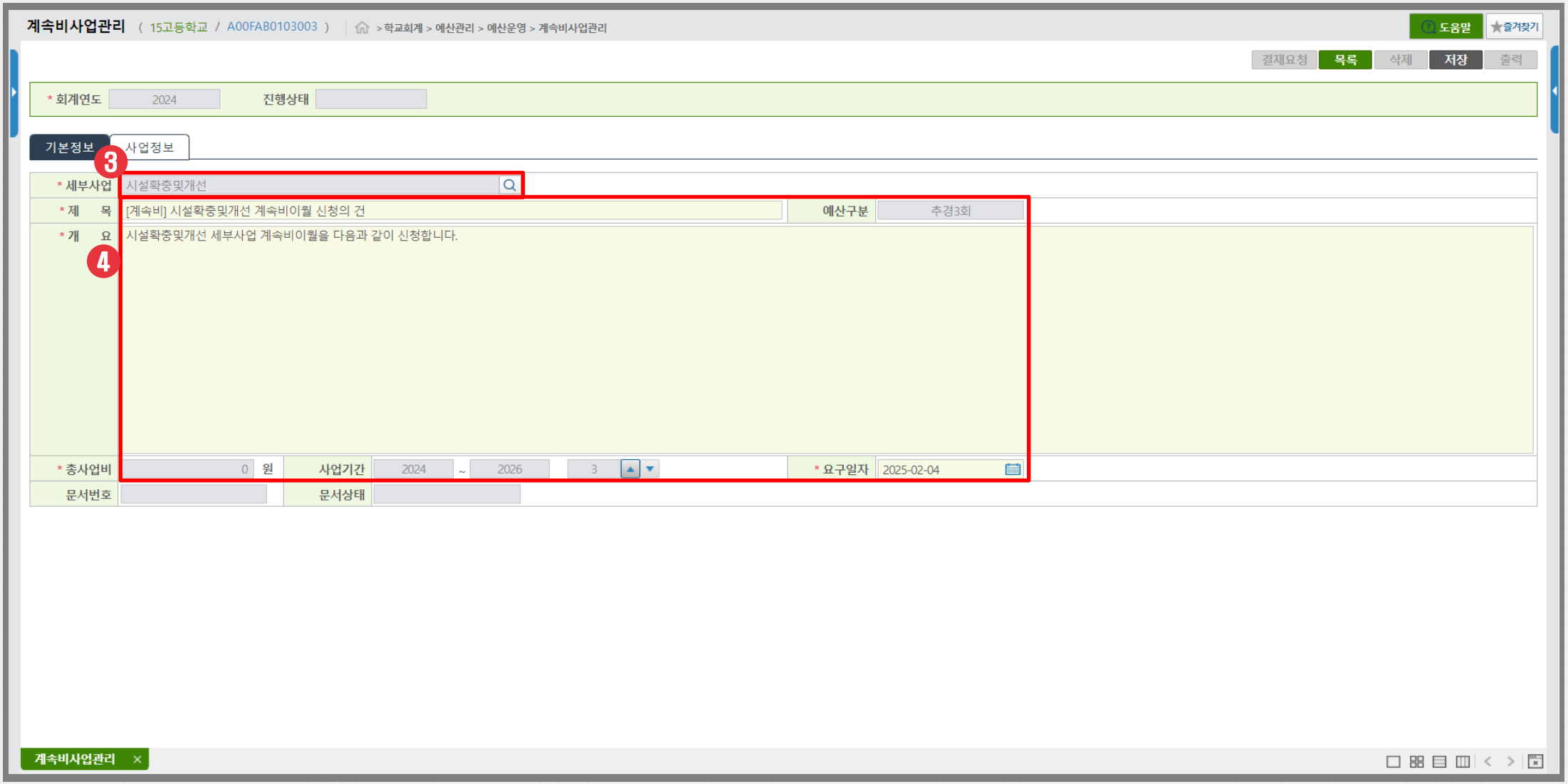
□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② [계속비사업등록] 버튼 클릭

☞ 이전 회계연도부터 이미 계속비이월 처리되어 집행 중인 계속비이월 사업은 사업기간 내 최초 등록 내역이 자동으로 조회됨

☞ 진행 중인 계속비이월 사업의 사업기간 내에는 신규로 계속비사업등록을 진행하지 않아도 계속비이월 확정 처리 가능함

Ⅱ. 3-① 계속비사업관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 계속비사업관리



□ 화면설명 : 계속비이월 사업을 등록함

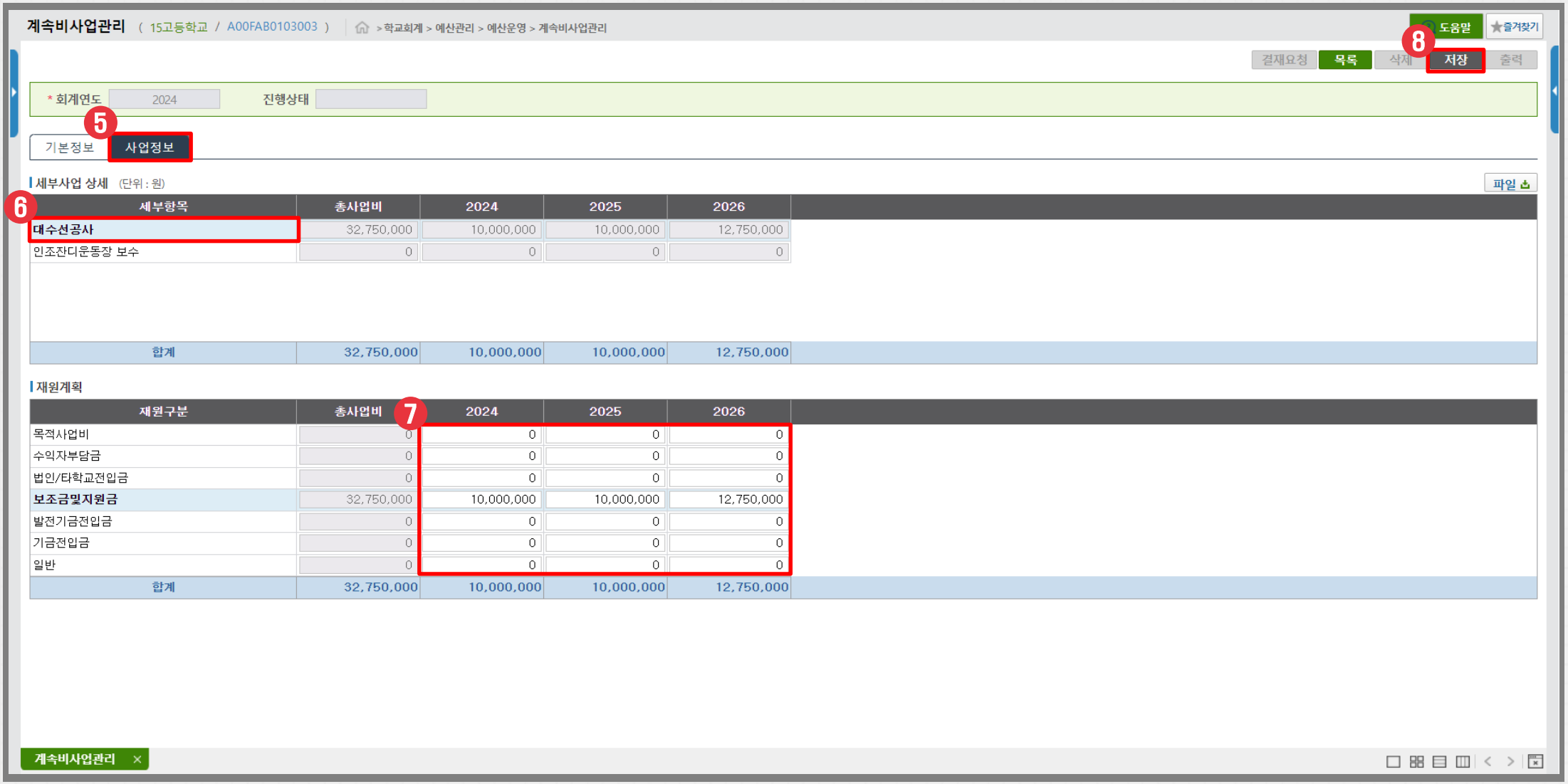
□ 작업순서 : ③ 기본정보 탭에서 세부사업 선택 → ④ 제목, 개요, 요구일자 입력 및 사업기간 선택

☞ 계속비이월 내역이 존재하는 세부사업에 대해 추가로 계속비사업 등록 가능함

☞ 사업정보 탭 내용 작성 후 저장 가능함

Ⅱ. 3-① 계속비사업관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 계속비사업관리

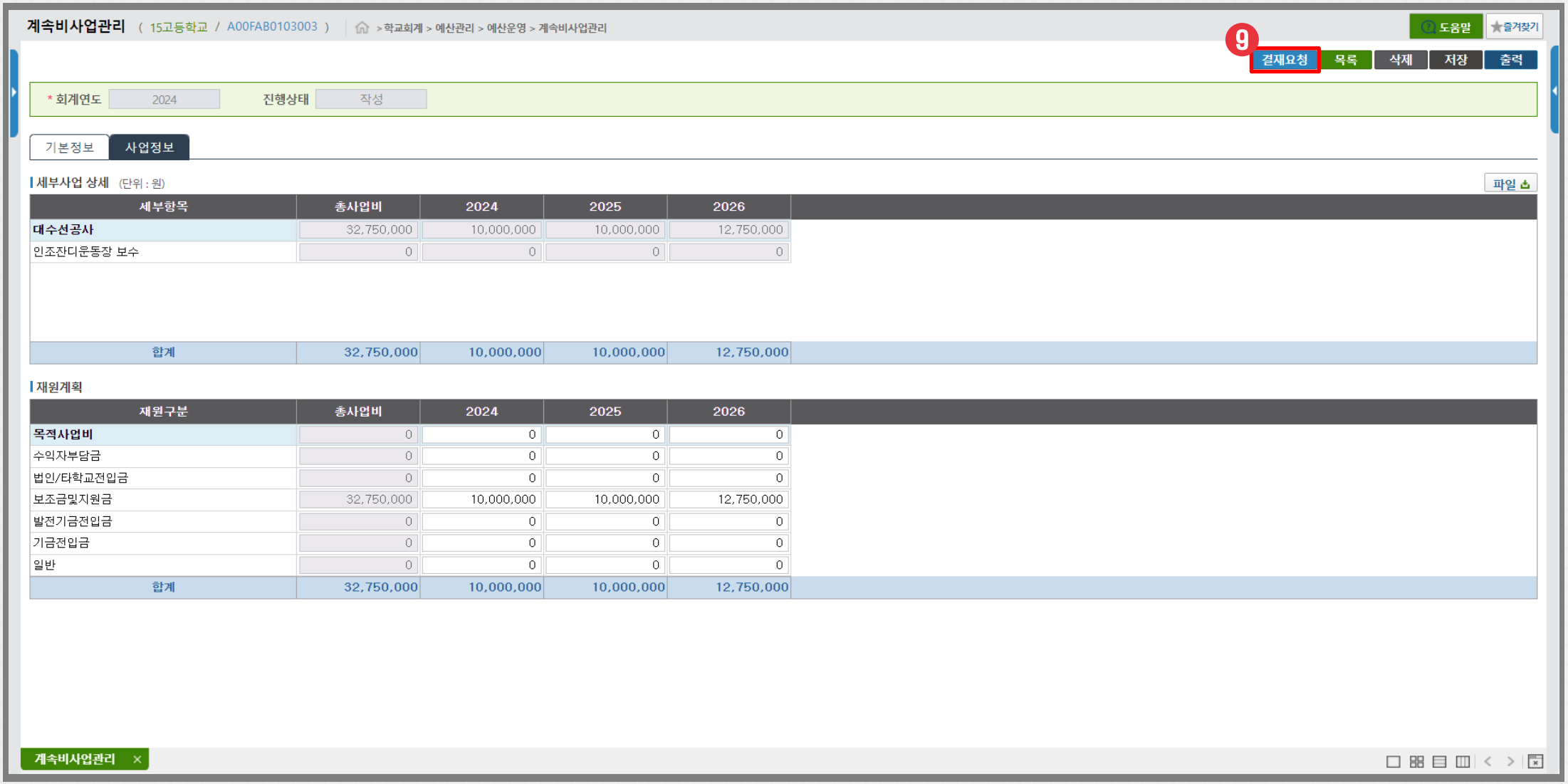


□ 화면설명 : 계속비이월 사업을 등록함

□ 작업순서 : ⑤ 사업정보 탭 선택 → ⑥ 세부항목 선택 → ⑦ 재원계획 입력 → ⑧ [저장] 버튼 클릭

- ☞ 사업정보 탭 조회 시 계속비이월 내역이 존재하지 않는 세부항목만 조회됨
- ☞ 세부항목별로 재원계획을 입력하며 사업연도별로 재원구분에 맞게 집행할 계속비사업의 계획금액을 입력함
- ☞ 재원계획 입력 시 세부사업 상세 금액은 자동으로 세팅됨

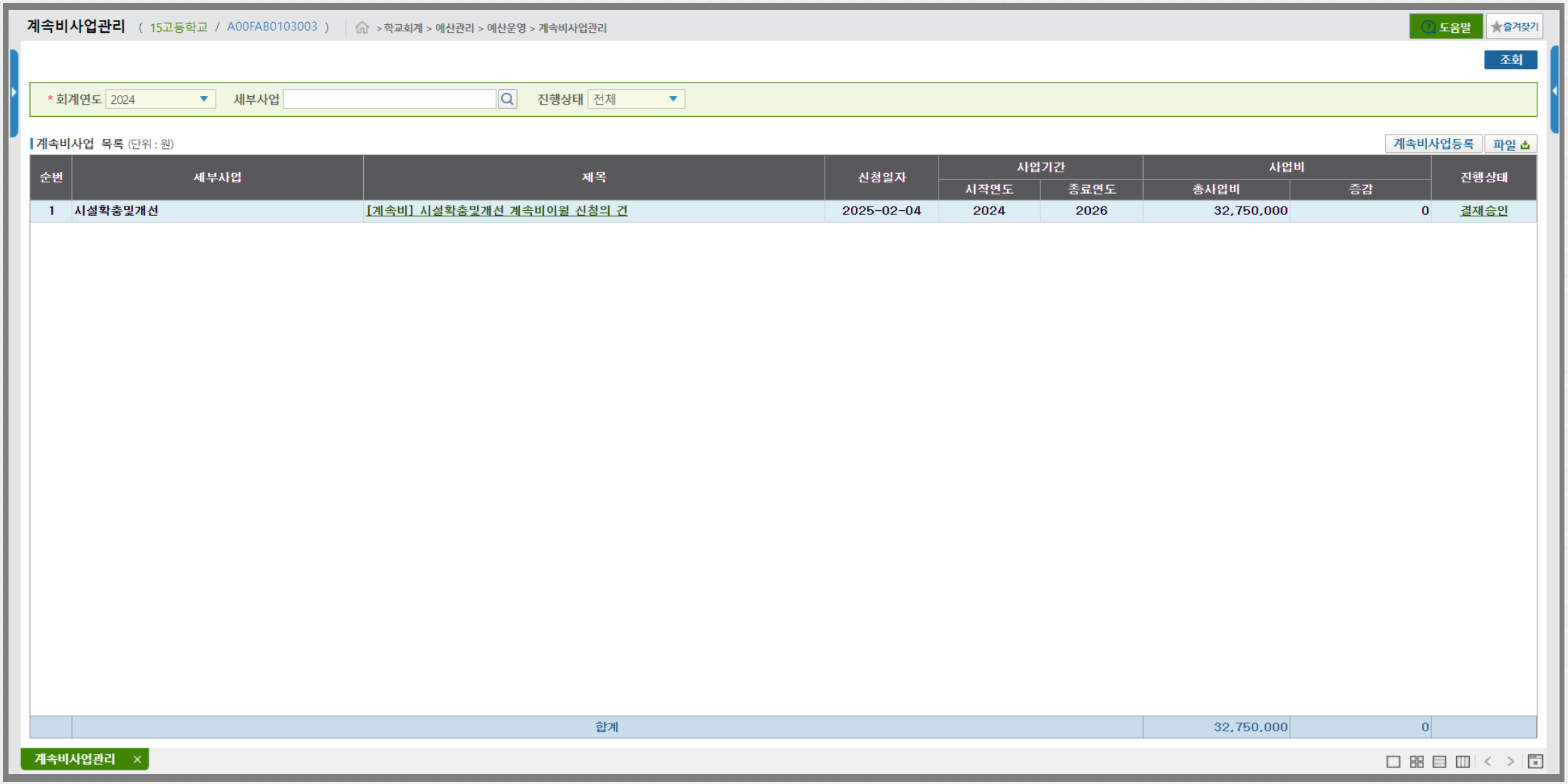
□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 계속비사업관리



□ 화면설명 : 계속비이월 사업을 등록함

□ 작업순서 : ⑨ [결재요청] 버튼 클릭

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 계속비사업관리

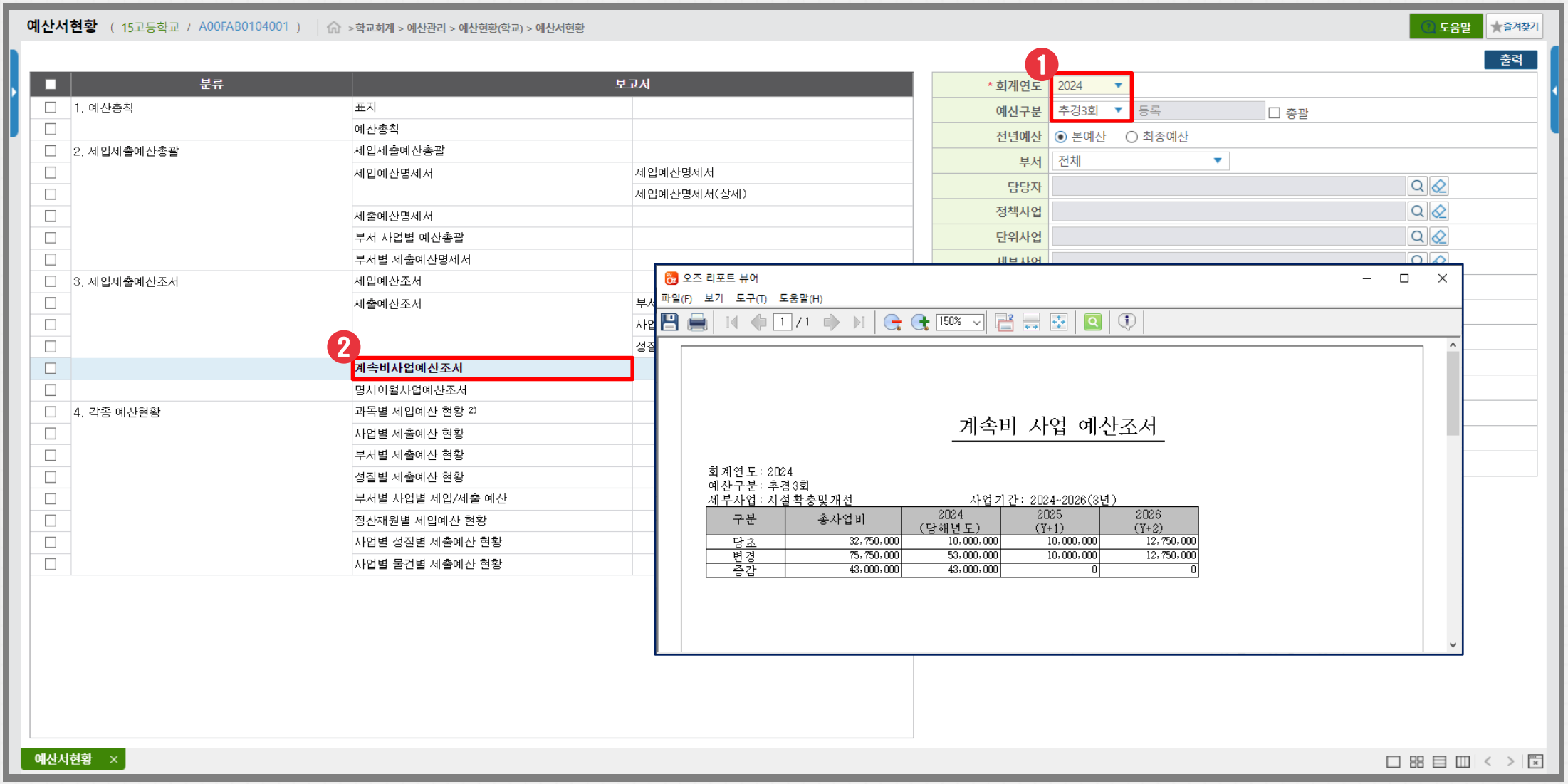


□ 화면설명 : 계속비이월 사업 등록 완료 후 진행상태를 확인함

☞ **하나의 세부사업에 다수의 계속비사업 등록 내역이 존재하는 경우 가장 마지막에 등록된 계속비사업 내역만 조회됨**

Ⅱ. 3-② 계속비사업예산조서

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산현황(학교) > 예산서현황



□ 화면설명 : 계속비이월 사업예산 조서를 확인함

□ 작업순서 : ① 회계연도 및 예산구분 선택 → ② 계속비 사업 예산조서 클릭

☞ 계속비이월을 신청한 예산구분을 선택하고 출력함

Ⅱ 예산결산 사전작업

4. 월 마감 사전작업

① 추경 미확정 성립전예산

② 수입 일계 검증

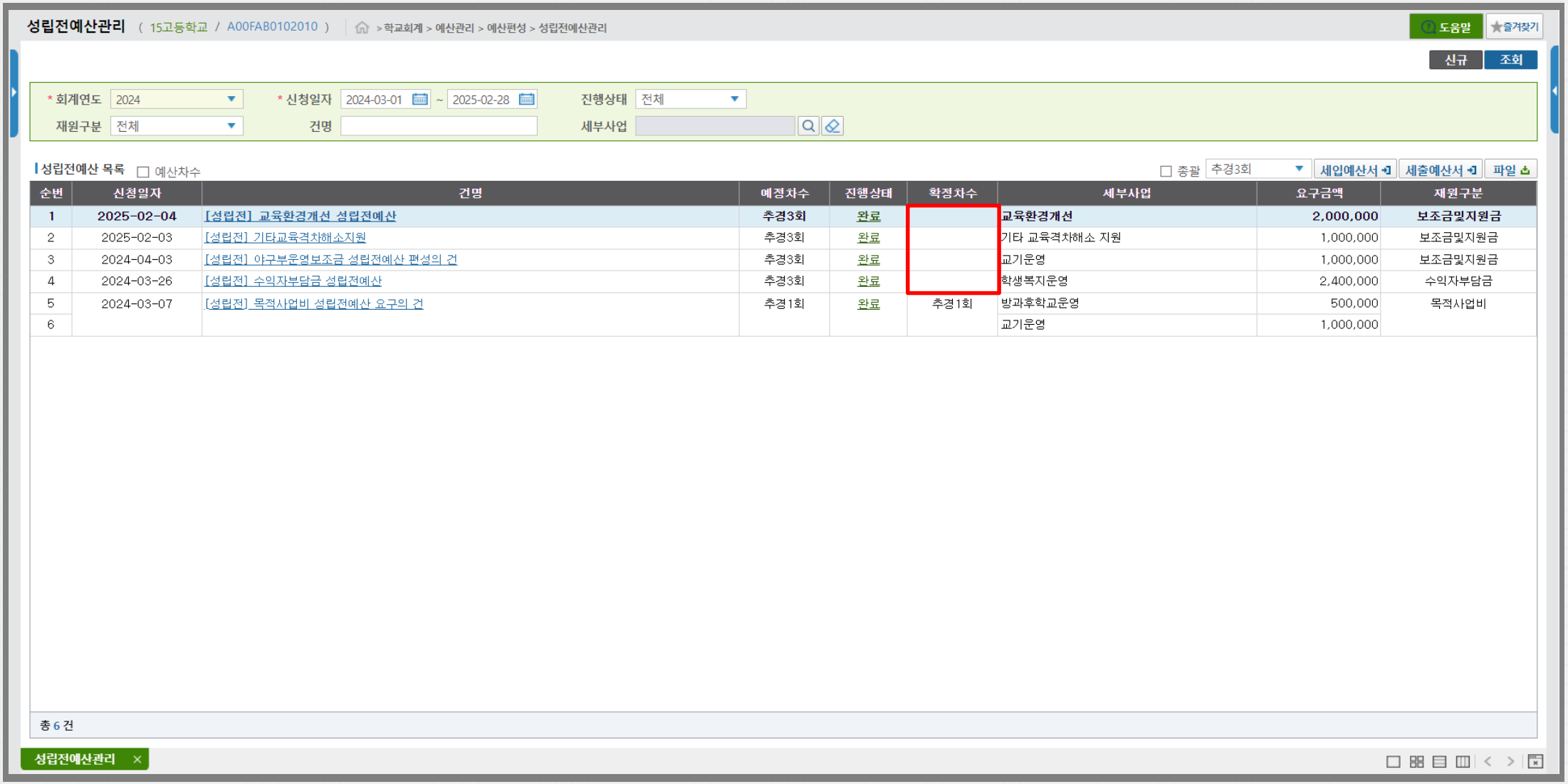
③ 미완료 과오납반환결의

④ 미완료 지출결의

⑤ 사무미정리

Ⅱ. 4-① 추경 미확정 성립전예산

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산편성 > 성립전예산관리



순번	신청일자	건명	예정차수	진행상태	확정차수	세부사업	요구금액	재원구분
1	2025-02-04	[성립전] 교육환경개선 성립전예산	추경3회	완료		교육환경개선	2,000,000	보조금및지원금
2	2025-02-03	[성립전] 기타교육격차해소지원	추경3회	완료		기타 교육격차해소 지원	1,000,000	보조금및지원금
3	2024-04-03	[성립전] 야구부운영보조금 성립전예산 편성의 건	추경3회	완료		교기운영	1,000,000	보조금및지원금
4	2024-03-26	[성립전] 수익자부담금 성립전예산	추경3회	완료		학생복지운영	2,400,000	수익자부담금
5	2024-03-07	[성립전] 목적사업비 성립전예산 요구의 건	추경1회	완료	추경1회	방과후학교운영	500,000	목적사업비
6						교기운영	1,000,000	

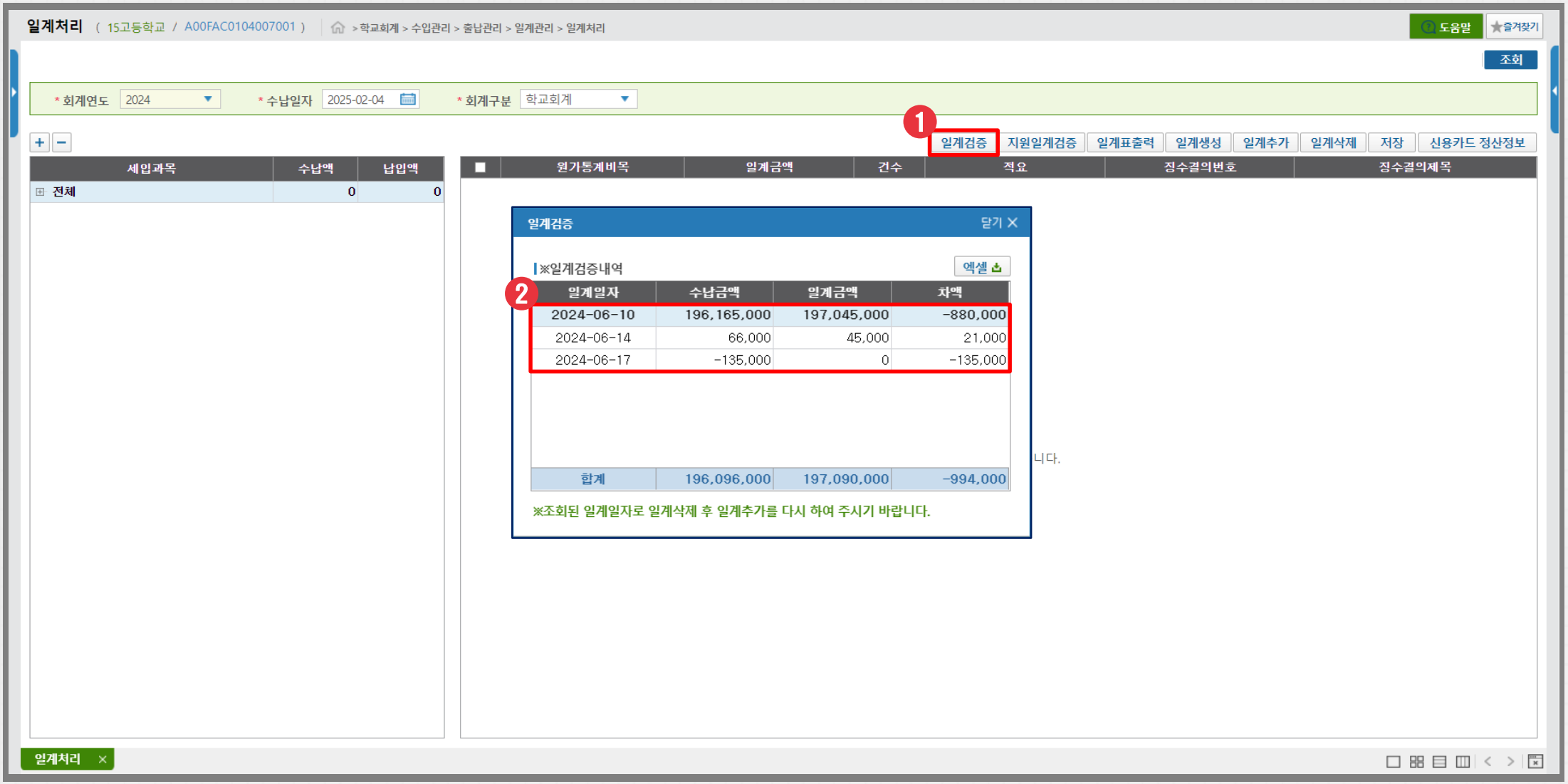
□ 화면설명 : 추가경정예산으로 확정되지 않은 성립전예산을 확인함

☞ 추경 미확정 성립전예산이 존재하는 경우 추경을 통해 해당 성립전예산을 확정해야 결산 진행 가능함

☞ 2024회계연도 학교회계 추가경정예산은 2025-02-28일까지 진행 가능하며 반드시 기한 내에 추경 확정을 완료해야 함

Ⅱ. 4-② 수입 일계 검증

□ 메뉴 : 학교회계 > 수입관리 > 출납관리 > 일계관리 > 일계처리

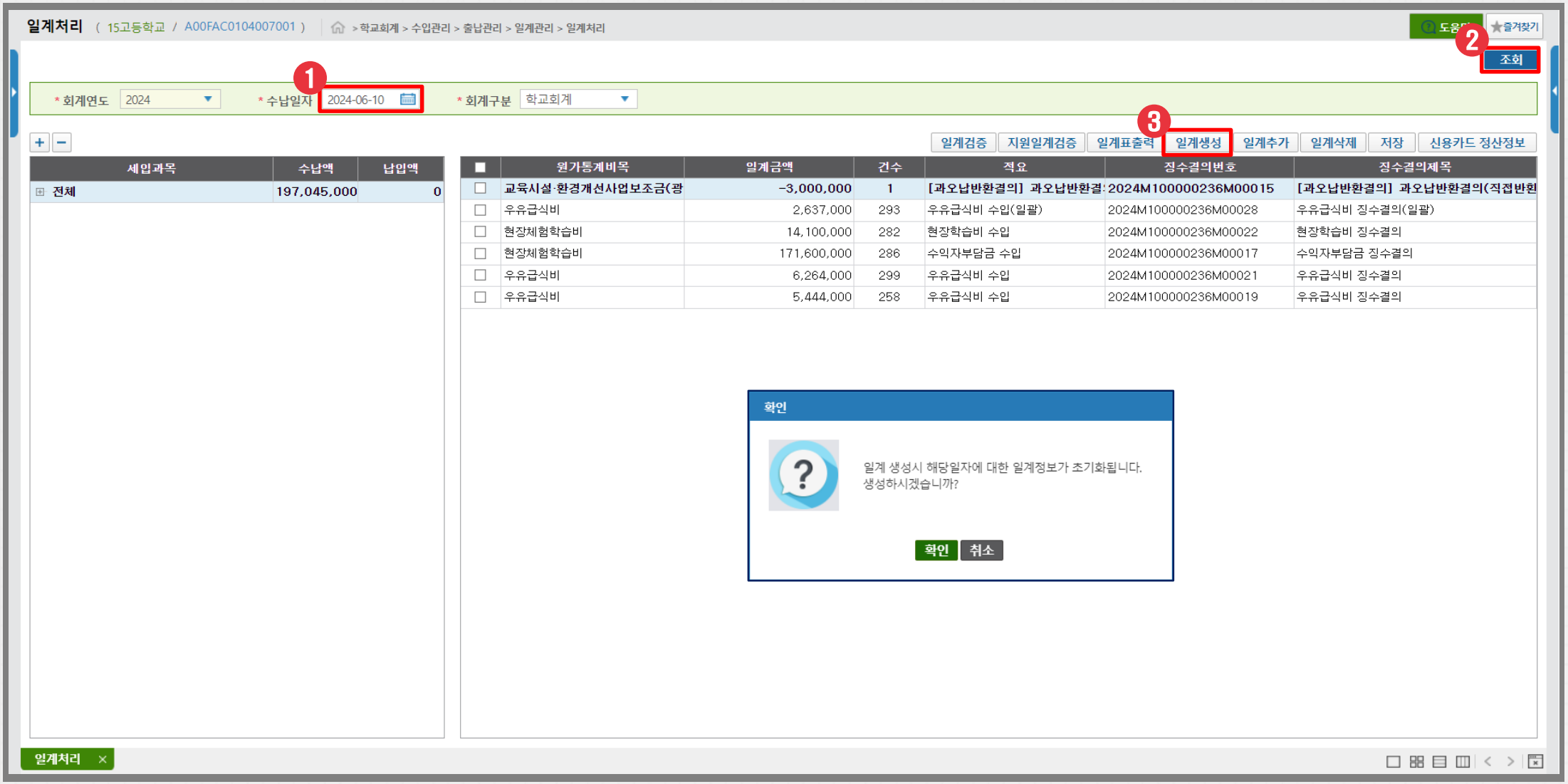


□ 화면설명 : 일계 검증을 통해 수납금액과 일계금액이 불일치한 내역을 확인함

□ 작업순서 : ① [일계검증] 버튼 클릭 → ② 일계 검증 내역 및 일계일자 확인

Ⅱ. 4-② 수입 일계 검증

□ 메뉴 : 학교회계 > 수입관리 > 출납관리 > 일계관리 > 일계처리



□ 화면설명 : 수납일계 불일치 내역이 존재하는 수납일자의 일계를 확인하고 누락된 일계를 추가함

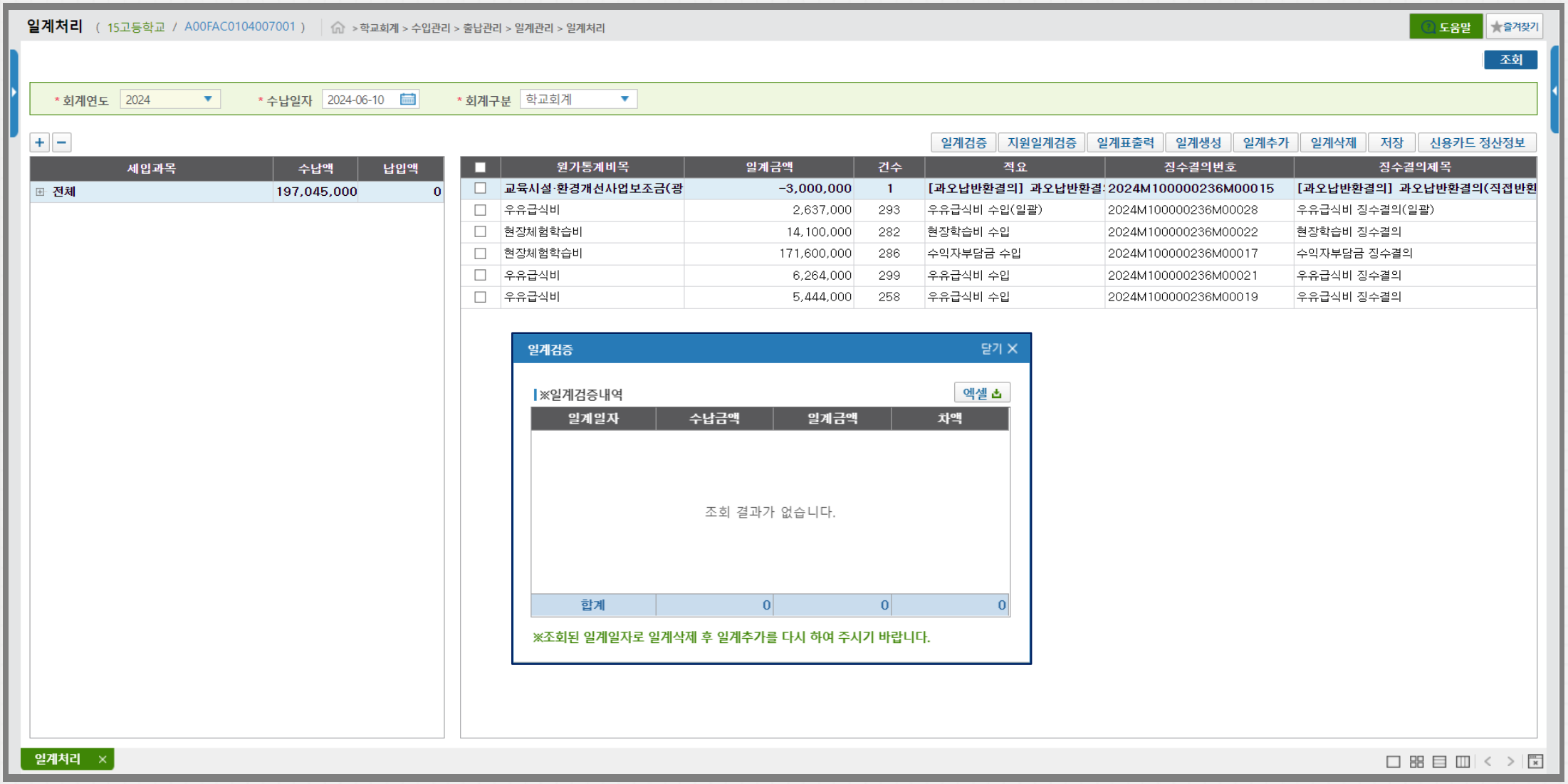
□ 작업순서 : ① 수납일자 입력 → ② [조회] 버튼 클릭 → ③ [일계생성] 버튼 클릭

☞ 해당 수납일자에 대한 수입일계표 결재가 완료된 경우, 수입일계표 결재 취소 후 일계 추가 가능함

☞ 일계생성 버튼 클릭 시 해당 일자의 일계 정보를 초기화 후 생성함

Ⅱ. 4-② 수입 일계 검증

□ 메뉴 : 학교회계 > 수입관리 > 출납관리 > 일계관리 > 일계처리



□ 화면설명 : 일계 불일치 내역이 사라진 것을 확인함

Ⅱ. 4-③ 미완료 과오납반환결의

□ 메뉴 : 학교회계 > 수입관리 > 징수결의 > 징수결의 > 징수결의목록

징수결의목록 (15고등학교 / A00FAC0103001002) > 학교회계 > 수입관리 > 징수결의 > 징수결의 > 징수결의목록

도움말 즐겨찾기

신규 삭제 조회

* 회계연도 2024 회계구분 학교회계 결의구분 전체 작성일자 2024-01-01 ~ 2025-02-28
제목 납입금 전체 차수 전체 상태 전체 ☑ 납입금별 ☐ 미납액 펼치기

징수결의목록 ☐ 상세정보 선택 출력 감면지원내역변경 - - 반환명령확정 선택 수정결의 파일

징수정보	결의번호	작성일자	승인일자	결의금액	수납요구액	수납액	반환액	미납액	과오납액	미반환액	상태
방과후비[1/4분기]				6,346,860	6,346,860	7,371,860	1,025,000	0	0	10,000	
[징]방과후 징수결의(일괄)	M00029_1	2024-05-31	2024-05-01	7,358,000	7,358,000	7,358,000	0				결재완료
[조][학적변동자결의] 학생별조정결의 증	M00029_2	2024-06-04	2024-06-04	13,860	13,860	13,860	0				결재완료
[조][반][과오납반환결의] 혼재 반환	M00029_3	2024-06-10	2024-06-10	-1,025,000	-1,025,000	0	1,025,000				결재완료
우유급식비[1/4분기]				2,745,000	2,745,000	2,736,000	0	9,000	0	0	
[징]우유급식비 징수결의(일괄)	M00028_1	2024-05-31	2024-05-01	2,745,000	2,745,000	2,736,000	0				결재완료
[이]일괄 이월결의	M00028_3	2024-06-14	2025-02-28	0	0	0	0				결재완료
현장학습비[5월]				14,450,000	14,450,000	14,450,000	0	0	0	0	
[징]현장학습비 징수결의	M00022_1	2024-05-21	2024-05-21	14,600,000	14,600,000	14,450,000	0				결재완료
[조][학적변동자결의]학생별조정결의 감	M00022_2	2024-06-04	2024-06-04	-150,000	-150,000	0	0				결재완료
급식비[5월]				6,390,000	6,390,000	6,369,000	0	21,000	0	0	
[징]우유급식비 징수결의	M00021_1	2024-05-21	2024-05-01	6,447,000	6,447,000	6,369,000	0				결재완료
[조][학적변동자결의]학생별조정결의 감	M00021_2	2024-06-04	2024-06-04	-57,000	-57,000	0	0				결재완료
[이]일괄 이월결의	M00021_4	2024-06-14	2025-02-28	0	0	0	0				결재완료
우유급식비[4월]				6,416,000	6,416,000	6,458,000	42,000	0	0	0	
[징]우유급식비 징수결의	M00019_1	2024-05-21	2024-04-01	6,447,000	6,447,000	6,432,000	0				결재완료
[조][반]과오납반환경정결의	M00019_2	2024-05-31	2024-05-31	-27,000	-27,000	0	27,000				결재완료
[조][학적변동자결의] 학생별조정결의 증	M00019_3	2024-06-04	2024-06-04	26,000	26,000	26,000	0				결재완료
[조][반][학적변동자결의] 학생별조정결	M00019_4	2024-06-04	2024-06-04	-15,000	-15,000	0	15,000				결재완료
[조][학적변동자결의]학생별조정결의 감	M00019_5	2024-06-04	2024-06-04	-21,000	-21,000	0	0				결재완료
[조]조정결의 증액	M00019_6	2024-06-14	2024-06-14	6,000	6,000	0	0				결재완료
수학여행비[5월]				174,000,000	174,000,000	174,000,000	0	0	0	0	
[징]수익자부담금 징수결의	M00017_1	2024-05-21	2024-05-21	175,200,000	175,200,000	174,000,000	0				결재완료
[조][학적변동자결의]학생별조정결의 감	M00017_2	2024-06-04	2024-06-04	-1,200,000	-1,200,000	0	0				결재완료
합계				2,190,944,891	2,190,944,891	2,194,545,791	4,467,100	345,800	0	11,000	

징수결의목록 ×

□ 화면설명 : 반환이 완료되지 않은 과오납반환결의를 확인함

- ☞ **반환 완료 (통장 반환) : 반환 처리함(반환명령확정, 직접반환 처리 등)**
- ☞ **반환 미완료 (통장 미반환) : 과오납반환결의를 결재 취소하여 삭제함**

Ⅱ. 4-④ 미완료 지출결의

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 지출결의목록

지출결의목록 (15고등학교 / A00FAD0102004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 지출결의목록

도움말 즐겨찾기

※ 선택한 지출결의금액 : 1,700,000

삭제 조회

* 회계연도 2024 * 결의일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 제목

유형 전체 지급예정일자 - - ~ - - 진행상태 전체

펼치기

관리결의번호보기 ※지급방법이 법인카드인 자료표시

법인카드 다건처리 파일 결재정보 반납결의 검수조서 품의출력 출력

결의번호	결의일자	구분	유형	제목	원인행위금액	결의금액	지급금액▲	예정일자	지급일자	상태
00043	2025-02-03	지출	물품(상품권)	기자재 구입	800,000	800,000	0	2025-02-03		결재완료
00020-1	2025-02-03	지출	물품(상품권)	학년별 공기청정기 구입	3,230,000	900,000	0	2025-02-03		결재완료
00057-1	2024-11-22	지출	기타	개산급	22,000	10,000	10,000	2024-11-22	2024-11-22	결재완료
00057-2	2024-11-22	지출	기타	개산급	22,000	12,000	12,000	2024-11-22	2024-11-22	결재완료
00036	2024-05-18	지출	기타	운영위원회 사무물품 구입	40,000	40,000	40,000	2024-05-18	2025-02-03	결재완료
00032	2024-05-16	지출	물품(상품권)	보건실 체온계 구입	50,000	50,000	50,000	2024-05-16	2024-05-16	결재완료
00023	2024-05-16	지출	공공요금및용역	업무협의체 대관료	100,000	100,000	100,000	2024-05-16	2024-05-16	결재완료
00013-6	2024-05-11	지출	기타	○○○ 물품 구입_과목경정	270,000	276,000	276,000	2024-05-11	2024-05-11	결재완료
00014-3	2024-05-11	지출	기타	○○○ 협의회 실시비용_분할 과목경정	450,000	450,000	450,000	2024-05-11	2024-05-11	결재완료
00050	2024-12-17	지출	보수(일용)	보수(일용) 금여구분	500,000	500,000	500,000	2024-12-17	2025-02-03	결재완료
00045	2025-02-03	지출	물품(상품권)	체육용품 물품 구입	567,500	567,500	567,500	2025-02-03	2025-02-03	결재완료
00031	2024-05-16	지출	기타	5월 가스비	824,520	824,520	824,520	2024-05-16	2024-05-16	결재완료
00017-1	2024-05-13	지출	물품(상품권)	축제 홍보물품	750,000	840,000	840,000	2024-05-13	2024-05-13	결재완료
00016-3	2024-11-18	지출	물품(상품권)	축제 물품 구입	1,010,000	1,010,000	1,010,000	2024-11-18	2024-11-18	결재완료
00018	2024-07-10	지출	물품(상품권)	급식실 조리기구	1,200,000	1,200,000	1,200,000	2024-07-10	2024-07-10	결재완료
00015	2024-05-10	지출	기타	○○○ 수당 지급	1,300,000	1,300,000	1,300,000	2024-05-16	2025-02-03	결재완료
00001	2025-02-03	지출	용역	[원인행위이월]2023년 수학여행비 지급	1,500,000	1,500,000	1,500,000	2025-02-03	2025-02-03	결재완료
00033	2024-05-16	지출	물품(상품권)	행정실 PC 구입	1,500,000	1,500,000	1,500,000	2024-05-16	2024-05-16	결재완료
00067	2025-02-03	지출	기타	기타교육격차해소지원	1,500,145	1,500,145	1,500,145	2025-02-03	2025-02-03	결재완료
00042	2025-02-03	지출	물품(상품권)	체육 교구 구입	1,658,800	1,658,800	1,658,800	2025-02-03	2025-02-03	결재완료
00020-2	2025-02-03	지출	물품(상품권)	학년별 공기청정기 구입	3,230,000	2,330,000	2,330,000	2025-02-03	2025-02-03	결재완료
00034	2024-05-16	지출	기타	2024 ○○○ 지원금 지급	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2024-05-16	2024-05-17	결재완료
00022-2	2025-02-03	지출	공사/재산	급식실 증축	10,000,000	3,000,000	3,000,000	2025-02-03	2025-02-03	결재완료
				합계	2,106,529,245	1,305,224,245	1,303,524,245			

지출결의목록

□ 화면설명 : 이체 확정하지 않은 지출결의를 확인함

- ☞ **지출 완료 (통장 출금) : 지급명령 등록, 이체확정 처리함**
- ☞ **지출 미완료 (통장 미출금) : 지출결의를 결재 취소하여 삭제하고, 원인행위 조정결의(감액) 처리함**

Ⅱ. 4-⑤ 사무미정리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 사무미정리 > 징수미수납내역

징수미수납내역 (15고등학교 / A00FAG0106001) > 학교회계 > 예산결산 > 사무미정리 > 징수미수납내역

도움말 즐겨찾기

조회

* 회계연도 2024 * 회계구분 학교회계 * 작성일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28

파일

징수정보	결의번호	수납요구액	수납액	반환액	미납액
교복구입비[3월]		0	0	0	0
[징]교복구입비	M00056_1	1,960,000	1,960,000	0	
[경]교복구입비 수입과목경정결의	M00056_2	-1,960,000	-1,960,000	0	
급식비[10월]		13,000	15,000	2,000	0
[징]123	M00055_1	15,000	15,000	0	
[조][반][과오납반환결의]	M00055_2	-2,000	0	2,000	
1		1	1	0	0
[징]1	M00054_1	1	1	0	
방과후비[10월]		2,000	2,000	0	0
[징]미납 테스트	M00053_1	2,000	2,000	0	
방과후비[1/4분기]		6,346,860	7,371,860	1,015,000	-10,000
[징]방과후 징수결의(일괄)	M00029_1	7,358,000	7,358,000	0	
[조][학적변동자결의] 학생별조정결의 증액	M00029_2	13,860	13,860	0	
[조][반][과오납반환결의] 혼재 반환	M00029_3	-1,025,000	0	1,015,000	
우유급식비[1/4분기]		2,745,000	2,736,000	0	9,000
[징]우유급식비 징수결의(일괄)	M00028_1	2,745,000	2,736,000	0	
[이]일괄 이월결의	M00028_3	0	0	0	
현장학습비[5월]		14,450,000	14,450,000	0	0
[징]현장학습비 징수결의	M00022_1	14,600,000	14,450,000	0	
[조][학적변동자결의]학생별조정결의 감액	M00022_2	-150,000	0	0	
급식비[5월]		6,390,000	6,369,000	0	21,000
[징]우유급식비 징수결의	M00021_1	6,447,000	6,369,000	0	
[조][학적변동자결의]학생별조정결의 감액	M00021_2	-57,000	0	0	
[이]일괄 이월결의	M00021_4	0	0	0	
우유급식비[4월]		6,416,000	6,458,000	42,000	0

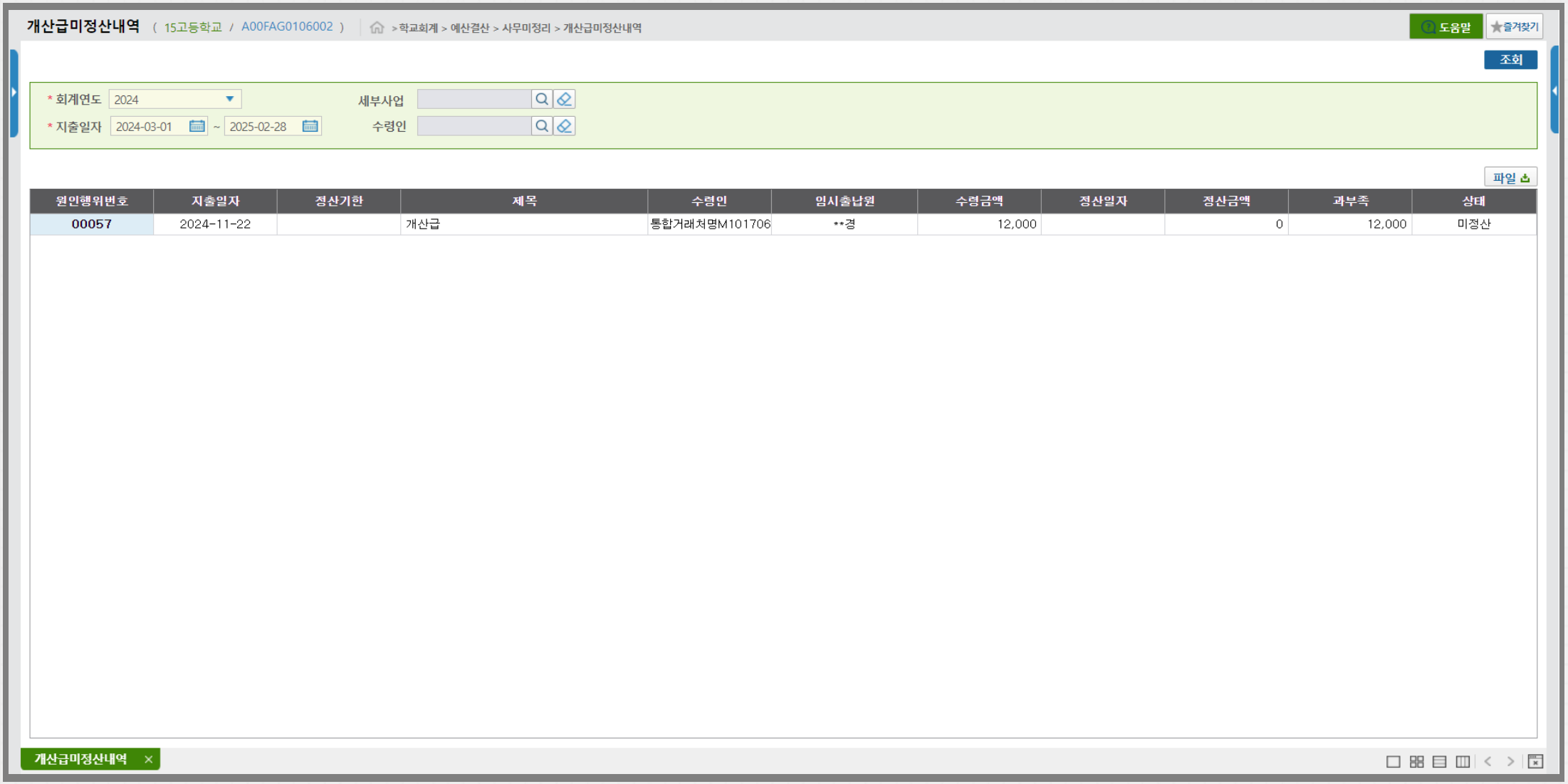
징수미수납내역

□ 화면설명 : 징수, 수납, 반환, 미납 내역을 확인함

☞ **선택한 회계연도, 회계구분, 작성일자에 해당하는 징수, 수납, 반환, 미납 내역 조회 가능함**

Ⅱ. 4-⑤ 사무미정리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 사무미정리 > 개산급미정산내역



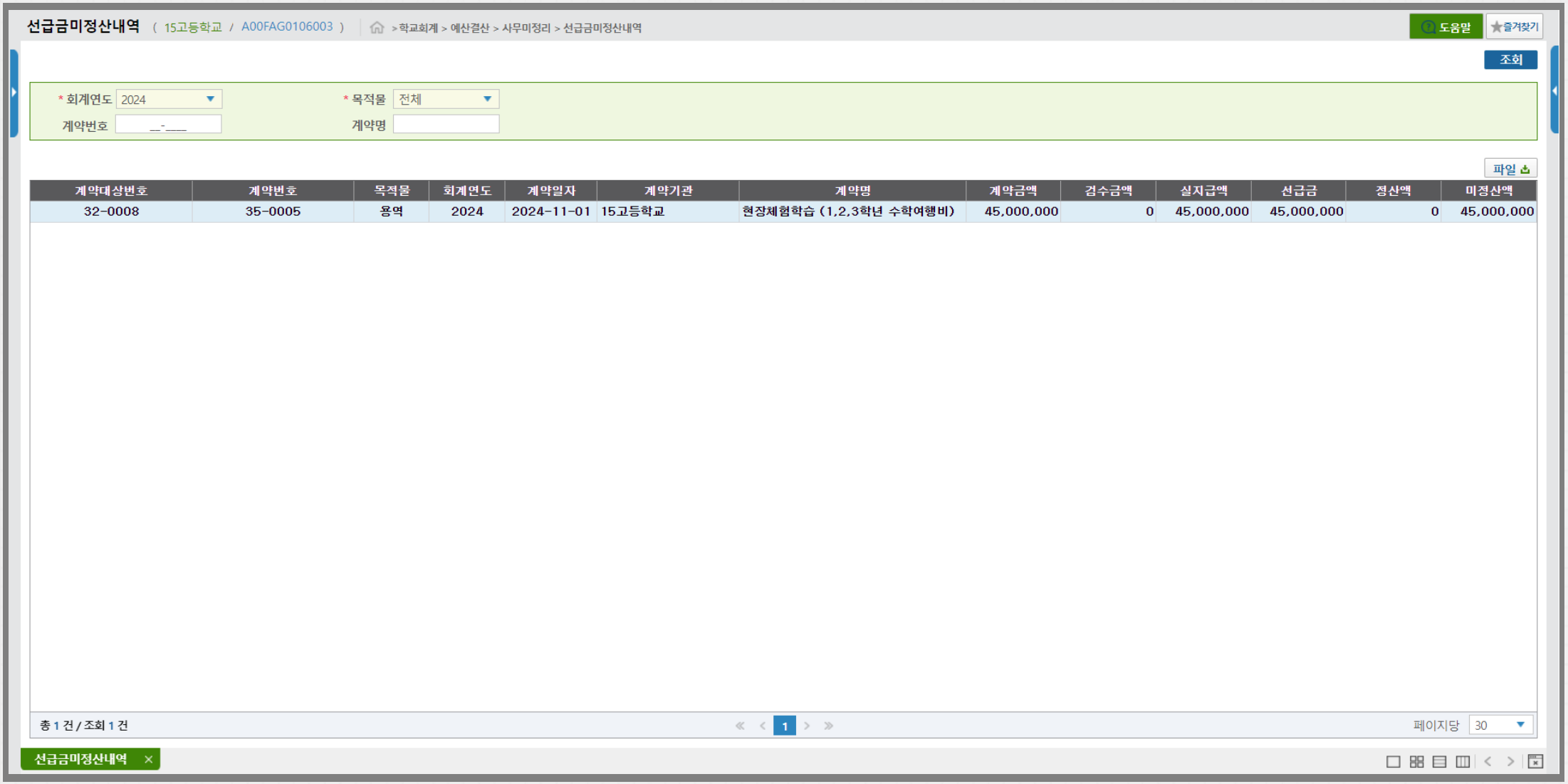
원인행위번호	지출일자	정산기한	제목	수령인	임시출납원	수령금액	정산일자	정산금액	과부족	상태
00057	2024-11-22		개산급	통합거래처명M101706	**경	12,000		0	12,000	미정산

□ 화면설명 : 개산급 지출 건 중 미정산 내역을 확인함

☞ 선택한 회계연도, 지출일자에 해당하는 개산급 미정산 내역 조회 가능함

Ⅱ. 4-⑤ 사무미정리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 사무미정리 > 선급금미정산내역

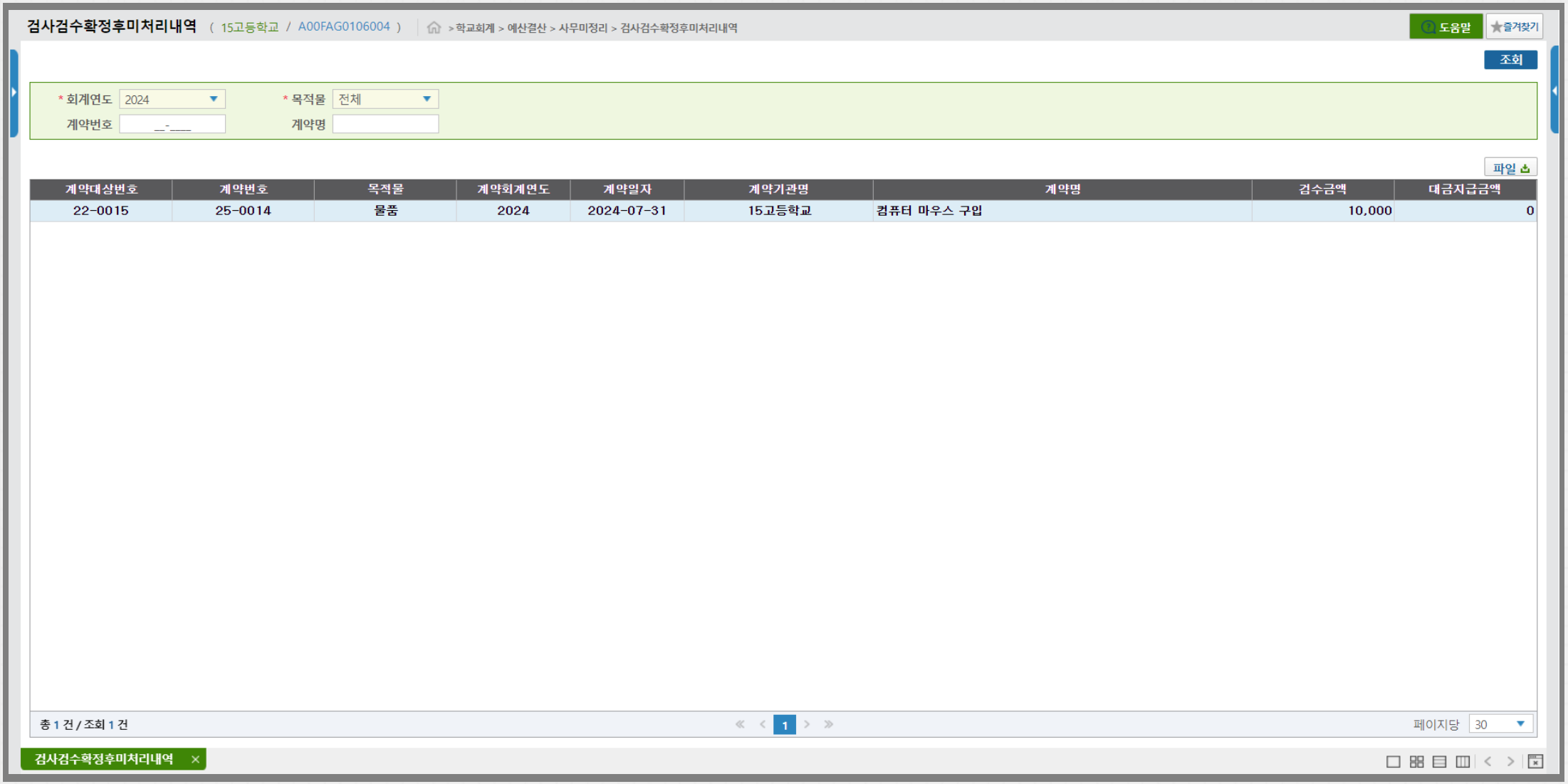


□ 화면설명 : 선급금 지출 건 중 미정산 내역을 확인함

☞ 선택한 회계연도에 해당하는 선급금 미정산 내역 조회 가능함

Ⅱ. 4-⑤ 사무미정리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 사무미정리 > 검사검수확정후미처리내역

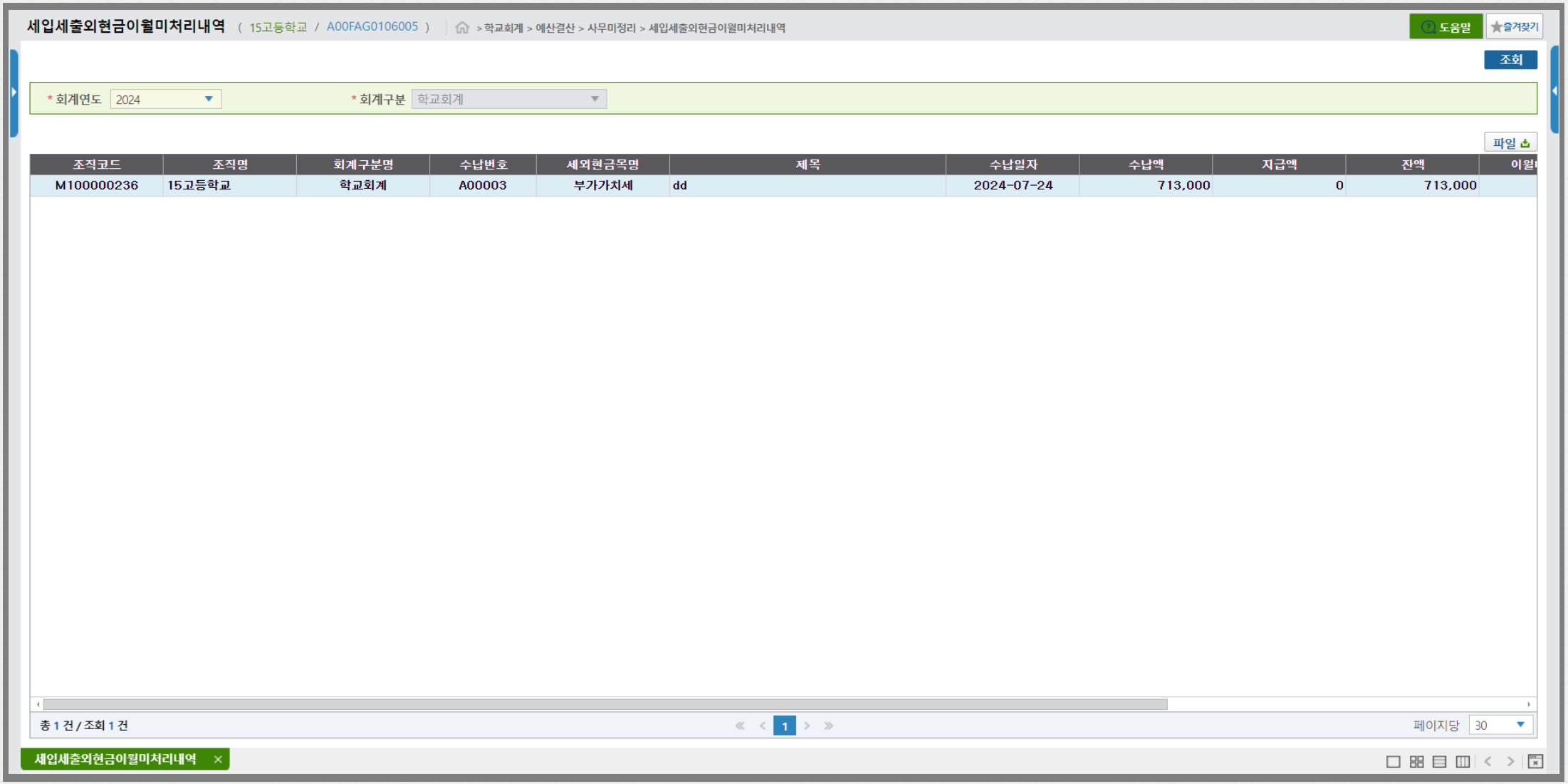


□ 화면설명 : 검사검수 확정 이후 지급요청이 진행되지 않은 내역을 확인함

☞ 선택한 회계연도에 해당하는 검사검수 이후 지급요청 미진행 내역 조회 가능함

Ⅱ. 4-⑤ 사무미정리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 사무미정리 > 세입세출외현금이월미처리내역



□ 화면설명 : 세외 이월 미처리 내역을 확인함

☞ 선택한 회계연도에 이월되지 않은 세외 내역 조회 가능함

Ⅲ 예산결산

1. 결산마감

① 결산진행(확정)관리

② 월마감관리

③ 결산취소이력조회

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	X	최종마감월 : 2025년 02월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	X	[미 처리]	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	X	[미 처리]	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	X	[미 처리]	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	이월마감	X	미 처리	현재화면에서 이월마감 버튼 선택
불용	이동하기	X	불용대상액 : 947,297,900원 / 미처리액 : 947,297,900원	이월및불용처리>불용액관리 화면에서 불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	X	미 처리	이월및불용처리>보조금반환/잉여금관리 화면에서 확정 수행
결산심의	심의결과	X	미 처리	현재화면에서 심의결과 버튼 선택
결산확정	결산확정	X	미 확정	현재화면에서 결산확정 버튼 선택
교육청-결산접수		X	미 접수 중	교육청 담당자 수행 처리.

상세내역

이월 현황						불용액 현황			
명시 이월		사고 이월		계속비 이월		미확정		확정	
사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	불용 금액	사업수	불용 금액
						13	947,297,900	0	0

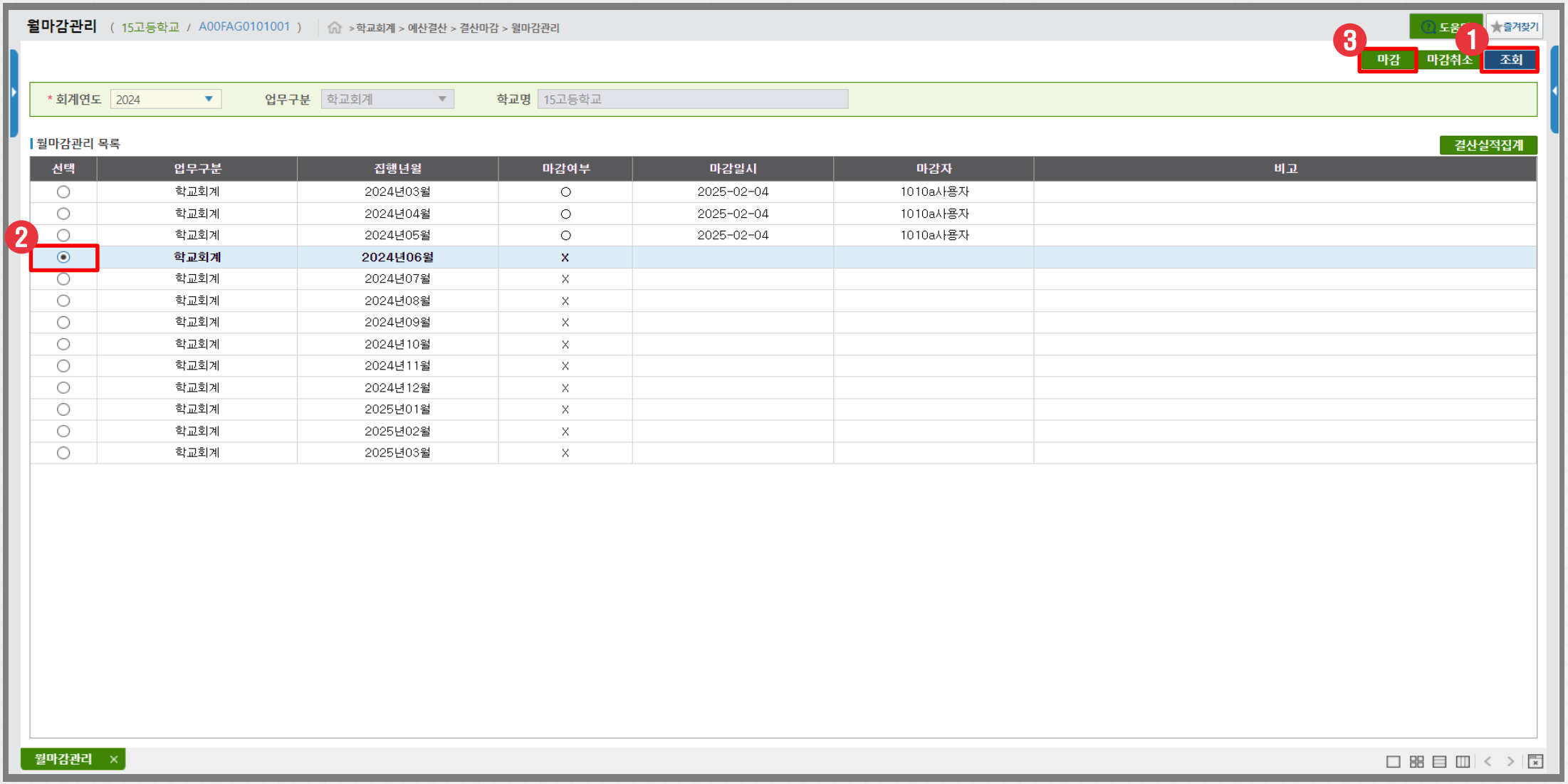
결산진행(확정)관리

□ 화면설명 : 결산과정별 수행여부, 수행내역, 상세정보를 확인함

☞ **학교회계 예산결산 업무는 해당 화면에서 조회되는 결산과정 순으로 진행됨**

Ⅲ. 1-② 월마감관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 월마감관리



선택	업무구분	집행년월	마감여부	마감일시	마감자	비고
○	학교회계	2024년03월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년04월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년05월	○	2025-02-04	1010a사용자	
◉	학교회계	2024년06월	X			
○	학교회계	2024년07월	X			
○	학교회계	2024년08월	X			
○	학교회계	2024년09월	X			
○	학교회계	2024년10월	X			
○	학교회계	2024년11월	X			
○	학교회계	2024년12월	X			
○	학교회계	2025년01월	X			
○	학교회계	2025년02월	X			
○	학교회계	2025년03월	X			

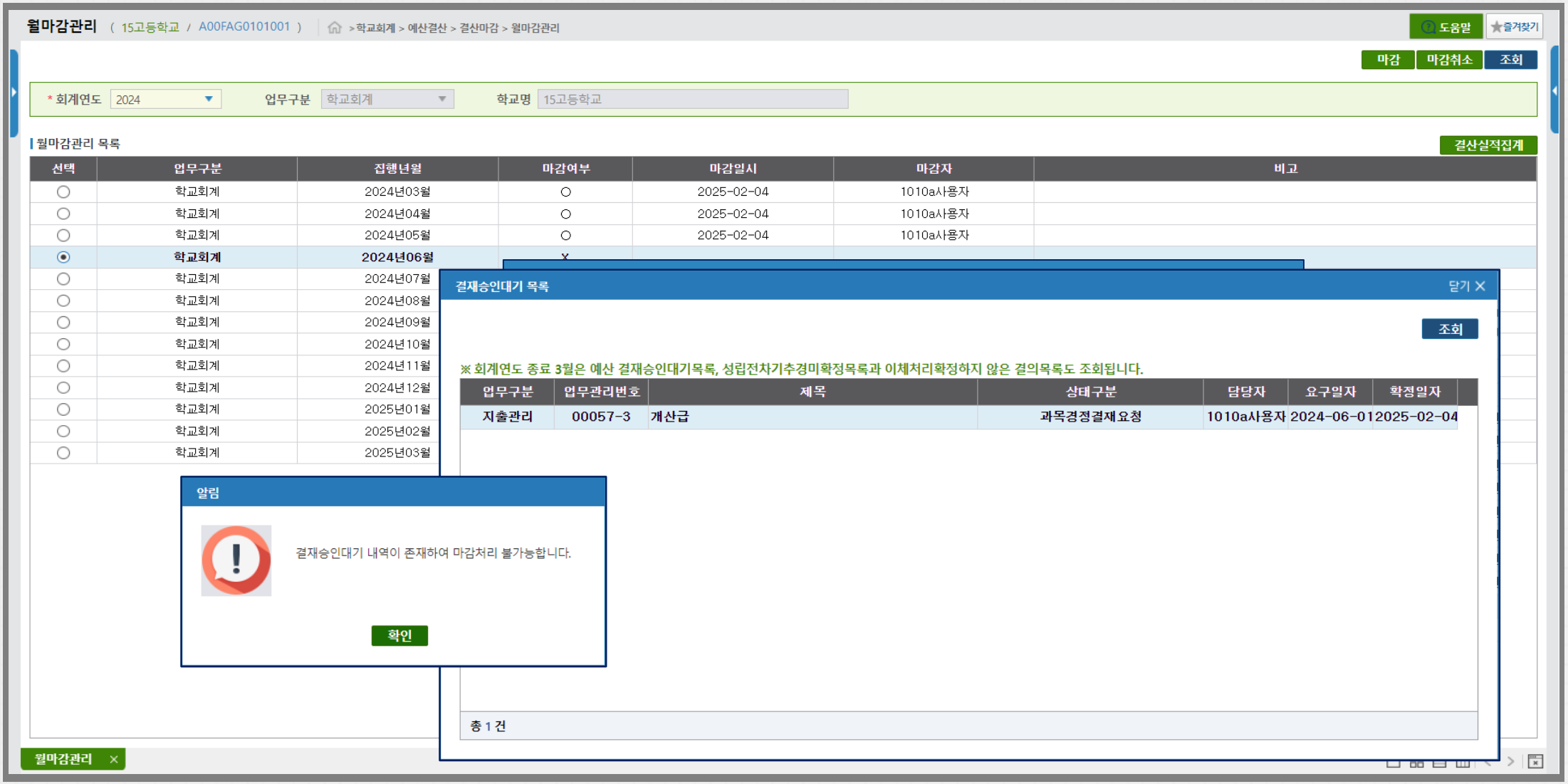
□ 화면설명 : 집행년월별로 월 마감을 수행함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭→ ② 집행년월 선택 → ③ [마감] 버튼 클릭

☞ 당해연도(2024) 3월부터 차년도(2025) 3월까지 순차적으로 마감 처리함

☞ 마감 시 해당 월의 수입, 지출 실적을 집계하며 마감 처리한 월은 결재요청 및 결재취소요청 불가함

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 월마감관리



□ 화면설명 : 집행년월별로 월 마감을 수행함

☞ **해당 월에 결재가 '진행 중'인 자료가 존재하는 경우 마감 처리 불가함**

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 월마감관리

월마감관리 (15고등학교 / A00FAG0101001) >학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 월마감관리

도움말 즐겨찾기

마감 마감취소 조회

* 회계연도 2024 업무구분 학교회계 학교명 15고등학교

월마감관리 목록 결산실적집계

선택	업무구분	집행년월	마감여부	마감일시	마감자	비고
○	학교회계	2024년03월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년04월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년05월	○	2025-02-04	1010a사용자	
◉	학교회계	2024년06월	X			
○	학교회계	2024년07월	X			
○	학교회계	2024년08월	X			
○	학교회계	2024년09월	X			
○	학교회계	2024년10월	X			
○	학교회계	2024년11월	X			
○	학교회계	2024년12월	X			
○	학교회계	2025년01월	X			
○	학교회계	2025년02월	X			
○	학교회계	2025년03월	X			

알림

일계미처리 및 불일치 내역이 존재하여 해당 월의 월마감 처리가 불가능합니다.

확인

수입일계 검증내역 닫기 X

엑셀 조회

※ 수입일계 미처리 및 불일치내역이 조회됩니다. [수입관리>출납관리>일계처리] 메뉴에서 일계내역 확인 바랍니다.

일계일자	결의번호	수납(반환)금액	일계금액	비고
2024-06-10	M00029	-880,000	0	일계 미처리
2024-06-14	M00021	21,000	0	일계 미처리
2024-06-17	M00029	-135,000	0	일계 미처리

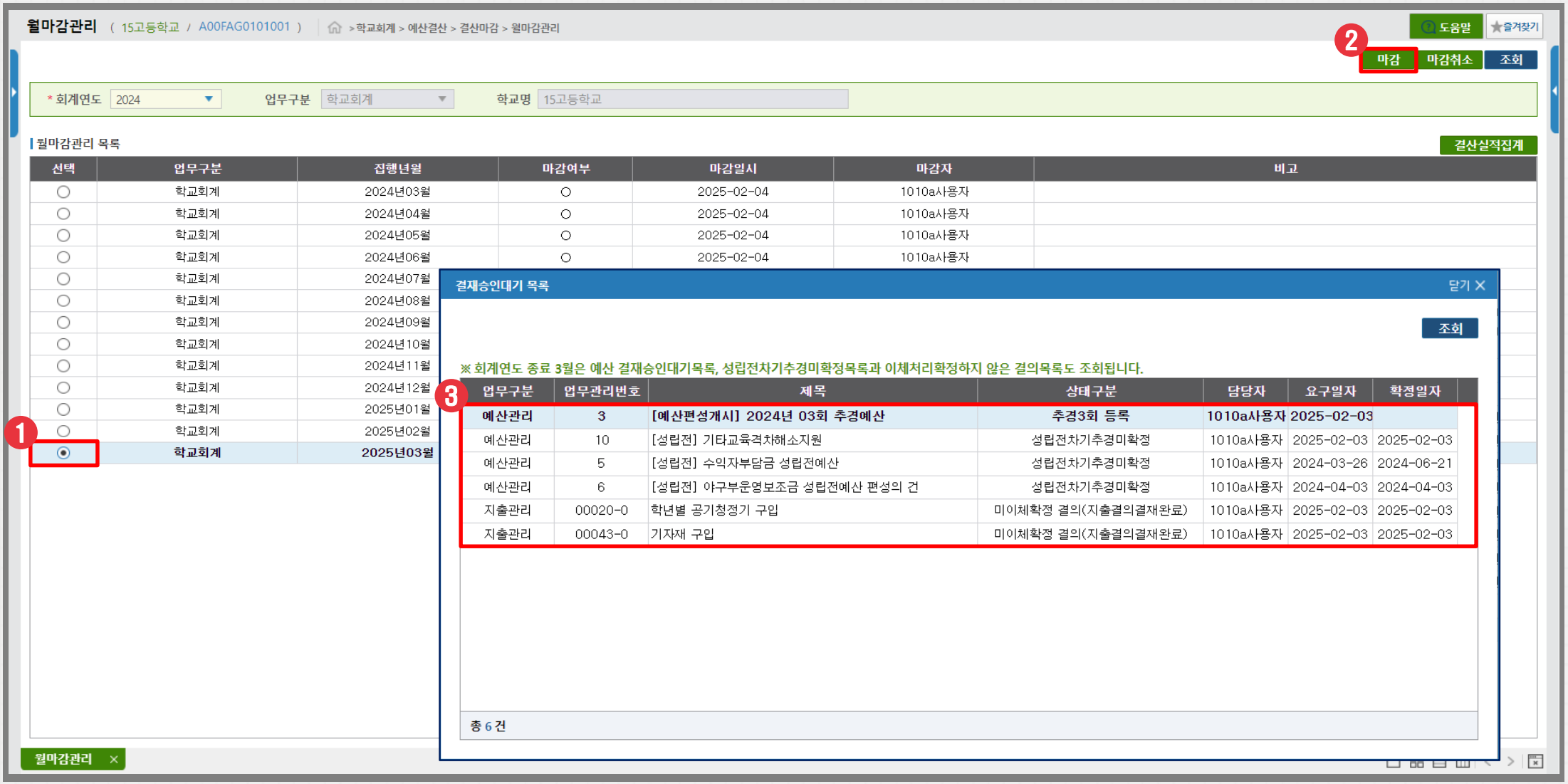
총 3 건

월마감관리 ×

□ 화면설명 : 집행년월별로 월 마감을 수행함

☞ **해당 월에 결재가 '수입 일계 불일치' 내역이 존재하는 경우 마감 처리 불가함**

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 월마감관리



□ 화면설명 : 결재승인대기 목록이 존재하는 경우 최종 월 마감 처리 불가함

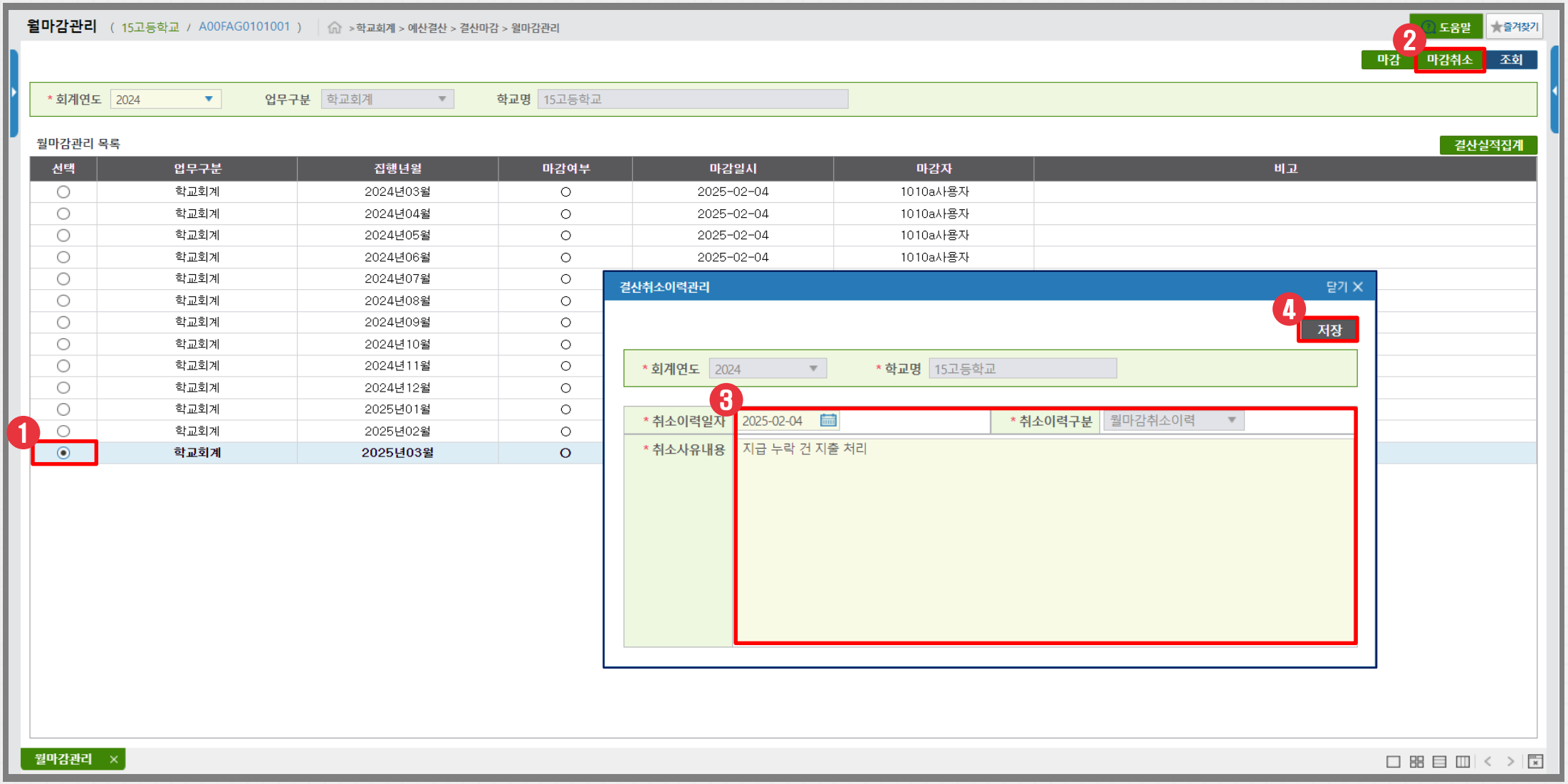
□ 작업순서 : ① 최종 월(2025년 3월) 선택 → ② [마감] 버튼 클릭 → ③ 팝업에서 결재승인 대기목록 확인

☞ 결재승인대기 목록 : 결재 진행 중인 문서, 추경 미확정 성립전예산, 미반환 과오납반환결의, 미이체확정 지출결의가 조회됨

☞ '수입 일계 불일치' 내역이 존재하는 경우 불일치 내역이 별도로 조회됨

Ⅲ. 1-② 월마감관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 월마감관리



□ 화면설명 : 월마감 취소 필요 시 집행년월별로 취소 사유를 입력하고 월 마감을 취소함

□ 작업순서 : ① 취소 대상 집행년월 선택 → ② [마감취소] 버튼 클릭 → ③ 팝업에서 취소 일자 및 사유 입력 → ④ [저장] 버튼 클릭

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

1

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

2

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	O	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	X	[미 처리]	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	X	[미 처리]	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	X	[미 처리]	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	이월마감	X	미 처리	현재화면에서 이월마감 버튼 선택
불용	이동하기	X	불용대상액 : 953,097,900원 / 미처리액 : 953,097,900원	이월및불용처리>불용액관리 화면에서 불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	X	미 처리	이월및불용처리>보조금반환/잉여금관리 화면에서 확정 수행
결산심의	심의결과	X	미 처리	현재화면에서 심의결과 버튼 선택
결산확정	결산확정	X	미 확정	현재화면에서 결산확정 버튼 선택
교육청-결산접수		X	미 접수 중	교육청 담당자 수행 처리.

상세내역

이월 현황						불용액 현황			
명시 이월		사고 이월		계속비 이월		미확정		확정	
사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	불용 금액	사업수	불용 금액
						11	953,097,900	0	0

결산진행(확정)관리

□ 화면설명 : 월 마감(최종) 수행 여부를 확인함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 월 마감(최종) 수행여부 확인

☞ **차년도(2025) 2월까지 월 마감 후 명시, 사고, 계속비 이월 확정 처리 가능함 (최종 월을 마감하지 않아도 이월 확정 가능)**

☞ **명시, 계속비, 사고 이월이 없는 학교는 이월 확정 수행 없이 이월 마감을 수행함**

Ⅲ. 1-③ 결산취소이력조회

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산취소이력조회

결산취소이력조회 (15고등학교 / A00FAG0101003) >학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산취소이력조회

도움말 즐겨찾기

조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산취소이력

취소이력일자	업무구분	처리 담당자	취소구분	마감집행년월	취소이력사유
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2025년02월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년06월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2025년02월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년06월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년06월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2025년03월	재결산
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2025년02월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2025년01월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년12월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년11월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년10월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년09월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년08월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년07월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년12월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2025년03월	지급 누락 건 지출 처리
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년11월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2025년02월	명시이월신청
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년10월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년07월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년09월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2025년01월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년08월	.
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	결산확정취소이력	-	재결산
2025-02-04	학교회계	1010a사용자	월마감취소이력	2024년06월	.

결산취소이력조회

□ 화면설명 : 결산 취소 이력이 관리됨

☞ **결산 취소 이력은 삭제 불가함**

Ⅲ 예산결산

2. 이월 및 불용처리

① 명시이월확정

② 계속비이월확정

③ 사고이월확정

④ 이월마감

⑤ 불용액관리

⑥ 잉여금관리

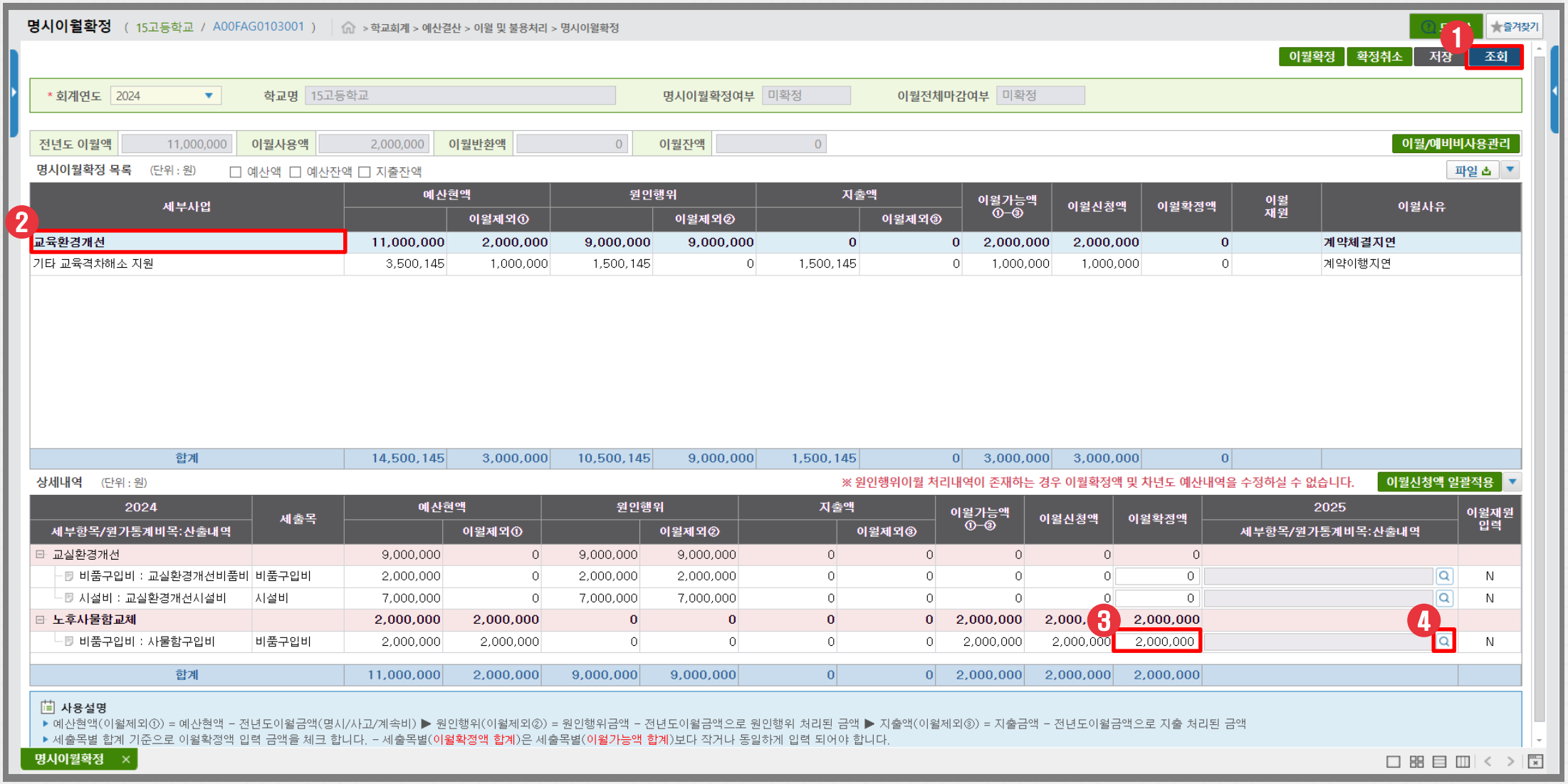
⑦ 예금잔액관리

⑧ 결산심의

⑨ 결산확정

Ⅲ. 2-① 명시이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 명시이월확정



□ 화면설명 : 명시이월 신청 사업을 확인하고 이월 확정 처리함

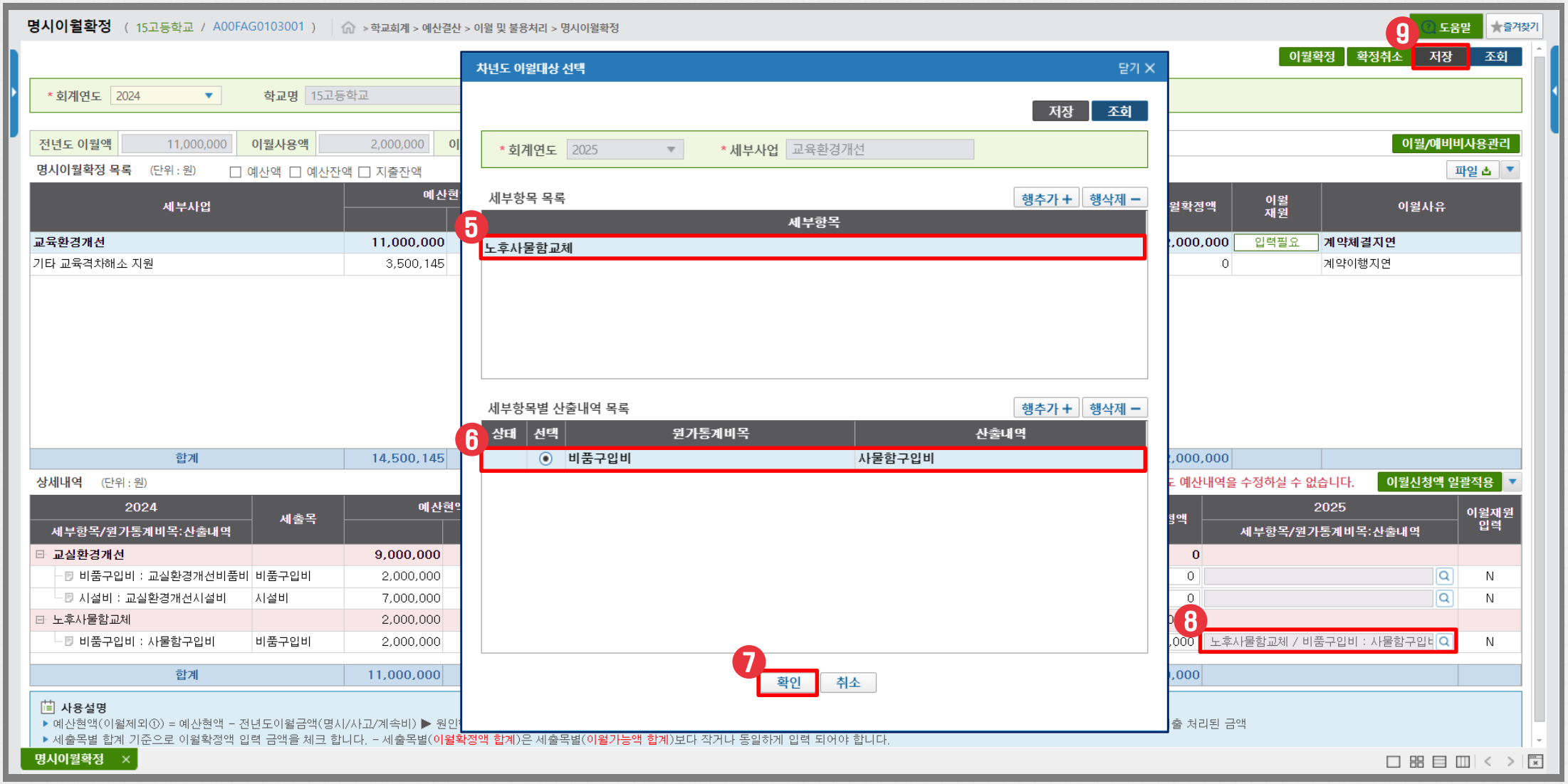
□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 세부사업 선택 → ③ 이월 확정액 입력 → ④ 차년도 예산 선택 [돋보기] 버튼 클릭

☞ **세출목별로 이월 가능액을 초과하여 이월확정 불가함**

☞ **이월 신청액 일괄 적용 가능함**

Ⅲ. 2-① 명시이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 명시이월확정



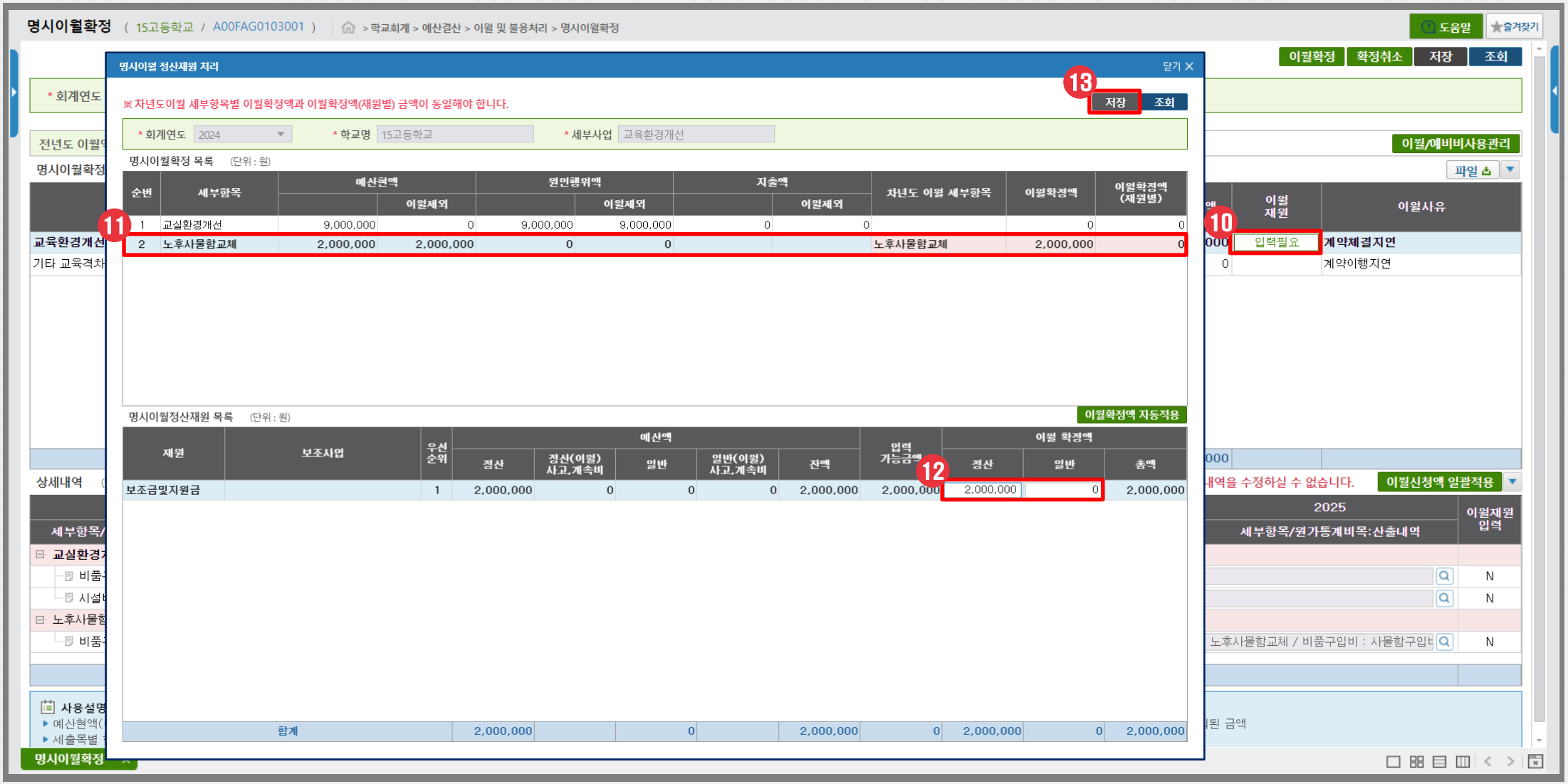
□ 화면설명 : 명시이월 신청 사업을 확인하고 이월 확정 처리함

□ 작업순서 : ⑤ 차년도 세부항목 선택 → ⑥ 차년도 산출내역 선택 → ⑦ [확인] 버튼 클릭 → ⑧ 차년도 산출내역 확인 → ⑨ [저장] 버튼 클릭

☞ 차년도(2025) 이월 대상 선택 팝업에서 세부항목 및 산출내역 추가 가능함

Ⅲ. 2-① 명시이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 명시이월확정



□ 화면설명 : 명시이월 신청 사업을 확인하고 이월 확정 처리함

□ 작업순서 : ⑩ 이월재원 [입력필요] 버튼 클릭 → ⑪ 세부항목 선택 → ⑫ 이월 확정액 입력 → ⑬ [저장] 버튼 클릭

☞ 세부항목 선택 후 [이월확정액 자동적용] 버튼을 클릭 시 재원별 우선순위에 따라 입력가능금액에 맞춰 이월 확정액이 자동으로 입력됨

☞ 세부항목별 이월 확정액과 재원별 이월 확정액 합계 금액은 동일해야 하며, 입력 가능금액을 초과하여 입력 불가함

Ⅲ. 2-① 명시이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 명시이월확정

명시이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103001) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 명시이월확정

도움말 | 즐겨찾기

15 이월확정 | 확정취소 | 저장 | 조회

* 회계연도 2024 | 학교명 15고등학교 | 명시이월확정여부 미확정 | 이월전체마감여부 미확정

전년도 이월액	이월사용액	이월반환액	이월잔액
11,000,000	2,000,000	0	0

이월/예비비사용관리

명시이월확정 목록 (단위 : 원) ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 | 파일

세부사업	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월신청액	이월확정액	이월 재원	이월사유
		이월제외①		이월제외②		이월제외③					
교육환경개선	11,000,000	2,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	입력완료	계약체결지연
기타 교육격차해소 지원	3,500,145	1,000,000	1,500,145	0	1,500,145	0	1,000,000	1,000,000	1,000,000	입력완료	계약이행지연
합계	14,500,145	3,000,000	10,500,145	9,000,000	1,500,145	0	3,000,000	3,000,000	3,000,000		

14

상세내역 (단위 : 원) ※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다. | 이월신청액 일괄적용

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월신청액	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
			이월제외①		이월제외②		이월제외③					
교실환경개선		9,000,000	0	9,000,000	9,000,000	0	0	0	0	0		
비품구입비 : 교실환경개선비품비	비품구입비	2,000,000	0	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0		N
시설비 : 교실환경개선시설비	시설비	7,000,000	0	7,000,000	7,000,000	0	0	0	0	0		N
노후사물함교체		2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000		
비품구입비 : 사물함구입비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	노후사물함교체 / 비품구입비 : 사물함구입비	Y
합계		11,000,000	2,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000		

사용설명
- 예산현액(이월제외①) = 예산현액 - 전년도이월금액(명시/사고/계속비) ▶ 원인행위(이월제외②) = 원인행위금액 - 전년도이월금액으로 원인행위 처리된 금액 ▶ 지출액(이월제외③) = 지출금액 - 전년도이월금액으로 지출 처리된 금액
- 세출목별 합계 기준으로 이월확정액 입력 금액을 체크 합니다. - 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월가능액 합계)보다 작거나 동일하게 입력 되어야 합니다.

명시이월확정

□ 화면설명 : 명시이월 신청 사업을 확인하고 이월 확정 처리함

□ 작업순서 : ⑭ 이월확정액 및 이월재원 [입력완료] 확인 → ⑮ [이월확정] 버튼 클릭

☞ **이월 확정 시 선택한 차년도(2025) 예산으로 명시이월 확정 처리한 금액이 차년도(2025) 예산현액(이월등증감액)으로 반영되어 집행 가능함**

Ⅲ. 2-① 명시이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 명시이월확정

명시이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103001) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 명시이월확정

도움말 즐겨찾기

이월확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 명시이월확정여부 확정 이월전체마감여부 미확정

전년도 이월액 11,000,000 이월사용액 2,000,000 이월반환액 0 이월잔액 0 이월/예비비사용관리

명시이월확정 목록 (단위 : 원) ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 파일

세부사업	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월신청액	이월확정액	이월 재원	이월사유
		이월제외①		이월제외②		이월제외③					
교육환경개선	11,000,000	2,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	입력완료	계약체결지연
기타 교육격차해소 지원	3,500,145	1,000,000	1,500,145	0	1,500,145	0	1,000,000	1,000,000	1,000,000	입력완료	계약이행지연
합계	14,500,145	3,000,000	10,500,145	9,000,000	1,500,145	0	3,000,000	3,000,000	3,000,000		

상세내역 (단위 : 원) ※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다.

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월신청액	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
			이월제외①		이월제외②		이월제외③					
교실환경개선		9,000,000	0	9,000,000	9,000,000	0	0	0	0	0		
비품구입비 : 교실환경개선비품비	비품구입비	2,000,000	0	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0		N
시설비 : 교실환경개선시설비	시설비	7,000,000	0	7,000,000	7,000,000	0	0	0	0	0		N
노후사물함교체		2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000		
비품구입비 : 사물함구입비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	노후사물함교체 / 비품구입비 : 사물함구입비	Y
합계		11,000,000	2,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000		

사용설명
- 예산현액(이월제외①) = 예산현액 - 전년도이월금액(명시/사고/계속비) ▶ 원인행위(이월제외②) = 원인행위금액 - 전년도이월금액으로 원인행위 처리된 금액 ▶ 지출액(이월제외③) = 지출금액 - 전년도이월금액으로 지출 처리된 금액
- 세출목별 합계 기준으로 이월확정액 입력 금액을 체크 합니다. - 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월가능액 합계)보다 작거나 동일하게 입력 되어야 합니다.

명시이월확정

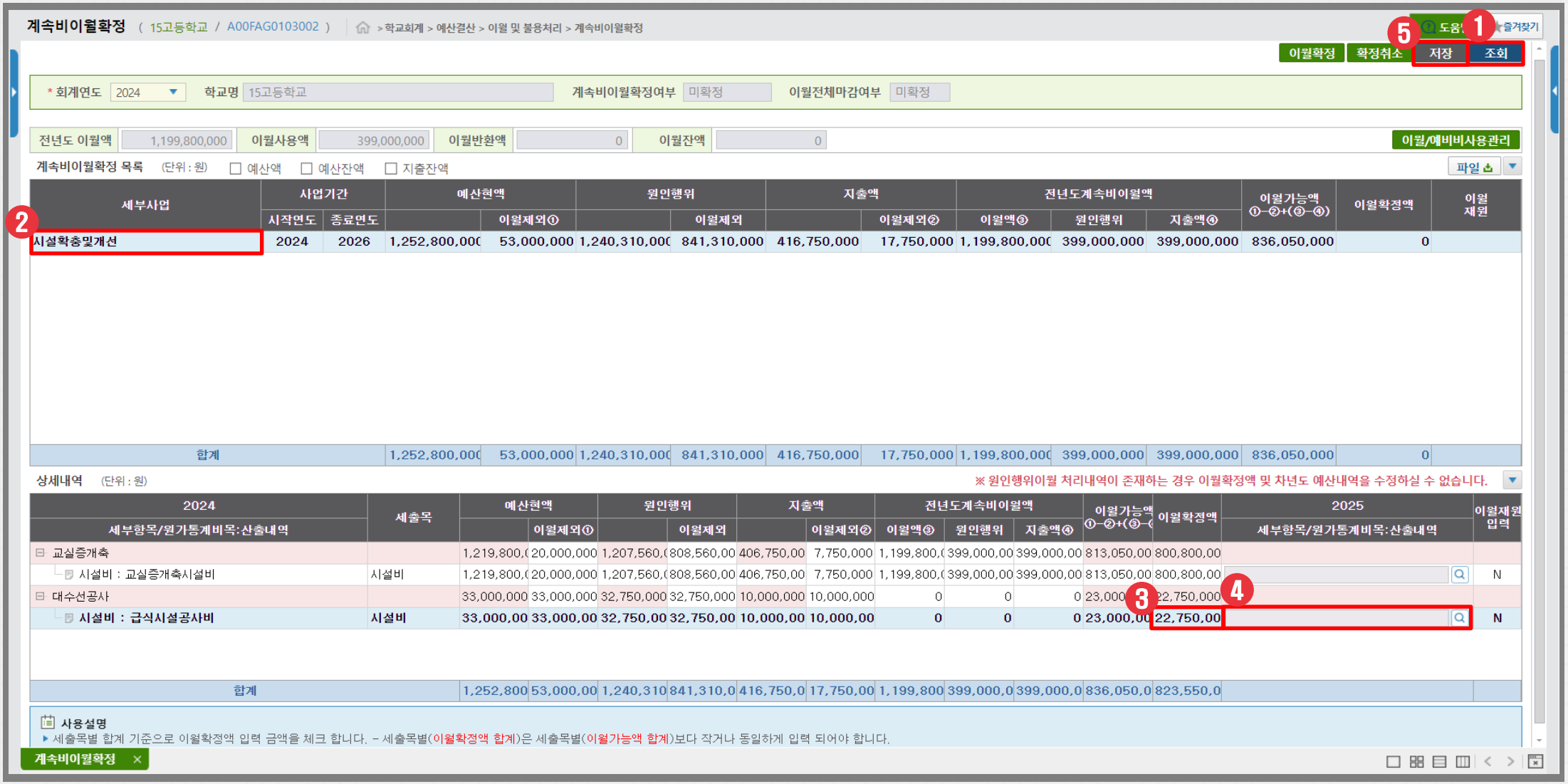
□ 화면설명 : 명시이월 확정 여부를 확인함

☞ **이월 마감 전까지 [확정취소] 버튼으로 취소 가능함**

☞ **명시이월 확정 후 원인행위 이월 처리 시 이월확정액 및 차년도(2025) 예산 수정 불가함 (원인행위 이월 처리된 내역 취소 후 수정 가능)**

Ⅲ. 2-② 계속비이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 계속비이월확정



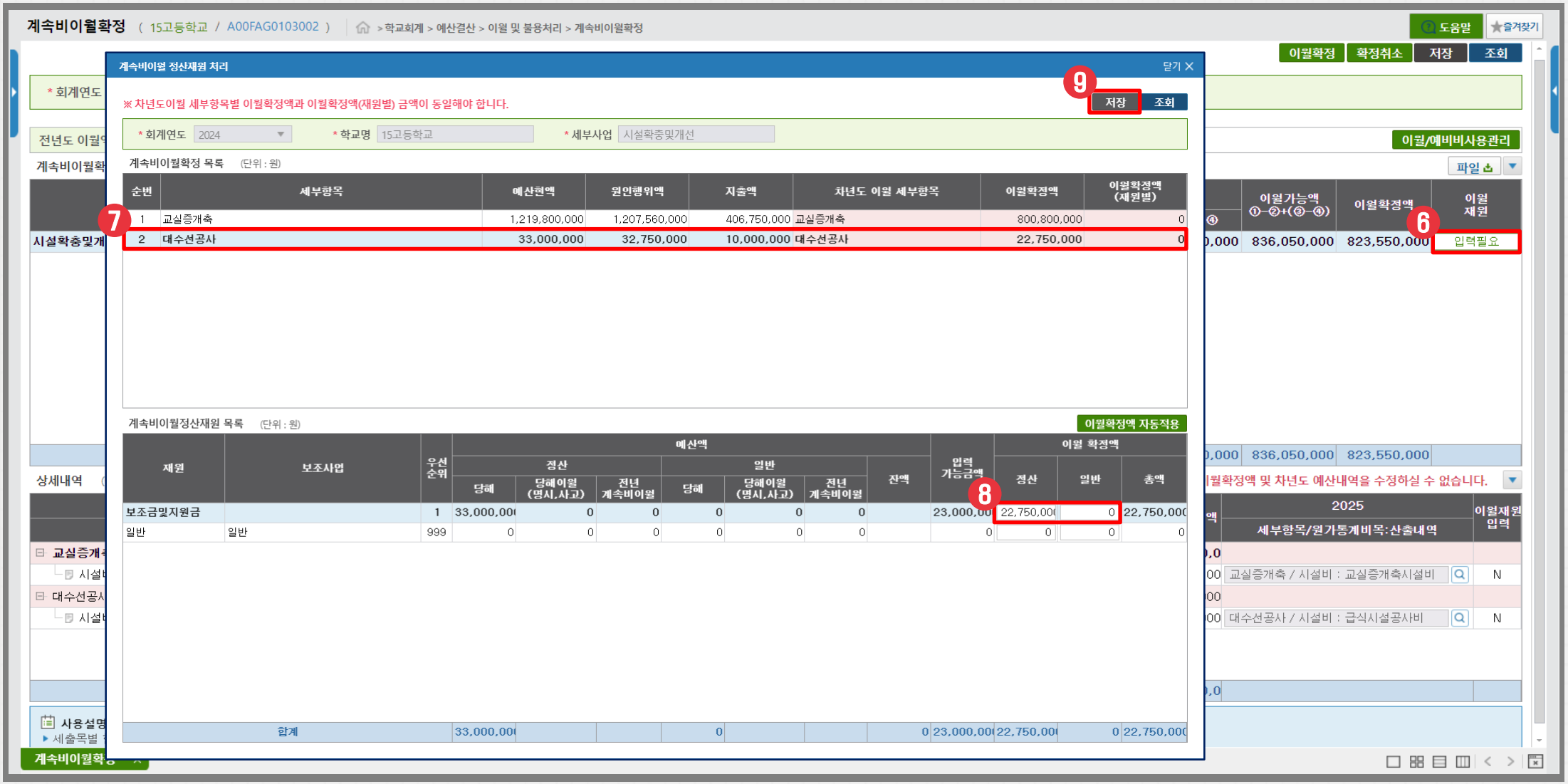
□ 화면설명 : 계속비이월 등록 사업을 확인하고 이월 확정 처리함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 세부사업 선택 → ③ 이월확정액 입력 → ④ 차년도 예산 선택 → ⑤ [저장] 버튼 클릭

☞ 계속비사업관리 메뉴에 계속비사업 등록이 완료된 세부사업만 계속비이월확정 메뉴에서 조회됨

Ⅲ. 2-② 계속비이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 계속비이월확정



□ 화면설명 : 계속비이월 등록 사업을 확인하고 이월 확정 처리함

□ 작업순서 : ⑥ 이월재원 [입력필요] 버튼 클릭 → ⑦ 세부항목 선택 → ⑧ 이월 확정액 입력 → ⑨ [저장] 버튼 클릭

☞ 세부항목 선택 후 [이월확정액 자동적용] 버튼을 클릭 시 재원별 우선순위에 따라 입력가능금액에 맞춰 이월 확정액이 자동으로 입력됨

☞ 세부항목별 이월 확정액과 재원별 이월 확정액 합계 금액은 동일해야 하며, 입력 가능금액을 초과하여 입력 불가함

Ⅲ. 2-② 계속비이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 계속비이월확정

계속비이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103002) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 계속비이월확정

도움말 즐겨찾기

11 이월확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 계속비이월확정여부 미확정 이월전체마감여부 미확정

전년도 이월액 1,199,800,000 이월사용액 399,000,000 이월반환액 0 이월잔액 0 이월/예비비사용관리

계속비이월확정 목록 (단위 : 원) ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 파일

세부사업	사업기간		예산현액		원인행위		지출액		전년도계속비이월액			이월가능액 ①-②+(③-④)	이월확정액	이월 재원
	시작연도	종료연도		이월제외①		이월제외		이월제외②	이월액③	원인행위	지출액④			
시설확충및개선	2024	2026	1,252,800,000	53,000,000	1,240,310,000	841,310,000	416,750,000	17,750,000	1,199,800,000	399,000,000	399,000,000	836,050,000	823,550,000	입력완료
합계			1,252,800,000	53,000,000	1,240,310,000	841,310,000	416,750,000	17,750,000	1,199,800,000	399,000,000	399,000,000	836,050,000	823,550,000	

10

상세내역 (단위 : 원) ※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다.

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액	이월제외①	원인행위	이월제외	지출액	이월제외②	전년도계속비이월액 이월액③	원인행위	지출액④	이월가능액 ①-②+(③-④)	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
교실증개축		1,219,800	20,000,00	1,207,560	808,560,0	406,750,0	7,750,000	1,199,800	399,000,0	399,000,0	813,050,0	800,800,0		
시설비 : 교실증개축시설비	시설비	1,219,800,0	20,000,000	1,207,560,0	808,560,00	406,750,00	7,750,000	1,199,800,0	399,000,00	399,000,00	813,050,00	800,800,00	교실증개축 / 시설비 : 교실증개축시설비	Y
대수선공사		33,000,000	33,000,000	32,750,000	32,750,000	10,000,000	10,000,000	0	0	0	23,000,000	22,750,000		
시설비 : 급식시설공사비	시설비	33,000,000	33,000,000	32,750,000	32,750,000	10,000,000	10,000,000	0	0	0	23,000,000	22,750,000	대수선공사 / 시설비 : 급식시설공사비	Y
합계		1,252,800	53,000,00	1,240,310	841,310,0	416,750,0	17,750,00	1,199,800	399,000,0	399,000,0	836,050,0	823,550,0		

사용설명
▸ 세출목별 합계 기준으로 이월확정액 입력 금액을 체크 합니다. - 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월가능액 합계)보다 작거나 동일하게 입력 되어야 합니다.

계속비이월확정

□ 화면설명 : 계속비이월 등록 사업을 확인하고 이월 확정 처리함

□ 작업순서 : ⑩ 이월확정액 및 이월재원 [입력완료] 확인 → ⑪ [이월확정] 버튼 클릭

☞ 이월 확정 시 선택한 차년도(2025) 예산으로 계속비이월 확정 처리한 금액이 차년도(2025) 예산현액(이월등증감액)으로 반영되어 집행 가능함

Ⅲ. 2-② 계속비이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 계속비이월확정

계속비이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103002) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 계속비이월확정

도움말 즐겨찾기

이월확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 계속비이월확정여부 확정 이월전체마감여부 미확정

전년도 이월액	이월사용액	이월반환액	이월잔액
1,199,800,000	399,000,000	0	0

이월/예비비사용관리

계속비이월확정 목록 (단위 : 원) ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 파일

세부사업	사업기간		예산현액		원인행위		지출액		전년도계속비이월액			이월가능액 ①-②+(③-④)	이월확정액	이월 재원
	시작연도	종료연도		이월제외①		이월제외		이월제외②	이월액③	원인행위	지출액④			
시설확충및개선	2024	2026	1,252,800,000	53,000,000	1,240,310,000	841,310,000	416,750,000	17,750,000	1,199,800,000	399,000,000	399,000,000	836,050,000	823,550,000	입력완료
합계			1,252,800,000	53,000,000	1,240,310,000	841,310,000	416,750,000	17,750,000	1,199,800,000	399,000,000	399,000,000	836,050,000	823,550,000	

상세내역 (단위 : 원) ※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다.

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액	이월제외①	원인행위	이월제외	지출액	이월제외②	전년도계속비이월액 이월액③	원인행위	지출액④	이월가능액 ①-②+(③-④)	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
교실증개축		1,219,800	20,000,00	1,207,560	808,560,0	406,750,0	7,750,000	1,199,800	399,000,0	399,000,0	813,050,0	800,800,0		
시설비 : 교실증개축시설비	시설비	1,219,800,0	20,000,000	1,207,560,0	808,560,00	406,750,00	7,750,000	1,199,800,0	399,000,00	399,000,00	813,050,00	800,800,00	교실증개축 / 시설비 : 교실증개축시설비	Y
대수선공사		33,000,000	33,000,000	32,750,000	32,750,000	10,000,000	10,000,000	0	0	0	23,000,000	22,750,000		
시설비 : 급식시설공사비	시설비	33,000,000	33,000,000	32,750,000	32,750,000	10,000,000	10,000,000	0	0	0	23,000,000	22,750,000	대수선공사 / 시설비 : 급식시설공사비	Y
합계		1,252,800	53,000,00	1,240,310	841,310,0	416,750,0	17,750,00	1,199,800	399,000,0	399,000,0	836,050,0	823,550,0		

사용설명
▸ 세출목별 합계 기준으로 이월확정액 입력 금액을 체크 합니다. - 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월가능액 합계)보다 작거나 동일하게 입력 되어야 합니다.

계속비이월확정

□ 화면설명 : 계속비이월 확정 여부를 확인함

☞ 이월 마감 전까지 [확정취소] 버튼으로 취소 가능함

☞ 계속비이월 확정 후 원인행위 이월 처리 시 이월확정액 및 차년도(2025) 예산 내역 수정 불가함 (원인행위 이월 처리된 내역 취소 후 수정 가능)

Ⅲ. 2-③ 사고이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

사고이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103003) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

도움 즐겨찾기

이월확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 사고이월확정여부 미확정 이월전체마감여부 미확정

전년도 이월액 2,500,145 이월사용액 1,500,145 이월반환액 0 이월잔액 0 이월/예비비사용관리

사고비이월확정 목록 (단위 : 원) ☑ 전체사업 ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 파일

세부사업	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	이월 재원
		이월제외①		이월제외②		이월제외③				
고기운영	47,600,000	47,600,000	47,498,300	47,498,300	47,498,300	47,498,300	101,700	0	0	
교육환경개선	**11,000,000**	**11,000,000**	**9,000,000**	**9,000,000**	**0**	**0**	**9,000,000**	**9,000,000**	**0**	
기타 교육격차해소 지원	3,500,145	1,000,000	1,500,145	0	1,500,145	0	0	0	0	
방과후학교운영	90,500,000	90,500,000	76,200,000	76,200,000	76,200,000	76,200,000	14,300,000	0	0	
체육 교과활동	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	0	0	0	
학교급식운영	589,400,000	589,400,000	545,736,280	545,736,280	545,236,280	545,236,280	44,163,720	500,000	0	
학교시설장비유지	129,650,000	129,650,000	104,324,520	104,324,520	104,324,520	104,324,520	25,325,480	0	0	
학교운영위원회운영	1,600,000	1,600,000	979,000	979,000	979,000	979,000	621,000	0	0	
학생복지운영	6,919,000	6,919,000	4,519,000	4,519,000	4,514,000	4,514,000	2,405,000	5,000	0	
합계	1,000,022,145	997,522,000	892,557,245	891,057,100	883,052,245	881,552,100	112,969,900	9,505,000	0	

상세내역 (단위 : 원) ※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다.

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
			이월제외①		이월제외②		이월제외③					
교실환경개선		9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000		
비품구입비 : 교실환경개선비품비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000		N
시설비 : 교실환경개선시설비	**시설비**	**7,000,000**	**7,000,000**	**7,000,000**	**7,000,000**	**0**	**0**	**7,000,000**	**7,000,000**	7,000,000		**N**
노후사물함교체		2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0		
비품구입비 : 사물함구입비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0		N
합계		11,000,000	11,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000		

사용설명
- 사고이월가능액 = 예산현액(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외) - 타 이월금액 ▶ 사고이월대상액 = 원인행위(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)보다 작거나 동일하게 입력하는 것이 원칙입니다. (경고 메시지 화면에 표시)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)초과 입력은 가능하지만 세출목별(이월가능액 합계)보다 작거나 동일하게 입력되어야 합니다.(오류 메시지 화면에 표시)

제19조 ② 세출예산중 해당 회계연도 내에 지출원인행위를 하고 불가피한 사유로 인하여 해당회계연도 내에 지출하지 못한 경비(지출원인행위를 하지 아니한 부대경비를 포함한다.)의 금액은 사고이월비로서 다음 회계연도에 이월하여 사용한다.

사고이월확정

□ 화면설명 : 사고이월 대상 사업을 확인하고 이월 확정 처리함

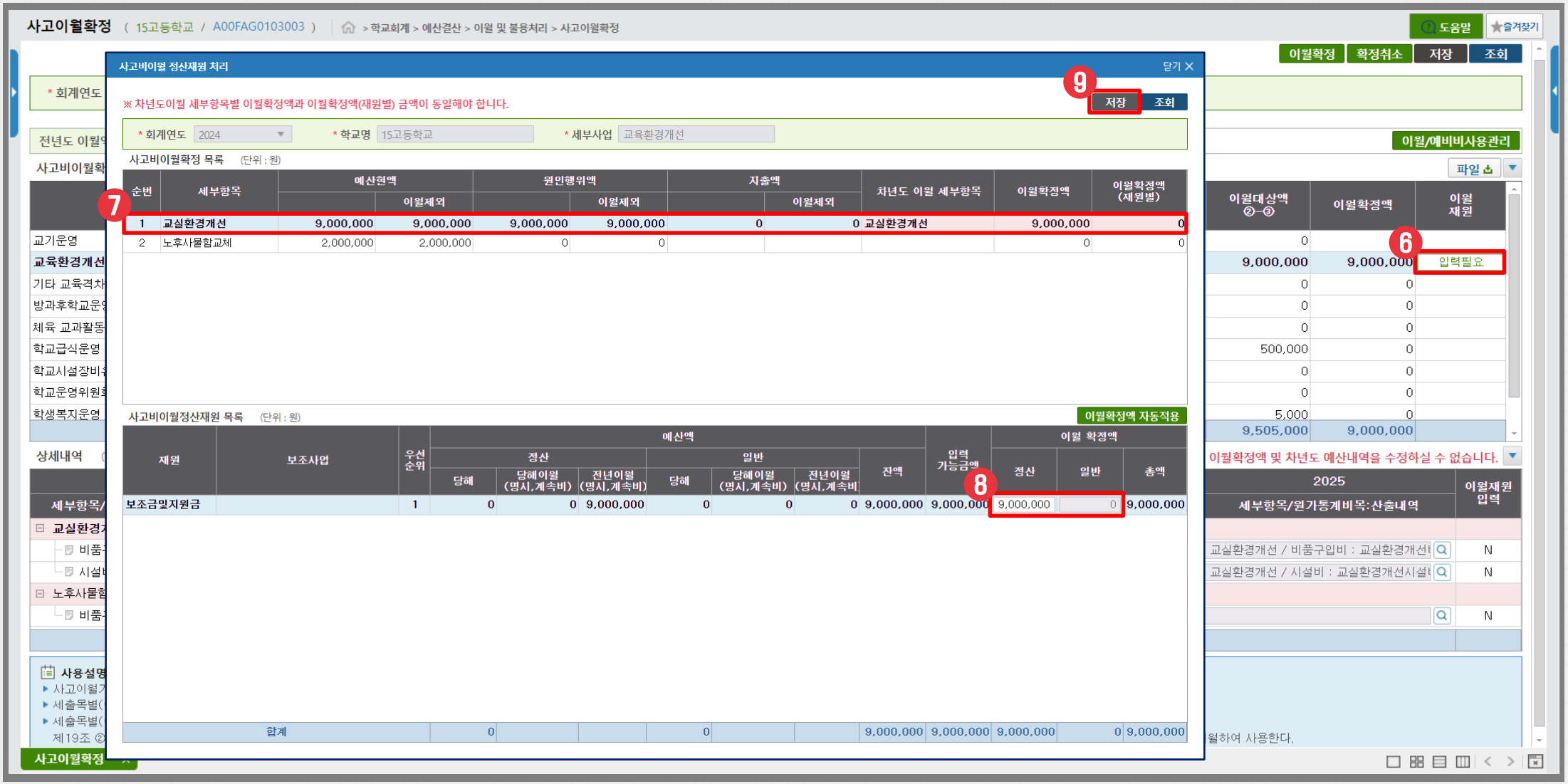
□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 세부사업 선택 → ③ 이월확정액 입력 → ④ 차년도 예산 선택 → ⑤ [저장] 버튼 클릭

☞ **최초 조회 시 이월 대상액(결의가능액)이 존재하는 세부사업만 조회되며 전체사업 체크 시 모든 세부사업 조회하여 사고이월 처리 가능함**

☞ **전년도 사고이월 잔액은 사고이월 가능액에서 제외됨 (이월/예비비사용관리 버튼을 클릭하여 이월 사용액 입력 가능함)**

Ⅲ. 2-③ 사고이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정



□ 화면설명 : 사고이월 대상 사업을 확인하고 이월 확정 처리함

□ 작업순서 : ⑥ 이월재원 [입력필요] 버튼 클릭 → ⑦ 세부항목 선택 → ⑧ 이월 확정액 입력 → ⑨ [저장] 버튼 클릭

☞ 세부항목 선택 후 [이월확정액 자동적용] 버튼을 클릭 시 재원별 우선순위에 따라 입력가능금액에 맞춰 이월 확정액이 자동으로 입력됨

☞ 세부항목별 이월 확정액과 재원별 이월 확정액 합계 금액은 동일해야 하며, 입력 가능금액을 초과하여 입력 불가함

Ⅲ. 2-③ 사고이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

사고이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103003) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

도움말 즐겨찾기

⑪ 이월확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 사고이월확정여부 미확정 이월전체마감여부 미확정

전년도 이월액 2,500,145 이월사용액 1,500,145 이월반환액 0 이월잔액 0 이월/예비비사용관리

사고비이월확정 목록 (단위 : 원) ☑ 전체사업 ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 파일

세부사업	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	이월 재원
		이월제외①		이월제외②		이월제외③				
교기운영	47,600,000	47,600,000	47,498,300	47,498,300	47,498,300	47,498,300	101,700		0	
교육환경개선	**11,000,000**	**11,000,000**	**9,000,000**	**9,000,000**	**0**	**0**	**9,000,000**	**9,000,000**	**9,000,000**	입력완료
기타 교육격차해소 지원	3,500,145	1,000,000	1,500,145	0	1,500,145	0	0	0	0	
방과후학교운영	90,500,000	90,500,000	76,200,000	76,200,000	76,200,000	76,200,000	14,300,000	0	0	
체육 교과활동	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	0	0	0	
학교급식운영	589,400,000	589,400,000	545,736,280	545,736,280	545,236,280	545,236,280	44,163,720	500,000	0	
학교시설장비유지	129,650,000	129,650,000	104,324,520	104,324,520	104,324,520	104,324,520	25,325,480	0	0	
학교운영위원회운영	1,600,000	1,600,000	979,000	979,000	979,000	979,000	621,000	0	0	
학생복지운영	6,919,000	6,919,000	4,519,000	4,519,000	4,514,000	4,514,000	2,405,000	5,000	0	
합계	1,000,022,145	997,522,000	892,557,245	891,057,100	883,052,245	881,552,100	112,969,900	9,505,000	9,000,000	

⑩

상세내역 (단위 : 원) ※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다.

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
			이월제외①		이월제외②		이월제외③					
⊟ **교실환경개선**		**9,000,000**	**9,000,000**	**9,000,000**	**9,000,000**	**0**	**0**	**9,000,000**	**9,000,000**	**9,000,000**		
비품구입비 : 교실환경개선비품비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	교실환경개선 / 비품구입비 : 교실환경개선비	Y
시설비 : 교실환경개선시설비	시설비	7,000,000	7,000,000	7,000,000	7,000,000	0	0	7,000,000	7,000,000	7,000,000	교실환경개선 / 시설비 : 교실환경개선시설비	Y
⊟ 노후사물함교체		2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0		
비품구입비 : 사물함구입비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0		N
합계		11,000,000	11,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000		

사용설명
- 사고이월가능액 = 예산현액(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외) - 타 이월금액 ▶ 사고이월대상액 = 원인행위(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)보다 작거나 동일하게 입력하는 것이 원칙입니다. (경고 메시지 화면에 표시)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)초과 입력은 가능하지만 세출목별(이월가능액 합계)보다 작거나 동일하게 입력되어야 합니다.(오류 메시지 화면에 표시)

제19조 ② 세출예산중 해당 회계연도 내에 지출원인행위를 하고 불가피한 사유로 인하여 해당회계연도 내에 지출하지 못한 경비(지출원인행위를 하지 아니한 부대경비를 포함한다.)의 금액은 사고이월비로서 다음 회계연도에 이월하여 사용한다.

사고이월확정

□ 화면설명 : 사고이월 대상 사업을 확인하고 이월 확정 처리함

□ 작업순서 : ⑩ 이월확정액 및 이월재원 [입력완료] 확인 → ⑪ [이월확정] 버튼 클릭

☞ **이월 확정 시 선택한 차년도(2025) 예산으로 사고이월 확정 처리한 금액이 차년도(2025) 예산현액(이월등증감액)으로 반영되어 집행 가능함**

Ⅲ. 2-③ 사고이월확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

사고이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103003) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

도움말 즐겨찾기

이월확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 사고이월확정여부 확정 이월전체마감여부 미확정

전년도 이월액 2,500,145 이월사용액 1,500,145 이월반환액 0 이월잔액 0 이월/예비비사용관리

사고비이월확정 목록 (단위 : 원) ☑ 전체사업 ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 파일

세부사업	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	이월 재원
		이월제외①		이월제외②		이월제외③				
교기운영	47,600,000	47,600,000	47,498,300	47,498,300	47,498,300	47,498,300	101,700	0	0	
교육환경개선	**11,000,000**	**11,000,000**	**9,000,000**	**9,000,000**	**0**	**0**	**9,000,000**	**9,000,000**	**9,000,000**	입력완료
기타 교육격차해소 지원	3,500,145	1,000,000	1,500,145	0	1,500,145	0	0	0	0	
방과후학교운영	90,500,000	90,500,000	76,200,000	76,200,000	76,200,000	76,200,000	14,300,000	0	0	
체육 교과활동	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	0	0	0	
학교급식운영	589,400,000	589,400,000	545,736,280	545,736,280	545,236,280	545,236,280	44,163,720	500,000	0	
학교시설장비유지	129,650,000	129,650,000	104,324,520	104,324,520	104,324,520	104,324,520	25,325,480	0	0	
학교운영위원회운영	1,600,000	1,600,000	979,000	979,000	979,000	979,000	621,000	0	0	
학생복지운영	6,919,000	6,919,000	4,519,000	4,519,000	4,514,000	4,514,000	2,405,000	5,000	0	
합계	1,000,022,145	997,522,000	892,557,245	891,057,100	883,052,245	881,552,100	112,969,900	9,505,000	9,000,000	

상세내역 (단위 : 원) ※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다.

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
			이월제외①		이월제외②		이월제외③					
⊟ **교실환경개선**		**9,000,000**	**9,000,000**	**9,000,000**	**9,000,000**	**0**	**0**	**9,000,000**	**9,000,000**	**9,000,000**		
비품구입비 : 교실환경개선비품비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	교실환경개선 / 비품구입비 : 교실환경개선비품비	Y
시설비 : 교실환경개선시설비	시설비	7,000,000	7,000,000	7,000,000	7,000,000	0	0	7,000,000	7,000,000	7,000,000	교실환경개선 / 시설비 : 교실환경개선시설비	Y
⊟ 노후사물함교체		2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0		
비품구입비 : 사물함구입비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0		N
합계		11,000,000	11,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000		

사용설명
- 사고이월가능액 = 예산현액(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외) - 타 이월금액 ▶ 사고이월대상액 = 원인행위(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)보다 작거나 동일하게 입력하는 것이 원칙입니다. (경고 메시지 화면에 표시)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)초과 입력은 가능하지만 세출목별(이월가능액 합계)보다 작거나 동일하게 입력되어야 합니다.(오류 메시지 화면에 표시)

제19조 ② 세출예산중 해당 회계연도 내에 지출원인행위를 하고 불가피한 사유로 인하여 해당회계연도 내에 지출하지 못한 경비(지출원인행위를 하지 아니한 부대경비를 포함한다.)의 금액은 사고이월비로서 다음 회계연도에 이월하여 사용한다.

사고이월확정

□ 화면설명 : 사고이월 확정 여부를 확인함

☞ **이월 마감 전까지 [확정취소] 버튼으로 취소 가능함**

☞ **사고이월 확정 후 원인행위 이월 처리 시 이월확정액 및 차년도(2025) 예산 내역 수정 불가함 (원인행위 이월 처리된 내역 취소 후 수정 가능)**

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

3 이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 1 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	○	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	**이월마감**	**X**	**미 처리**	**현재화면에서 이월마감 버튼 선택**
불용	이동하기	X	불용대상액 : 117,547,900원 / 미처리액 : 117,547,900원	이월및불용처리>불용액관리 화면에서 불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	X	미 처리	이월및불용처리>보조금반환/잉여금관리 화면에서 확정 수행
결산심의	심의결과	X	미 처리	현재화면에서 심의결과 버튼 선택
결산확정	결산확정	X	미 확정	현재화면에서 결산확정 버튼 선택
교육청-결산접수		X	미 접수 중	교육청 담당자 수행 처리.

상세내역

이월 현황						불용액 현황			
명시 이월		사고 이월		계속비 이월		미확정		확정	
사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	불용 금액	사업수	불용 금액
2	3,000,000	1	9,000,000	1	823,550,000	10	117,547,900	0	0

결산진행(확정)관리 ×

□ 화면설명 : 이월 수행여부를 확인하고 이월마감 처리함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 명시, 계속비, 사고이월 수행여부 확인 → ③ [이월마감] 버튼 클릭

☞ 이월마감은 최종 월(2025년 3월)까지 월 마감이 완료되어야 진행 가능함

☞ 명시, 계속비, 사고 이월이 없는 학교는 이월(명시/사고/계속비) 확정을 수행하지 않고 이월 마감 처리함

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	○	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	**이월마감취소**	**○**	**이월마감 처리일자 : 2025년 02월 04일**	**현재화면에서 이월마감 버튼 선택**
불용	이동하기	X	불용대상액 : 117,547,900원 / 미처리액 : 117,547,900원	이월및불용처리>불용액관리 화면에서 불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	X	미 처리	이월및불용처리>보조금반환/잉여금관리 화면에서 확정 수행
결산심의	심의결과	X	미 처리	현재화면에서 심의결과 버튼 선택
결산확정	결산확정	X	미 확정	현재화면에서 결산확정 버튼 선택
교육청-결산접수		X	미 접수 중	교육청 담당자 수행 처리.

상세내역

이월 현황						불용액 현황			
명시 이월		사고 이월		계속비 이월		미확정		확정	
사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	불용 금액	사업수	불용 금액
2	3,000,000	1	9,000,000	1	823,550,000	10	117,547,900	0	0

결산진행(확정)관리 ×

□ 화면설명 : 이월마감 수행 여부를 확인함

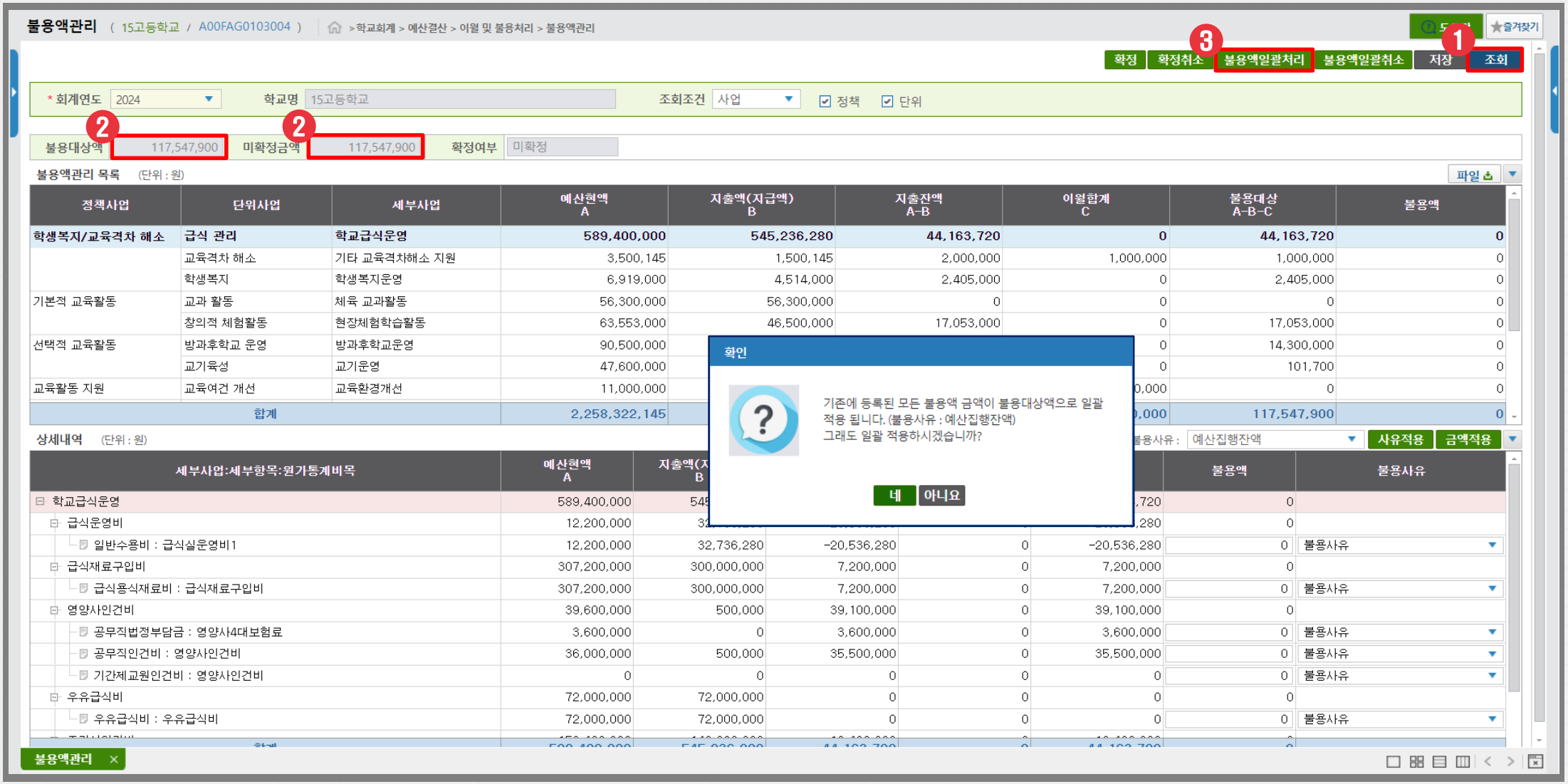
□ 작업순서 : ④ 이월마감 수행여부 확인

☞ **이월 마감 완료 후 명시, 계속비, 사고이월 확정 및 확정취소 불가함**

☞ **불용 처리 전까지 [이월마감취소] 버튼으로 취소 가능함**

Ⅲ. 2-⑤ 불용액관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 불용액관리



□ 화면설명 : 불용 대상액을 확인하고 일괄 처리함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 불용대상액 및 미확정금액 확인 → ③ [불용액 일괄처리] 버튼 클릭

☞ 불용액일괄처리 시 불용사유는 예산집행잔액으로 일괄 적용됨

☞ 세부사업별로 각각 불용 처리 가능함 (금액을 먼저 입력하고 사유를 선택함)

Ⅲ. 2-⑤ 불용액관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 불용액관리

불용액관리 (15고등학교 / A00FAG0103004) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 불용액관리

도움말 즐겨찾기

⑤ 확정 확정취소 불용액일괄처리 불용액일괄취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 조회조건 사업 ☑ 정책 ☑ 단위

④ 불용대상액 117,547,900 미확정금액 0 확정여부 미확정

불용액관리 목록 (단위 : 원) 파일

정책사업	단위사업	세부사업	예산현액 A	지출액(지급액) B	지출잔액 A-B	이월합계 C	불용대상 A-B-C	불용액
학생복지/교육격차 해소	급식 관리	학교급식운영	589,400,000	545,236,280	44,163,720	0	44,163,720	44,163,720
	교육격차 해소	기타 교육격차해소 지원	3,500,145	1,500,145	2,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	학생복지	학생복지운영	6,919,000	4,514,000	2,405,000	0	2,405,000	2,405,000
기본적 교육활동	교과 활동	체육 교과활동	56,300,000	56,300,000	0	0	0	0
	창의적 체험활동	현장체험학습활동	63,553,000	46,500,000	17,053,000	0	17,053,000	17,053,000
선택적 교육활동	방과후학교 운영	방과후학교운영	90,500,000	76,200,000	14,300,000	0	14,300,000	14,300,000
	교기육성	교기운영	47,600,000	47,498,300	101,700	0	101,700	101,700
교육활동 지원	교육여건 개선	교육환경개선	11,000,000	0	11,000,000	11,000,000	0	0
합계			2,258,322,145	1,305,224,245	953,097,900	835,550,000	117,547,900	117,547,900

상세내역 (단위 : 원) 불용사유 : 예산집행잔액 사유적용 금액적용

세부사업:세부항목:원가통계비목	예산현액 A	지출액(지급액) B	지출잔액 A-B	이월금액 C	불용대상 A-B-C	불용액	불용사유
학교급식운영	589,400,000	545,236,280	44,163,720	0	44,163,720	44,163,720	
급식운영비	12,200,000	32,736,280	-20,536,280	0	-20,536,280	0	
일반수용비 : 급식실운영비1	12,200,000	32,736,280	-20,536,280	0	-20,536,280	0	불용사유
급식재료구입비	307,200,000	300,000,000	7,200,000	0	7,200,000	4,663,720	
급식용식재료비 : 급식재료구입비	307,200,000	300,000,000	7,200,000	0	7,200,000	4,663,720	예산집행잔액
영양사인건비	39,600,000	500,000	39,100,000	0	39,100,000	35,500,000	
공무직법정부담금 : 영양사4대보험료	3,600,000	0	3,600,000	0	3,600,000	0	불용사유
공무직인건비 : 영양사인건비	36,000,000	500,000	35,500,000	0	35,500,000	35,500,000	예산집행잔액
기간제교원인건비 : 영양사인건비	0	0	0	0	0	0	불용사유
우유급식비	72,000,000	72,000,000	0	0	0	0	
우유급식비 : 우유급식비	72,000,000	72,000,000	0	0	0	0	불용사유

불용액관리

□ 화면설명 : 불용 대상액을 확인하고 일괄 처리함

□ 작업순서 : ④ 미확정금액 0원 확인 → ⑤ [확정] 버튼 클릭

☞ 미확정 금액이 0원이어야 불용 확정 처리 가능함

Ⅲ. 2-⑤ 불용액관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 불용액관리

불용액관리 (15고등학교 / A00FAG0103004) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 불용액관리

도움말 즐겨찾기

확정 확정취소 불용액일괄처리 불용액일괄취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 조회조건 사업 ☑ 정책 ☑ 단위

⑥ 불용대상액 117,547,900 미확정금액 0 확정여부 확정

불용액관리 목록 (단위 : 원) 파일

정책사업	단위사업	세부사업	예산현액 A	지출액(지급액) B	지출잔액 A-B	이월합계 C	불용대상 A-B-C	불용액
학생복지/교육격차 해소	급식 관리	학교급식운영	589,400,000	545,236,280	44,163,720	0	44,163,720	44,163,720
	교육격차 해소	기타 교육격차해소 지원	3,500,145	1,500,145	2,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	학생복지	학생복지운영	6,919,000	4,514,000	2,405,000	0	2,405,000	2,405,000
기본적 교육활동	교과 활동	체육 교과활동	56,300,000	56,300,000	0	0	0	0
	창의적 체험활동	현장체험학습활동	63,553,000	46,500,000	17,053,000	0	17,053,000	17,053,000
선택적 교육활동	방과후학교 운영	방과후학교운영	90,500,000	76,200,000	14,300,000	0	14,300,000	14,300,000
	교기육성	교기운영	47,600,000	47,498,300	101,700	0	101,700	101,700
교육활동 지원	교육여건 개선	교육환경개선	11,000,000	0	11,000,000	11,000,000	0	0
합계			2,258,322,145	1,305,224,245	953,097,900	835,550,000	117,547,900	117,547,900

상세내역 (단위 : 원) 불용사유 : 예산집행잔액 사유적용 금액적용

세부사업:세부항목:원가통계비목	예산현액 A	지출액(지급액) B	지출잔액 A-B	이월금액 C	불용대상 A-B-C	불용액	불용사유
학교급식운영	589,400,000	545,236,280	44,163,720	0	44,163,720	44,163,720	
급식운영비	12,200,000	32,736,280	-20,536,280	0	-20,536,280	0	
일반수용비 : 급식실운영비1	12,200,000	32,736,280	-20,536,280	0	-20,536,280	0	
급식재료구입비	307,200,000	300,000,000	7,200,000	0	7,200,000	4,663,720	
급식용식재료비 : 급식재료구입비	307,200,000	300,000,000	7,200,000	0	7,200,000	4,663,720	예산집행잔액
영양사인건비	39,600,000	500,000	39,100,000	0	39,100,000	35,500,000	
공무직법정부담금 : 영양사4대보험료	3,600,000	0	3,600,000	0	3,600,000	0	
공무직인건비 : 영양사인건비	36,000,000	500,000	35,500,000	0	35,500,000	35,500,000	예산집행잔액
기간제교원인건비 : 영양사인건비	0	0	0	0	0	0	
우유급식비	72,000,000	72,000,000	0	0	0	0	
우유급식비 : 우유급식비	72,000,000	72,000,000	0	0	0	0	

불용액관리 ×

□ 화면설명 : 불용 대상액을 확인하고 일괄 처리함

□ 작업순서 : ⑥ 불용 확정 상태 확인

☞ **불용 재처리 시 [확정취소] 버튼으로 불용 확정 취소, [불용액 일괄취소] 버튼으로 일괄 취소 후 재처리함**

Ⅲ. 2-⑥ 잉여금관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 잉여금관리

잉여금관리 (15고등학교 / A00FAG0103005) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 잉여금관리

도움말 찾기

6 결재요청(확인) 확정 확정취소 5 저장 1 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 □ 천원단위

확정여부 미확정 결재상태 미신청

잉여금 처리현황 (단위 : 원) 파일

세계잉여금			다음연도 이월사업비				보조금반환확정액			순세계잉여금		
2 세입결산	세출결산	차액(A)	명시	사고	계속비	소계(B)	결산전 이입	3 결산후 이월	소계(C)	4 결산전 이입	결산 후 이월	소계(D)
2,190,519,691	1,305,224,245	885,295,446	3,000,000	9,000,000	823,550,000	835,550,000	5,000,000	500,000	5,500,000	30,000,000	14,245,446	44,245,446

세입 결산 내역 (단위 : 원)

장	관	결산액	구성비(%)
이전수입	지방자치단체이전수입	51,000,000	2.3
	지방교육행정기관이전수입	1,700,000	0.1
	기타이전수입	21,000,000	1
자체수입	학부모부담수입	399,866,790	18.3
	행정활동수입	490,031,401	22.4
기타수입	전년도이월금	1,226,921,500	56
합계		2,190,519,691	100

세출 결산 내역 (단위 : 원)

정책사업	결산액	구성비(%)
학생복지/교육격차 해소	551,250,425	42.2
기본적 교육활동	102,800,000	7.9
선택적 교육활동	123,698,300	9.5
교육활동 지원	0	0
학교 일반운영	105,303,520	8.1
학교시설 확충	416,750,000	31.9
학교 재무활동	5,422,000	0.4
합계	1,305,224,245	100

사용설명
- 아래 관계 업무 규칙 공식은 회계연도 2020년 결산 부터 적용되는 내용 입니다.(2020년 이전 내용은 아래 공식 미 적용 정보 임)
  세계잉여금 차액(A) - 다음연도 이월사업비 소계(B) - 보조금반환확정액 소계 (C) = 순세계잉여금 소계 (D)
  보조금반환확정액(결산전 이입)-자동표시 = 회계연도 + 1 년도 → 원가통계비목 C120101(정산대상 재원사용잔액) 으로 예산확정된 금액
  보조금반환확정액(결산후 이월)-사용자입력 = 결산 시점에 사용자가 입력하는 보조금 반환 확정액
  순세계잉여금 (결산전 이입)-자동표시 = 회계연도 + 1 년도 → 원가통계비목 C110101(순세계잉여금) 으로 예산확정된 금액
  순세계잉여금 (결산후 이월)-자동계산표시 = 사용자가 입력한 보조금반환확정액(결산후이월)기준으로 자동 계산됨
- 결재요청 처리는 업무 진행상 옵션 입니다, 결재 진행 없이 바로 확정 처리가 가능 합니다. (결재요청 처리 후 결재가 완료되면, 보조금반환/잉여금 확정처리는 자동으로 진행됩니다.)

잉여금관리 ×

□ 화면설명 : 잉여금 처리 현황을 확인하고 확정 처리함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 세계잉여금, 이월사업비 확인 → ③ 보조금반환확정액 결산 후 이월 금액 입력 → ④ 순세계잉여금 확인 → ⑤ [저장] 버튼 클릭 → ⑥ [결재요청(확인)] 또는 [확정] 버튼 클릭

☞ **보조금반환확정액 결산 전 이입, 순세계잉여금 결산 전 이입, 순세계잉여금 결산 후 이월 금액은 자동으로 표기됨**

Ⅲ. 2-⑥ 잉여금관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 잉여금관리

잉여금관리 (15고등학교 / A00FAG0103005) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 잉여금관리

도움말 즐겨찾기

결재요청(확인) 확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 천원단위

⑦ 확정여부 확정 결재상태 미신청

잉여금 처리현황 (단위 : 원) 파일

세계잉여금			다음연도 이월사업비				보조금반환확정액			순세계잉여금		
세입결산	세출결산	차액(A)	명시	사고	계속비	소계(B)	결산전 이입	결산후 이월	소계(C)	결산전 이입	결산 후 이월	소계(D)
2,190,519,691	1,305,224,245	885,295,446	3,000,000	9,000,000	823,550,000	835,550,000	5,000,000	500,000	5,500,000	30,000,000	14,245,446	44,245,446

세입 결산 내역 (단위 : 원)

장	관	결산액	구성비(%)
이전수입	지방자치단체이전수입	51,000,000	2.3
	지방교육행정기관이전수입	1,700,000	0.1
	기타이전수입	21,000,000	1
자체수입	학부모부담수입	399,866,790	18.3
	행정활동수입	490,031,401	22.4
기타수입	전년도이월금	1,226,921,500	56
합계		2,190,519,691	100

세출 결산 내역 (단위 : 원)

정책사업	결산액	구성비(%)
학생복지/교육격차 해소	551,250,425	42.2
기본적 교육활동	102,800,000	7.9
선택적 교육활동	123,698,300	9.5
교육활동 지원	0	0
학교 일반운영	105,303,520	8.1
학교시설 확충	416,750,000	31.9
학교 재무활동	5,422,000	0.4
합계	1,305,224,245	100

사용설명
- 아래 관계 업무 규칙 공식은 회계연도 2020년 결산 부터 적용되는 내용 입니다.(2020년 이전 내용은 아래 공식 미 적용 정보 임)
  세계잉여금 차액(A) - 다음연도 이월사업비 소계(B) - 보조금반환확정액 소계 (C) = 순세계잉여금 소계 (D)
  보조금반환확정액(결산전 이입)-자동표시 = 회계연도 + 1 년도 → 원가통계비목 C120101(정산대상 재원사용잔액) 으로 예산확정된 금액
  보조금반환확정액(결산후 이월)-사용자입력 = 결산 시점에 사용자가 입력하는 보조금 반환 확정액
  순세계잉여금 (결산전 이입)-자동표시 = 회계연도 + 1 년도 → 원가통계비목 C110101(순세계잉여금) 으로 예산확정된 금액
  순세계잉여금 (결산후 이월)-자동계산표시 = 사용자가 입력한 보조금반환확정액(결산후이월)기준으로 자동 계산됨
- 결재요청 처리는 업무 진행상 옵션 입니다, 결재 진행 없이 바로 확정 처리가 가능 합니다. (결재요청 처리 후 결재가 완료되면, 보조금반환/잉여금 확정처리는 자동으로 진행됩니다.)

잉여금관리

□ 화면설명 : 잉여금 처리 현황을 확인하고 확정 처리함

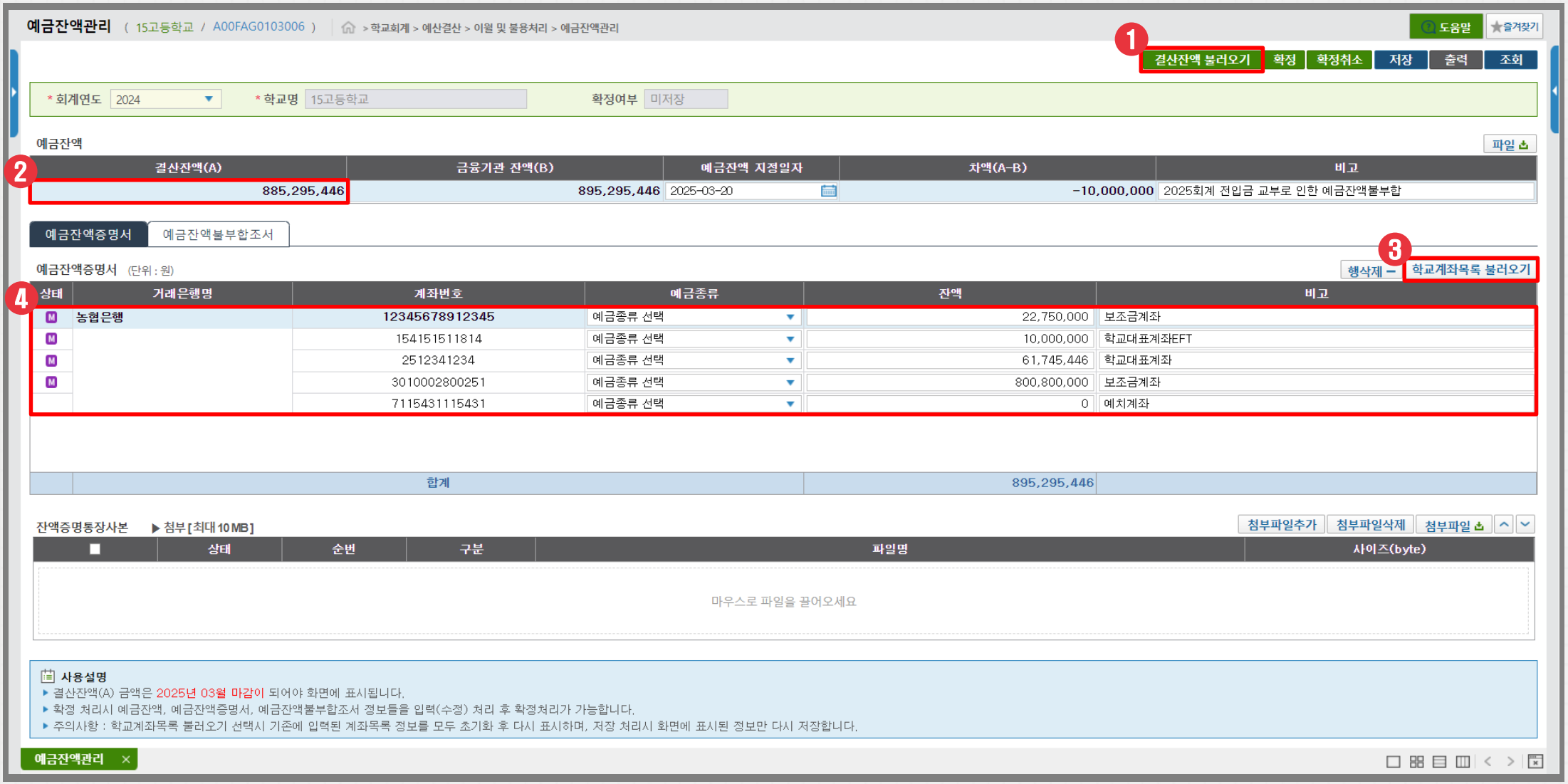
□ 작업순서 : ⑦ 잉여금 확정 상태 확인

☞ **결재요청 진행 가능하나, 결재요청 진행 없이 바로 확정 처리 가능함 (결재요청하여 결재가 완료되면 자동으로 확정 처리됨)**

☞ **결산 확정 처리 전까지 [확정취소] 버튼으로 취소 가능함**

Ⅲ. 2-⑦ 예금잔액관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 예금잔액관리



□ 화면설명 : 예금 잔액을 처리함

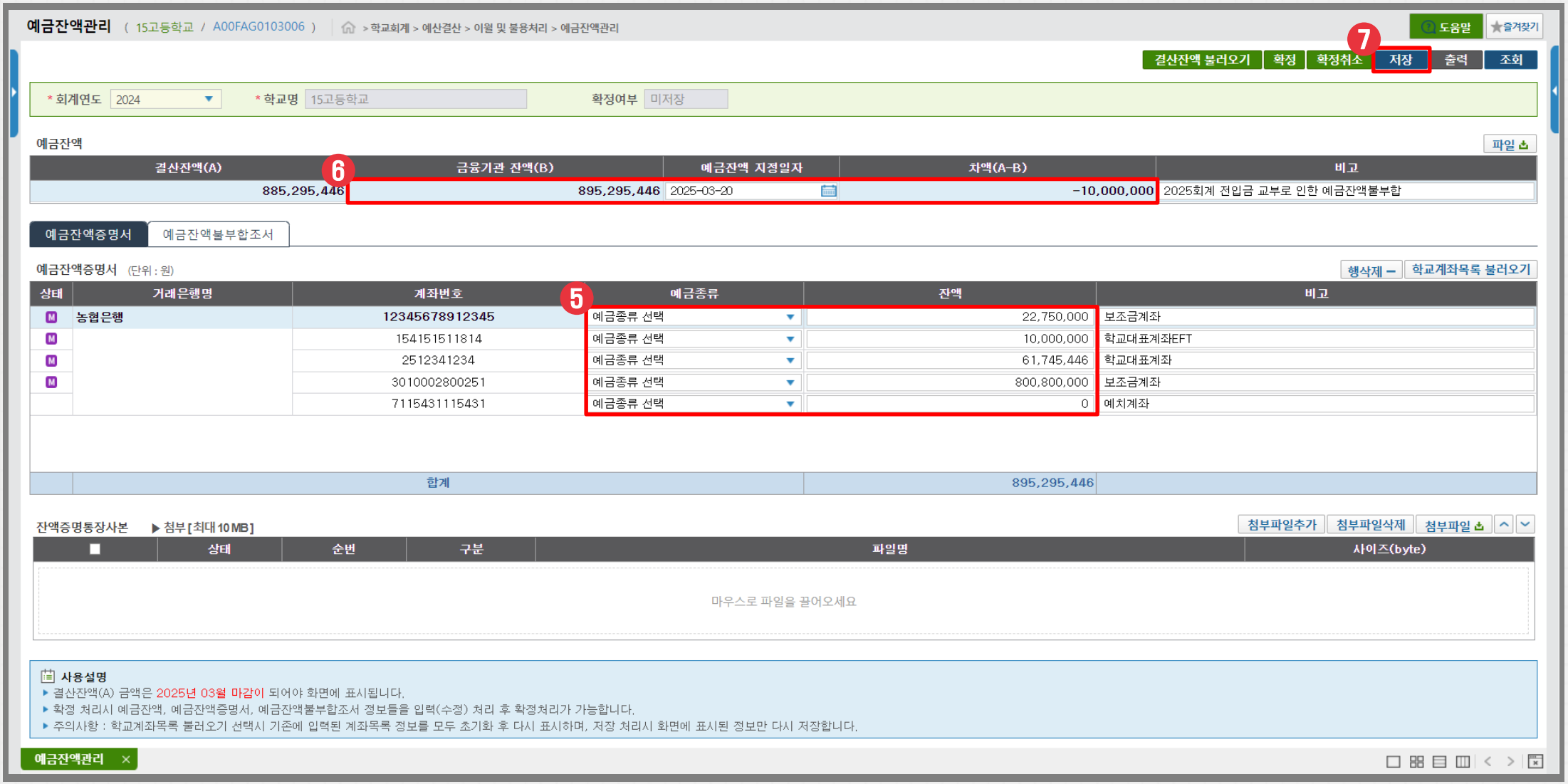
□ 작업순서 : ① [결산잔액 불러오기] 버튼 클릭 → ② 결산잔액(A) 확인 → ③ [학교계좌목록 불러오기] 버튼 클릭 → ④ 학교계좌목록 확인

☞ 학교계좌목록 불러오기 시 학교계좌관리에 사용 중인 학교회계-대표계좌, 예치성계좌, 별단예금계좌, 보조금계좌 목록을 불러옴

☞ 예금잔액관리 메뉴를 수행하지 않아도 결산 확정 가능하나 결산 확정 후에는 예금잔액관리 처리 불가함

Ⅲ. 2-⑦ 예금잔액관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 예금잔액관리



□ 화면설명 : 예금 잔액을 처리함

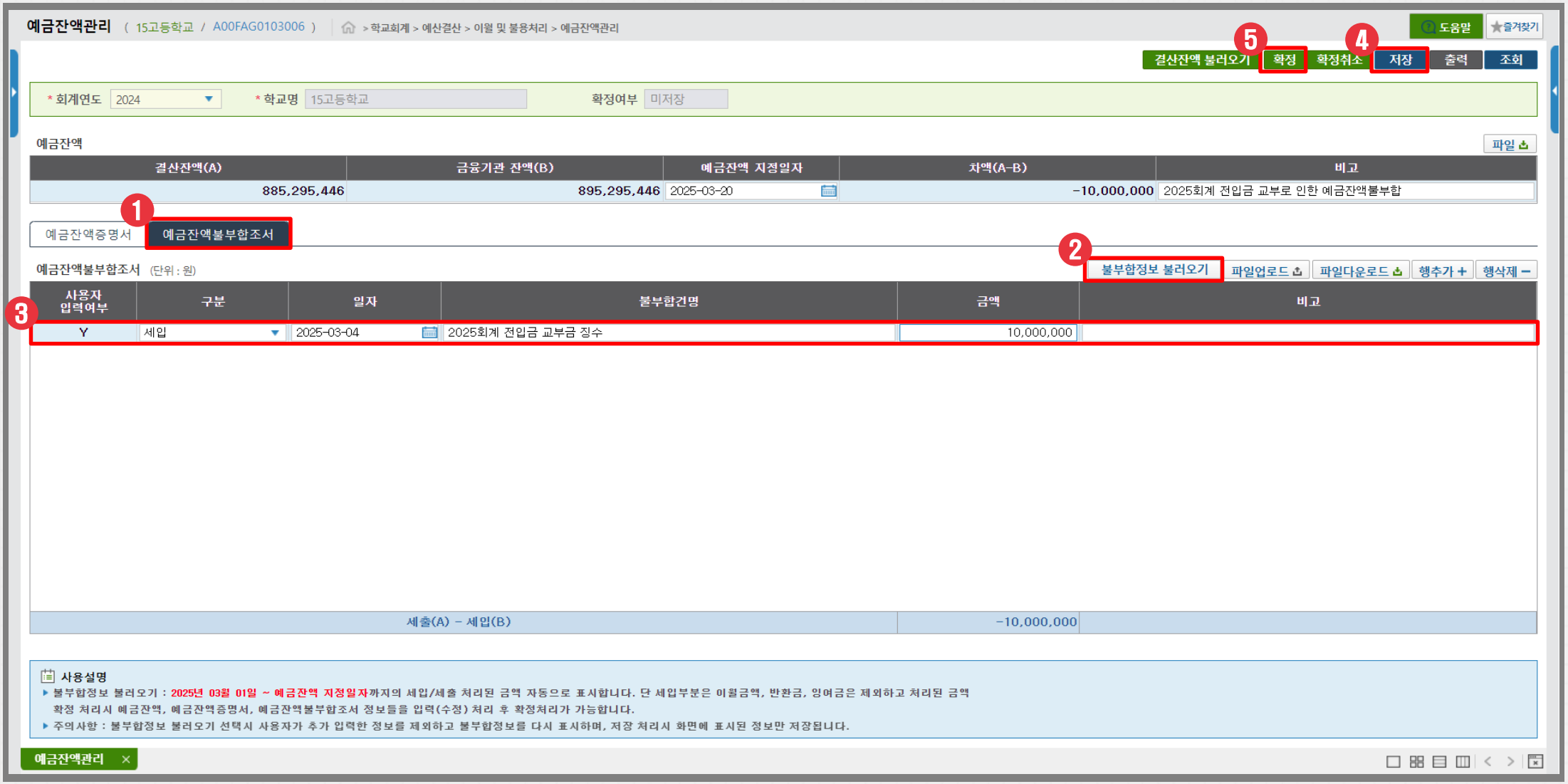
□ 작업순서 : ⑤ 예금종류 선택 및 잔액 입력 → ⑥ 금융기관 잔액(B), 차액(A-B) 확인 후, 예금잔액 지정일자 입력 → ⑦ [저장] 버튼 클릭

☞ 예금잔액 지정일자는 2025-03-01일 이후 일자만 지정 가능하며, [첨부파일추가] 버튼으로 계좌 잔액 증명을 위한 증빙 서류 첨부 가능함

☞ 예금잔액 불부합이 발생하지 않은 경우에는 바로 확정 처리 혹은 처리 생략 가능함

Ⅲ. 2-⑦ 예금잔액관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 예금잔액관리



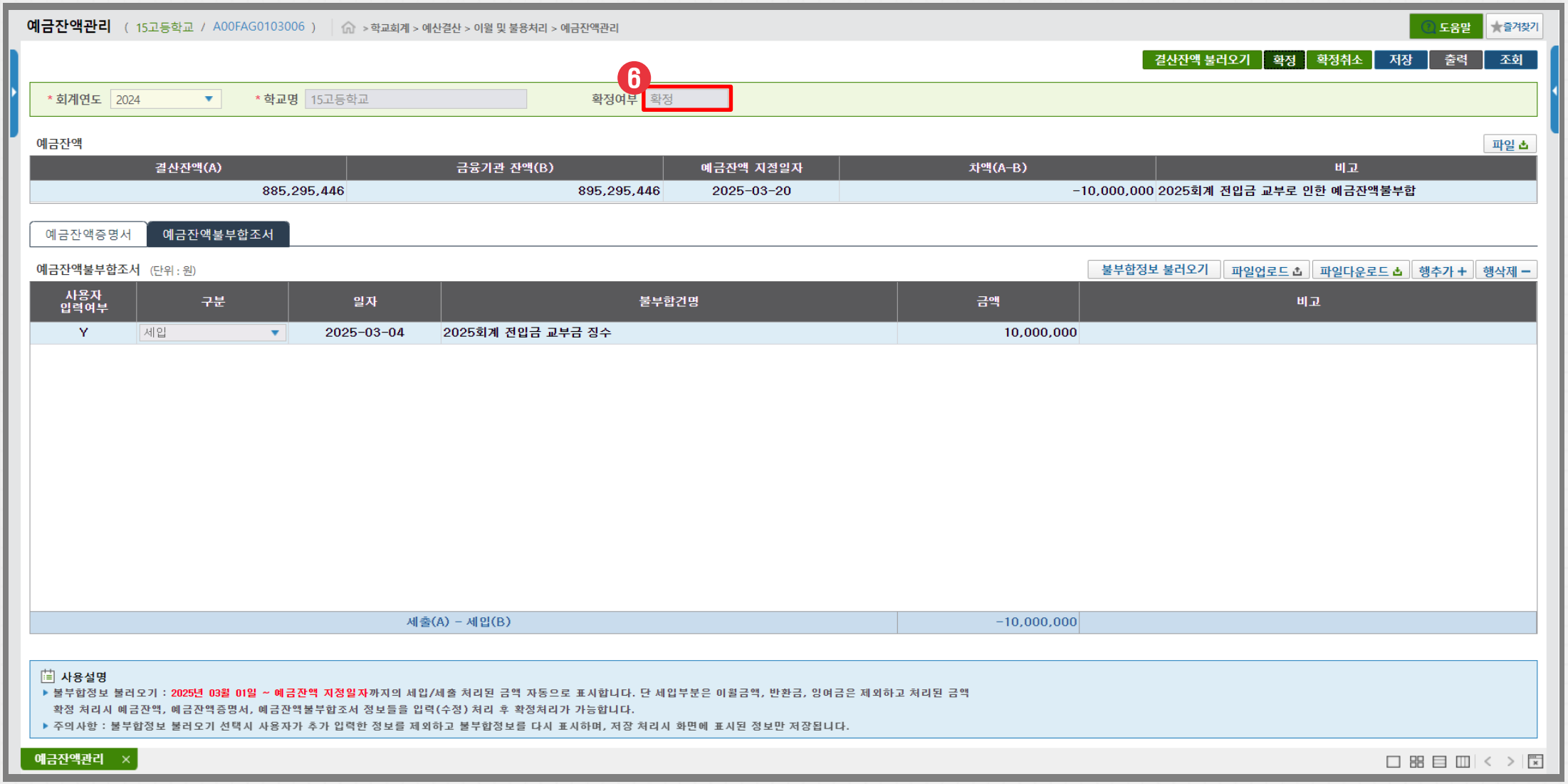
□ 화면설명 : 예금잔액 불부합이 발생한 경우 예금잔액 불부합 조서를 작성함

□ 작업순서 : ① 예금잔액 불부합조서 탭 선택 → ② [불부합정보 불러오기] 버튼 클릭 → ③ 예금잔액 불부합조서 작성 → ④ [저장] 버튼 클릭 → ⑤ [확정] 버튼 클릭

☞ 불부합정보 불러오기 시 차년도(2025)에서 2025-03-01일부터 예금잔액 지정일자까지 세입/세출 처리된 내역이 자동 세팅됨

Ⅲ. 2-⑦ 예금잔액관리

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 예금잔액관리



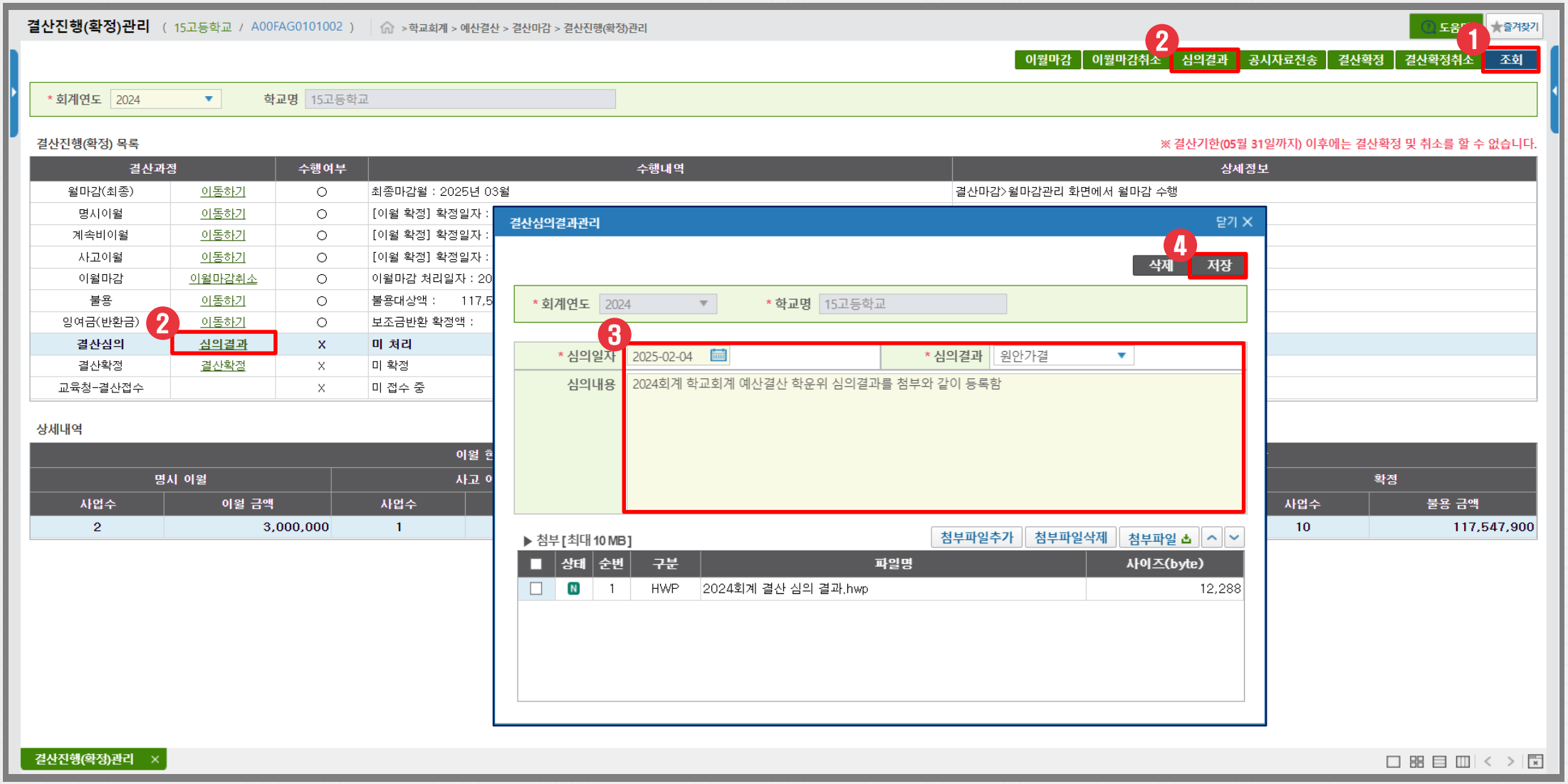
□ 화면설명 : 예금잔액 불부합이 발생한 경우 예금잔액 불부합 조서를 작성함

□ 작업순서 : ⑥ 예금잔액관리 확정 상태 확인

☞ 예금잔액'차액(결산잔액 - 금융기관 잔액)'과 예금잔액 불부합조서'세출(A) - 세입(B)'금액이 동일해야 확정 처리 가능함

Ⅲ. 2-⑧ 결산심의

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리



□ 화면설명 : 결산 심의 결과를 등록함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② [심의결과] 버튼 클릭 → ③ 심의일자, 심의내용 입력 → ④ [저장] 버튼 클릭

☞ 결산 심의 결과 등록 시 파일 첨부 가능함

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	○	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	이월마감취소	○	이월마감 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 이월마감 버튼 선택
불용	이동하기	○	불용대상액 : 117,547,900원 / 미처리액 : 0원	이월및불용처리>불용액관리 화면에서 불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	○	보조금반환 확정액 : 5,500,000원 / 순세계잉여금 : 44,245,446원	이월및불용처리>보조금반환/잉여금관리 화면에서 확정 수행
결산심의	**심의결과**	**○**	**결산심의 처리일자 : 2025년 02월 04일**	**현재화면에서 심의결과 버튼 선택**
결산확정	결산확정	X	미 확정	현재화면에서 결산확정 버튼 선택
교육청-결산접수		X	미 접수 중	교육청 담당자 수행 처리.

5

상세내역

이월 현황						불용액 현황			
명시 이월		사고 이월		계속비 이월		미확정		확정	
사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	불용 금액	사업수	불용 금액
2	3,000,000	1	9,000,000	1	823,550,000	0	0	10	117,547,900

결산진행(확정)관리

□ 화면설명 : 결산 심의 결과를 등록함

□ 작업순서 : ④ 결산 심의 수행여부 확인

☞ 결산 심의 결과를 등록하지 않아도 결산 확정 처리 가능함

Ⅲ. 2-⑨ 결산확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | ② 결산확정 | 결산확정취소 | ① 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	○	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	이월마감취소	○	이월마감 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 이월마감 버튼 선택
불용	이동하기	○	불용대상액 : 117,547,900원 / 미처리액 : 0원	이월및불용처리>불용액관리 화면에서 불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	○	보조금반환 확정액 : 5,500,000원 / 순세계잉여금 : 44,245,446원	이월및불용처리>보조금반환/잉여금관리 화면에서 확정 수행
결산심의	② 심의결과	○	결산심의 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 심의결과 버튼 선택
결산확정	결산확정	X	**미 확정**	**현재화면에서 결산확정 버튼 선택**
교육청-결산접수		X	미 접수 중	교육청 담당자 수행 처리.

상세내역

이월 현황						불용액 현황			
명시 이월		사고 이월		계속비 이월		미확정		확정	
사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	불용 금액	사업수	불용 금액
2	3,000,000	1	9,000,000	1	823,550,000	0	0	10	117,547,900

결산진행(확정)관리 ×

□ 화면설명 : 결산 확정 처리함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② [결산확정] 버튼 클릭

☞ 학교에서 결산 확정 시 상위교육청 담당자는 해당 학교에 대한 결산 내역 접수 가능함

☞ 교육청에서 결산 접수 처리 전까지 [결산확정취소] 버튼으로 취소 가능함

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	○	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	이월마감취소	○	이월마감 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 이월마감 버튼 선택
불용	이동하기	○	불용대상액 : 117,547,900원 / 미처리액 : 0원	이월및불용처리>불용액관리 화면에서 불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	○	보조금반환 확정액 : 5,500,000원 / 순세계잉여금 : 44,245,446원	이월및불용처리>보조금반환/잉여금관리 화면에서 확정 수행
결산심의	심의결과	○	결산심의 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 심의결과 버튼 선택
결산확정	**결산확정취소**	**○**	**결산확정 처리일자 : 2025년 02월 04일**	**현재화면에서 결산확정 버튼 선택**
교육청-결산접수		X	미 접수 중	교육청 담당자 수행 처리.

③

상세내역

이월 현황						불용액 현황			
명시 이월		사고 이월		계속비 이월		미확정		확정	
사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	불용 금액	사업수	불용 금액
2	3,000,000	1	9,000,000	1	823,550,000	0	0	10	117,547,900

결산진행(확정)관리 ×

□ 화면설명 : 결산 확정 처리함

□ 작업순서 : ③ 결산 확정 수행여부 확인

☞ **학교회계 결산기한은 2025-05-31이며 결산기한 이후 결산 확정 및 결산 확정 취소가 불가하니, 반드시 기한 내에 결산 처리를 완료해야 함**

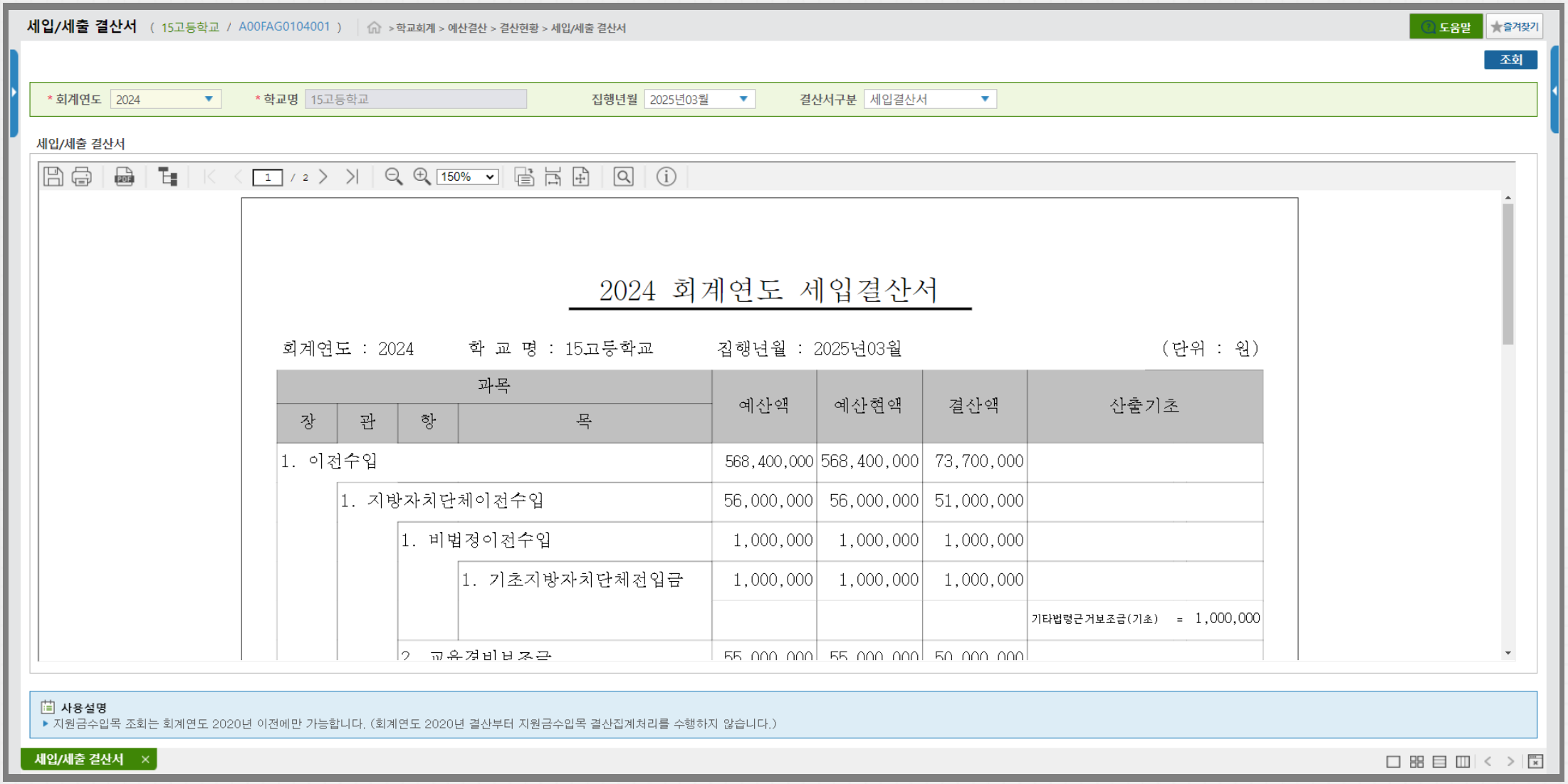
Ⅲ 예산결산

3. 결산현황 및 결산서

- 세입/세출 결산서
- 세입결산조서
- 세출결산조서
- 집행실적 엑셀저장(마감)
- 집행실적 엑셀저장(실시간)
- 결산서 일괄 출력
- 세입세출 결산 총괄표
- 세입결산서
- 세출결산서
- 세출예산이전용명세서
- 다음연도이월명세서
- 계속비명세서
- 불용사유별 현황
- 성질별 세출결산 현황

Ⅲ. 3. 세입/세출 결산서

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산현황 > 세입/세출 결산서

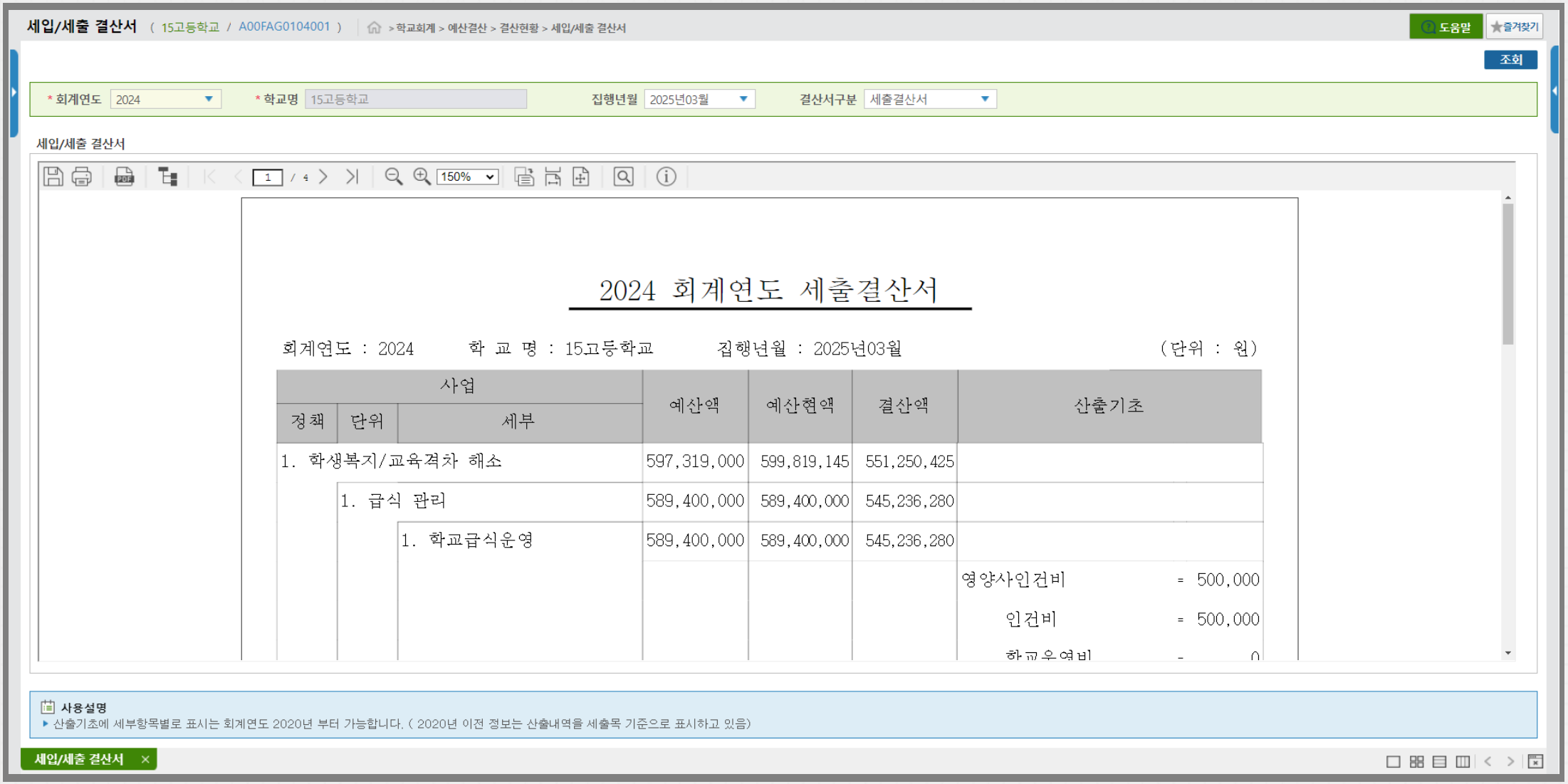


□ 화면설명 : 세입 결산서를 조회하고 출력함

☞ 결산마감 > 월마감관리에서 마감 처리하지 않은 집행년월은 자료가 조회되지 않음

Ⅲ. 3. 세입/세출 결산서

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산현황 > 세입/세출 결산서



□ 화면설명 : 세출 결산서를 조회하고 출력함

☞ 결산마감 > 월마감관리에서 마감 처리하지 않은 집행년월은 자료가 조회되지 않음

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산현황 > 세입결산조서

세입결산조서 (15고등학교 / A00FAG0104002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산현황 > 세입결산조서

도움말 즐겨찾기

출력 조회

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교 집행년월 2025년03월 금액범위 누계금액

정책사업 단위사업 세부사업 부서명 전체

세입목 초기화

과목별 사업별 ☑ 예산액 ☑ 전년도이월금액

과목별 세입결산조서 (단위 : 원) 파일

장	관	항	목	예산금액		전년도이월금액		예산현액		징수결정금액		수입금액		불납결손금액	
				금액	구성비	금액	구성비	금액	구성비	금액	구성비	금액	구성비	금액	구성비
이전수입	지방자치단체이전수	비법정이전수입	기초지방자치단체조	1,000,000	0.1	0	0	1,000,000	0	1,000,000	0	1,000,000	0	0	0
		교육경비보조금	광역지방자치단체전	55,000,000	5.3	0	0	55,000,000	2.4	50,000,000	2.3	50,000,000	2.3	0	0
	지방교육행정기관이	교육비특별회계전입	교육비특별회계전입	491,400,000	47	0	0	491,400,000	21.8	1,699,000	0.1	1,700,000	0.1	0	0
	기타이전수입	학교회계간이전수입	다른학교회계전입금	20,000,000	1.9	0	0	20,000,000	0.9	20,000,000	0.9	20,000,000	0.9	0	0
		기타공공이전수입	기타공공지원금	1,000,000	0.1	0	0	1,000,000	0	1,000,000	0	1,000,000	0	0	0
자체수입	학부모부담수입	수익자부담수입	급식비	305,200,000	29.2	0	0	305,200,000	13.5	167,694,080	7.7	166,827,880	7.6	520,400	100
			방과후학교활동비	90,000,000	8.6	0	0	90,000,000	4	39,406,910	1.8	39,416,910	1.8	0	0
			현장체험학습비	59,250,000	5.7	0	0	59,250,000	2.6	188,765,000	8.6	188,765,000	8.6	0	0
			졸업앨범비	2,400,000	0.2	0	0	2,400,000	0.1	2,000,000	0.1	2,000,000	0.1	0	0
			기타수익자부담수입	3,000,000	0.3	0	0	3,000,000	0.1	0	0	0	0	0	0
			교복구입비	3,000,000	0.3	0	0	3,000,000	0.1	2,857,000	0.1	2,857,000	0.1	0	0
	행정활동수입	기타행정활동수입	지난년도수입	50,000	0	0	0	50,000	0	0	0	0	0	0	0
			이자수입	50,000	0	0	0	50,000	0	490,001,400	22.4	490,001,400	22.4	0	0
합계				1,045,022,000	100	1,213,300,145	100	2,258,322,145	100	2,191,374,891	100	2,190,519,691	100	520,400	100

총 17 건

사용설명
- 지원금수입목 조회는 회계연도 2020년 이전에만 가능합니다. (회계연도 2020년 결산부터 지원금수입목 결산집계처리를 수행하지 않습니다.)
- 사업별(탭) 세입결산조서 정보는 회계연도 2020년부터 조회가 가능 합니다. (2020년 이전에는 사업별 세입결산조사 결산 집계 정보가 없습니다.)
- 검색조건(정책사업, 단위사업, 세부사업, 부서명)에 따른 조회처리도 회계연도 2020년도부터 가능 합니다.

세입결산조서 ×

□ 화면설명 : 세입결산조서를 조회하고 출력함

☞ **결산마감 > 월마감관리에서 마감 처리하지 않은 집행년월은 자료가 조회되지 않음**

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산현황 > 세출결산조서

세출결산조서 (15고등학교 / A00FAG0104003) > 학교회계 > 예산결산 > 결산현황 > 세출결산조서

도움말 즐겨찾기

출력 조회

* 회계연도 2024 | * 학교명 15고등학교 | 집행년월 2025년03월 | 금액범위 누계금액

정책사업 | 단위사업 | 세부사업 초기화 | 부서명 전체

목 | 세목 | 원가통계비목 초기화 | 담당자

부서별 | 단위사업별 | 세부사업별 | 성질별 | 성질세부사업별 | 성질부서별 | 원가목부서별 ☑ 예산액 ☑ 전년이월 ☑ 예산증감

부서별 세출결산조서 (단위 : 원) 파일

부서	세부사업	담당자	예산액		전년이월		예산증감		예산현액		지출액		이월액		불
			금액	구성비	금액	구성비	금액	구성비	금액	구성비	금액	구성비	금액	구성비	금액
행정실	교기운영	1010a사용자	47,600,000	4.6	0	0	0		47,600,000	2.1	47,498,300	3.6	0	0	101,7
	교육환경개선	1010a사용자	2,000,000	0.2	9,000,000	0.7	0		11,000,000	0.5	0	0	11,000,000	1.3	
	기타 교육격차해소 지원	1010a사용자	1,000,000	0.1	2,500,145	0.2	0		3,500,145	0.2	1,500,145	0.1	1,000,000	0.1	1,000,(
	반환금	1010a사용자	5,500,000	0.5	0	0	0		5,500,000	0.2	5,422,000	0.4	0	0	78,(
	방과후학교운영	1010a사용자	90,500,000	8.7	0	0	0		90,500,000	4	76,200,000	5.8	0	0	14,300,(
	시설확충및개선	1010a사용자	53,000,000	5.1	1,199,800,000	98.9	0		1,252,800,000	55.5	416,750,000	31.9	823,550,000	98.6	12,500,(
	예비비	1010a사용자	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	
	체육 교과활동	1010a사용자	56,300,000	5.4	0	0	0		56,300,000	2.5	56,300,000	4.3	0	0	
	학교급식운영	1010b사용자	589,400,000	56.4	0	0	0		589,400,000	26.1	545,236,280	41.8	0	0	44,163,7
	학교시설장비유지	1010a사용자	129,650,000	12.4	0	0	0		129,650,000	5.7	104,324,520	8	0	0	25,325,4
	학교운영위원회운영	1010a사용자	1,600,000	0.2	0	0	0		1,600,000	0.1	979,000	0.1	0	0	621,(
	학생복지운영	1010a사용자	6,919,000	0.7	0	0	0		6,919,000	0.3	4,514,000	0.3	0	0	2,405,(
	현장체험학습활동	1010a사용자	61,553,000	5.9	2,000,000	0.2	0		63,553,000	2.8	46,500,000	3.6	0	0	17,053,(
합계			1,045,022,000	100	1,213,300,145	100	0	0	2,258,322,145	100	1,305,224,245	100	835,550,000	100	117,547,9

총 13 건

세출결산조서

□ 화면설명 : 세출결산조서를 조회하고 출력함

☞ **결산마감 > 월마감관리에서 마감 처리하지 않은 집행년월은 자료가 조회되지 않음**

Ⅲ. 3. 집행실적 엑셀저장(마감)

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산현황 > 집행실적 엑셀저장(마감)

집행실적 엑셀저장(마감) (15고등학교 / A00FAG0104004) > 학교회계 > 예산결산 > 결산현황 > 집행실적 엑셀저장(마감)

도움말 즐겨찾기

조회

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교 집행년월 2025년03월 금액범위 누계금액 세부항목담당자 전체

사업별 세출실적 | 부서별 세출실적 | 성질별 세출실적 | 세입실적

사업별 세출실적 (단위 : 원)

파일

정책사업	단위사업	세부사업	세부항목명	세부항목 담당자	목그룹	세출목	세출세목명	원가통계비목명	예산액	전년도이월				예비비	
										명시	사고	계속비	합계	증가	감
학생복지/교육2	급식 관리	학교급식운영	영양사인건비	1010a사용자	인건비	인건비	공무직보수	공무직인건비	36,000,000	0	0	0	0	0	
							기간제근로자보수	기간제교원인건비	0	0	0	0	0	0	
					운영비	학교운영비	법정부담금	공무직법정부담금	3,600,000	0	0	0	0	0	
			조리사인건비	1010a사용자	인건비	인건비	기간제근로자보수	기간제근로자인건	144,000,000	0	0	0	0	0	
					운영비	학교운영비	법정부담금	기간제근로자법정	14,400,000	0	0	0	0	0	
			급식재료구입비	1010a사용자	운영비	학교운영비	일반운영비	급식용식재료비	307,200,000	0	0	0	0	0	
			급식운영비	1010a사용자	운영비	학교운영비	일반운영비	일반수용비	12,200,000	0	0	0	0	0	
			우유급식비	1010a사용자	운영비	학교운영비	일반운영비	우유급식비	72,000,000	0	0	0	0	0	
	교육격차 해소	기타 교육격차해:	탈북학생지원	1010a사용자	운영비	학교운영비	일반운영비	일반수용비	1,000,000	0	2,500,145	0	2,500,145	0	
	학생복지	학생복지운영	졸업앨범제작	1010a사용자	운영비	학교운영비	일반운영비	일반수용비	2,400,000	0	0	0	0	0	
			특수교육대상자지	1010a사용자	운영비	학교운영비	교육운영비	학생복지비	4,519,000	0	0	0	0	0	
기본적 교육활동	교과 활동	체육 교과활동	학습준비물지원	1010a사용자	인건비	인건비	기간제근로자보수	기간제근로자인건	51,300,000	0	0	0	0	0	
					운영비	학교운영비	법정부담금	기간제근로자법정	5,000,000	0	0	0	0	0	
	창의적 체험활동	현장체험학습활동	수학여행	1010a사용자	운영비	학교운영비	교육운영비	교육운영비	61,553,000	2,000,000	0	0	2,000,000	0	
선택적 교육활동	방과후학교 운영	방과후학교운영	특기적성교육	1010a사용자	운영비	학교운영비	교육운영비	교육운영비	40,000,000	0	0	0	0	0	
			토요스포츠강사 -	1010a사용자	인건비	인건비	기타수당	기타수당	50,500,000	0	0	0	0	0	
합계									1,045,022,000	11,000,000	2,500,145	1,199,800,000	1,213,300,145	0	

총 34 건

사용설명
- 회계연도 2020년 이전 결산 집계 정보 조회시 세부항목, 전년도 이월(명시, 사고, 계속비), 원인행위 정보는 표시되지 않습니다.(집계처리 안함)
- 회계연도 2020년 부터는 모든 항목들이 월마감 집계되어서 화면에 표시 됩니다.

집행실적 엑셀저장(마감)

□ 화면설명 : 월마감 처리된 자료를 실적 별로 조회하고 파일 다운함

☞ **결산마감 > 월마감관리에서 마감 처리하지 않은 집행년월은 자료가 조회되지 않음**

Ⅲ. 3. 집행실적 엑셀저장(실시간)

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산현황 > 집행실적 엑셀저장(실시간)

집행실적 엑셀저장(실시간) (15고등학교 / A00FAG0104005) > 학교회계 > 예산결산 > 결산현황 > 집행실적 엑셀저장(실시간)

도움말 즐겨찾기

파일

* 회계연도 2025 * 집행일자 2025-02-04

선택	자료코드	자료명	자료설명
◉	101	사업별/성질별 세출실적	◎ 개요 : 학교별 사업별/성질별 세출실적 조회 ◎ 조회단위 : 학교 + 정책사업 + 단위사업 + 목 + 세목 + 원가통계비목 ◎ 주요컬럼 : 예산액, 전년도이월액, 증감액, 예산현액, 지출액, 차년도이월액
○	102-1	사업별/성질별 세출실적(세부항목 포함)	◎ 개요 : 사업별/성질별 세부항목, 세출실적 조회 ◎ 조회단위 : 학교 + 정책사업 + 단위사업 + 세부사업 + 세부항목 + 목 + 세목 + 원가통계비목 ◎ 주요컬럼 : 예산액, 전년도이월액, 증감액, 예산현액, 지출액, 차년도이월액
○	102-2	사업별/성질별 세출실적(세부항목, 산출내역 포함)	◎ 개요 : 사업별/성질별 세부항목, 세출실적 조회 ◎ 조회단위 : 학교 + 정책사업 + 단위사업 + 세부사업 + 세부항목 + 목 + 세목 + 원가통계비목 + 산출내역 ◎ 주요컬럼 : 예산액, 전년도이월액, 증감액, 예산현액, 지출액, 차년도이월액
○	103	사업별 세출실적	◎ 개요 : 사업별(정책사업, 단위사업, 세부사업) 세출예산, 세출실적 조회 ◎ 조회단위 : 학교 + 정책사업 + 단위사업 + 세부사업 ◎ 주요컬럼 : 예산액, 전년도이월액, 증감액, 예산현액, 지출액, 차년도이월액
○	104	성질별 세출실적	◎ 개요 : 성질별(목, 세목, 원가통계비목) 세출예산, 세출실적 조회 ◎ 조회단위 : 학교 + 목 + 세목 + 원가통계비목 ◎ 주요컬럼 : 예산액, 전년도이월액, 증감액, 예산현액, 지출액, 차년도이월액
○	105	부서별 세출실적	◎ 개요 : 부서별 세출예산, 세출실적 조회 ◎ 조회단위 : 학교 + 목 + 세목 + 원가통계비목 ◎ 주요컬럼 : 예산액, 전년도이월액, 증감액, 예산현액, 지출액, 차년도이월액
○	106	통합지출부 조회	◎ 개요 : 학교별 통합지출부(산출내역 포함) 조회 ◎ 조회단위 : 학교 + 정책사업 + 단위사업 + 세부사업 + 세부항목 + 원가통계비목 + 산출내역 ◎ 주요컬럼 : 예산현액, 원인행위액, 지출결의액, 지급액, 예산잔액, 결의잔액, 미지급액, 지출번호
○	201	목/원가목별 세입실적	◎ 개요 : 목별, 원가목별 세입예산, 세입실적 조회 ◎조회단위 : 학교 + 세입목 + 원가통계비목 ◎주요컬럼 : 예산액, 전년도이월액, 징수결정액, 수납액, 불납결손액, 미수납액
○	202	세입실적	◎ 개요 : 장/관/항/목/원가목별 세입 실적조회 ◎ 조회단위 : 학교 ◎ 주요컬럼 : 장/관/항/목/원가통계비목 수납액
○	301	세입세출외현금 실적	◎ 개요 : 원가목별 세입세출외현금실적 조회 ◎ 조회단위 : 학교 + 종 + 목 + 원가통계비목 ◎ 주요컬럼 : 수납액, 반환액
○	401	발전기금 수입지출실적	◎ 개요 : 발전기금 수입/지출 실적 조회 ◎ 조회단위 : 학교 + 사용용도 ◎ 주요컬럼 : 수입액, 지출액

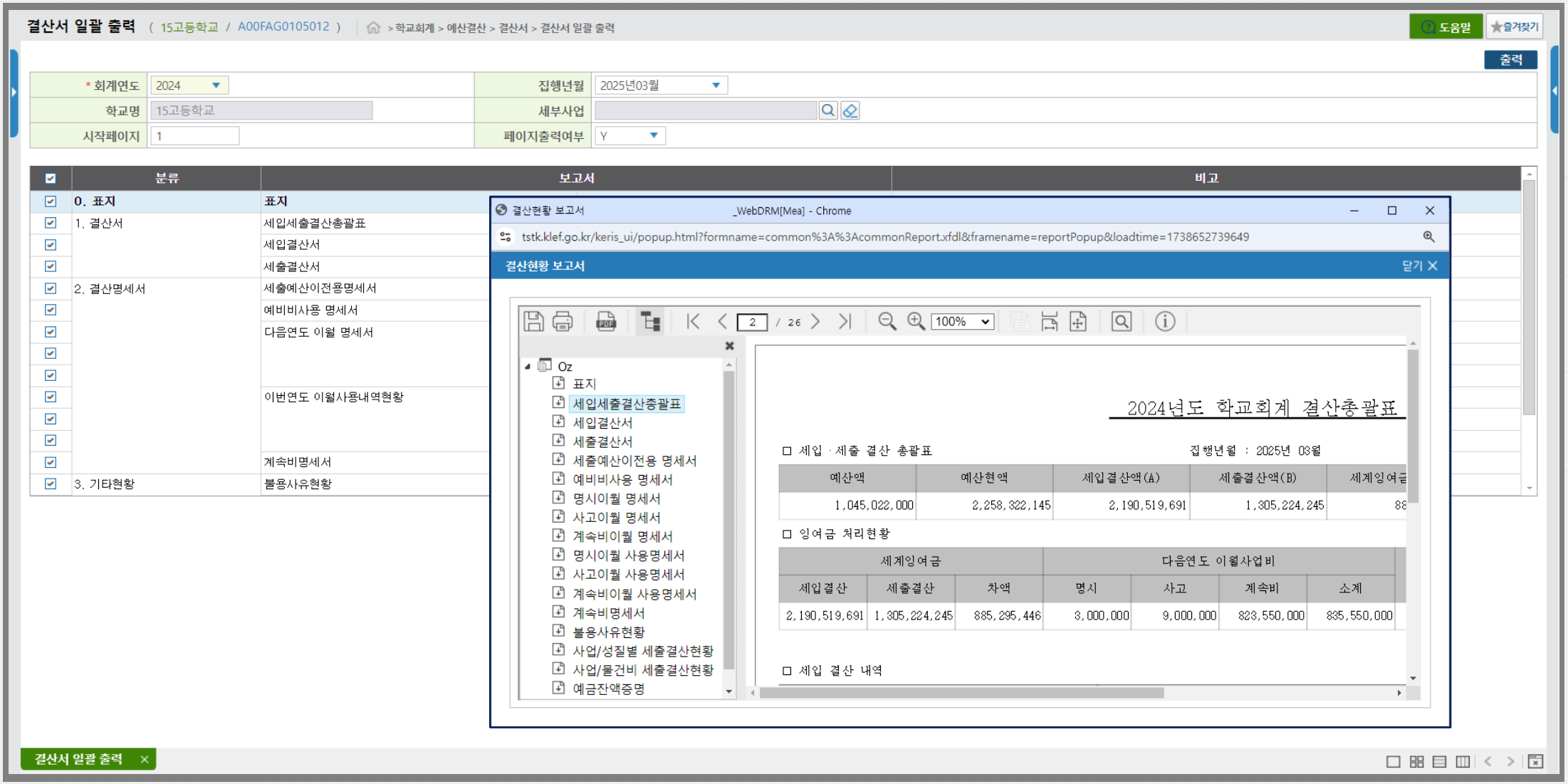
집행실적 엑셀저장(실시간) ×

□ 화면설명 : 자료별 실적을 집행일자 기준으로 실시간 조회하고 파일 다운함

☞ **결산마감 > 월마감관리에서 마감하지 않아도 실시간으로 자료 조회됨**

Ⅲ. 3. 결산서 일괄 출력

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 결산서 일괄 출력



□ 화면설명 : 다양한 결산 보고서를 출력함

- ☞ **결산마감 > 월마감관리에서 마감 처리하지 않은 집행년월은 보고서에 자료가 출력되지 않음**
- ☞ **다수의 보고서를 선택하고 일괄 출력할 수 있음**

Ⅲ. 3. 세입세출 결산 총괄표

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 세입세출결산총괄표

세입세출결산총괄표 (15고등학교 / A00FAG0105001) > 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 세입세출결산총괄표

도움말 즐겨찾기

출력 조회

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교 집행년월 2025년03월 금액표시 ◉ 원 단위 ○ 천원 단위

세입·세출 결산 총괄표 (단위 : 원) 파일

예산액	예산현액	세입결산액(A)	세출결산액(B)	세계잉여금(A-B)	비고
1,045,022,000	2,258,322,145	2,190,519,691	1,305,224,245	885,295,446	

잉여금 처리사항 (단위 : 원)

세계잉여금			다음연도 이월사업비				보조금반환 확정액	순세계잉여금		
세입결산	세출결산	차액	명시	사고	계속비	소계		결산전 이입	결산 후 이월	소계
2,190,519,691	1,305,224,245	885,295,446	3,000,000	9,000,000	823,550,000	835,550,000	5,500,000	30,000,000	14,245,446	44,245,446

세입 결산 내역 (단위 : 원)

장	관	결산액	구성비(%)
이전수입	지방자치단체이전수입	51,000,000	2.3
	지방교육행정기관이전수입	1,700,000	0.1
	기타이전수입	21,000,000	1
자체수입	학부모부담수입	399,866,790	18.3
	행정활동수입	490,031,401	22.4
기타수입	전년도이월금	1,226,921,500	56
합계		2,190,519,691	100

세출 결산 내역 (단위 : 원)

정책사업	결산액	구성비(%)
학생복지/교육격차 해소	551,250,425	42.2
기본적 교육활동	102,800,000	7.9
선택적 교육활동	123,698,300	9.5
교육활동 지원	0	0
학교 일반운영	105,303,520	8.1
학교시설 확충	416,750,000	31.9
학교 재무활동	5,422,000	0.4
합계	1,305,224,245	100

세입세출결산총괄표

□ 화면설명 : 결산 총괄표를 조회하고 출력함

☞ 결산마감 > 월마감관리에서 최종 월(2025년 3월)까지 마감 완료 후 조회 가능함

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 세입결산서

세입결산서 (15고등학교 / A00FAG0105003) > 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 세입결산서

도움말 즐겨찾기

출력 조회

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교 집행년월 2025년03월 세입목

세입결산서 (단위 : 원) 파일

과목				예산액(A)	예산현액(B)	결산액(C)	차액(B-C)
장	관	항	목				
이전수입	**지방자치단체이전수입**	**비법정이전수입**	**기초지방자치단체전입금**	**1,000,000**	**1,000,000**	**1,000,000**	**0**
		교육경비보조금	광역지방자치단체전입금	55,000,000	55,000,000	50,000,000	5,000,000
	지방교육행정기관이전수입	교육비특별회계전입금수입	교육비특별회계전입금	491,400,000	491,400,000	1,700,000	489,700,000
	기타이전수입	학교회계간이전수입	다른학교회계전입금	20,000,000	20,000,000	20,000,000	0
		기타공공이전수입	기타공공지원금	1,000,000	1,000,000	1,000,000	0
자체수입	학부모부담수입	수익자부담수입	급식비	305,200,000	305,200,000	166,827,880	138,372,120
			방과후학교활동비	90,000,000	90,000,000	39,416,910	50,583,090
			현장체험학습비	59,250,000	59,250,000	188,765,000	-129,515,000
			졸업앨범비	2,400,000	2,400,000	2,000,000	400,000
			기타수익자부담수입	3,000,000	3,000,000	0	3,000,000
			교복구입비	3,000,000	3,000,000	2,857,000	143,000
	행정활동수입	기타행정활동수입	지난년도수입	50,000	50,000	0	50,000
			이자수입	50,000	50,000	490,001,400	-489,951,400
			기타행정활동수입	50,000	50,000	30,001	19,999
기타수입	전년도이월금	순세계잉여금	순세계잉여금	7,622,000	7,622,000	7,621,355	645
		정산대상재원사용잔액	정산대상재원사용잔액	6,000,000	6,000,000	6,000,000	0
		이월금	이월사업비	0	1,213,300,145	1,213,300,145	0
합계				1,045,022,000	2,258,322,145	2,190,519,691	67,802,454

총 17 건

사용설명
▸ 지원금수입목 조회는 회계연도 2020년 이전에만 가능합니다. (회계연도 2020년 결산부터 지원금수입목 결산집계처리를 수행하지 않습니다.)

세입결산서 ×

□ 화면설명 : 세입결산서를 조회하고 출력함

☞ **결산마감 > 월마감관리에서 마감 처리하지 않은 집행년월은 자료가 조회되지 않음**

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 세출결산서

세출결산서 (15고등학교 / A00FAG0105004) > 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 세출결산서

도움말 즐겨찾기

출력 조회

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교 집행년월 2025년03월 세출목

목별 결산서 | 세부항목별 결산서

목별 결산서 (단위 : 원)

파일

과목				예산액 (A)	예산현액 (B)	결산액 (C)	차액 (B-C)
정책	단위	세부	목				
학생복지/교육격차 해소	**급식 관리**	**학교급식운영**	**인건비**	**180,000,000**	**180,000,000**	**140,500,000**	**39,500,000**
			학교운영비	409,400,000	409,400,000	404,736,280	4,663,720
	교육격차 해소	기타 교육격차해소 지원	학교운영비	1,000,000	3,500,145	1,500,145	2,000,000
	학생복지	학생복지운영	학교운영비	6,919,000	6,919,000	4,514,000	2,405,000
기본적 교육활동	교과 활동	체육 교과활동	인건비	51,300,000	51,300,000	51,300,000	0
			학교운영비	5,000,000	5,000,000	5,000,000	0
	창의적 체험활동	현장체험학습활동	학교운영비	61,553,000	63,553,000	46,500,000	17,053,000
선택적 교육활동	방과후학교 운영	방과후학교운영	인건비	50,500,000	50,500,000	46,000,000	4,500,000
			학교운영비	40,000,000	40,000,000	30,200,000	9,800,000
	교기육성	교기운영	인건비	30,000,000	30,000,000	30,000,000	0
			학교운영비	17,600,000	17,600,000	17,498,300	101,700
교육활동 지원	교육여건 개선	교육환경개선	시설비	0	7,000,000	0	7,000,000
			비품구입비	2,000,000	4,000,000	0	4,000,000
학교 일반운영	시설 장비 유지	학교시설장비유지	학교운영비	129,650,000	129,650,000	104,324,520	25,325,480
	학교운영 협력	학교운영위원회운영	학교운영비	600,000	600,000	539,000	61,000
			업무추진비	1,000,000	1,000,000	440,000	560,000
학교시설 확충	시설확충 및 개선	시설확충및개선	시설비	53,000,000	1,252,800,000	416,750,000	836,050,000
학교 재무활동	반환금	반환금	예비비및기타	5,500,000	5,500,000	5,422,000	78,000
합계				1,045,022,000	2,258,322,145	1,305,224,245	953,097,900

총 18 건

세출결산서 ×

□ 화면설명 : 세출결산서를 조회하고 출력함

☞ **결산마감 > 월마감관리에서 마감 처리하지 않은 집행년월은 자료가 조회되지 않음**

Ⅲ. 3. 세출예산이전용명세서

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 세출예산이전용명세서

세출예산이전용명세서 (15고등학교 / A00FAG0105005) > 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 세출예산이전용명세서

도움말 즐겨찾기

출력 조회

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교 부서명 전체 구분 전체

사업별 부서별

사업별 세출예산이전용 명세서 (단위 : 원)

파일

정책사업	단위사업	세부사업	세부항목	원가통계비목	이전용 구분	이(전)용액		이(전용)사유
						증가	감액	
학교 일반운영	학교운영 협력	학교운영위원회운영	학교운영위원회운영	일반수용비	목간전용	50,000	0	사업계획변경
				일반업무추진비	목간전용	0	-50,000	사업계획변경
학생복지/교육격차 해소	학생복지	학생복지운영	특수교육대상자지원	학생복지비	이용	500,000	0	사업계획변경
학교 일반운영	시설 장비 유지	학교시설장비유지	공공요금및제세	전기요금	이용	0	-500,000	사업계획변경
학생복지/교육격차 해소	교육격차 해소	학비지원	교육급여지원	교육운영비	전용	500,000	0	사업계획변경
	학생복지	학생복지운영	특수교육대상자지원	학생복지비	전용	0	-500,000	사업계획변경
합계						1,050,000	-1,050,000	

총 6 건

세출예산이전용명세서

□ 화면설명 : 이전용명세서를 조회하고 출력함

Ⅲ. 3. 예비비사용명세서

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 예비비사용명세서

예비비사용명세서 (15고등학교 / A00FAG0105006) > 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 예비비사용명세서

도움말 즐겨찾기

출력 조회

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교 부서명 전체 세부사업

사업별 부서별

사업별 예비비사용 명세서 (단위 : 원)

파일

정책사업	단위사업	세부사업	세부항목	원가통계비목	총사업비 (예산현액)	예비비 지출결정액(A)	예비비 사용액(B)	예비비 사용잔액(A-B)	지출결정일자	예비비 사유
학생복지/교육격차 해소	급식 관리	학교급식운영	급식재료구입비	급식용식재료비	357,599,855	1,500,000	0	1,500,000	2024.02.02	예비비 신청의 건
합계					357,599,855	1,500,000	0	1,500,000		

총 1 건

사용설명
- 예비비 지출결정액 : 예비비 예산변경으로 증액된 금액 정보
- 예비비 사용액 : 실제 지출 처리된 금액 정보
- 예비비 사용잔액 : 예비비 지출결정액 - 예비비 사용액
- 지출결정일자 : 예비비 예산변경 확정일자

예비비사용명세서

□ 화면설명 : 예비비사용명세서를 조회하고 출력함

Ⅲ. 3. 다음연도이월명세서

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 다음연도이월명세서

다음연도이월명세서 (15고등학교 / A00FAG0105007) > 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 다음연도이월명세서

도움말 즐겨찾기

출력 조회

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교 부서명 전체 세부사업

명시이월 사고이월 계속비이월

사업별 명시이월명세서 (단위 : 원) 사업별 부서별 파일

정책사업	단위사업	세부사업	세부항목	원가통계비목	예산현액①	지출액②	지출잔액③	이월액④	불용액 ①-②-④	사유
학생복지/교육격차 해소	교육격차 해소	기타 교육격차해소 지원	탈북학생지원	일반수용비	3,500,145	1,500,145	2,000,000	1,000,000	1,000,000	계약이행지연
교육활동 지원	교육여건 개선	교육환경개선	노후사물함교체	비품구입비	2,000,000	0	2,000,000	2,000,000	0	계약체결지연
합계					5,500,145	1,500,145	4,000,000	3,000,000	1,000,000	

총 2 건

다음연도이월명세서

□ 화면설명 : 이월명세서를 조회하고 출력함

☞ 이월구분별로 조회 및 출력 가능함

Ⅲ. 3. 계속비명세서

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 계속비 명세서

계속비 명세서 (15고등학교 / A00FAG0105011) > 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 계속비 명세서

도움말 즐겨찾기

출력 조회

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교 * 세부사업 시설확충및개선

사업별 부서별

사업별 계속비 명세서 (단위 : 원)

파일

정책사업	단위사업	세부사업	총사업기간	총사업비	구분	2022 (Y-2)	2023 (Y-1)	2024 (회계연도)	2025 (Y+1)	2026 (Y+2)
학교시설 확충	시설확충 및 개선	시설확충및개선	2022 ~ 2026	2,032,750,000	계획(당초)	400,000,000	400,000,000	410,000,000	410,000,000	412,750,000
					예산현액	2,000,000,000	1,600,000,000	1,252,800,000	0	0
					집행액	400,000,000	400,200,000	416,750,000	0	0
					잔액	**1,600,000,000**	**1,199,800,000**	**836,050,000**	**0**	**0**

사용설명
▸ 예산현액, 집행액, 잔액은 예산결산이 확정된 연도만 화면에 표시됩니다.

계속비 명세서

□ 화면설명 : 계속비명세서를 조회하고 출력함

☞ **세부사업별로 조회 및 출력 가능함**

Ⅲ. 3. 불용사유별 현황

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 불용사유별 현황

불용사유별 현황 (15고등학교 / A00FAG0105008) > 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 불용사유별 현황

도움말 즐겨찾기

출력 조회

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교

불용사유별 현황 (단위 : 원)

파일

세부사업	예산현액	불용액	불용액원인별내역							불용비(%)
			예산집행잔액	계획변경취소	예산절감 (예산보유액)	정원 및 기준호봉 미달운영	지급사유 미발생	기타	계	
학교급식운영	**589,400,000**	**44,163,720**	**44,163,720**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**44,163,720**	**37.6**
기타 교육격차해소 지원	3,500,145	1,000,000	1,000,000	0	0	0	0	0	1,000,000	0.9
학생복지운영	6,919,000	2,405,000	2,405,000	0	0	0	0	0	2,405,000	2
체육 교과활동	56,300,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
현장체험학습활동	63,553,000	17,053,000	17,053,000	0	0	0	0	0	17,053,000	14.5
방과후학교운영	90,500,000	14,300,000	14,300,000	0	0	0	0	0	14,300,000	12.2
교기운영	47,600,000	101,700	101,700	0	0	0	0	0	101,700	0.1
교육환경개선	11,000,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
학교시설장비유지	129,650,000	25,325,480	25,325,480	0	0	0	0	0	25,325,480	21.5
학교운영위원회운영	1,600,000	621,000	621,000	0	0	0	0	0	621,000	0.5
시설확충및개선	1,252,800,000	12,500,000	12,500,000	0	0	0	0	0	12,500,000	10.6
반환금	5,500,000	78,000	78,000	0	0	0	0	0	78,000	0.1
예비비	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
합계	2,258,322,145	117,547,900	117,547,900	0	0	0	0	0	117,547,900	100

총 13 건

불용사유별 현황

□ 화면설명 : 불용사유별 현황을 조회하고 출력함

☞ **이월 및 불용처리 > 불용액관리에서 불용 확정 처리 후 자료 조회 가능함**

Ⅲ. 3. 성질별 세출결산 현황

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 성질별 세출결산 현황

성질별 세출결산 현황 (15고등학교 / A00FAG0105009) > 학교회계 > 예산결산 > 결산서 > 성질별 세출결산 현황

도움말 즐겨찾기

출력 조회

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교

사업/성질별 세출결산 현황 (단위 : 원)

파일

세부사업		계	인건비	운영비	자산취득비	예비비 및 기타
학교급식운영	예산현액	589,400,000	180,000,000	409,400,000	0	0
	지출액	545,236,280	140,500,000	404,736,280	0	0
	다음연도이월	0	0	0	0	0
	불용액	44,163,720	39,500,000	4,663,720	0	0
기타 교육격차해소 지원	예산현액	3,500,145	0	3,500,145	0	0
	지출액	1,500,145	0	1,500,145	0	0
	다음연도이월	1,000,000	0	1,000,000	0	0
	불용액	1,000,000	0	1,000,000	0	0
학생복지운영	예산현액	6,919,000	0	6,919,000	0	0
	지출액	4,514,000	0	4,514,000	0	0
	다음연도이월	0	0	0	0	0
	불용액	2,405,000	0	2,405,000	0	0
체육 교과활동	예산현액	56,300,000	51,300,000	5,000,000	0	0
	지출액	56,300,000	51,300,000	5,000,000	0	0
	다음연도이월	0	0	0	0	0
	불용액	0	0	0	0	0
현장체험학습활동	예산현액	63,553,000	0	63,553,000	0	0
	지출액	46,500,000	0	46,500,000	0	0
	다음연도이월	0	0	0	0	0
	불용액	17,053,000	0	17,053,000	0	0
방과후학교운영	예산현액	90,500,000	50,500,000	40,000,000	0	0
예산현액 합계		2,258,322,145	311,800,000	677,222,145	1,263,800,000	5,500,000
지출액 합계		1,305,224,245	267,800,000	615,252,245	416,750,000	5,422,000
다음연도이월 합계		835,550,000	0	1,000,000	834,550,000	0
불용액 합계		117,547,900	44,000,000	60,969,900	12,500,000	78,000

총 52 건

성질별 세출결산 현황

□ 화면설명 : 사업/성질별 세출결산 현황을 조회하고 출력함

Ⅳ 원인행위 이월

1. 원인행위 이월 개요

Ⅳ. 1. 원인행위 이월 개요

▪ 원인행위 이월 처리 절차

결산 이월 확정 (2024) → 원인행위 이월 처리 (2024 > 2025) → 검사검수, 지급요청 (2025) → 지출결의, 지급명령 (2025)

▪ 원인행위 미이월 처리 절차 (기존 처리 절차)

결산 이월 확정 (2024) → 품의 (2025) → 계약, 원인행위 (2025) → 검사검수, 지급요청 (2025) → 지출결의, 지급명령 (2025)

▪ 원인행위 이월 가능 대상

- 결산 이월 확정된 예산으로 진행된 원인행위 중 '결의가능금액(원인행위액-지출결의액)'이 존재하는 건
- 원인행위 유형이 '물품(상품권), 공사/재산, 용역, 기타'인 건

▪ 원인행위 이월 불가 대상

- 원인행위 유형이 '물품(상품권), 공사/재산, 용역, 기타'가 아닌 건 (회계연도별 기초정보가 수반되는 유형)

  예) 공공요금및용역, 여비, 급식, 보수(인건비), 보수(일용) 유형은 원인행위 이월 불가

- 검수여부가 '예'인 원인행위 중 당해연도(2024) 원가통계비목과 차년도(2025) 이월예산 원가통계비목이 상이한 경우

  예) 당해연도(2024) 원가통계비목 비품구입비 > 차년도(2025) 이월예산 원가통계비목 일반수용비인 경우 원인행위 이월 불가

- 이월되는 산출내역이 2건 이상이고, 산출내역별 이월구분이 2건 이상인 경우 원인행위 이월 불가

  예1) 산출내역 2건(A/B) / A-명시이월(1건) / B-사고이월(1건) 인 경우 원인행위 이월 가능

  예2) 산출내역 2건(A/B) / A-명시이월(1건) / B-명시,사고이월(2건) 인 경우 원인행위 이월 불가

  예3) 산출내역 2건(A/B) / A-명시, 사고이월(2건) / B-명시, 사고이월(2건) 인 경우 원인행위 이월 불가

▪ 원인행위 이월 유형

- 결재 대체 : 당해연도 원인행위 결재로 이월 원인행위 결재를 대체하여 차년도에 결재완료 상태로 원인행위가 이월됨
  일반계약의 경우 결재 대체 유형으로만 이월 가능
  승낙사항, 미계약의 경우 결재 대체 여부 '예' 선택 시 결재 대체 유형으로 이월 가능
- 결재 진행 : 차년도에 작성 상태로 원인행위가 이월되어 이월 원인행위에 대한 결재를 진행함 (결재 전 원인행위 수정 가능)
  승낙사항, 미계약의 경우 결재 대체 여부 '아니요' 선택 시 결재 진행 유형으로 이월 가능

▪ 원인행위 이월 금액 변경

[일반계약]

- 결재 대체 유형 : 당해연도(2024)에서 변경계약, 차년도(2025) 원인행위목록에서 조정결의 진행

[승낙사항]

- 결재 대체 유형 : 당해연도(2024)에서 변경계약, 차년도(2025) 원인행위목록에서 조정결의 진행
- 결재 진행 유형 : 차년도(2025)로 이월된 작성 상태의 원인행위 수정 후 결재, 당해연도(2024)에서 변경계약 진행

[미계약]

- 결재 대체 유형 : 차년도(2025) 원인행위목록에서 조정결의 진행
- 결재 진행 유형 : 차년도(2025)로 이월된 작성 상태의 원인행위 수정 후 결재 진행

Ⅳ 원인행위 이월

2. 원인행위 이월 처리

① 원인행위 이월 처리(결재대체)

② 원인행위 이월 처리(결재진행)

③ 원인행위 이월 처리(일반계약)

④ 원인행위 일괄 이월 처리

⑤ 원인행위 이월 취소(결재대체)

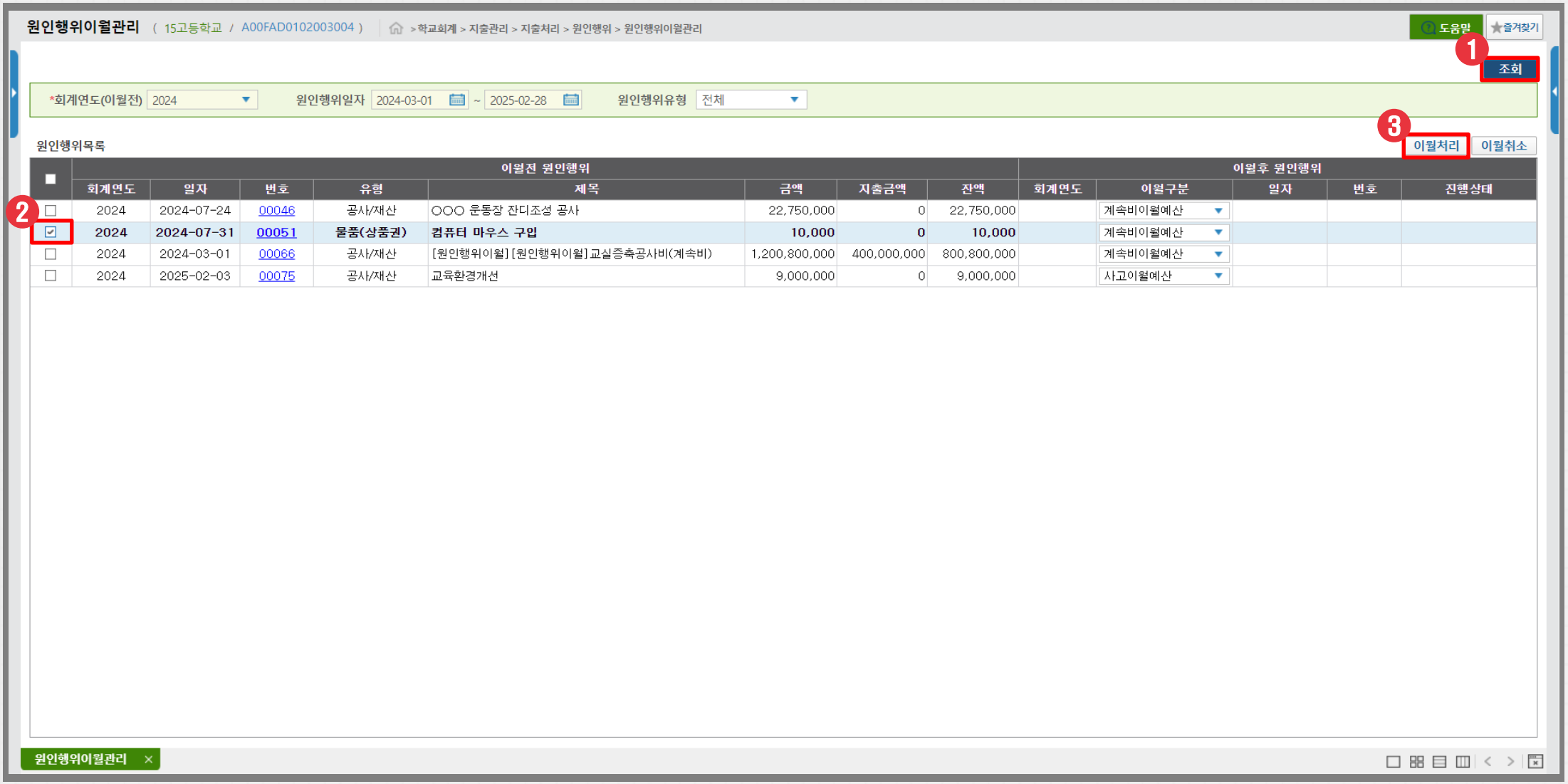
⑥ 원인행위 이월 취소(결재진행)

⑦ 원인행위 이월 금액 변경(결재대체)

⑧ 원인행위 이월 금액 변경(결재진행)

Ⅳ. 2-① 원인행위 이월 처리(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☐	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	○○○ 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000		계속비이월예산			
☑	2024	2024-07-31	00051	물품(상품권)	컴퓨터 마우스 구입	10,000	0	10,000		계속비이월예산			
☐	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000		계속비이월예산			
☐	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위에 대해 결재를 생략하고 이월 처리함

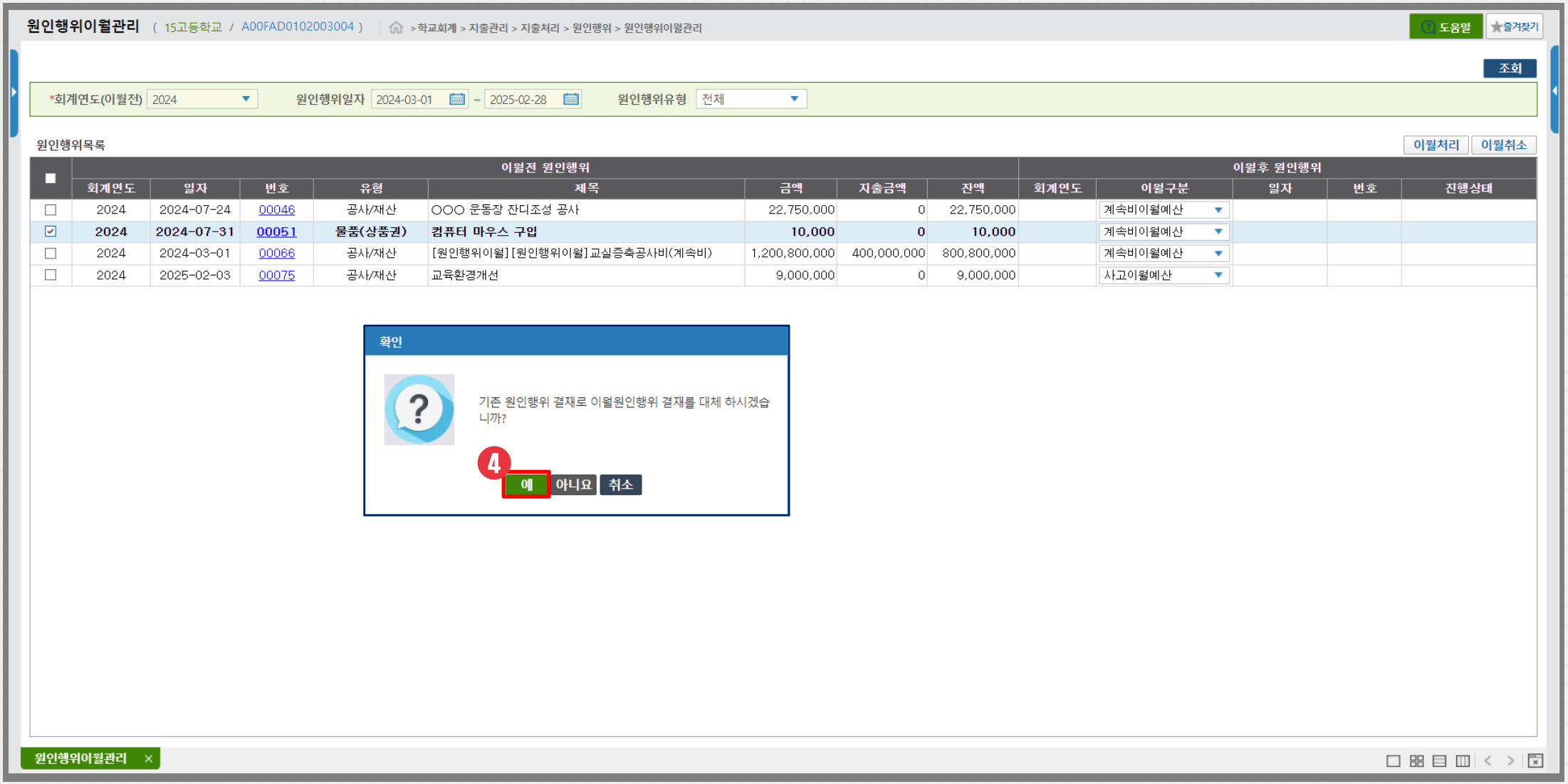
□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 대상 선택 → ③ [이월처리] 버튼 클릭

☞ 이월 처리되는 산출내역별 이월구분이 1건인 경우 이월구분 자동 설정, 이월구분이 2건 이상인 경우 이월구분을 직접 선택함

☞ 이월구분 : 명시이월예산, 사고이월예산, 계속비이월예산

Ⅳ. 2-① 원인행위 이월 처리(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위에 대해 결재를 생략하고 이월 처리함

□ 작업순서 : ④ 결재 대체 [예] 버튼 선택

☞ '예' 선택 시 차년도(2025)에 결재완료 상태로 원인행위가 이월되며, 결재문서는 당해연도(2024) 원인행위 결재문서와 연결됨

Ⅳ. 2-① 원인행위 이월 처리(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록 이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☐	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	○○○ 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000		계속비이월예산			
☑	**2024**	**2024-07-31**	**00051**	**물품(상품권)**	**컴퓨터 마우스 구입**	**10,000**	**0**	**10,000**		계속비이월예산			
☐	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000		계속비이월예산			
☐	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

원인행위 이월처리 닫기 ✕

원인행위 이월처리

5 원인행위 이월일자 2025-03-01

※ 입력한 일자로 원인행위등록 처리됩니다.

원인행위금액은 현재 원인행위잔액으로 자동 저장됩니다.

계속하시겠습니

6 확인 닫기

원인행위이월관리 ✕

□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위에 대해 결재를 생략하고 이월 처리함

□ 작업순서 : ⑤ 원인행위 이월일자 입력 → ⑥ [확인] 버튼 클릭

☞ 입력된 원인행위 이월일자로 이월 원인행위의 원인행위일자 및 승인일자가 자동 설정됨

Ⅳ. 2-① 원인행위 이월 처리(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록 이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☐	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	○○○ 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000		계속비이월예산			
☐	**2024**	**2024-07-31**	**00051**	**물품(상품권)**	**컴퓨터 마우스 구입**	**10,000**	**0**	**10,000**	**2025**	계속비이월예산	**2025-03-01**	**00001**	**원인행위결재완료**
☐	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000		계속비이월예산			
☐	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

⑦

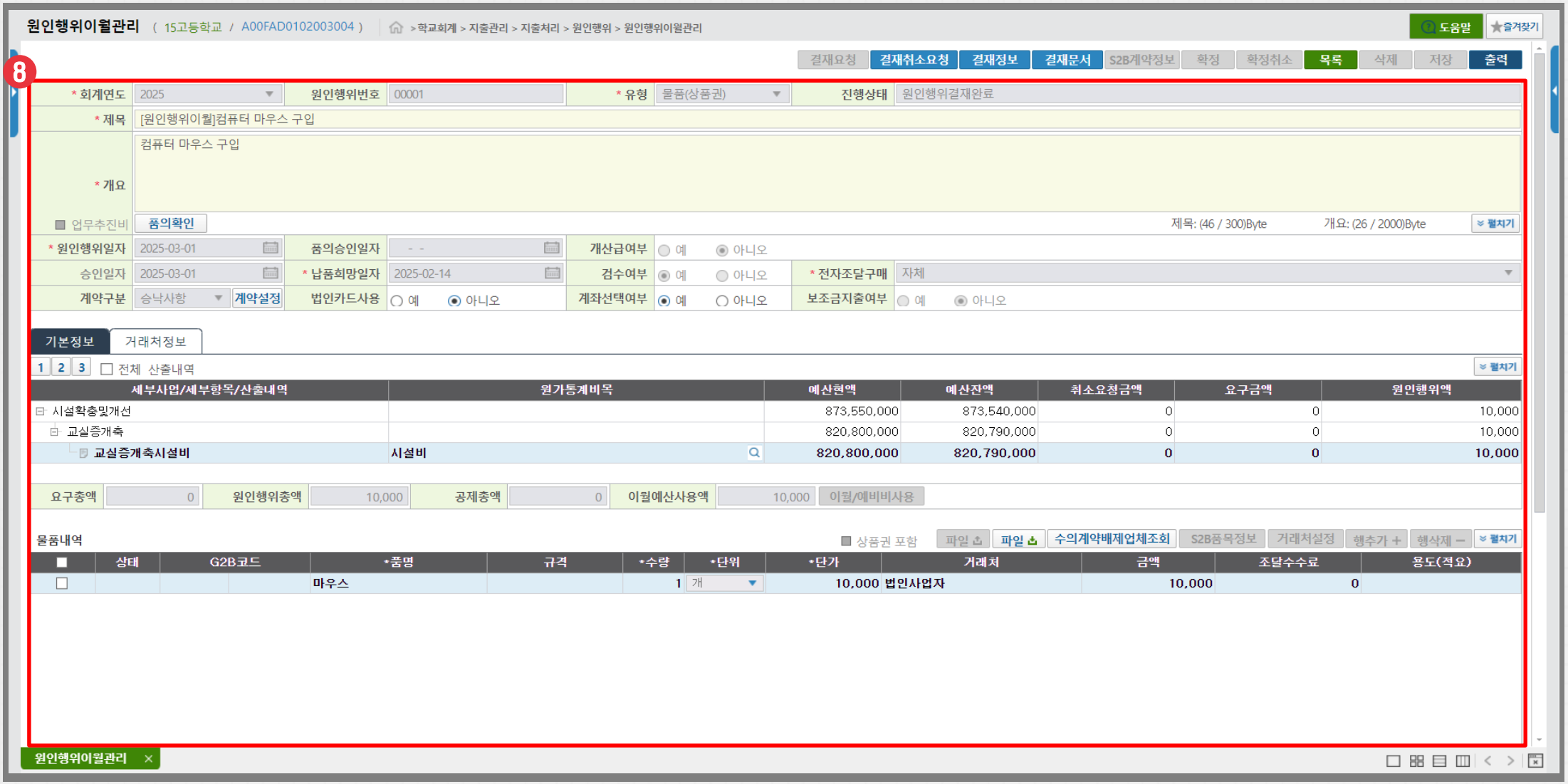
원인행위이월관리

□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위에 대해 결재를 생략하고 이월 처리함

□ 작업순서 : ⑦ 이월 원인행위 정보 확인 후 [번호] 클릭

Ⅳ. 2-① 원인행위 이월 처리(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



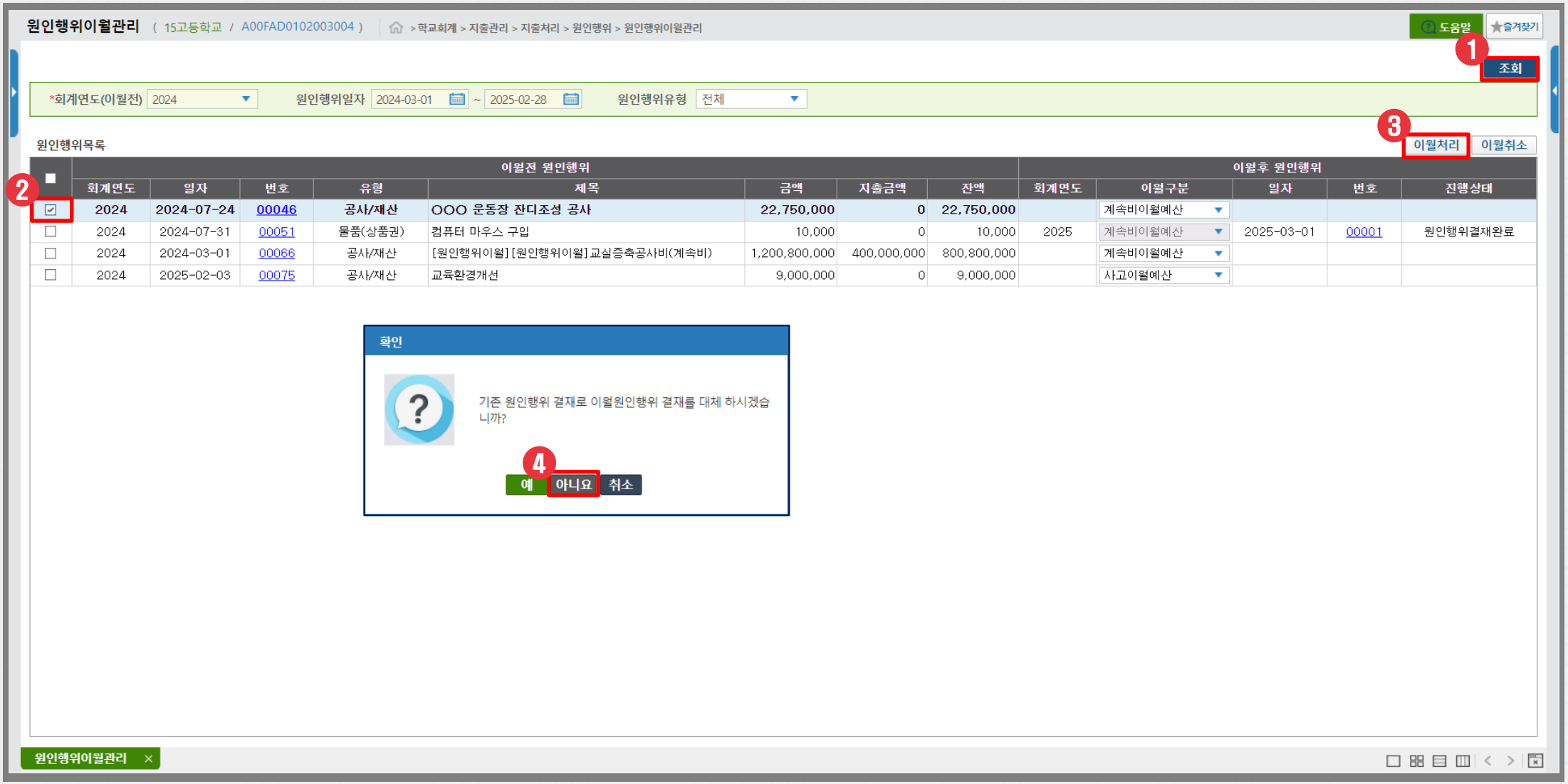
□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위에 대해 결재를 생략하고 이월 처리함

□ 작업순서 : ⑧ 이월 원인행위 확인

☞ 이월 처리된 원인행위는 제목 앞에 [원인행위이월] 문구가 자동으로 생성되고, 차년도(2025) 원인행위목록에서도 확인 가능함

Ⅳ. 2-② 원인행위 이월 처리(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위를 저장 상태로 이월하여 차년도(2025)에서 결재를 진행함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 대상 선택 → ③ [이월처리] 버튼 클릭 → ④ 결재 대체 [아니요] 버튼 선택

☞ '아니요' 선택 시 차년도(2025)에 저장 상태로 원인행위가 이월되어 원인행위 수정이 가능하며, 차년도(2025)에서 결재를 진행함

☞ 승낙사항, 미계약 건만 결재 진행 유형으로 이월 처리 가능하며 일반계약 건은 결재 대체 유형으로만 이월 처리 가능함

Ⅳ. 2-② 원인행위 이월 처리(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록 이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☑	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	OOO 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000		계속비이월예산			
☐	2024	2024-07-31	00051	물품(상품권)	컴퓨터 마우스 구입	10,000	0	10,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00001	원인행위결재완료
☐	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000		계속비이월예산			
☐	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

원인행위 이월처리 닫기 ✕

원인행위 이월처리

원인행위 이월일자 2025-03-01 ⑤

※ 입력한 일자로 원인행위등록 처리됩니다.

원인행위금액은 현재 원인행위잔액으로 자동 저장됩니다.

계속하시겠습니 ⑥

확인 닫기

원인행위이월관리 ✕

□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위를 저장 상태로 이월하여 차년도(2025)에서 결재를 진행함

□ 작업순서 : ⑤ 원인행위 이월일자 입력 → ⑥ [확인] 버튼 클릭

☞ 입력된 원인행위 이월일자 정보로 이월 원인행위의 원인행위일자가 자동 설정됨

Ⅳ. 2-② 원인행위 이월 처리(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록 이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☐	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	OOO 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00002	원인행위저장
☐	2024	2024-07-31	00051	물품(상품권)	컴퓨터 마우스 구입	10,000	0	10,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00001	원인행위결재완료
☐	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000		계속비이월예산			
☐	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

7

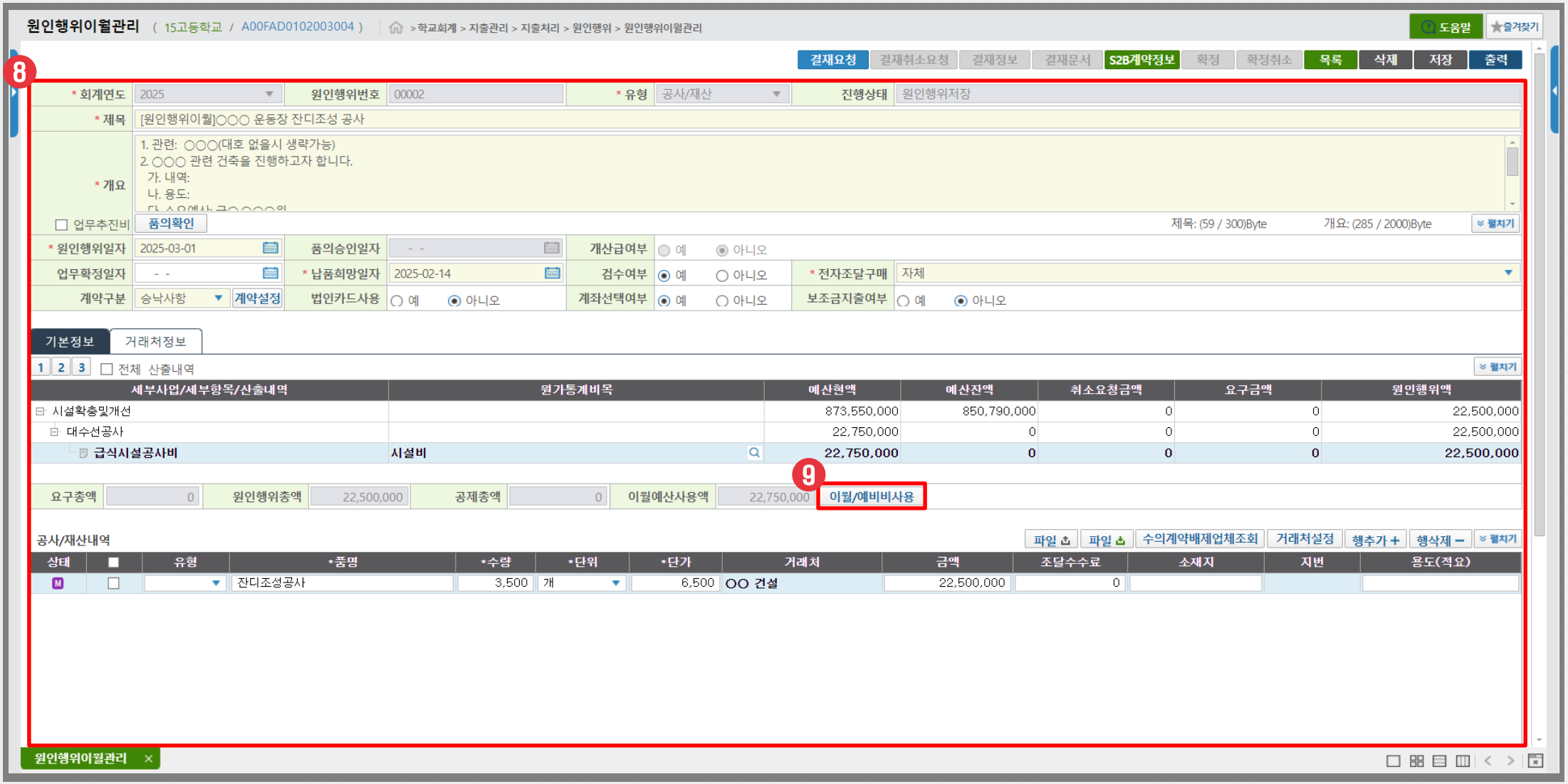
원인행위이월관리

□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위를 저장 상태로 이월하여 차년도(2025)에서 결재를 진행함

□ 작업순서 : ⑦ 이월 원인행위 정보 확인 후 [번호] 클릭

Ⅳ. 2-② 원인행위 이월 처리(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



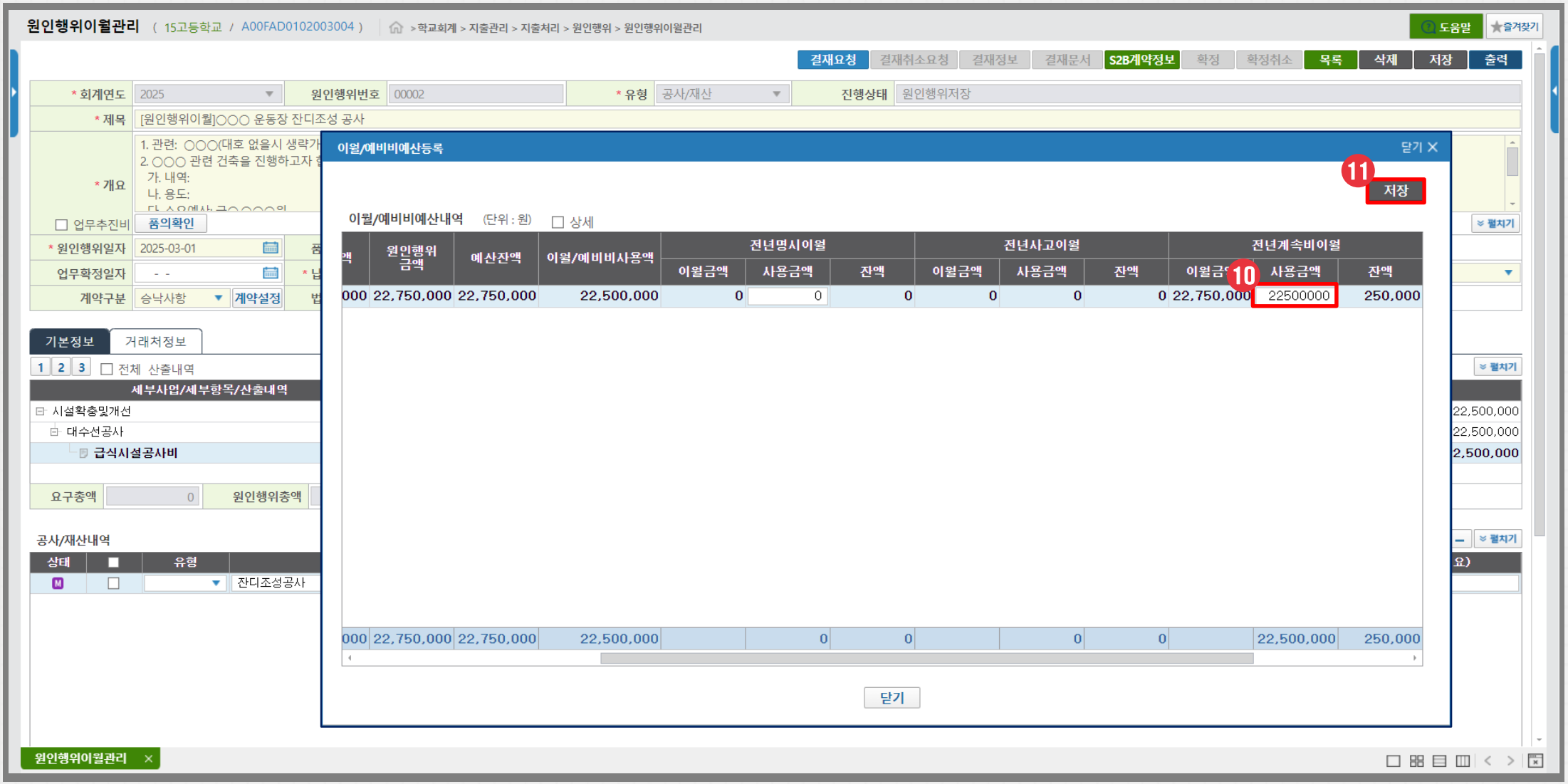
□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위를 저장 상태로 이월하여 차년도(2025)에서 결재를 진행함

□ 작업순서 : ⑧ 이월 원인행위 확인 및 수정 → ⑨ [이월사용] 버튼 클릭

☞ 이월 처리된 원인행위는 제목 앞에 [원인행위이월] 문구가 자동으로 생성되고, 차년도(2025) 원인행위목록에서도 확인 가능함

Ⅳ. 2-② 원인행위 이월 처리(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



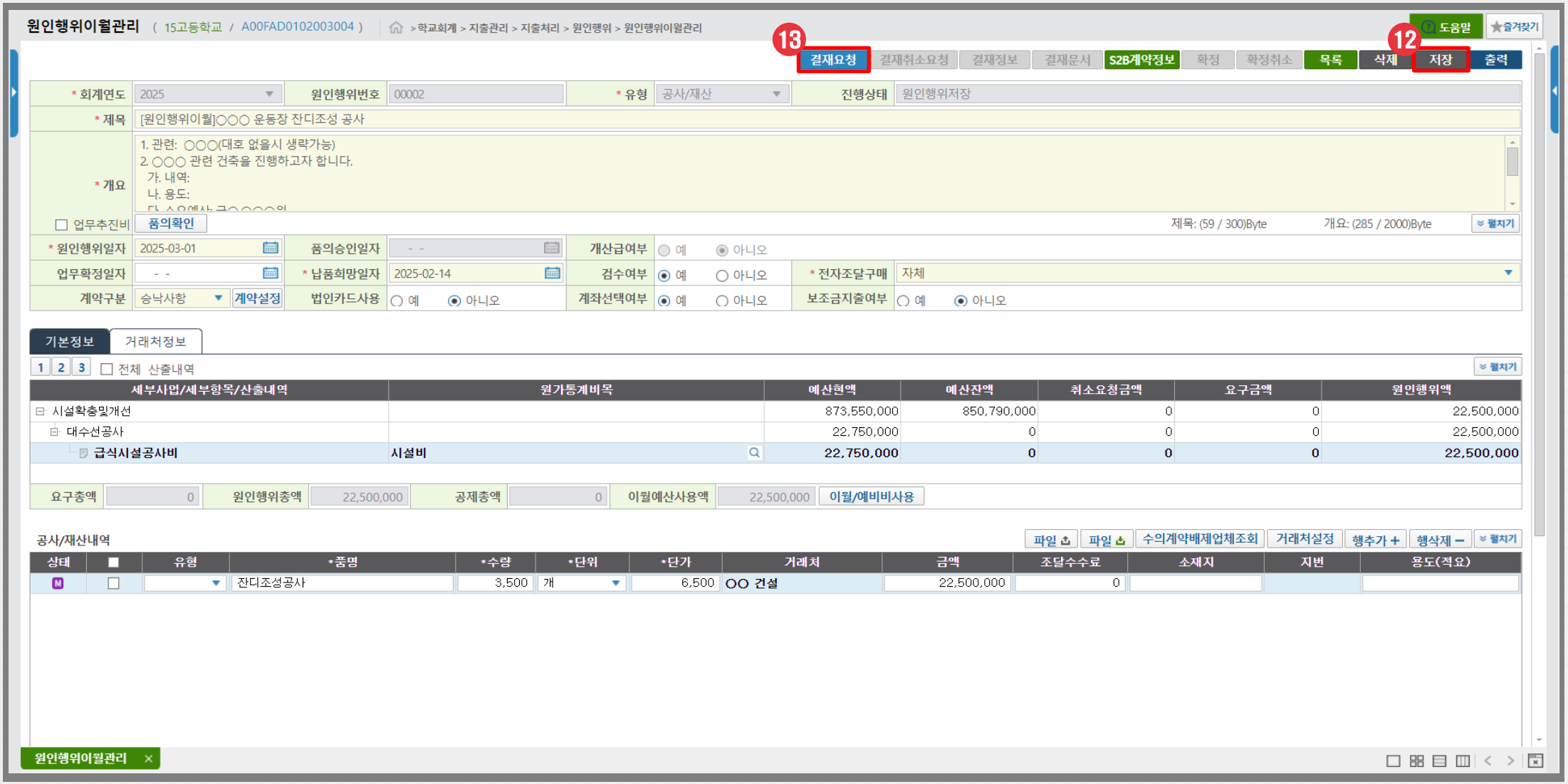
□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위를 저장 상태로 이월하여 차년도(2025)에서 결재를 진행함

□ 작업순서 : ⑩ 이월 사용금액 입력 → ⑪ [저장] 버튼 클릭

☞ 이월 처리된 이월구분의 이월 사용금액은 0원 처리 불가하며 다른 이월구분의 이월 사용금액으로 수정할 수 없음

Ⅳ. 2-② 원인행위 이월 처리(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위를 저장 상태로 이월하여 차년도(2025)에서 결재를 진행함

□ 작업순서 : ⑫ [저장] 버튼 클릭 → ⑬ [결재요청] 버튼 클릭

Ⅳ. 2-② 원인행위 이월 처리(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록 이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
■	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
□	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	OOO 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00002	원인행위결재완료
□	2024	2024-07-31	00051	물품(상품권)	컴퓨터 마우스 구입	10,000	0	10,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00001	원인행위결재완료
□	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000		계속비이월예산			
□	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

⑭

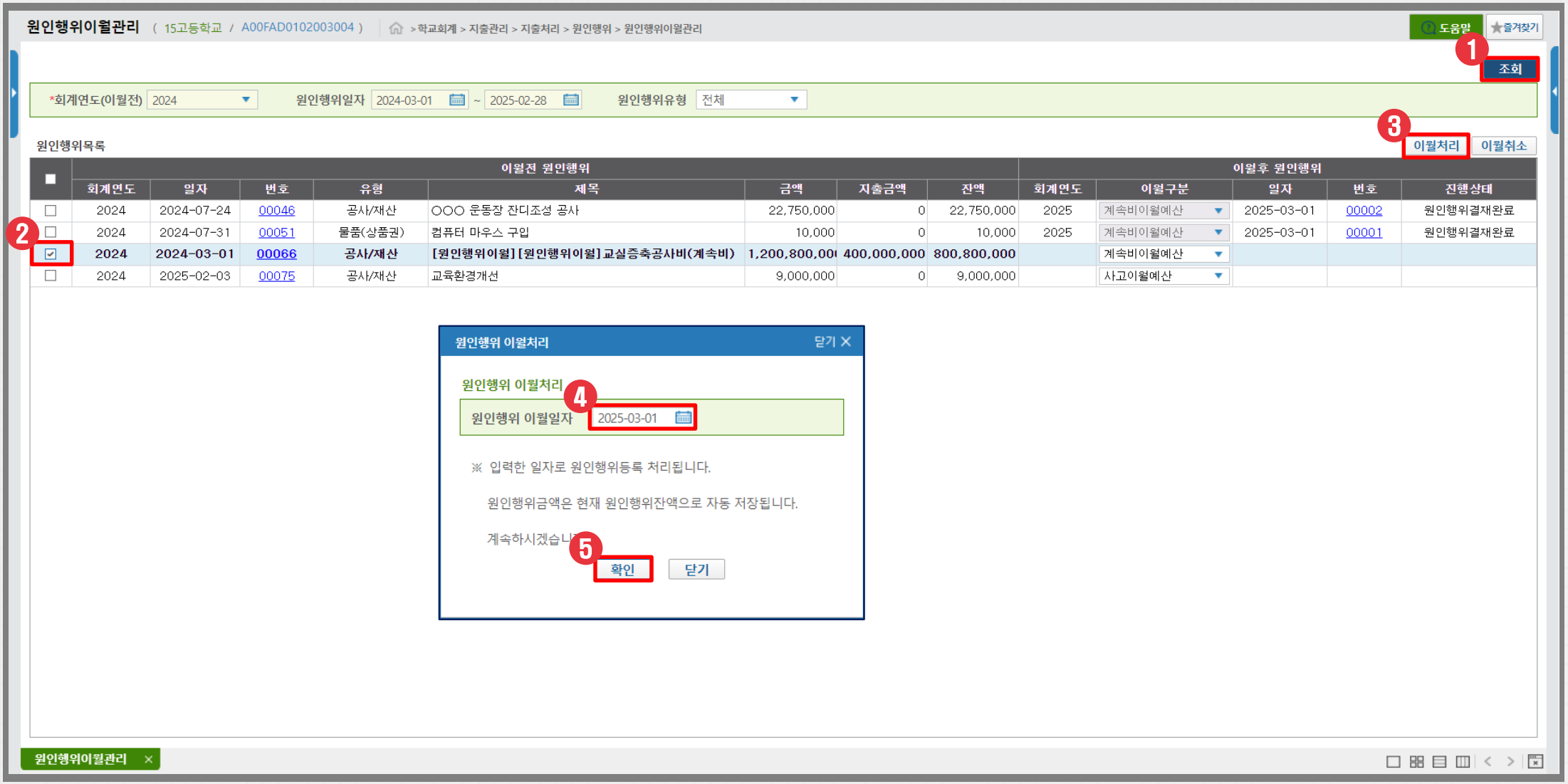
원인행위이월관리

□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위를 저장 상태로 이월하여 차년도(2025)에서 결재를 진행함

□ 작업순서 : ⑭ 이월 원인행위 진행상태 확인

Ⅳ. 2-③ 원인행위 이월 처리(일반계약)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위가 일반계약인 경우 결재 대체 유형으로만 이월 처리 가능함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 대상 선택 → ③ [이월처리] 버튼 클릭 → ④ 원인행위 이월일자 입력 → ⑤ [확인] 버튼 클릭

☞ 일반계약 건의 경우 결재 대체 여부를 선택하는 팝업창은 호출되지 않으며, 원인행위 이월처리 일자를 입력하고 이월 처리함

Ⅳ. 2-③ 원인행위 이월 처리(일반계약)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록 이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☐	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	○○○ 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00002	원인행위결재완료
☐	2024	2024-07-31	00051	물품(상품권)	컴퓨터 마우스 구입	10,000	0	10,000	2025	계속비이월예산	2025-03-	00001	원인행위결재완료
☐	**2024**	**2024-03-01**	**00066**	**공사/재산**	**[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)**	**1,200,800,00**	**400,000,000**	**800,800,000**	**2025**	계속비이월예산	**2025-03-01**	**00003**	**원인행위결재완료**
☐	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

6

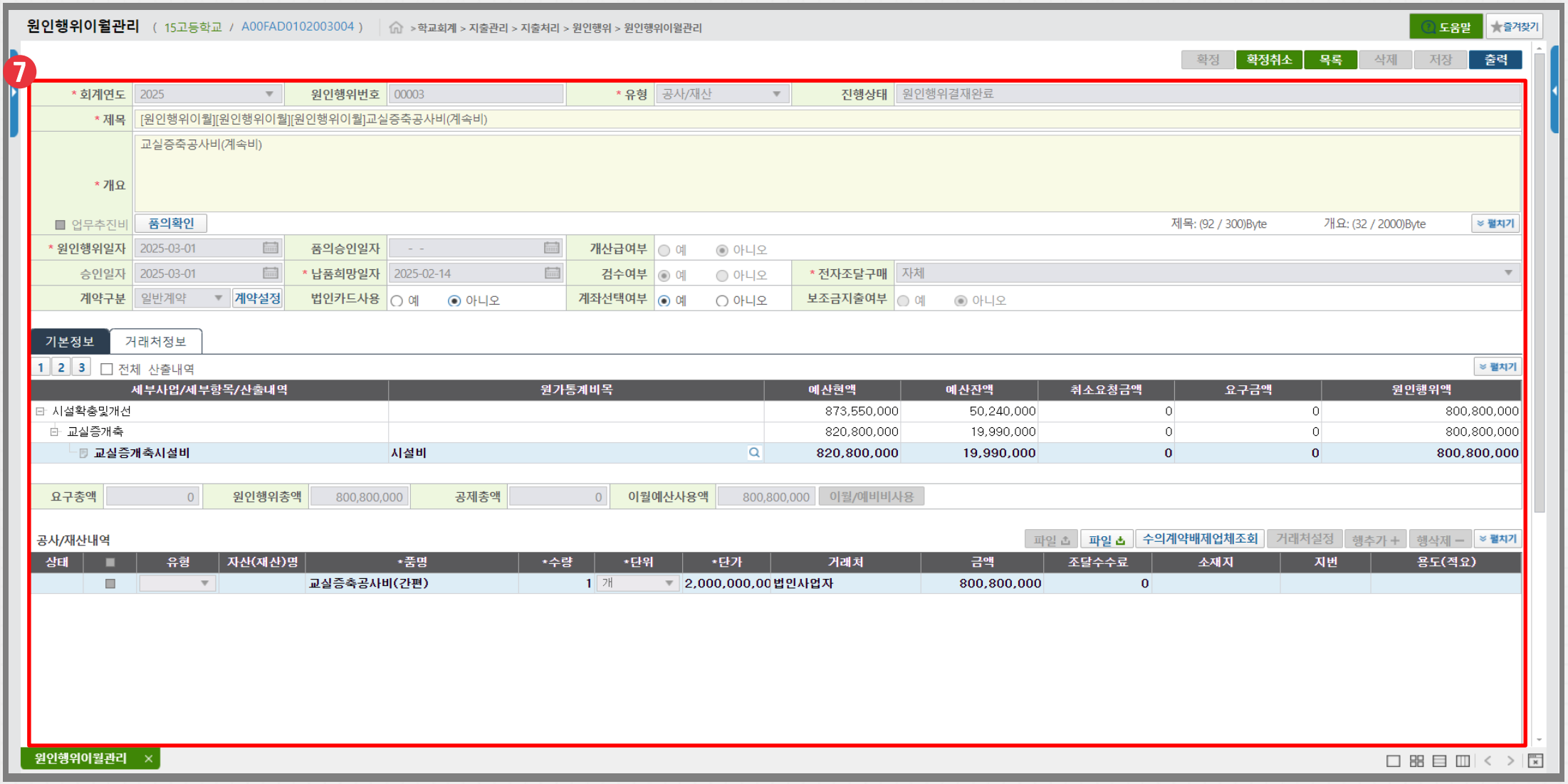
원인행위이월관리

□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위가 일반계약인 경우 결재 대체 유형으로만 이월 처리 가능함

□ 작업순서 : ⑥ 이월 원인행위 정보 확인 후 [번호] 클릭

Ⅳ. 2-③ 원인행위 이월 처리(일반계약)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



□ 화면설명 : 당해연도(2024) 이월 대상 원인행위가 일반계약인 경우 결재 대체 유형으로만 이월 처리 가능함

□ 작업순서 : ⑦ 이월 원인행위 확인

☞ 이월 처리된 원인행위는 제목 앞에 [원인행위이월] 문구가 자동으로 생성되고, 차년도(2025) 원인행위목록에서도 확인 가능함

Ⅳ. 2-④ 원인행위 일괄 이월 처리

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록

이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☑	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	OOO 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000		계속비이월예산			
☑	2024	2024-07-31	00051	물품(상품권)	컴퓨터 마우스 구입	10,000	0	10,000		계속비이월예산			
☑	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000		계속비이월예산			
☑	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

알림

일반계약 건과 일반계약 건이 아닌 건은
혼용하여 이월처리 할 수 없습니다.

확인

원인행위이월관리

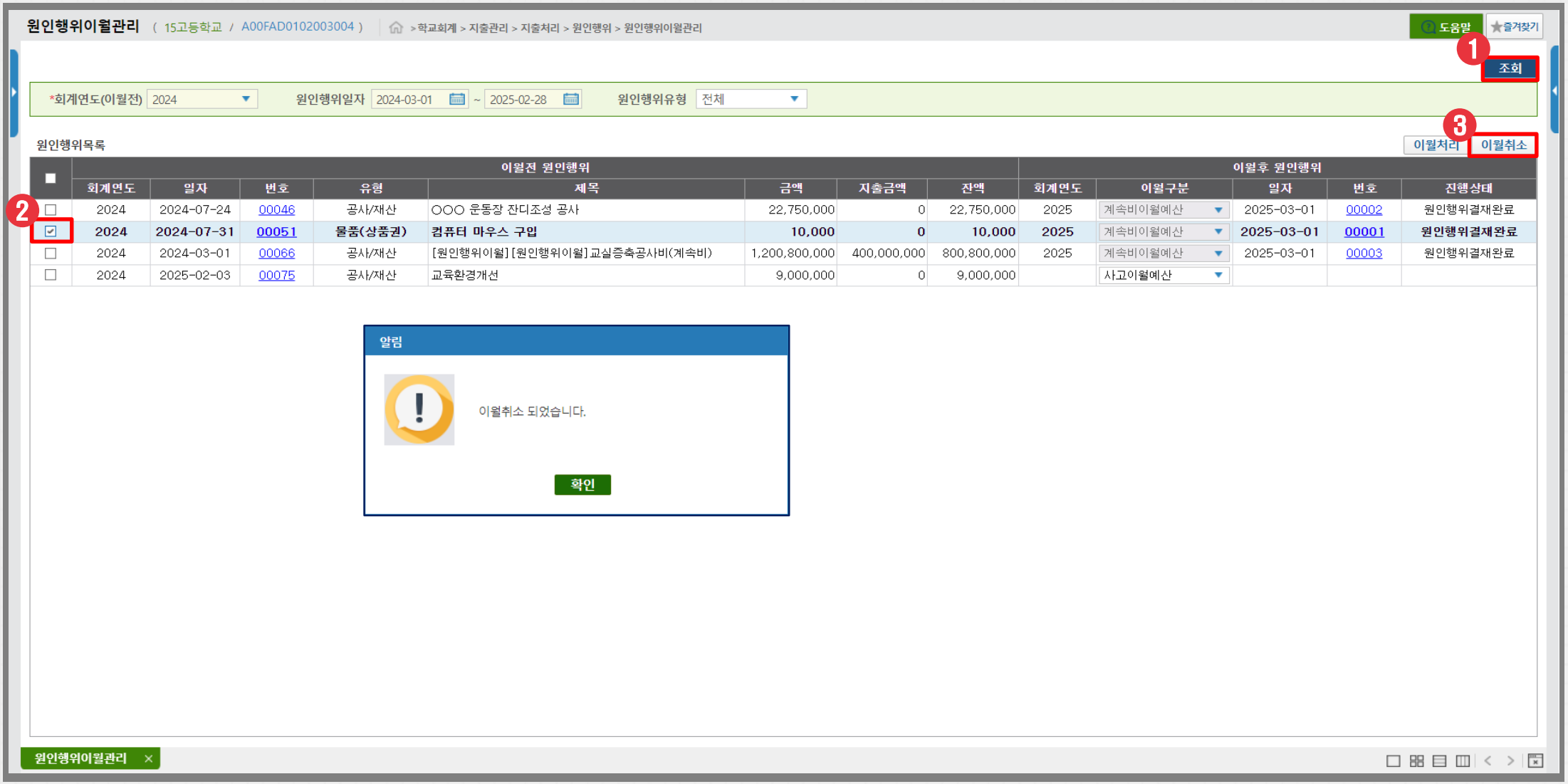
□ 화면설명 : 일괄 이월 처리 시 일반계약 건과 일반계약이 아닌(승낙사항, 미계약) 건이 혼재된 경우 일괄 이월 처리 불가함

☞ 일반계약 건만 선택하여 일괄 이월 처리, 일반계약이 아닌(승낙사항, 미계약) 건만 선택하여 일괄 이월 처리 가능함

☞ 일괄 이월 처리 시 차년도(2025)에 원인행위는 각각 생성됨

Ⅳ. 2-⑤ 원인행위 이월 취소(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



□ 화면설명 : 결재 대체 유형으로 이월 처리한 원인행위를 이월 취소 처리함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 대상 선택 → ③ [이월취소] 버튼 클릭

☞ 결재 대체 유형으로 이월 처리한 원인행위만 [이월취소] 버튼으로 취소 가능함

☞ 단, 원인행위 이월 처리 후 차년도(2025)에서 이후 지출 처리가 진행된 경우 진행된 내역 삭제 후 이월 취소 가능함

Ⅳ. 2-⑤ 원인행위 이월 취소(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록 이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☐	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	○○○ 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00002	원인행위결재완료
☐	**2024**	**2024-07-31**	**00051**	**물품(상품권)**	**컴퓨터 마우스 구입**	**10,000**	**0**	**10,000**		계속비이월예산			
☐	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00003	원인행위결재완료
☐	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

④

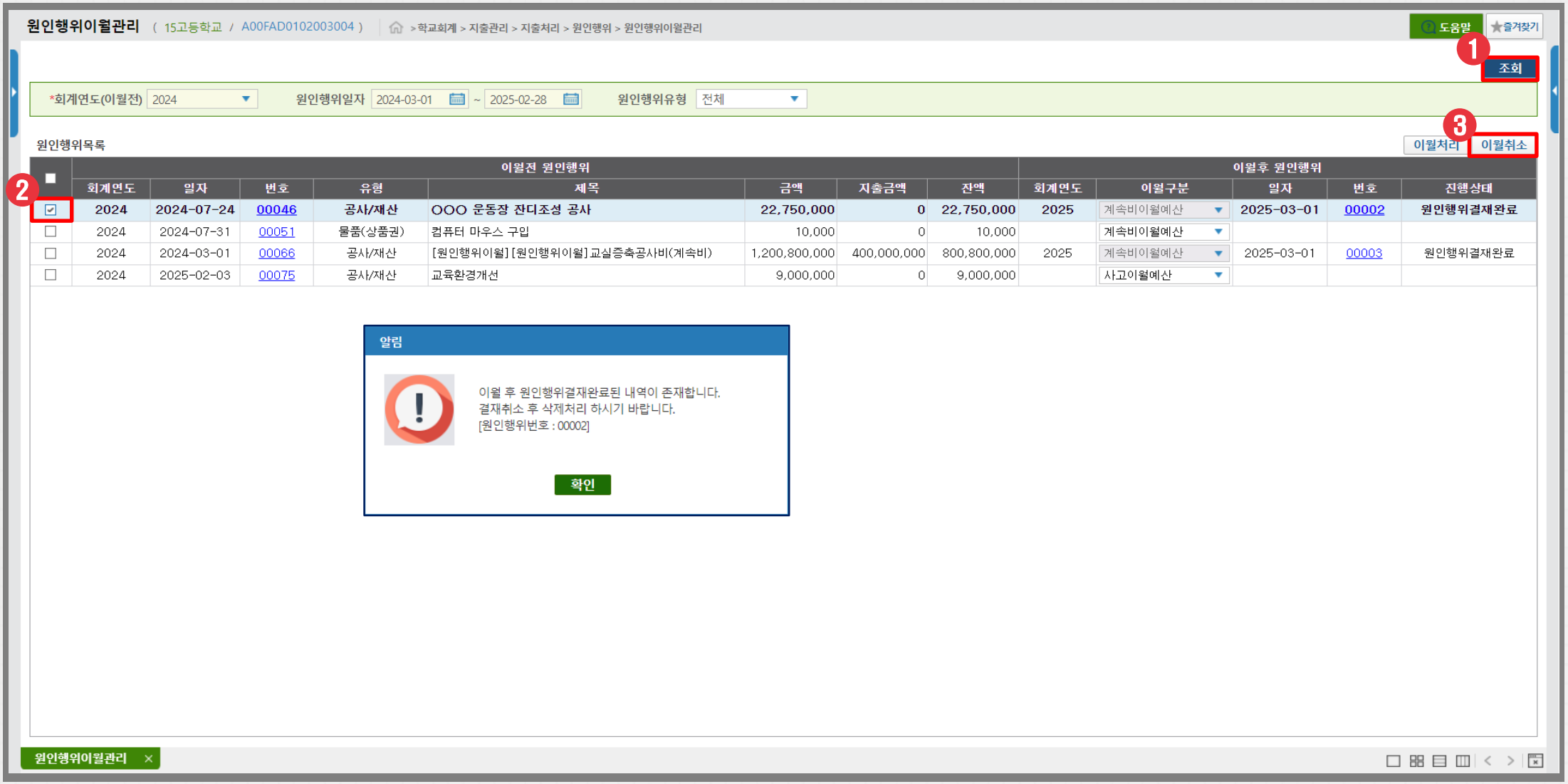
원인행위이월관리

□ 화면설명 : 결재 대체 유형으로 이월 처리한 원인행위를 이월 취소 처리함

□ 작업순서 : ④ 원인행위 이월 취소 확인

Ⅳ. 2-⑥ 원인행위 이월 취소(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



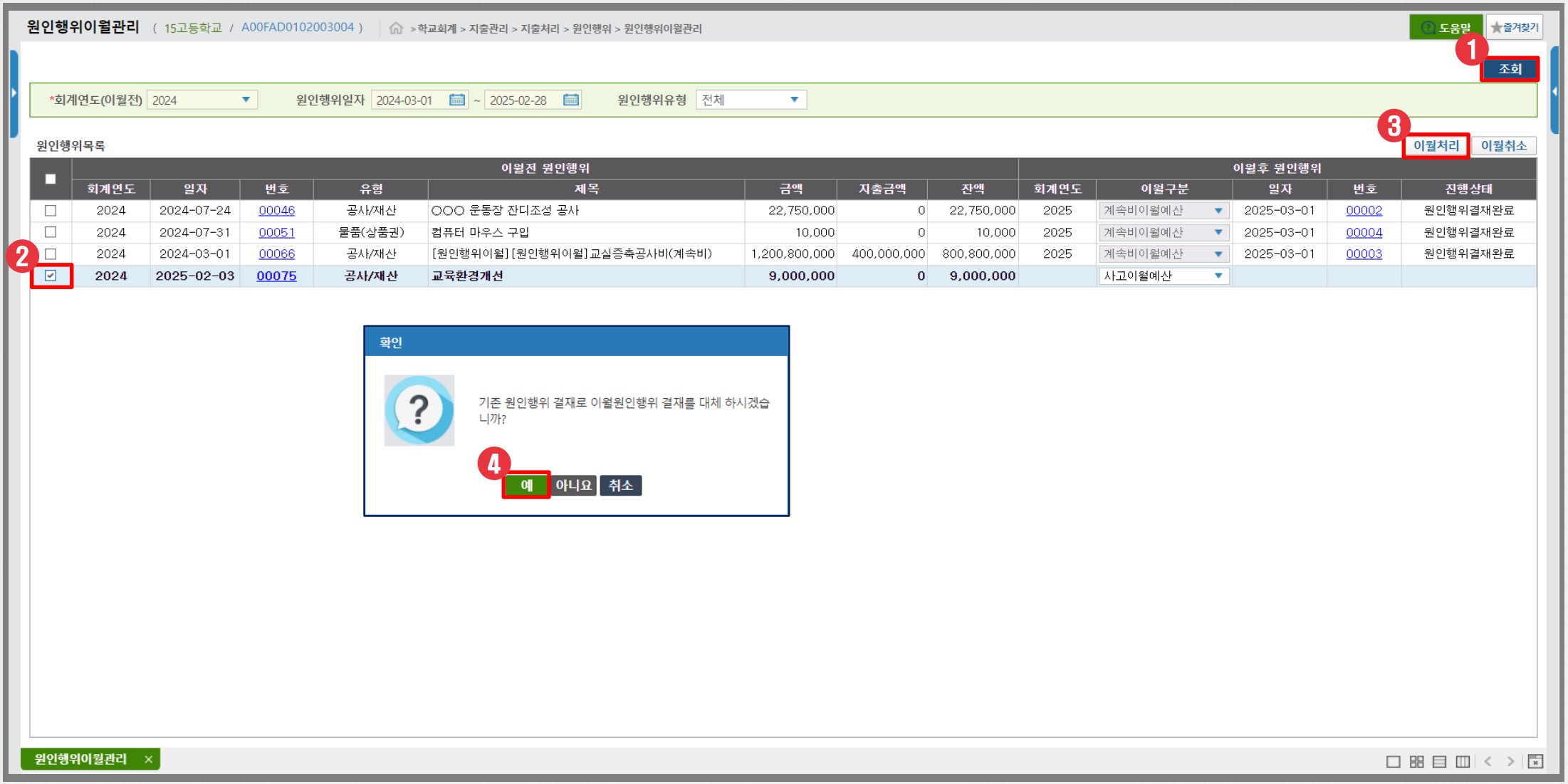
□ 화면설명 : 결재 진행 유형으로 이월 처리한 원인행위를 이월 취소 처리함

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 대상 선택 → ③ [이월취소] 버튼 클릭

☞ 결재 진행 유형으로 이월 처리한 원인행위는 차년도(2025) 원인행위목록에서 결재 취소 후 삭제 처리함

Ⅳ. 2-⑦ 원인행위 이월 금액 변경(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경함 (결재대체)

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 대상 선택 → ③ [이월처리] 버튼 클릭 → ④ 결재 대체 [예] 버튼 선택

Ⅳ. 2-⑦ 원인행위 이월 금액 변경(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록 이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☐	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	○○○ 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00002	원인행위결재완료
☐	2024	2024-07-31	00051	물품(상품권)	컴퓨터 마우스 구입	10,000	0	10,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00004	원인행위결재완료
☐	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00003	원인행위결재완료
☑	**2024**	**2025-02-03**	**00075**	**공사/재산**	**교육환경개선**	**9,000,000**	**0**	**9,000,000**		사고이월예산			

원인행위 이월처리 닫기 ×

원인행위 이월처리

원인행위 이월일자 2025-03-01 ⑤

※ 입력한 일자로 원인행위등록 처리됩니다.

원인행위금액은 현재 원인행위잔액으로 자동 저장됩니다.

계속하시겠습니

⑥ 확인 닫기

원인행위이월관리 ×

□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경함 (결재대체)

□ 작업순서 : ⑤ 원인행위 이월일자 입력 → ⑥ [확인] 버튼 클릭

Ⅳ. 2-⑦ 원인행위 이월 금액 변경(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록

이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☐	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	○○○ 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00002	원인행위결재완료
☐	2024	2024-07-31	00051	물품(상품권)	컴퓨터 마우스 구입	10,000	0	10,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00004	원인행위결재완료
☐	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00003	원인행위결재완료
☐	**2024**	**2025-02-03**	**00075**	**공사/재산**	**교육환경개선**	**9,000,000**	**0**	**9,000,000**	**2025**	사고이월예산	**2025-03-01**	**00005**	**원인행위결재완료**

7

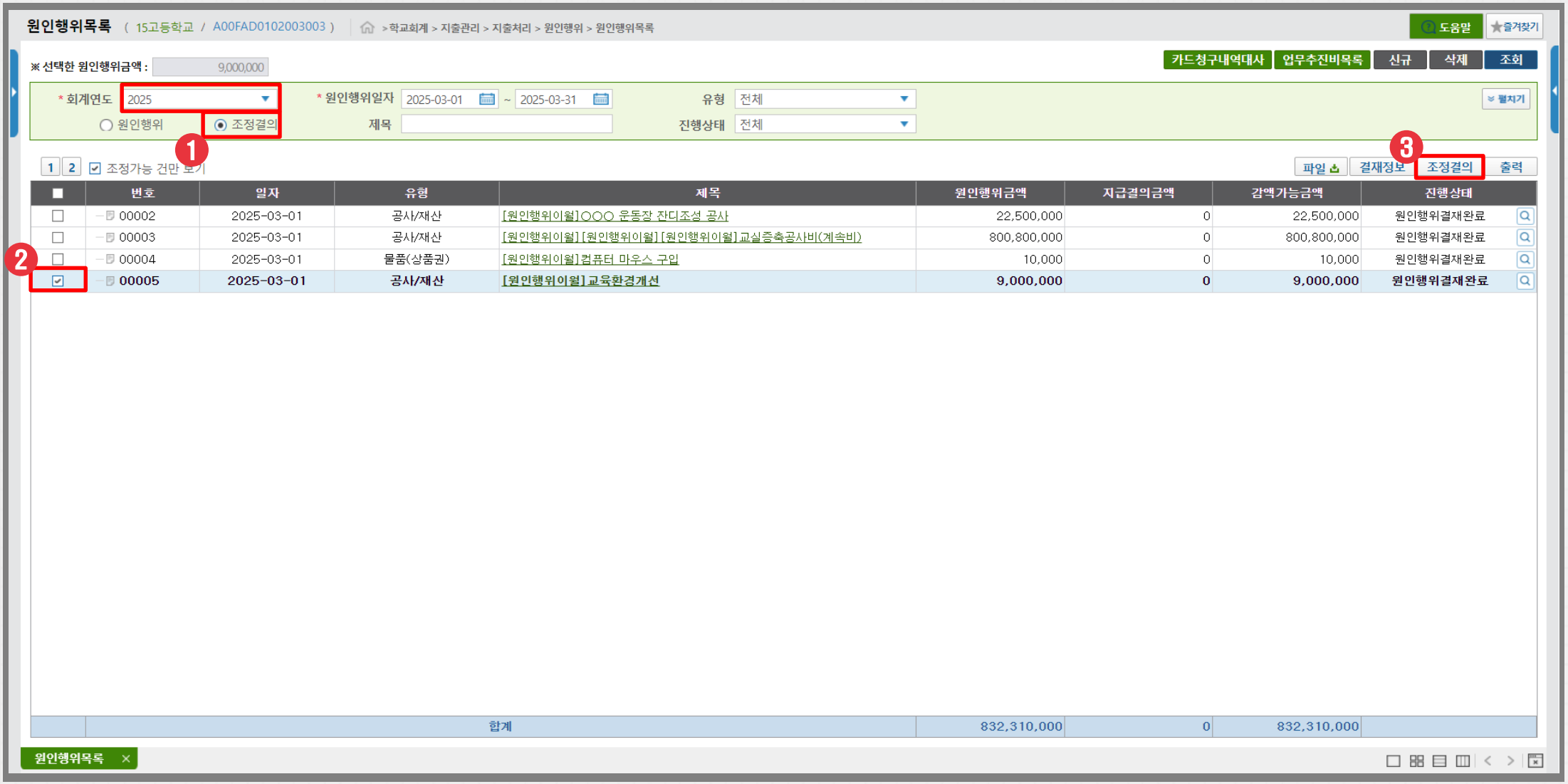
원인행위이월관리

□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경함 (결재대체)

□ 작업순서 : ⑦ 이월 원인행위 정보 확인

Ⅳ. 2-⑦ 원인행위 이월 금액 변경(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위목록



□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경을 위해 차년도(2025)에서 조정결의를 진행함 (결재대체)

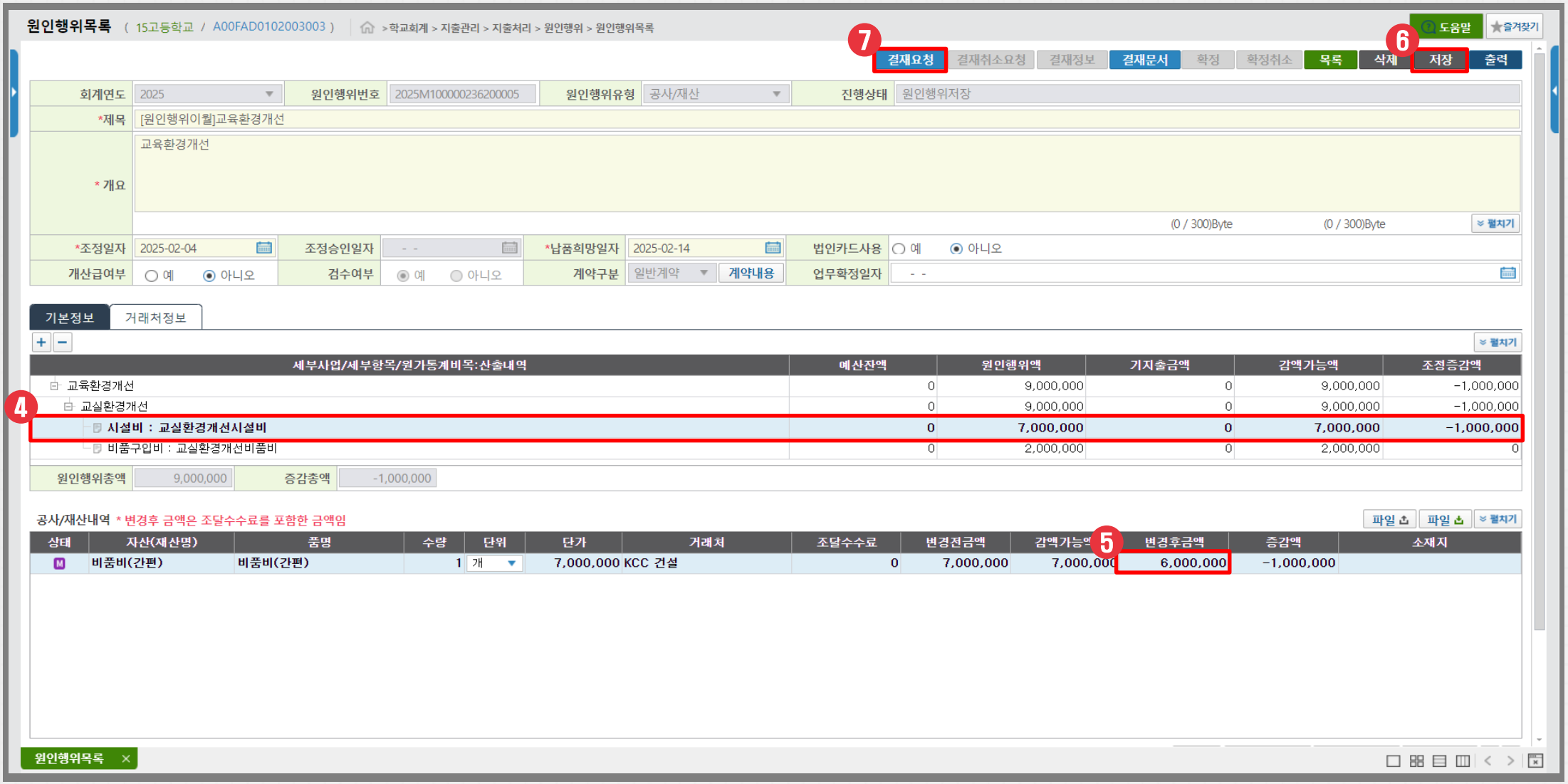
□ 작업순서 : ① 조회구분 조정결의 선택 → ② 대상 원인행위 선택 → ③ [조정결의] 버튼 클릭

☞ 결재 대체 유형 이월 원인행위의 경우 차년도(2025) 원인행위목록에서 조정결의를 통해 원인행위 금액 변경 가능함

☞ 일반계약 건도 이월 원인행위에 대한 조정결의 작성 시 계약목록(확정) 메뉴가 아닌 원인행위목록 메뉴에서 조정결의를 진행함

Ⅳ. 2-⑦ 원인행위 이월 금액 변경(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위목록

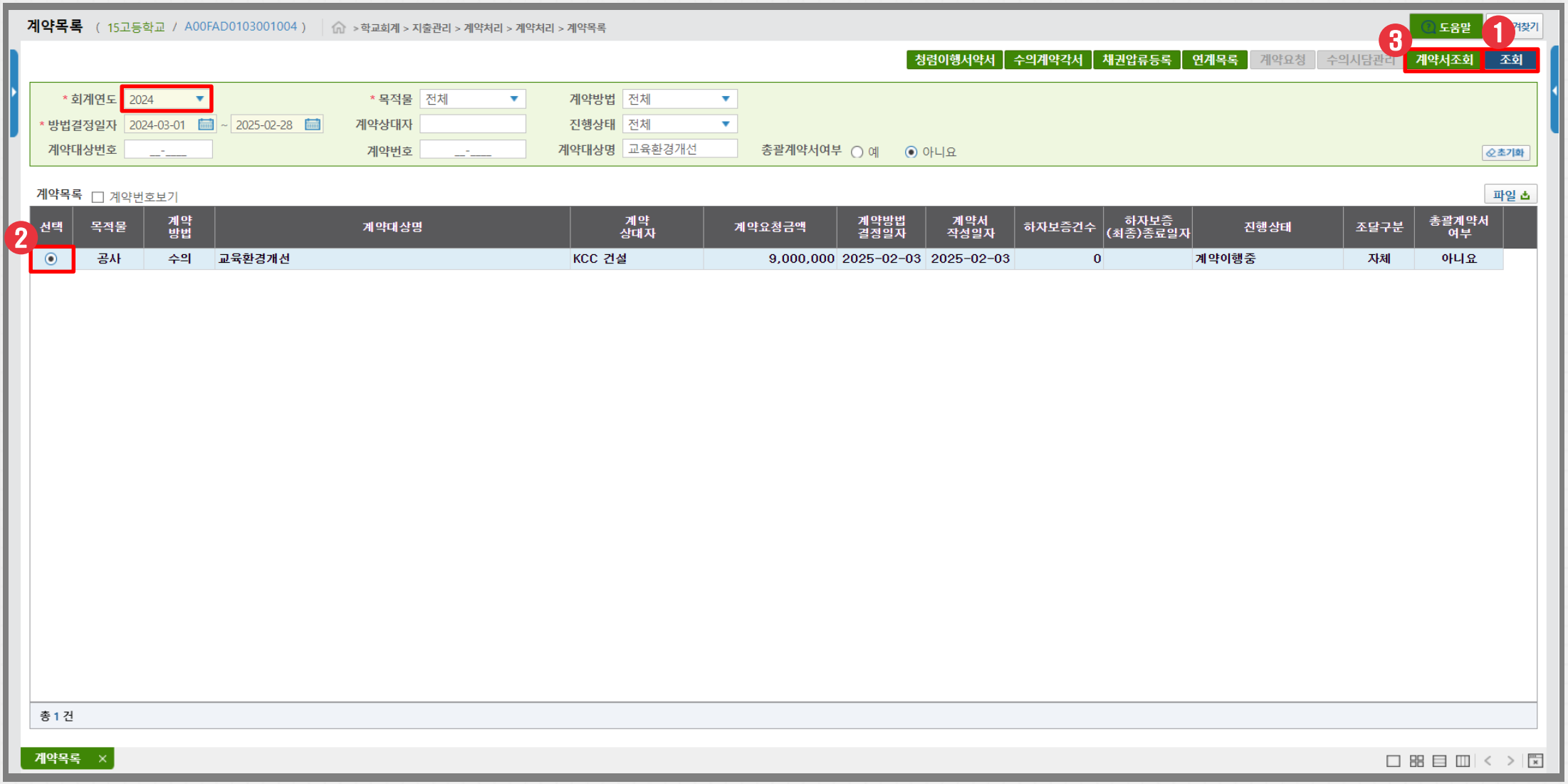


□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경을 위해 차년도(2025)에서 조정결의를 진행함 (결재대체)

□ 작업순서 : ④ 예산 선택 → ⑤ 변경후금액 입력 → ⑥ [저장] 버튼 클릭 → ⑦ [결재요청] 버튼 클릭

Ⅳ. 2-⑦ 원인행위 이월 금액 변경(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 계약처리 > 계약처리 > 계약목록



□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경을 위해 당해연도(2024)에서 변경계약을 진행함 (결재대체)

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 대상 계약 선택 → ③ [계약서조회] 버튼 클릭

☞ 이월 원인행위 건에 대한 변경계약 진행 시 계약서가 작성된 당해연도(2024) 계약목록에서 변경계약을 진행함

☞ 미계약 건의 경우 변경계약을 생략함

Ⅳ. 2-⑦ 원인행위 이월 금액 변경(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 계약처리 > 계약처리 > 계약목록

계약목록 (15고등학교 / A00FAD0103001004) > 학교회계 > 지출관리 > 계약처리 > 계약처리 > 계약목록

도움말 즐겨찾기

⑦ ⑧ 결재요청 결재문서 목록 S2B계약목록 계약서삭제 저장 출력

회계연도	2024	상태	계약변경중	계약번호	14-0001	목적물	공사 / 종합공사
* 계약명	교육환경개선			계약서구분	표준계약서	* 계약금액(A)	8,000,000
* 계약기간	2025-02-03 ~ 2025-03-05			* 계약일자	2025-02-03	* 착공/준공기한	2025-02-03 ~ 2025-03-05

일반사항 | 계약사항 | 하자담보책임 | 하도급계약내역 | 공사정보관리 | 대금지급내역

* 지연배상금율	1000분의 0.5 일반	물가변동적용기준	◉ 품목조정률 ○ 지수조정률	장소		조달수수료	0

계약상대자 정보 * S2B계약목록 선택 후 계약상대자가 올바르지 않을경우 재설정해주시기 바랍니다.

배제업체조회 행추가 + 행삭제 −

선택	상태	* 계약상대자	* 대표상대자	사업자등록번호	대표자	* 지분율	⑥ * 계약금액(B)	공종명	비고
☐		KCC 건설	◉	124-12-12313		100	8,000,000		

계약변경내역

④ 변경계약취소 변경사유입력

차수	* 변경사유구분	계약금액 변경전	계약금액 변경후	계약금액 증감액	변경전 계약기간 시작일	변경전 계약기간 종료일	변경후 계약기간 시작일	변경후 계약기간 종료일	변경전 계약상대자	변경후 계약상대자	*변경계약일자	변경사유상세	이전계약서	결재문서
1	물가변동	9,000,000	8,000,000	-1,000,000	2025-02-03	2025-03-05	2025-02-03	2025-03-05	KCC 건설	KCC 건설	2025-02-04		100016805	결재문서

변경계약상세 펼치기

계약보증내역

이력조회 세외연계 행추가 + 행삭제 −

선택	상태	* 거래처명	* 보증유형	* 보증기관	* 보증서번호	* 보증금액	보증률	* 보증기간	보증금상태	세외수납일자	비고	첨부파일
☐		KCC 건설	(면제)지급각서			0	0 %	~	면제			

상세내역 단위일괄적용

파일 업로드 품목추가취소 품목추가

선택	순번	명세	물량/수량	단위	⑤ 단가	금액(C)	조달수수료	소재지	지번	예산배정구분	세부사업	예산세부항목
	1	비품비(간편)	1		2,000,000	2,000,000	0			-	교육환경개선	교실환경개선
	2	비품비(간편)	1		6,000,000	6,000,000	0			-	교육환경개선	교실환경개선

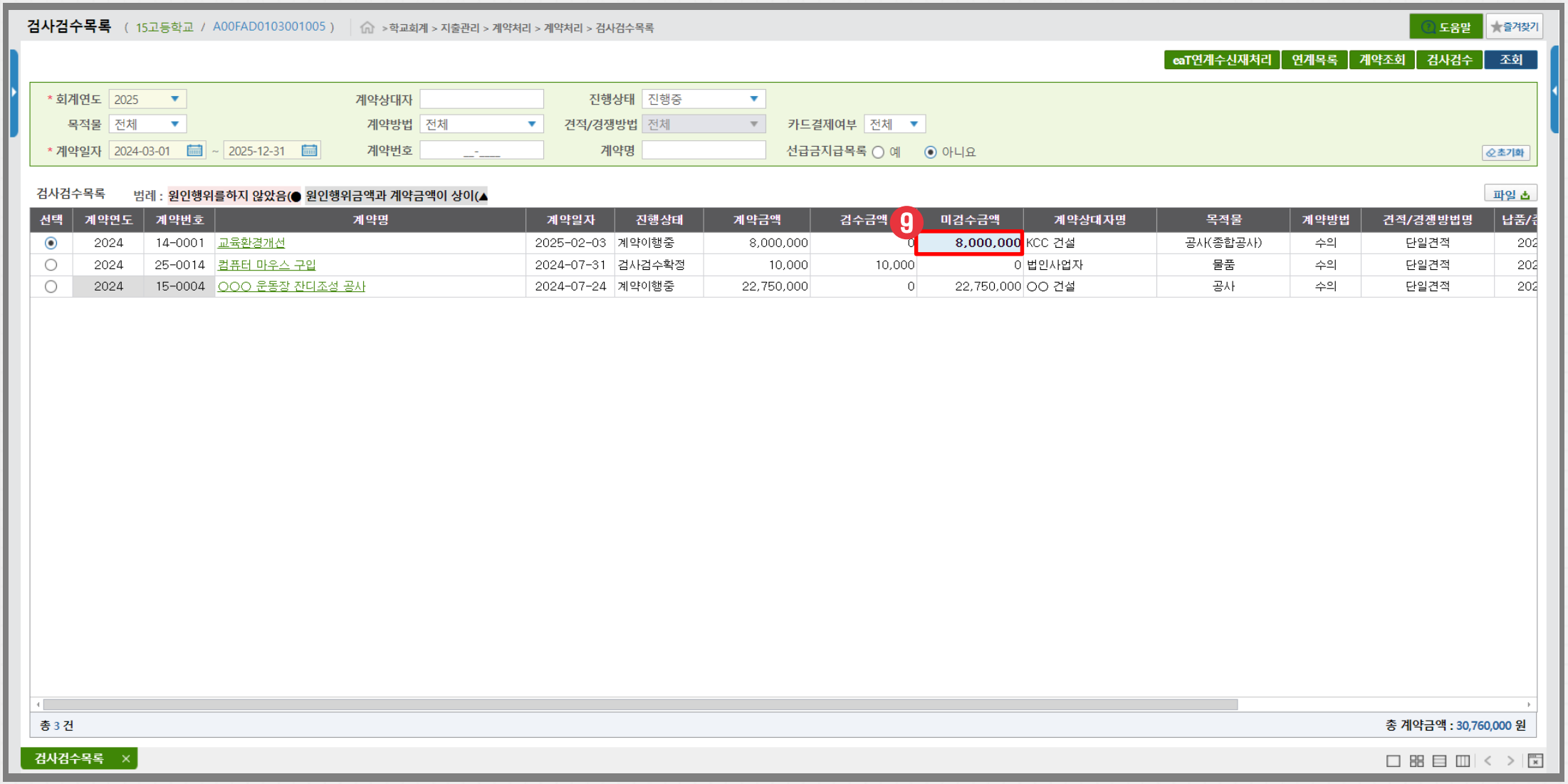
계약목록 ×

□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경을 위해 당해연도(2024)에서 변경계약을 진행함 (결재대체)

□ 작업순서 : ④ 변경사유 입력 → ⑤ 단가 수정 → ⑥ 계약금액 변경 → ⑦ [저장] 버튼 클릭 → ⑧ [결재요청] 버튼 클릭

Ⅳ. 2-⑦ 원인행위 이월 금액 변경(결재대체)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 계약처리 > 계약처리 > 검사검수목록



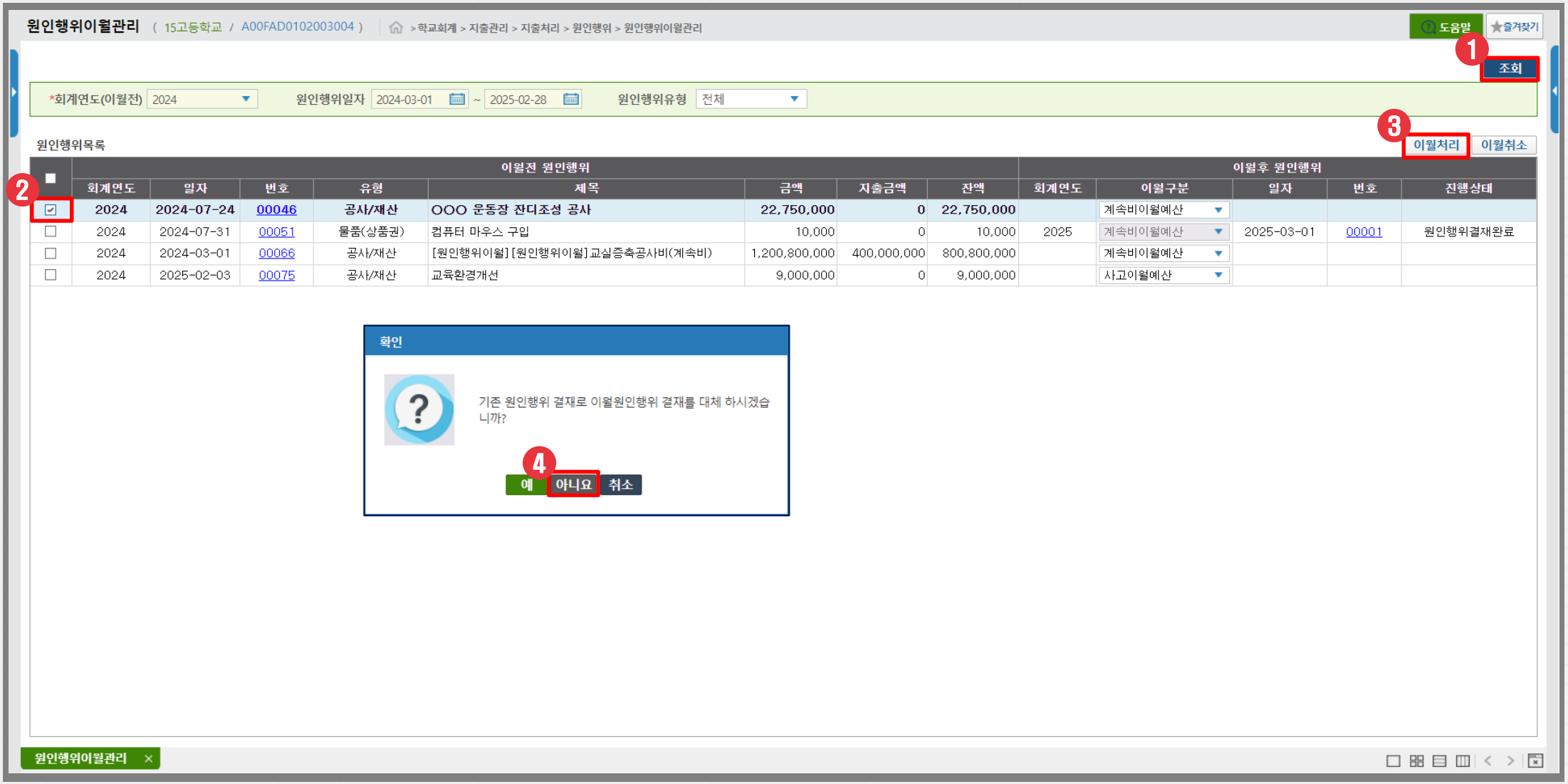
□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경을 위해 당해연도(2024)에서 변경계약을 진행함 (결재대체)

□ 작업순서 : ⑨ 변경된 금액 확인

☞ 이후 검사검수, 지급요청, 지출결의, 지급명령, 이체확정 순으로 지출 처리함

Ⅳ. 2-⑧ 원인행위 이월 금액 변경(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경함 (결재진행)

□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 대상 선택 → ③ [이월처리] 버튼 클릭 → ④ 결재 대체 [아니요] 버튼 선택

☞ 승낙사항, 미계약 건만 결재 진행 유형으로 이월 처리 가능하며 일반계약 건은 결재 대체 유형으로만 이월 처리 가능함

Ⅳ. 2-⑧ 원인행위 이월 금액 변경(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록 이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☑	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	OOO 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000		계속비이월예산			
☐	2024	2024-07-31	00051	물품(상품권)	컴퓨터 마우스 구입	10,000	0	10,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00001	원인행위결재완료
☐	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000		계속비이월예산			
☐	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

원인행위 이월처리 닫기 ✕

원인행위 이월처리

5 원인행위 이월일자 2025-03-01

※ 입력한 일자로 원인행위등록 처리됩니다.

원인행위금액은 현재 원인행위잔액으로 자동 저장됩니다.

계속하시겠습니

6 확인 닫기

원인행위이월관리 ✕

□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경함 (결재진행)

□ 작업순서 : ⑤ 원인행위 이월일자 입력 → ⑥ [확인] 버튼 클릭

Ⅳ. 2-⑧ 원인행위 이월 금액 변경(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록 이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☐	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	OOO 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00002	원인행위저장
☐	2024	2024-07-31	00051	물품(상품권)	컴퓨터 마우스 구입	10,000	0	10,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00001	원인행위결재완료
☐	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000		계속비이월예산			
☐	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

7

원인행위이월관리

□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경함 (결재진행)

□ 작업순서 : ⑦ 이월 원인행위 정보 확인 후 [번호] 클릭

Ⅳ. 2-⑧ 원인행위 이월 금액 변경(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

결재요청 | 결재취소요청 | 결재정보 | 결재문서 | S2B계약정보 | 확정 | 확정취소 | 목록 | 삭제 | 저장 | 출력

* 회계연도	2025	원인행위번호	00002	* 유형	공사/재산	진행상태	원인행위저장
* 제목	[원인행위이월]○○○ 운동장 잔디조성 공사						
* 개요	1. 관련: ○○○(대호 없을시 생략가능) 2. ○○○ 관련 건축을 진행하고자 합니다. 가. 내역: 나. 용도:						
업무추진비	품의확인					제목: (59 / 300)Byte	개요: (285 / 2000)Byte 펼치기
* 원인행위일자	2025-03-01	품의승인일자	- -	개산급여부	○ 예 ◉ 아니오		
업무확정일자	- -	* 납품희망일자	2025-02-14	검수여부	◉ 예 ○ 아니오	* 전자조달구매	자체
계약구분	승낙사항 계약설정	법인카드사용	○ 예 ◉ 아니오	계좌선택여부	◉ 예 ○ 아니오	보조금지출여부	○ 예 ◉ 아니오

기본정보 | 거래처정보

1 2 3 ☐ 전체 산출내역 펼치기

세부사업/세부항목/산출내역	원가통계비목	예산현액	예산잔액	취소요청금액	요구금액	원인행위액
시설확충및개선		873,550,000	850,790,000	0	0	22,750,000
대수선공사		22,750,000	0	0	0	22,750,000
급식시설공사비	시설비	22,750,000	0	0	0	22,750,000

8

요구총액	0	원인행위총액	22,750,000	공제총액	0	이월예산사용액	22,750,000	이월/예비비사용

공사/재산내역

파일 | 파일 | 수의계약배제업체조회 | 거래처설정 | 행추가 + | 행삭제 − | 펼치기

상태	☐	유형	*품명	*수량	*단위	*단가	거래처	금액	조달수수료	소재지	지번	용도(적요)
	☐		잔디조성공사	3,500	개	6,500	○○ 건설	22,750,000	0			

9

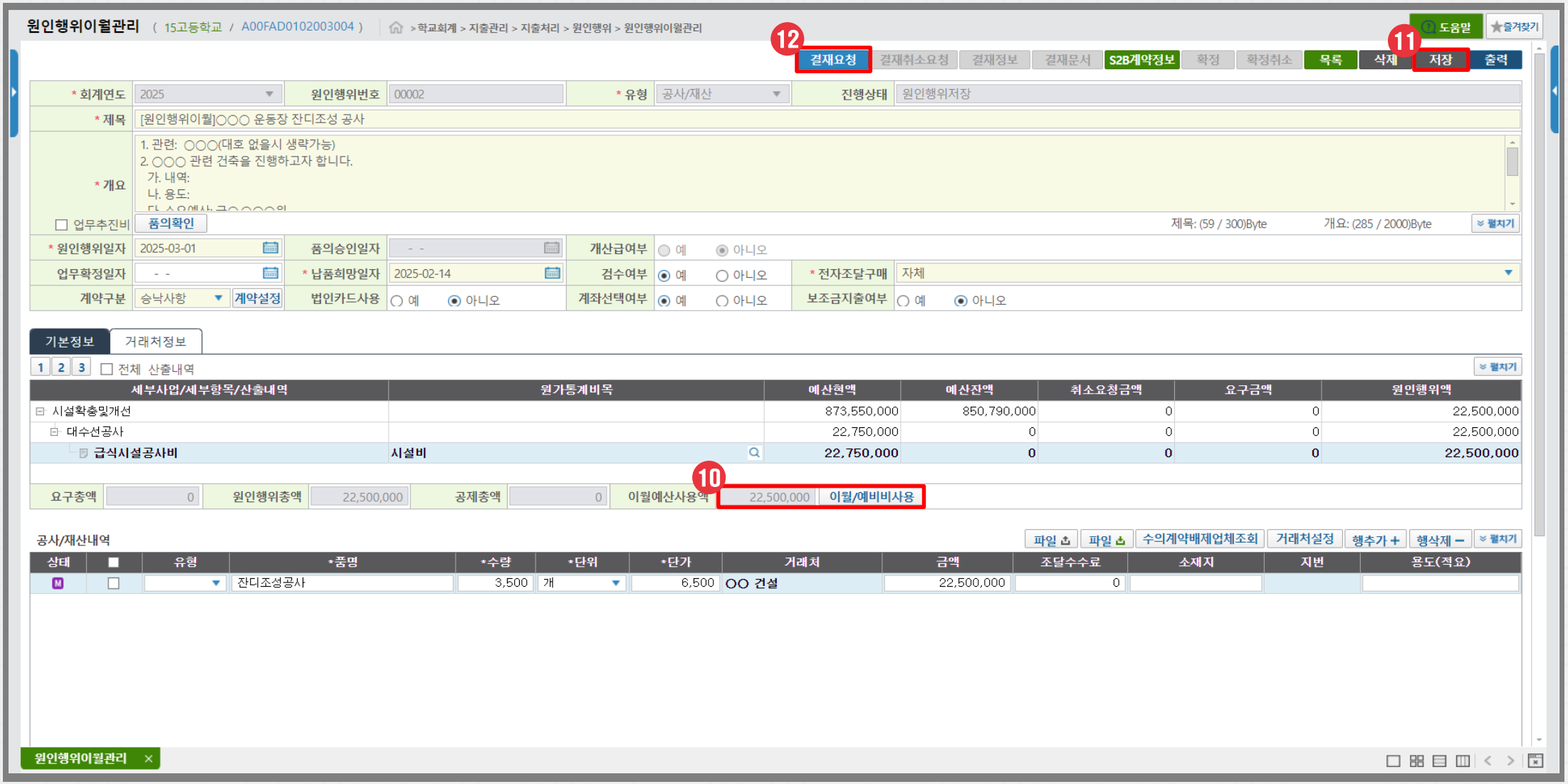
원인행위이월관리 ×

□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경함 (결재진행)

□ 작업순서 : ⑧ 예산 선택 → ⑨ 금액 수정

Ⅳ. 2-⑧ 원인행위 이월 금액 변경(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리



□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경함 (결재진행)

□ 작업순서 : ⑩ 이월예산사용액 수정 → ⑪ [저장] 버튼 클릭 → ⑫ [결재요청] 버튼 클릭

Ⅳ. 2-⑧ 원인행위 이월 금액 변경(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

원인행위이월관리 (15고등학교 / A00FAD0102003004) > 학교회계 > 지출관리 > 지출처리 > 원인행위 > 원인행위이월관리

도움말 즐겨찾기

조회

*회계연도(이월전) 2024 원인행위일자 2024-03-01 ~ 2025-02-28 원인행위유형 전체

원인행위목록 이월처리 이월취소

	이월전 원인행위								이월후 원인행위				
	회계연도	일자	번호	유형	제목	금액	지출금액	잔액	회계연도	이월구분	일자	번호	진행상태
☐	2024	2024-07-24	00046	공사/재산	OOO 운동장 잔디조성 공사	22,750,000	0	22,750,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00002	원인행위결재완료
☐	2024	2024-07-31	00051	물품(상품권)	컴퓨터 마우스 구입	10,000	0	10,000	2025	계속비이월예산	2025-03-01	00001	원인행위결재완료
☐	2024	2024-03-01	00066	공사/재산	[원인행위이월] [원인행위이월] 교실증축공사비(계속비)	1,200,800,000	400,000,000	800,800,000		계속비이월예산			
☐	2024	2025-02-03	00075	공사/재산	교육환경개선	9,000,000	0	9,000,000		사고이월예산			

⑬

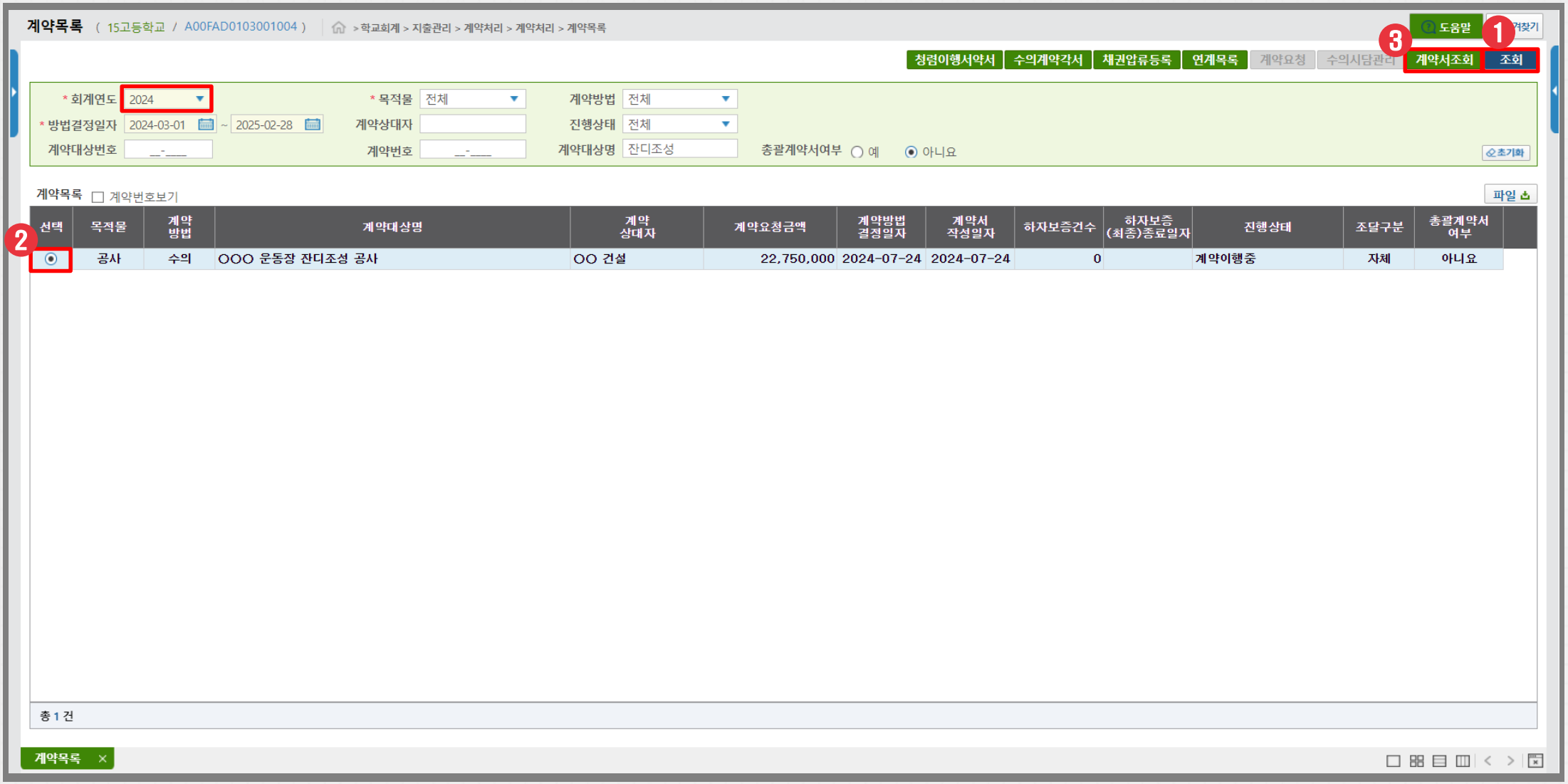
원인행위이월관리

□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경함 (결재진행)

□ 작업순서 : ⑬ 이월 원인행위 진행상태 확인

Ⅳ. 2-⑧ 원인행위 이월 금액 변경(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 계약처리 > 계약처리 > 계약목록



□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경을 위해 당해연도(2024)에서 변경계약을 진행함 (결재진행)

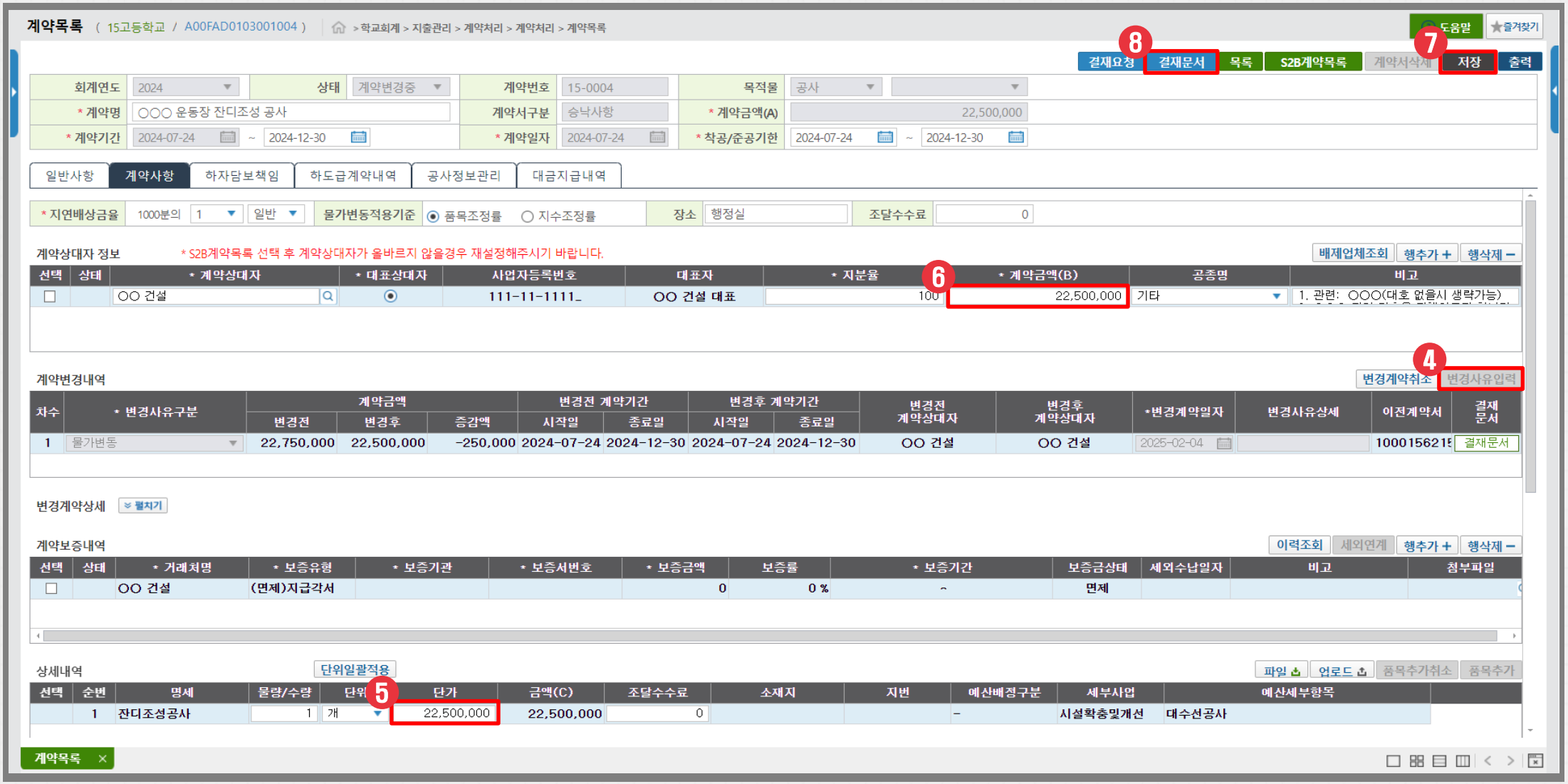
□ 작업순서 : ① [조회] 버튼 클릭 → ② 대상 계약 선택 → ③ [계약서조회] 버튼 클릭

☞ 이월 원인행위 건에 대한 변경계약 진행 시 계약서가 작성된 당해연도(2024) 계약목록에서 변경계약을 진행함

☞ 미계약 건의 경우 변경계약을 생략함

Ⅳ. 2-⑧ 원인행위 이월 금액 변경(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 계약처리 > 계약처리 > 계약목록

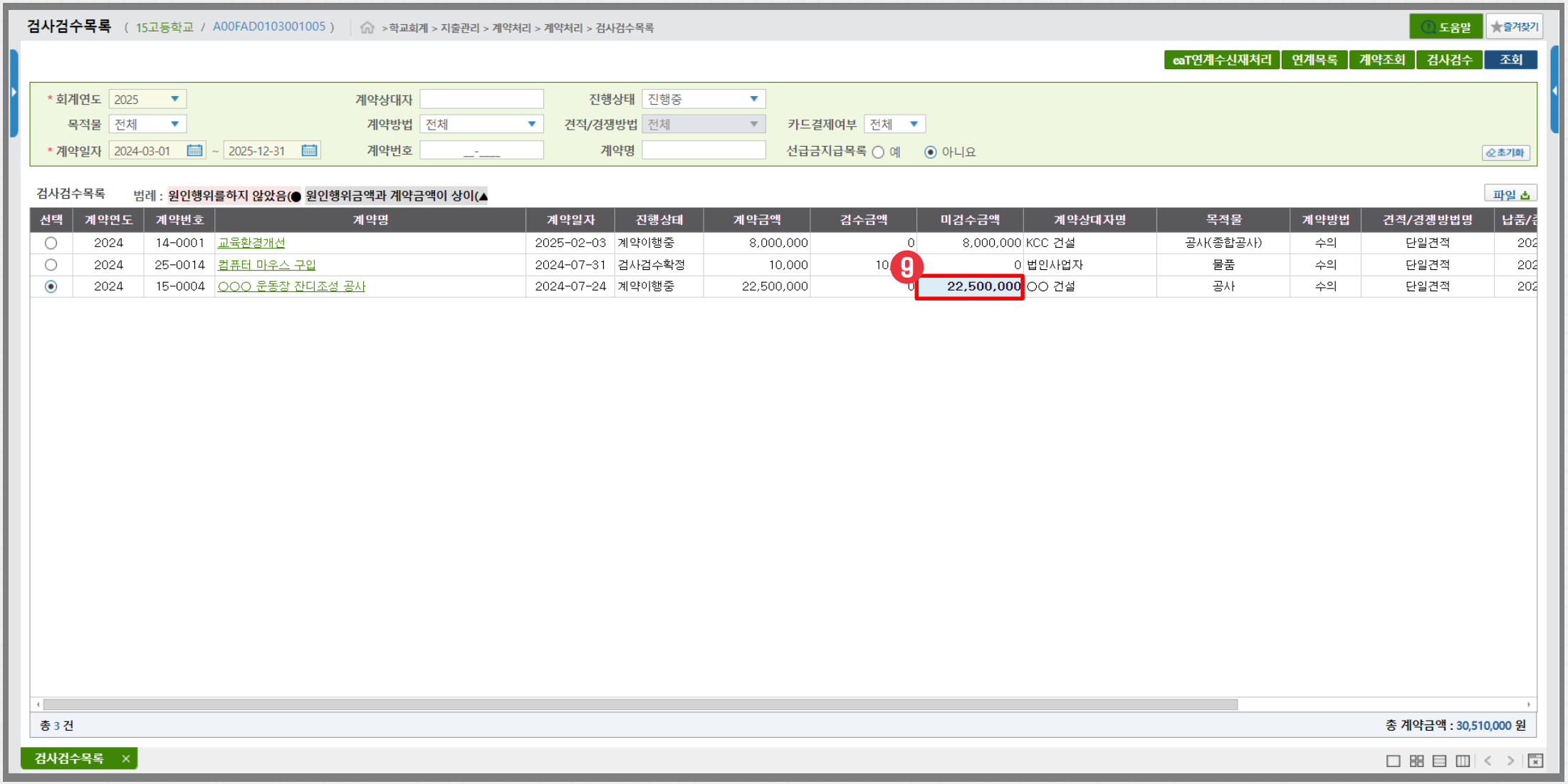


□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경을 위해 당해연도(2024)에서 변경계약을 진행함 (결재진행)

□ 작업순서 : ④ 변경사유 입력 → ⑤ 단가 수정 → ⑥ 계약금액 변경 → ⑦ [저장] 버튼 클릭 → ⑧ [결재요청] 버튼 클릭

Ⅳ. 2-⑧ 원인행위 이월 금액 변경(결재진행)

□ 메뉴 : 학교회계 > 지출관리 > 계약처리 > 계약처리 > 검사검수목록



□ 화면설명 : 이월 원인행위에 대한 금액을 변경을 위해 당해연도(2024)에서 변경계약을 진행함 (결재진행)

□ 작업순서 : ⑨ 변경된 금액 확인

☞ 이후 검사검수, 지급요청, 지출결의, 지급명령, 이체확정 순으로 지출 처리함

V 자주 묻는 질문(FAQ)

FAQ 1. 전년도 이월 잔액 명시이월 신청 불가

FAQ 2. 명시이월 신청 및 취소 불가

FAQ 3. 사고비이월확정 목록

FAQ 4. 순세계잉여금 결산 후 이월 마이너스

FAQ 5. 예금잔액 및 불부합 처리 미확정

FAQ 6. 결산 취소

FAQ 7. 결산 기한 이후 결산 확정 및 취소 불가

FAQ 1. 전년도 이월 잔액 명시이월 신청 불가

질 문	명시이월 신청 시 지출잔액만큼 이월요구액 입력 시 '이월요구액은 지출잔액 이월제외 금액보다 작거나 같아야 합니다.' 와 같이 알림이 발생합니다.
답 변	전년도에서 이월(명시/사고/계속비)된 금액에 대한 잔액은 명시이월 처리가 불가하며 명시이월 신청 시 이월가능액(지급액 기준 이월제외)에서 제외됩니다. 전년도에서 이월(명시/사고/계속비)된 금액을 모두 집행한 경우 이월/예비비사용관리 메뉴에서 이월 사용 내역을 입력하거나, 명시이월 신청 화면에서 이월 사용액(지급액 이월액)을 입력해야 이월가능액(지급액 기준 이월제외)이 올바르게 산출되어 지출잔액만큼 이월요구액 입력이 가능합니다.

FAQ 1. 전년도 이월 잔액 명시이월 신청 불가

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리

명시이월신청관리 (15고등학교 / A00FAB0103002) > 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리

도움말 즐겨찾기

결재요청 목록 삭제 저장 출력

* 회계연도 2024 진행상태

기본정보 사업정보

사업정보 목록 (단위 : 원) 지급액 원인행위액 전년이월액복사 * 이월/예비비사용관리메뉴에서 등록해야 합니다. 파일

세부사업/세부항목/원가통계비목:산출내역	예산현액					예산요구액(B)	지급액					지급액 기준		이월 요구액(F)	이월후잔액	
	예산현액(a)	전년이월액(b)			이월제외(A) a-b		지급액(c)	이월액(d)			이월제외(C) c-d	지출잔액(D) a+B-c	이월제외(E) A+B-C		잔액(G) D-F	이월제외(H) E-F
		명시	사고	계속비				명시	사고	계속비						
기타 교육격차해소 지원	3,500,145	0	2,500,145	0	1,000,000	0	1,500,145	0	0	0	1,500,145	2,000,000	-500,145	0	2,000,000	-500,145
탈북학생지원	3,500,145	0	2,500,145	0	1,000,000	0	1,500,145	0	0	0	1,500,145	2,000,000	-500,145	0	2,000,000	-500,145
일반수용비 : 다문화가정지원비	3,500,145	0	2,500,145	0	1,000,000	0	1,500,145	0	0	0	1,500,145	2,000,000	-500,145	2,000,000	2,000,000	-500,145

확인

이월요구액은 지출잔액 이월제외 금액보다 작거나 같아야 합니다.

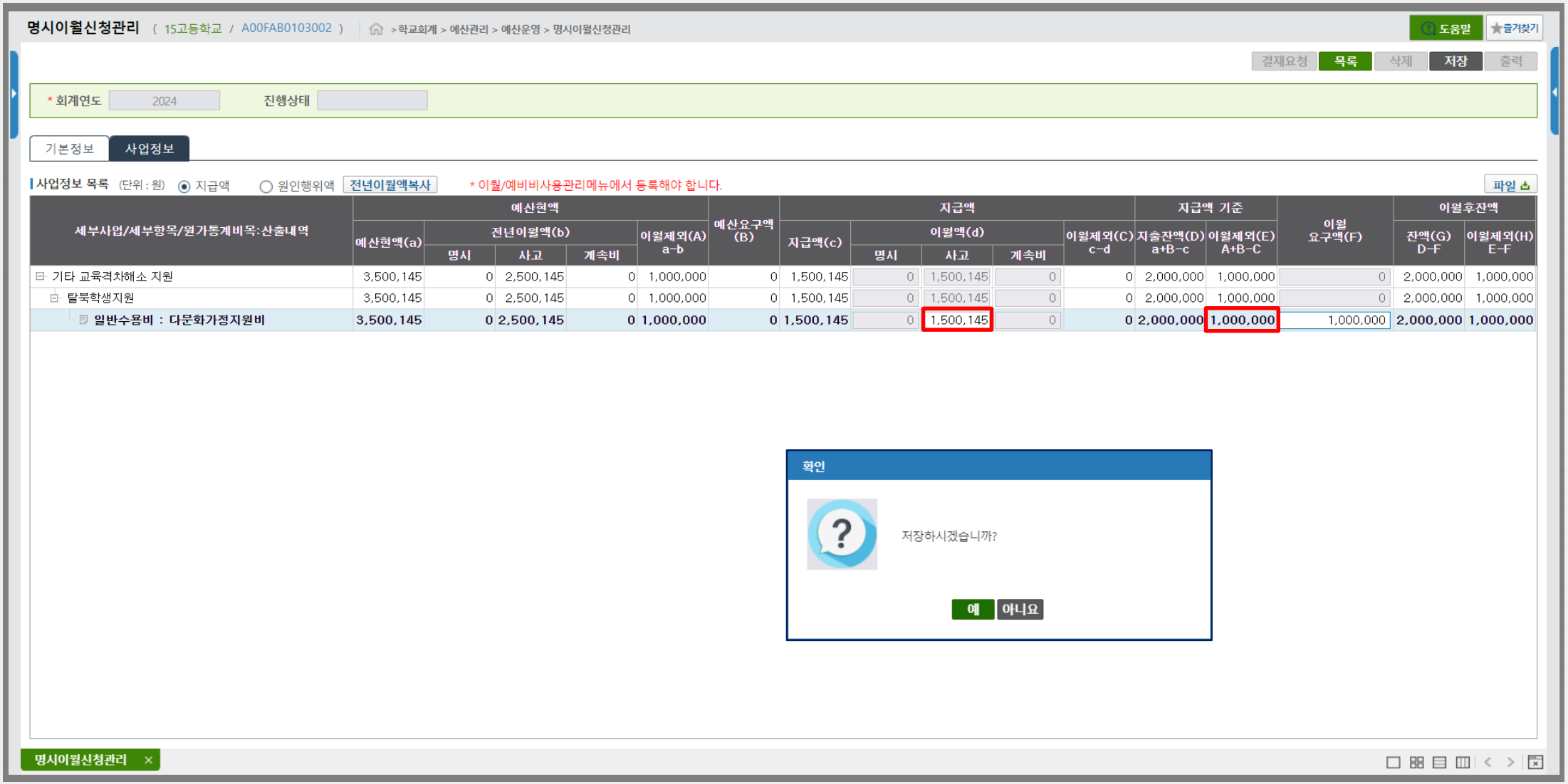
확인 취소

명시이월신청관리

- ☞ **예산현액 이월제외 :** 예산현액 (3,500,145) - 전년도이월액 (2,500,145) = 1,000,000
- ☞ **지급액 이월제외 :** 지급액 (1,500,145) - 전년도이월금 지급액 (0) = 1,500,145
- ☞ **지급액 기준 이월제외 :** 예산현액 이월제외 (1,000,000) + 예산요구액 (0) - 지급액 이월제외 (1,500,145) = -500,145
- ☞ **추경으로 편성 중인 세출예산액은 예산요구액(B)로 반영되어 명시이월 신청 가능함**
- ☞ **이월요구액은 지급액 기준 이월제외 금액보다 작거나 같아야 함**

FAQ 1. 전년도 이월 잔액 명시이월 신청 불가

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리



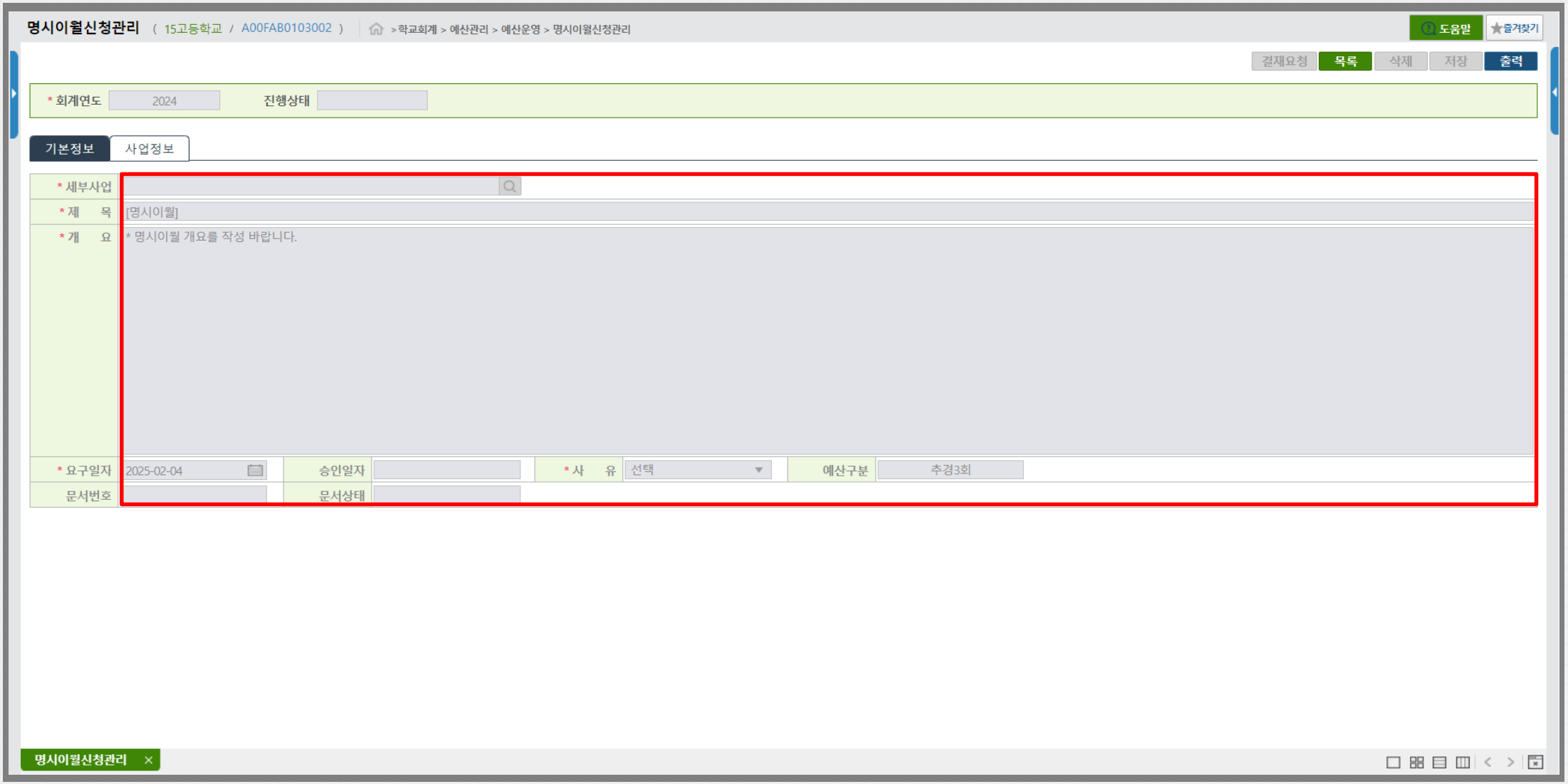
- ☞ 전년도 이월금 사용액을 이월/예비비사용관리에서 입력하지 못한 경우 명시이월 신청 시 직접 입력하고 신청함
- ☞ 지급액 기준 이월제외 : 예산현액 이월제외 (1,000,000) + 예산요구액 (0) - 지급액 이월제외 (0) = 1,000,000
- ☞ 산출내역 선택 후 [전년이월액복사] 버튼 클릭 시, 전년이월액(b)이 지급액 이월액(d)으로 자동 입력됨
- ☞ 지급액 이월액(d)을 직접 입력한 경우 이월/예비비사용관리에서 원인행위 별로 이월사용액을 한 번 더 입력해야 함

FAQ 2. 명시이월 신청 및 취소 불가

질 문	명시이월 신청 시 기본정보 탭이 비활성화되어 결재요청 및 결재취소가 불가합니다.
답 변	명시이월 신청 요구일자 기준 해당 월이 월마감 처리된 경우 명시이월 신청 및 취소가 불가합니다. 해당 월에 대한 명시이월 신청 및 취소가 필요한 경우 학교회계>예산결산>결산마감>월마감관리 메뉴에서 해당 월까지 역순으로 월마감취소 처리 후 명시이월 신청 및 취소 처리 가능합니다.

FAQ 2. 명시이월 신청 및 취소 불가

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리

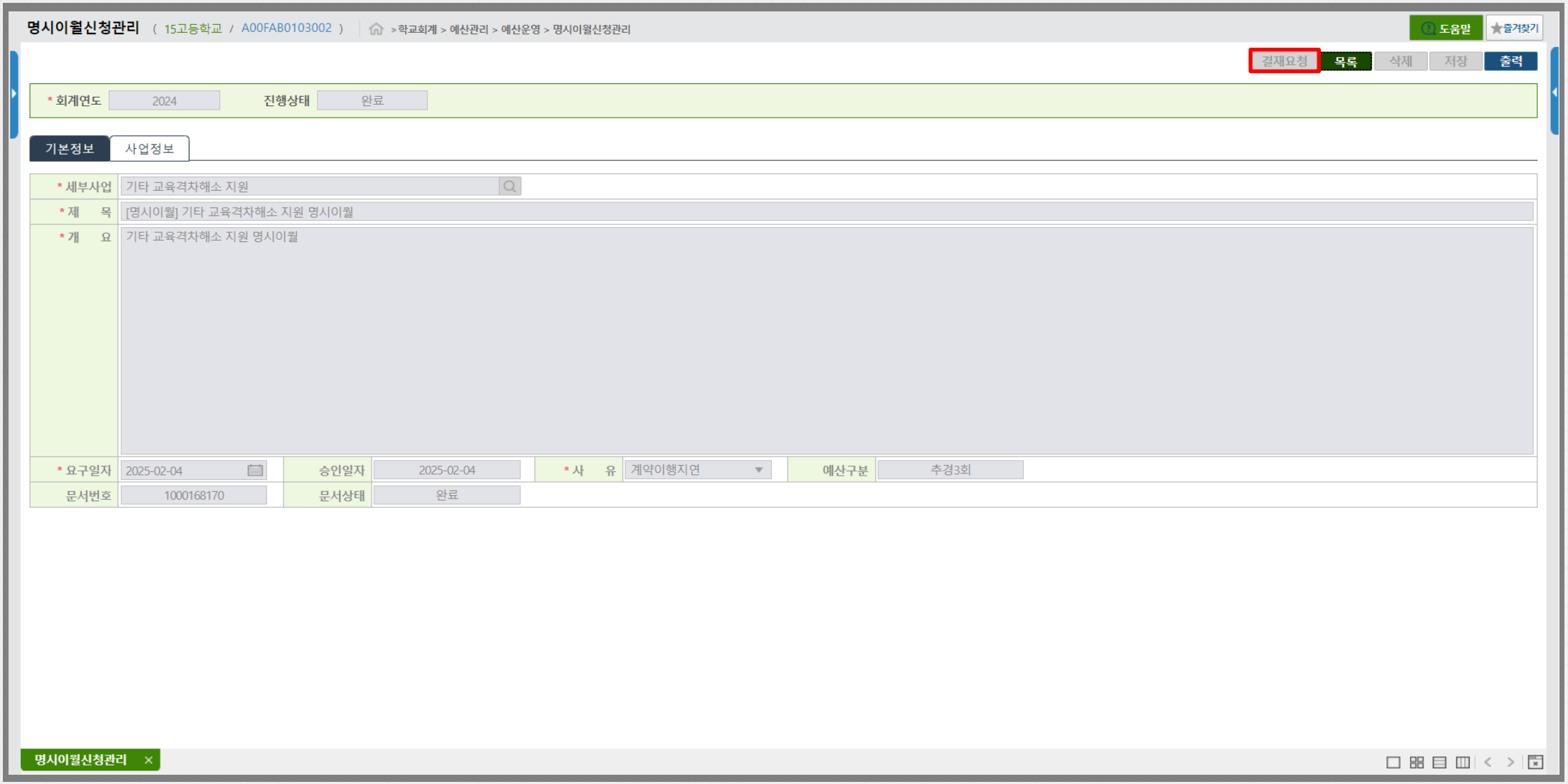


□ 화면설명 : 요구일자가 속한 집행년월의 월 마감이 완료된 경우, 명시이월 신청이 불가함

☞ **요구일자 : 2025-02-04**

FAQ 2. 명시이월 신청 및 취소 불가

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리

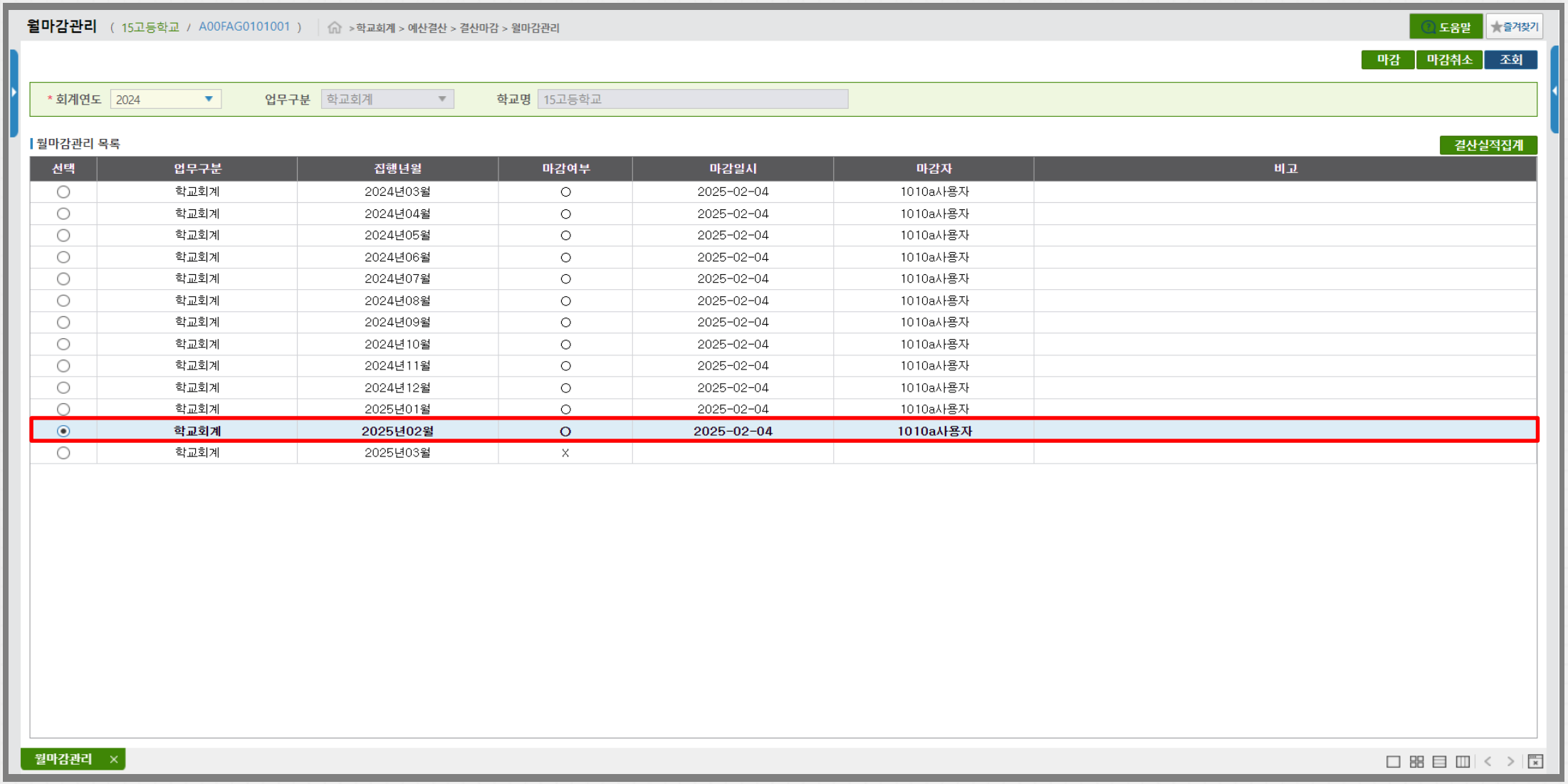


□ 화면설명 : 요구일자가 속한 집행년월의 월 마감이 완료된 경우, 명시이월 신청 완료건 결재취소가 불가함

☞ **요구일자 : 2025-02-04**

FAQ 2. 명시이월 신청 및 취소 불가

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 월마감관리



선택	업무구분	집행년월	마감여부	마감일시	마감자	비고
○	학교회계	2024년03월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년04월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년05월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년06월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년07월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년08월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년09월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년10월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년11월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년12월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2025년01월	○	2025-02-04	1010a사용자	
◉	학교회계	2025년02월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2025년03월	X			

□ 화면설명 : 요구일자가 속한 집행년월의 월 마감이 완료된 경우, 명시이월 신청 완료건 결재취소가 불가함

☞ **요구일자 : 2025-02-04**

FAQ 2. 명시이월 신청 및 취소 불가

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 월마감관리

월마감관리 (15고등학교 / A00FAG0101001) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 월마감관리

도움말 즐겨찾기

마감 마감취소 조회

* 회계연도 2024 업무구분 학교회계 학교명 15고등학교

월마감관리 목록 결산실적집계

선택	업무구분	집행년월	마감여부	마감일시	마감자	비고
○	학교회계	2024년03월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년04월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년05월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년06월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년07월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년08월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년09월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년10월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년11월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년12월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2025년01월	○	2025-02-04	1010a사용자	
◉	학교회계	2025년02월	X			2025-02-04 마감취소 /
○	학교회계	2025년03월	X			

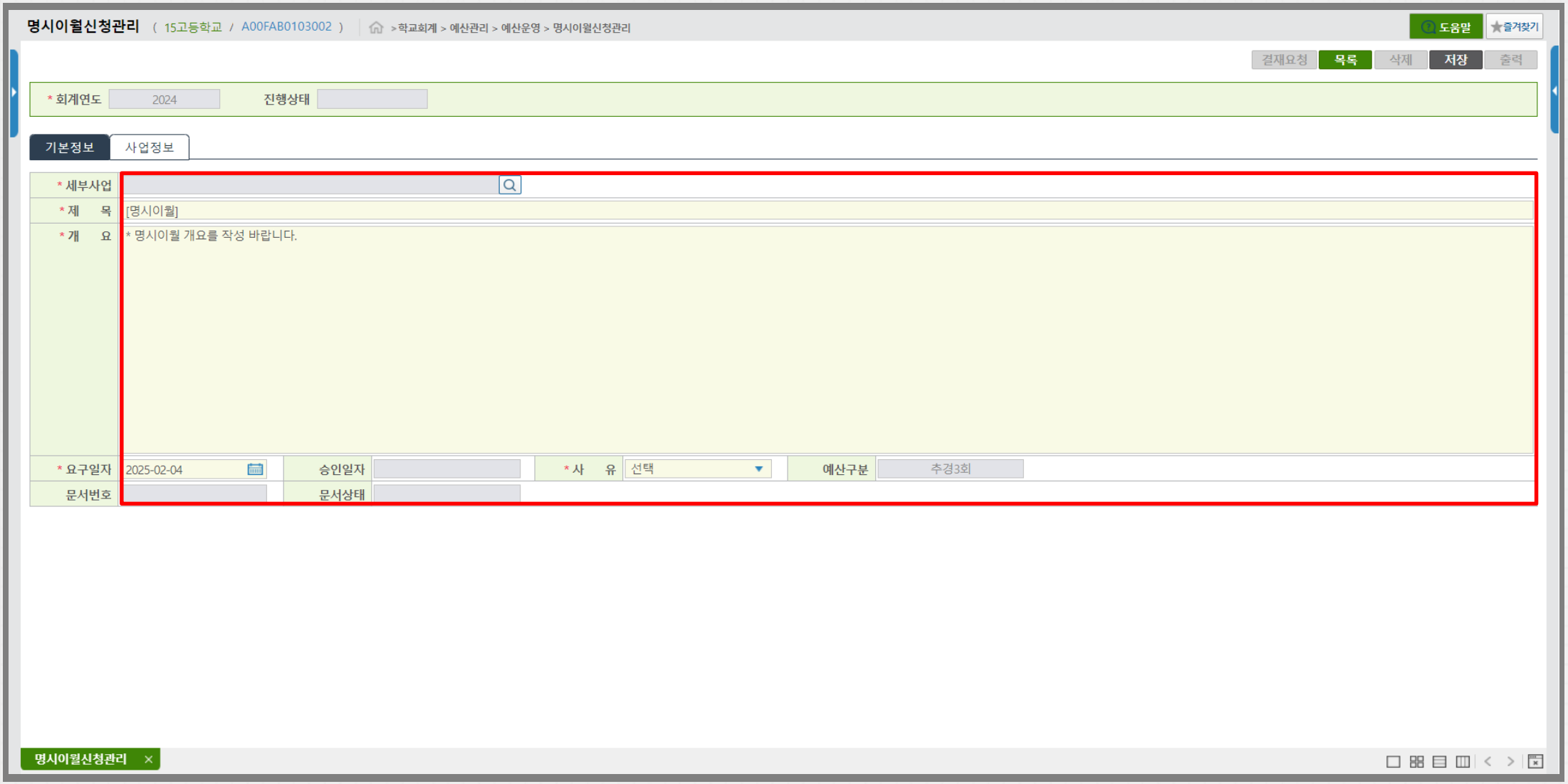
월마감관리 ×

□ 화면설명 : 요구일자가 속한 집행년월의 월 마감이 완료된 경우, 명시이월 신청 완료건 결재취소가 불가함

☞ **요구일자 : 2025-02-04**

FAQ 2. 명시이월 신청 및 취소 불가

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리

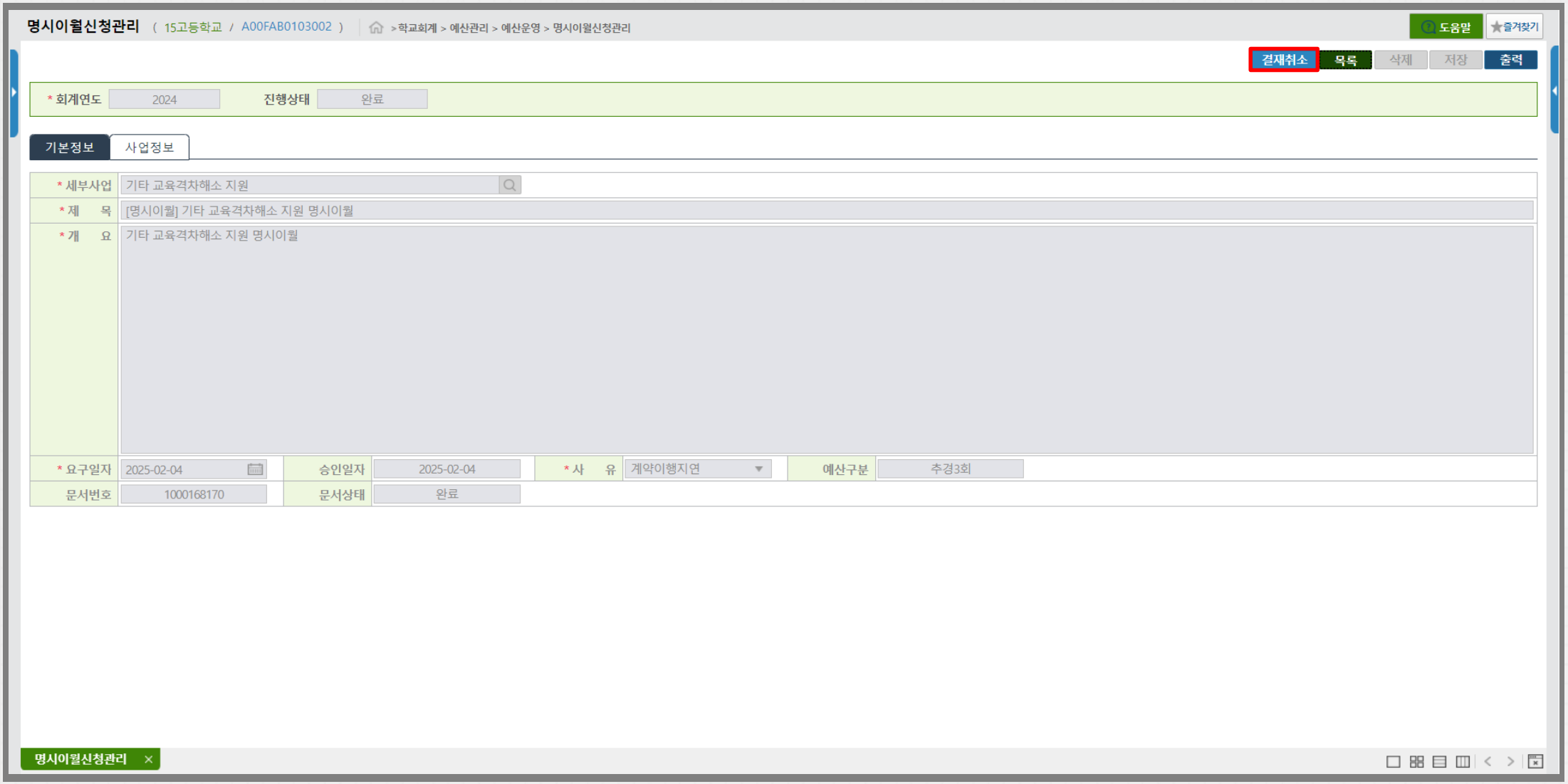


□ 화면설명 : 요구일자가 속한 집행년월의 월 마감 취소 후 명시이월 신청 가능함

☞ **요구일자 : 2025-02-04**

FAQ 2. 명시이월 신청 및 취소 불가

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산관리 > 예산운영 > 명시이월신청관리



□ 화면설명 : 요구일자가 속한 집행년월의 월 마감 취소 후 명시이월 신청 결재취소 가능함

☞ **요구일자 : 2025-02-04**

FAQ 3. 사고비이월확정 목록

질 문	사고이월확정 메뉴에서 사고이월 대상이 아닌 세부사업이 조회됩니다.
답 변	사고이월확정 메뉴에서는 결의가능금액(원인행위액-지출결의액)이 존재하는 세부사업은 이월대상액이 존재하는 것으로 판단하여 기본적으로 조회됩니다. 학교에서 실제 사고이월 처리가 필요한 세부사업에 대해서만 이월 확정 처리합니다. 사고이월확정 메뉴에서 사고이월 처리가 필요한 세부사업이 조회되지 않는 경우 '전체사업'체크 후 해당 세부사업을 조회하고 사고이월 처리 가능합니다.

FAQ 3. 사고비이월확정 목록

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

사고이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103003) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

도움말 즐겨찾기

이월확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 사고이월확정여부 확정 이월전체마감여부 확정

전년도 이월액	이월사용액	이월반환액	이월잔액
2,500,145	1,500,145	0	0

이월/예비비사용관리

사고비이월확정 목록 (단위 : 원) ☐ 전체사업 ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 파일

세부사업	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	이월 재원
		이월제외①		이월제외②		이월제외③				
교육환경개선	11,000,000	11,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000	입력완료
학교급식운영	589,400,000	589,400,000	545,736,280	545,736,280	545,236,280	545,236,280	44,163,720	500,000	0	
학생복지운영	6,919,000	6,919,000	4,519,000	4,519,000	4,514,000	4,514,000	2,405,000	5,000	0	
합계	607,319,000	607,319,000	559,255,280	559,255,280	549,750,280	549,750,280	55,568,720	9,505,000	9,000,000	

상세내역 (단위 : 원)

※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다.

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
			이월제외①		이월제외②		이월제외③					
⊟ 교실환경개선		9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000		
비품구입비 : 교실환경개선비품비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	교실환경개선 / 비품구입비 : 교실환경개선비품비	Y
시설비 : 교실환경개선시설비	시설비	7,000,000	7,000,000	7,000,000	7,000,000	0	0	7,000,000	7,000,000	7,000,000	교실환경개선 / 시설비 : 교실환경개선시설비	Y
⊟ 노후사물함교체		2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0		
비품구입비 : 사물함구입비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0		N
합계		11,000,000	11,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000		

사용설명
- 사고이월가능액 = 예산현액(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외) - 타 이월금액 ▶ 사고이월대상액 = 원인행위(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)보다 작거나 동일하게 입력하는 것이 원칙입니다. (경고 메시지 화면에 표시)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)초과 입력은 가능하지만 세출목별(이월가능액 합계)보다 작거나 동일하게 입력되어야 합니다.(오류 메시지 화면에 표시)

제19조 ② 세출예산중 해당 회계연도 내에 지출원인행위를 하고 불가피한 사유로 인하여 해당회계연도 내에 지출하지 못한 경비(지출원인행위를 하지 아니한 부대경비를 포함한다.)의 금액은 사고이월비로서 다음 회계연도에 이월하여 사용한다.

사고이월확정

□ 화면설명 : 사고이월 대상액(원인행위액 - 지출액)이 있는 세부사업은 사고이월확정에서 기본적으로 조회됨

☞ **사고이월 대상이 아닌 세부사업은 결산 전에 원인행위 조정결의(감액) 처리해야 해당 금액만큼 정리 추경 시 감액 가능함 (불용액 감소 효과)**

FAQ 3. 사고비이월확정 목록

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

사고이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103003) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

도움말 즐겨찾기

이월확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 사고이월확정여부 확정 이월전체마감여부 확정

전년도 이월액	이월사용액	이월반환액	이월잔액
2,500,145	1,500,145	0	0

이월/예비비사용관리

사고비이월확정 목록 (단위 : 원) ☑ 전체사업 ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 파일

세부사업	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	이월 재원
		이월제외①		이월제외②		이월제외③				
교기운영	47,600,000	47,600,000	47,498,300	47,498,300	47,498,300	47,498,300	101,700	0	0	
교육환경개선	11,000,000	11,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000	입력완료
기타 교육격차해소 지원	3,500,145	1,000,000	1,500,145	0	1,500,145	0	0	0	0	
방과후학교운영	90,500,000	90,500,000	76,200,000	76,200,000	76,200,000	76,200,000	14,300,000	0	0	
체육 교과활동	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	56,300,000	0	0	0	
학교급식운영	589,400,000	589,400,000	545,736,280	545,736,280	545,236,280	545,236,280	44,163,720	500,000	0	
학교시설장비유지	129,650,000	129,650,000	104,324,520	104,324,520	104,324,520	104,324,520	25,325,480	0	0	
학교운영위원회운영	1,600,000	1,600,000	979,000	979,000	979,000	979,000	621,000	0	0	
학생복지운영	6,919,000	6,919,000	4,519,000	4,519,000	4,514,000	4,514,000	2,405,000	5,000	0	
합계	1,000,022,145	997,522,000	892,557,245	891,057,100	883,052,245	881,552,100	112,969,900	9,505,000	9,000,000	

상세내역 (단위 : 원)

※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다.

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
			이월제외①		이월제외②		이월제외③					
⊟ 야구부운영1		1,000,000	1,000,000	15,270,000	15,270,000	15,270,000	15,270,000	-14,270,000	0	0		
교육운영비 : 야구부운영비	학교운영비	1,000,000	1,000,000	15,270,000	15,270,000	15,270,000	15,270,000	-14,270,000	0	0		N
⊟ 운동부지도자인건비		33,600,000	33,600,000	30,001,000	30,001,000	30,001,000	30,001,000	3,599,000	0	0		
공무직법정부담금 : 육상부코치4C	학교운영비	3,600,000	3,600,000	1,000	1,000	1,000	1,000	3,599,000	0	0		N
공무직인건비 : 육상부코치인건비	인건비	30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000	0	0	0		N
합계		47,600,000	47,600,000	47,498,300	47,498,300	47,498,300	47,498,300	101,700	0	0		

사용설명
- 사고이월가능액 = 예산현액(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외) - 타 이월금액 ▶ 사고이월대상액 = 원인행위(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)보다 작거나 동일하게 입력하는 것이 원칙입니다. (경고 메시지 화면에 표시)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)초과 입력은 가능하지만 세출목별(이월가능액 합계)보다 작거나 동일하게 입력되어야 합니다.(오류 메시지 화면에 표시)

제19조 ② 세출예산중 해당 회계연도 내에 지출원인행위를 하고 불가피한 사유로 인하여 해당회계연도 내에 지출하지 못한 경비(지출원인행위를 하지 아니한 부대경비를 포함한다.)의 금액은 사고이월비로서 다음 회계연도에 이월하여 사용한다.

사고이월확정

□ 화면설명 : 사고이월확정에서 전체사업 체크 시 모든 세부사업 조회 가능함

☞ **전체사업 체크 시 사고이월 대상액이 없는 세부사업도 조회되어 사고이월 확정 처리 가능함**

FAQ 4. 순세계잉여금 결산 후 이월 마이너스

질 문	잉여금관리 메뉴에서 순세계잉여금 결산 후 이월 금액이 마이너스로 조회됩니다.
답 변	잉여금관리 메뉴의 순세계잉여금 결산 후 이월에는 '순세계잉여금 소계(총액)' - '순세계잉여금 결산 전 이입' 금액이 조회됩니다. 순세계잉여금 결산 전 이입 금액은 차년도에 '순세계잉여금' 원가통계비목으로 예산 확정된 금액으로 당해연도 결산상 실제 순세계잉여금보다 차년도 본예산으로 편성된 순세계잉여금이 큰 경우 순세계잉여금 결산 후 이월 금액이 마이너스로 조회됩니다. 순세계잉여금 결산 후 이월 금액이 마이너스인 경우에도 결산 진행에는 문제가 없으며 차년도 추경 진행 시 과편성된 순세계잉여금은 감액 처리합니다.

FAQ 4. 순세계잉여금 결산 후 이월 마이너스

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 잉여금관리

잉여금관리 (15고등학교 / A00FAG0103005) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 잉여금관리

도움말 즐겨찾기

결재요청(확인) 확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 □ 천원단위

확정여부 미확정 결재상태 미신청

잉여금 처리현황 (단위 : 원) 파일

세계잉여금			다음연도 이월사업비				보조금반환확정액			순세계잉여금		
세입결산	세출결산	차액(A)	명시	사고	계속비	소계(B)	결산전 이입	결산후 이월	소계(C)	결산전 이입	결산 후 이월	소계(D)
2,730,225,500	1,503,304,000	1,226,921,500	11,000,000	2,500,145	1,199,800,000	1,213,300,145	5,000,000	500,000	5,500,000	30,000,000	-21,878,645	8,121,355

세입 결산 내역 (단위 : 원)

장	관	결산액	구성비(%)
이전수입	지방자치단체이전수입	32,000,000	1.2
	지방교육행정기관이전수입	528,680,000	19.4
	기타이전수입	5,000,000	0.2
자체수입	학부모부담수입	411,035,500	15.1
	행정활동수입	30,000	0
기타수입	전년도이월금	1,753,480,000	64.2
합계		2,730,225,500	100

세출 결산 내역 (단위 : 원)

정책사업	결산액	구성비(%)
인적자원 운용	0	0
학생복지/교육격차 해소	725,654,000	48.3
기본적 교육활동	144,700,000	9.6
선택적 교육활동	83,700,000	5.6
교육활동 지원	20,000,000	1.3
학교 일반운영	121,750,000	8.1
학교시설 확충	400,200,000	26.6
학교 재무활동	7,300,000	0.5
	1,503,304,000	100

확인

순세계잉여금(결산후 이월)금액이 마이너스 발생했습니다
잉여금확정 후 차기 추경예산 편성시
보조금반환확정액(결산후 이월) 금액 또는
순세계잉여금(결산전 이입) 금액을 조정하시기 바랍니다.

확인 취소

사용설명
- 아래 관계 업무 규칙 공식은 회계연도 2020년 결산 부터 적용되는 내용 입니다.(2020년 이전 내용은 아래 공식 미 적용 정보 임)

세계잉여금 차액(A) - 다음연도 이월사업비 소계(B) - 보조금반환확정액 소계 (C) = 순세계잉여금 소계 (D)
보조금반환확정액(결산전 이입)-자동표시 = 회계연도 + 1 년도 → 원가통계비목 C120101(정산대상 재원사용잔액) 으로 예산확정된 금액
보조금반환확정액(결산후 이월)-사용자입력 = 결산 시점에 사용자가 입력하는 보조금 반환 확정액
순세계잉여금 (결산전 이입)-자동표시 = 회계연도 + 1 년도 → 원가통계비목 C110101(순세계잉여금) 으로 예산확정된 금액
순세계잉여금 (결산후 이월)-자동계산표시 = 사용자가 입력한 보조금반환확정액(결산후이월)기준으로 자동 계산됨

- 결재요청 처리는 업무 진행상 옵션 입니다, 결재 진행 없이 바로 확정 처리가 가능 합니다. (결재요청 처리 후 결재가 완료되면, 보조금반환/잉여금 확정처리는 자동으로 진행됩니다.)

잉여금관리

□ 화면설명 : 잉여금 처리 시 순세계잉여금 결산 후 이월액에 마이너스가 발생해도 확정 처리 가능함

☞ **순세계잉여금 결산 후 이월 금액은 소계(총액) - 결산 전 이입(차년도 본예산으로 편성된 금액)으로 순세계잉여금 소계(총액) 금액에 문제가 없다면 잉여금 확정 및 결산 진행에 문제되지 않음**

FAQ 4. 순세계잉여금 결산 후 이월 마이너스

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 잉여금관리

잉여금관리 (15고등학교 / A00FAG0103005) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 잉여금관리

도움말 즐겨찾기

결재요청(확인) 확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 □ 천원단위

확정여부 확정 결재상태 미신청

잉여금 처리현황 (단위 : 원) 파일

세계잉여금			다음연도 이월사업비				보조금반환확정액			순세계잉여금		
세입결산	세출결산	차액(A)	명시	사고	계속비	소계(B)	결산전 이입	결산후 이월	소계(C)	결산전 이입	결산 후 이월	소계(D)
2,730,225,500	1,503,304,000	1,226,921,500	11,000,000	2,500,145	1,199,800,000	1,213,300,145	5,000,000	500,000	5,500,000	30,000,000	-21,878,645	8,121,355

세입 결산 내역 (단위 : 원)

장	관	결산액	구성비(%)
이전수입	지방자치단체이전수입	32,000,000	1.2
	지방교육행정기관이전수입	528,680,000	19.4
	기타이전수입	5,000,000	0.2
자체수입	학부모부담수입	411,035,500	15.1
	행정활동수입	30,000	0
기타수입	전년도이월금	1,753,480,000	64.2
합계		2,730,225,500	100

세출 결산 내역 (단위 : 원)

정책사업	결산액	구성비(%)
인적자원 운용	0	0
학생복지/교육격차 해소	725,654,000	48.3
기본적 교육활동	144,700,000	9.6
선택적 교육활동	83,700,000	5.6
교육활동 지원	20,000,000	1.3
학교 일반운영	121,750,000	8.1
학교시설 확충	400,200,000	26.6
학교 재무활동	7,300,000	0.5
합계	1,503,304,000	100

사용설명

- 아래 관계 업무 규칙 공식은 회계연도 2020년 결산 부터 적용되는 내용 입니다.(2020년 이전 내용은 아래 공식 미 적용 정보 임)
  세계잉여금 차액(A) - 다음연도 이월사업비 소계(B) - 보조금반환확정액 소계 (C) = 순세계잉여금 소계 (D)
  보조금반환확정액(결산전 이입)-자동표시 = 회계연도 + 1 년도 → 원가통계비목 C120101(정산대상 재원사용잔액) 으로 예산확정된 금액
  보조금반환확정액(결산후 이월)-사용자입력 = 결산 시점에 사용자가 입력하는 보조금 반환 확정액
  순세계잉여금 (결산전 이입)-자동표시 = 회계연도 + 1 년도 → 원가통계비목 C110101(순세계잉여금) 으로 예산확정된 금액
  순세계잉여금 (결산후 이월)-자동계산표시 = 사용자가 입력한 보조금반환확정액(결산후이월)기준으로 자동 계산됨
- 결재요청 처리는 업무 진행상 옵션 입니다, 결재 진행 없이 바로 확정 처리가 가능 합니다. (결재요청 처리 후 결재가 완료되면, 보조금반환/잉여금 확정처리는 자동으로 진행됩니다.)

잉여금관리 ×

□ 화면설명 : 잉여금 처리 시 순세계잉여금 결산 후 이월액에 마이너스가 발생해도 확정 처리 가능함

FAQ 5. 예금잔액 및 불부합 처리 미확정

질 문	결산확정 처리 시 '예금잔액 및 불부합 처리를 미확정하셨습니다.' 와 같이 알림이 발생합니다. 예금잔액관리 업무를 꼭 수행해야 하나요?
답 변	예금잔액관리 메뉴에서 진행하는 예금잔액증명서, 예금잔액불부합조서 작성 및 확정 처리는 시스템상 결산의 필수 절차는 아니기 때문에 생략 가능하며 결산 확정 처리도 가능합니다. 단, 결산 확정 후에는 예산잔액관리 메뉴에서 예금잔액증명서, 예금잔액불부합조서 작성 및 확정 처리가 불가하니 작업이 필요한 학교의 경우 결산 확정 전에 예금잔액관리 메뉴에서 업무 처리 후 결산 확정 처리해야 합니다.

FAQ 5. 예금잔액 및 불부합 처리 미확정

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	○	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	이월마감취소	○	이월마감 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 이월마감 버튼 선택
불용	이동하기	○	불용대상액 : 117,547,900원 / 미처리액 : 0원	이월및불용처리>불용액관리 화면에서 불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	○	보조금반환 확정액 : 5,500,000원 / 순세계잉여금 : 44,245,446원	이월및불용처리>보조금반환/잉여금관리 화면에서 확정 수행
결산심의	심의결과	○	결산심의 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 심의결과 버튼 선택
결산확정	**결산확정**	**X**	**미 확정**	**현재화면에서 결산확정 버튼 선택**
교육청-결산접수		X	미 접수 중	교육청 담당자 수행 처리.

상세내역

이월 현황						확정	
명시 이월		사고 이월		계속비 이월			
사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	업수	불용 금액
2	3,000,000	1	9,000,000	1	823	10	117,547,900

확인

예금잔액 및 불부합 처리를 미확정하셨습니다.
예금잔액관리 화면으로 이동하시겠습니까?

예 : 예금잔액관리 화면으로 이동 합니다.
아니오 : 결산 확정으로 진행 합니다.

예 아니요

결산진행(확정)관리

□ 화면설명 : 예금잔액관리에서 예금잔액 및 불부합 처리를 확정하지 않아도 결산확정 가능하나 결산확정 후에는 예금잔액 및 불부합 처리 불가함

☞ **[예] 선택 : 예금잔액관리 화면으로 이동함**

☞ **[아니오] 선택 : 결산 확정 처리됨**

FAQ 6. 결산 취소

질 문	결산 확정 처리 후 결산 취소가 필요한 경우 어떻게 취소해야 하나요?
답 변	결산 확정 처리 후 교육청 결산 접수까지 완료된 경우 다음과 같이 취소합니다. 1. 교육청에 결산 접수 취소 요청 (교육청 결산 접수 전인 경우 생략) 2. 결산진행(확정)관리 메뉴에서 결산확정 취소 3. 결산진행(확정)관리 메뉴에서 심의결과 삭제 (심의결과를 등록한 경우) 4. 예금잔액관리 메뉴에서 확정 취소 (예금잔액관리 업무를 수행한 경우) 3. 잉여금관리 메뉴에서 확정 취소 4. 불용액관리 메뉴에서 확정 취소 후 불용액 일괄취소 5. 결산진행(확정)관리 메뉴에서 이월마감 취소 6. 명시/계속비/사고이월 확정 메뉴에서 이월 확정한 내역 확정 취소 7. 월마감관리 메뉴에서 집행년월별 역순으로 마감취소

FAQ 6. 결산 취소

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	O	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	O	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	O	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	O	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	이월마감취소	O	이월마감 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 이월마감 버튼 선택
불용	이동하기	O		불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	O		리 화면에서 확정 수행
결산심의	심의결과	O		
결산확정	결산확정취소	O		
교육청-결산접수		X		

결산취소이력관리 닫기 X

저장

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교

* 취소이력일자 2025-02-04 * 취소이력구분 결산확정취소이력

* 취소사유내용 재결산

상세내역

명시 이월		불용액 현황		
			확정	
사업수	이월 금액	금액	사업수	불용 금액
2	3,000,000	0	10	117,547,900

결산진행(확정)관리

□ 화면설명 : 결산 확정을 취소함

☞ **[결산확정취소] 버튼을 통해 결산 확정을 취소함**

FAQ 6. 결산 취소

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	O	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	O	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	O	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	O		서 이월확정 수행
이월마감	이월마감취소	O		
불용	이동하기	O		불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	O		리 화면에서 확정 수행
결산심의	심의결과	O		
결산확정	결산확정	X		
교육청-결산접수		X		

상세내역

명시 이월		불용액 현황		
			확정	
사업수	이월 금액	금액	사업수	불용 금액
2	3,000,000	0	10	117,547,900

결산심의결과관리 닫기

삭제 저장

* 회계연도 2024 * 학교명 15고등학교

* 심의일자 2025-02-04 * 심의결과 원안가결

심의내용 2024회계 학교회계 예산결산 학운위 심의결과를 첨부와 같이 등록함

▶ 첨부 [최대 10 MB] 첨부파일추가 첨부파일삭제 첨부파일

	상태	순번	구분	파일명	사이즈(byte)
☐		1	HWP	2024회계 결산 심의 결과.hwp	12,288

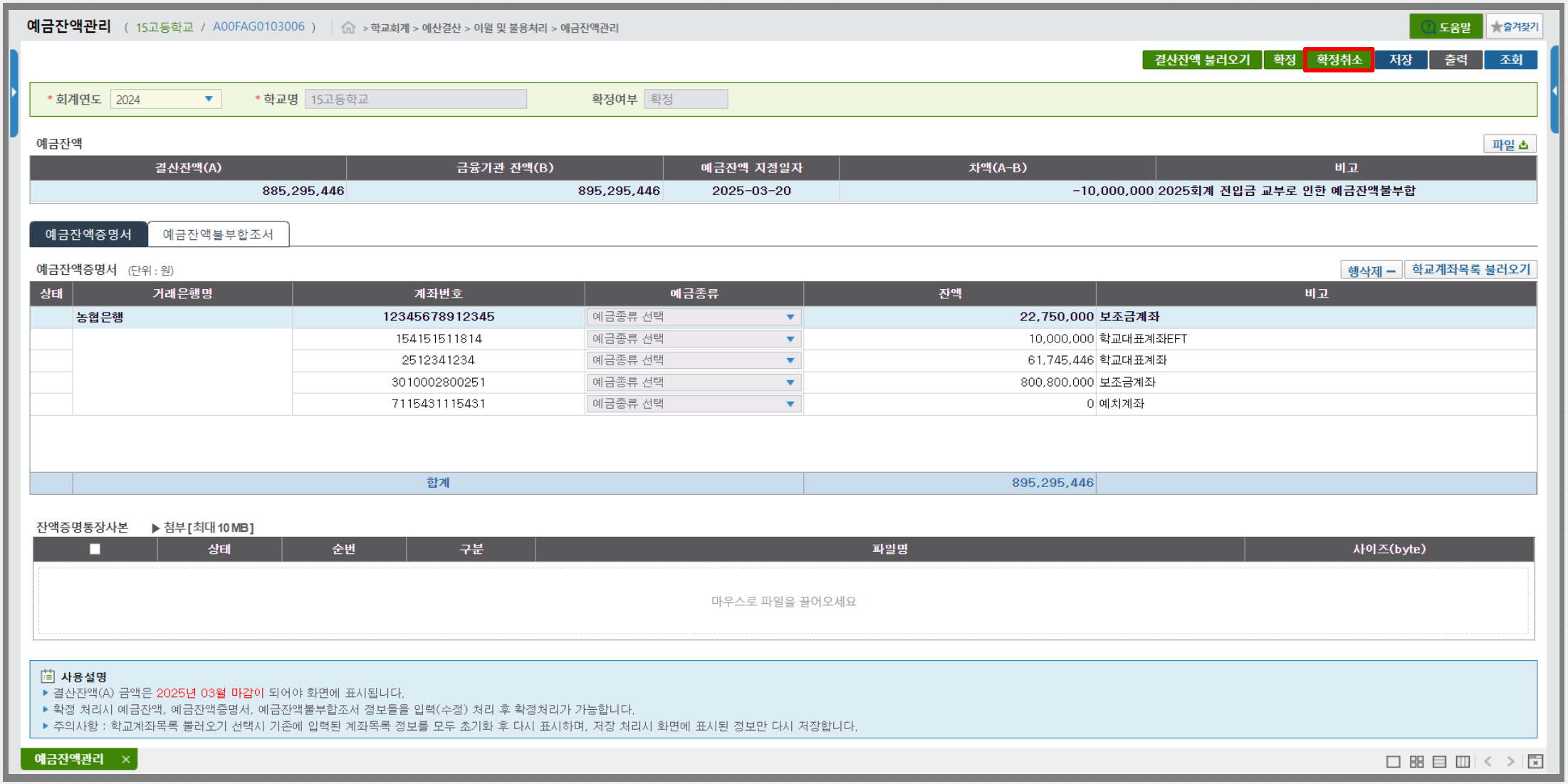
결산진행(확정)관리

□ 화면설명 : 등록된 결산 심의 결과를 삭제함

☞ **[심의결과] 버튼을 클릭하여 등록된 결산 심의 결과를 삭제함**

FAQ 6. 결산 취소

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 예금잔액관리



□ 화면설명 : 예금잔액관리 확정을 취소함

☞ **[확정취소] 버튼을 통해 예금잔액관리 확정을 취소함**

FAQ 6. 결산 취소

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 잉여금관리

잉여금관리 (15고등학교 / A00FAG0103005) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 잉여금관리

도움말 즐겨찾기

결재요청(확인) 확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 □ 천원단위

확정여부 확정 결재상태 미신청

잉여금 처리현황 (단위 : 원) 파일

세계잉여금			다음연도 이월사업비				보조금반환확정액			순세계잉여금		
세입결산	세출결산	차액(A)	명시	사고	계속비	소계(B)	결산전 이입	결산후 이월	소계(C)	결산전 이입	결산 후 이월	소계(D)
2,190,519,691	1,305,224,245	885,295,446	3,000,000	9,000,000	823,550,000	835,550,000	5,000,000	500,000	5,500,000	30,000,000	14,245,446	44,245,446

세입 결산 내역 (단위 : 원)

장	관	결산액	구성비(%)
이전수입	지방자치단체이전수입	51,000,000	2.3
	지방교육행정기관이전수입	1,700,000	0.1
	기타이전수입	21,000,000	1
자체수입	학부모부담수입	399,866,790	18.3
	행정활동수입	490,031,401	22.4
기타수입	전년도이월금	1,226,921,500	56
합계		2,190,519,691	100

세출 결산 내역 (단위 : 원)

정책사업	결산액	구성비(%)
학생복지/교육격차 해소	551,250,425	42.2
기본적 교육활동	102,800,000	7.9
선택적 교육활동	123,698,300	9.5
교육활동 지원	0	0
학교 일반운영	105,303,520	8.1
학교시설 확충	416,750,000	31.9
학교 재무활동	5,422,000	0.4
합계	1,305,224,245	100

사용설명

- 아래 관계 업무 규칙 공식은 회계연도 2020년 결산 부터 적용되는 내용 입니다.(2020년 이전 내용은 아래 공식 미 적용 정보 임)
  세계잉여금 차액(A) - 다음연도 이월사업비 소계(B) - 보조금반환확정액 소계 (C) = 순세계잉여금 소계 (D)
  보조금반환확정액(결산전 이입)-자동표시 = 회계연도 + 1 년도 → 원가통계비목 C120101(정산대상 재원사용잔액) 으로 예산확정된 금액
  보조금반환확정액(결산후 이월)-사용자입력 = 결산 시점에 사용자가 입력하는 보조금 반환 확정액
  순세계잉여금 (결산전 이입)-자동표시 = 회계연도 + 1 년도 → 원가통계비목 C110101(순세계잉여금) 으로 예산확정된 금액
  순세계잉여금 (결산후 이월)-자동계산표시 = 사용자가 입력한 보조금반환확정액(결산후이월)기준으로 자동 계산됨
- 결재요청 처리는 업무 진행상 옵션 입니다, 결재 진행 없이 바로 확정 처리가 가능 합니다. (결재요청 처리 후 결재가 완료되면, 보조금반환/잉여금 확정처리는 자동으로 진행됩니다.)

잉여금관리 ×

□ 화면설명 : 잉여금관리 확정을 취소함

☞ **[확정취소] 버튼을 통해 잉여금관리 확정을 취소함**

FAQ 6. 결산 취소

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 불용액관리

불용액관리 (15고등학교 / A00FAG0103004) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 불용액관리

도움말 즐겨찾기

확정 | 확정취소 | 불용액일괄처리 | 불용액일괄취소 | 저장 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 조회조건 사업 ☑ 정책 ☑ 단위

불용대상액 117,547,900 미확정금액 0 확정여부 확정

불용액관리 목록 (단위 : 원) 파일

정책사업	단위사업	세부사업	예산현액 A	지출액(지급액) B	지출잔액 A-B	이월합계 C	불용대상 A-B-C	불용액
학생복지/교육격차 해소	급식 관리	학교급식운영	589,400,000	545,236,280	44,163,720	0	44,163,720	44,163,720
	교육격차 해소	기타 교육격차해소 지원	3,500,145	1,500,145	2,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	학생복지	학생복지운영	6,919,000	4,514,000	2,405,000	0	2,405,000	2,405,000
기본적 교육활동	교과 활동	체육 교과활동	56,300,000	56,300,000	0	0	0	0
	창의적 체험활동	현장체험학습활동	63,553,000	46,500,000	17,053,000	0	17,053,000	17,053,000
선택적 교육활동	방과후학교 운영	방과후학교운영	90,500,000	76,200,000	14,300,000	0	14,300,000	14,300,000
	교기육성	교기운영	47,600,000	47,498,300	101,700	0	101,700	101,700
교육활동 지원	교육여건 개선	교육환경개선	11,000,000	0	11,000,000	11,000,000	0	0
합계			2,258,322,145	1,305,224,245	953,097,900	835,550,000	117,547,900	117,547,900

상세내역 (단위 : 원) 불용사유 : 예산집행잔액 사유적용 금액적용

세부사업:세부항목:원가통계비목	예산현액 A	지출액(지급액) B	지출잔액 A-B	이월금액 C	불용대상 A-B-C	불용액	불용사유
학교급식운영	589,400,000	545,236,280	44,163,720	0	44,163,720	44,163,720	
급식운영비	12,200,000	32,736,280	-20,536,280	0	-20,536,280	0	
일반수용비 : 급식실운영비1	12,200,000	32,736,280	-20,536,280	0	-20,536,280	0	
급식재료구입비	307,200,000	300,000,000	7,200,000	0	7,200,000	4,663,720	
급식용식재료비 : 급식재료구입비	307,200,000	300,000,000	7,200,000	0	7,200,000	4,663,720	예산집행잔액
영양사인건비	39,600,000	500,000	39,100,000	0	39,100,000	35,500,000	
공무직법정부담금 : 영양사4대보험료	3,600,000	0	3,600,000	0	3,600,000	0	
공무직인건비 : 영양사인건비	36,000,000	500,000	35,500,000	0	35,500,000	35,500,000	예산집행잔액
기간제교원인건비 : 영양사인건비	0	0	0	0	0	0	
우유급식비	72,000,000	72,000,000	0	0	0	0	
우유급식비 : 우유급식비	72,000,000	72,000,000	0	0	0	0	

불용액관리 ×

□ 화면설명 : 불용액관리 확정을 취소함

☞ **[확정취소] 버튼을 통해 불용액관리 확정 취소 후 [불용액일괄취소] 버튼으로 일괄처리 취소까지 진행함**

FAQ 6. 결산 취소

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	○	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	**이월마감취소**	**○**	**이월마감 처리일자 : 2025년 02월 04일**	**현재화면에서 이월마감 버튼 선택**
불용	이동하기	X	불용대상액 : 117,547,900원 / 미처리액 : 117,547,900원	이월및불용처리>불용액관리 화면에서 불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	X	작성중	이월및불용처리>보조금반환/잉여금관리 화면에서 확정 수행
결산심의	심의결과	X	미 처리	현재화면에서 심의결과 버튼 선택
결산확정	결산확정	X	미 확정	현재화면에서 결산확정 버튼 선택
교육청-결산접수		X	미 접수 중	교육청 담당자 수행 처리.

상세내역

이월 현황						불용액 현황			
명시 이월		사고 이월		계속비 이월		미확정		확정	
사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	불용 금액	사업수	불용 금액
2	3,000,000	1	9,000,000	1	823,550,000	10	117,547,900	0	0

결산진행(확정)관리 ×

□ 화면설명 : 이월마감을 취소함

☞ **[이월마감취소] 버튼을 통해 이월마감을 취소함**

FAQ 6. 결산 취소

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 명시이월확정

명시이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103001) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 명시이월확정

도움말 즐겨찾기

이월확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 명시이월확정여부 확정 이월전체마감여부 미확정

전년도 이월액	11,000,000	이월사용액	2,000,000	이월반환액	0	이월잔액	0

이월/예비비사용관리

명시이월확정 목록 (단위 : 원) ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 파일

세부사업	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월신청액	이월확정액	이월 재원	이월사유
		이월제외①		이월제외②		이월제외③					
교육환경개선	11,000,000	2,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	입력완료	계약체결지연
기타 교육격차해소 지원	3,500,145	1,000,000	1,500,145	0	1,500,145	0	1,000,000	1,000,000	1,000,000	입력완료	계약이행지연
합계	14,500,145	3,000,000	10,500,145	9,000,000	1,500,145	0	3,000,000	3,000,000	3,000,000		

상세내역 (단위 : 원) ※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다.

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월신청액	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
			이월제외①		이월제외②		이월제외③					
교실환경개선		9,000,000	0	9,000,000	9,000,000	0	0	0	0	0		
비품구입비 : 교실환경개선비품비	비품구입비	2,000,000	0	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0		N
시설비 : 교실환경개선시설비	시설비	7,000,000	0	7,000,000	7,000,000	0	0	0	0	0		N
노후사물함교체		2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000		
비품구입비 : 사물함구입비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	노후사물함교체 / 비품구입비 : 사물함구입비	Y
합계		11,000,000	2,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000		

사용설명
- 예산현액(이월제외①) = 예산현액 - 전년도이월금액(명시/사고/계속비) ▶ 원인행위(이월제외②) = 원인행위금액 - 전년도이월금액으로 원인행위 처리된 금액 ▶ 지출액(이월제외③) = 지출금액 - 전년도이월금액으로 지출 처리된 금액
- 세출목별 합계 기준으로 이월확정액 입력 금액을 체크 합니다 - 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월가능액 합계)보다 작거나 동일하게 입력 되어야 합니다

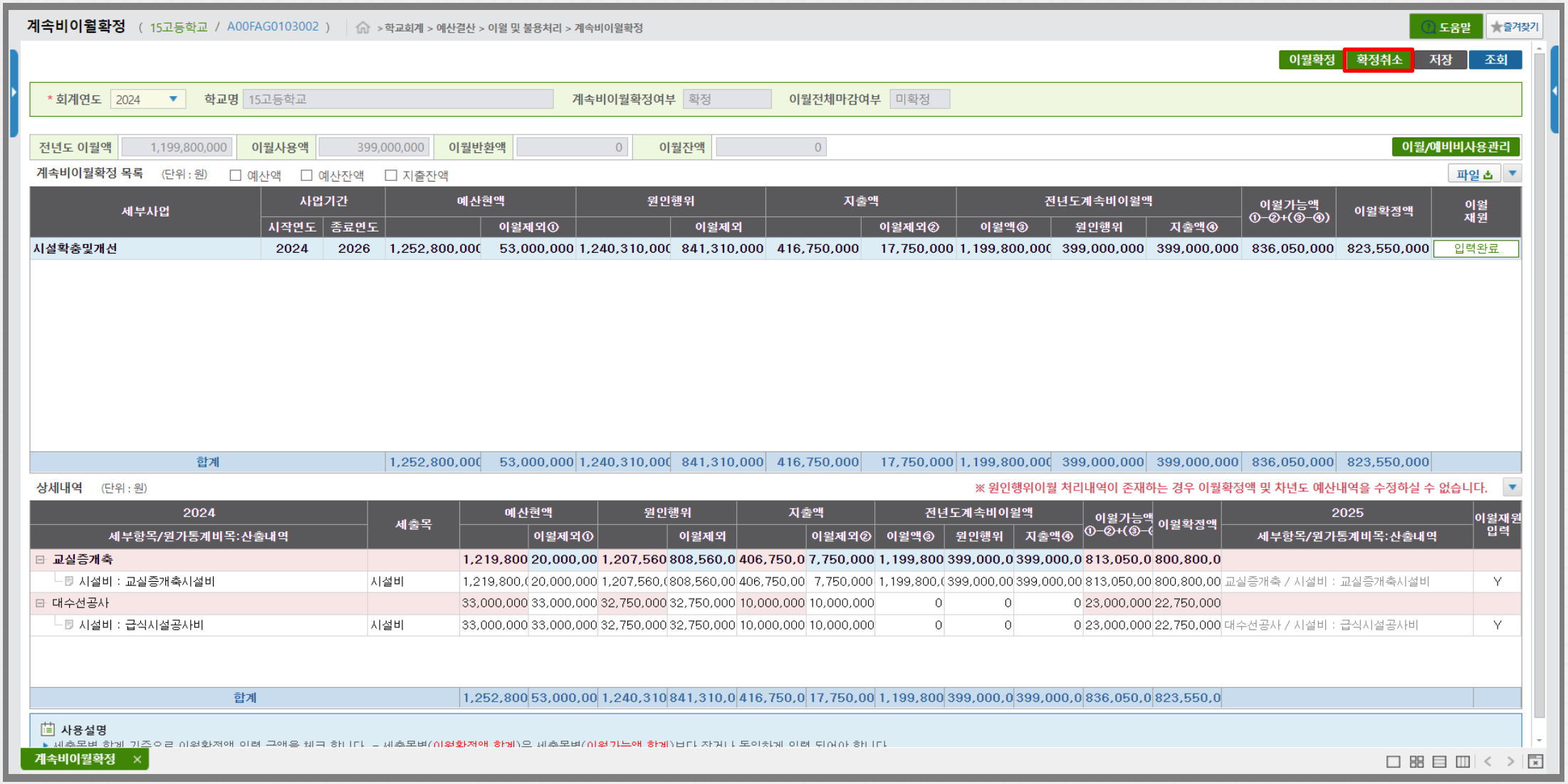
명시이월확정

□ 화면설명 : 명시이월 확정을 취소함

☞ **[확정취소] 버튼을 통해 명시이월 확정을 취소함**

FAQ 6. 결산 취소

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 계속비이월확정



계속비이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103002) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 계속비이월확정

도움말 즐겨찾기

이월확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 계속비이월확정여부 확정 이월전체마감여부 미확정

전년도 이월액 1,199,800,000 이월사용액 399,000,000 이월반환액 0 이월잔액 0 이월/예비비사용관리

계속비이월확정 목록 (단위 : 원) ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 파일

세부사업	사업기간		예산현액		원인행위		지출액		전년도계속비이월액			이월가능액 ①-②+(③-④)	이월확정액	이월 재원
	시작연도	종료연도		이월제외①		이월제외		이월제외②	이월액③	원인행위	지출액④			
시설확충및개선	2024	2026	1,252,800,000	53,000,000	1,240,310,000	841,310,000	416,750,000	17,750,000	1,199,800,000	399,000,000	399,000,000	836,050,000	823,550,000	입력완료
합계			1,252,800,000	53,000,000	1,240,310,000	841,310,000	416,750,000	17,750,000	1,199,800,000	399,000,000	399,000,000	836,050,000	823,550,000	

상세내역 (단위 : 원) ※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다.

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액	이월제외①	원인행위	이월제외	지출액	이월제외②	전년도계속비이월액 이월액③	원인행위	지출액④	이월가능액 ①-②+(③-④)	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
교실증개축		1,219,800	20,000,00	1,207,560	808,560,0	406,750,0	7,750,000	1,199,800	399,000,0	399,000,0	813,050,0	800,800,0		
시설비 : 교실증개축시설비	시설비	1,219,800,0	20,000,000	1,207,560,0	808,560,00	406,750,00	7,750,000	1,199,800,0	399,000,00	399,000,00	813,050,00	800,800,00	교실증개축 / 시설비 : 교실증개축시설비	Y
대수선공사		33,000,000	33,000,000	32,750,000	32,750,000	10,000,000	10,000,000	0	0	0	23,000,000	22,750,000		
시설비 : 급식시설공사비	시설비	33,000,000	33,000,000	32,750,000	32,750,000	10,000,000	10,000,000	0	0	0	23,000,000	22,750,000	대수선공사 / 시설비 : 급식시설공사비	Y
합계		1,252,800	53,000,00	1,240,310	841,310,0	416,750,0	17,750,00	1,199,800	399,000,0	399,000,0	836,050,0	823,550,0		

사용설명

계속비이월확정

□ 화면설명 : 계속비이월 확정을 취소함

☞ **[확정취소] 버튼을 통해 계속비이월 확정을 취소함**

FAQ 6. 결산 취소

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

사고이월확정 (15고등학교 / A00FAG0103003) > 학교회계 > 예산결산 > 이월 및 불용처리 > 사고이월확정

도움말 즐겨찾기

이월확정 확정취소 저장 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교 사고이월확정여부 확정 이월전체마감여부 미확정

전년도 이월액	2,500,145	이월사용액	1,500,145	이월반환액	0	이월잔액	0

이월/예비비사용관리

사고비이월확정 목록 (단위 : 원) ☐ 전체사업 ☐ 예산액 ☐ 예산잔액 ☐ 지출잔액 파일

세부사업	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	이월 재원
		이월제외①		이월제외②		이월제외③				
교육환경개선	11,000,000	11,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000	입력완료
학교급식운영	589,400,000	589,400,000	545,736,280	545,736,280	545,236,280	545,236,280	44,163,720	500,000	0	
학생복지운영	6,919,000	6,919,000	4,519,000	4,519,000	4,514,000	4,514,000	2,405,000	5,000	0	
합계	607,319,000	607,319,000	559,255,280	559,255,280	549,750,280	549,750,280	55,568,720	9,505,000	9,000,000	

상세내역 (단위 : 원) ※ 원인행위이월 처리내역이 존재하는 경우 이월확정액 및 차년도 예산내역을 수정하실 수 없습니다.

2024 세부항목/원가통계비목:산출내역	세출목	예산현액		원인행위		지출액		이월가능액 ①-③	이월대상액 ②-③	이월확정액	2025 세부항목/원가통계비목:산출내역	이월재원 입력
			이월제외①		이월제외②		이월제외③					
⊟ 교실환경개선		9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000		
비품구입비 : 교실환경개선비품비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0	0	2,000,000	2,000,000	2,000,000	교실환경개선 / 비품구입비 : 교실환경개선비품비	Y
시설비 : 교실환경개선시설비	시설비	7,000,000	7,000,000	7,000,000	7,000,000	0	0	7,000,000	7,000,000	7,000,000	교실환경개선 / 시설비 : 교실환경개선시설비	Y
⊟ 노후사물함교체		2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0		
비품구입비 : 사물함구입비	비품구입비	2,000,000	2,000,000	0	0	0	0	0	0	0		N
합계		11,000,000	11,000,000	9,000,000	9,000,000	0	0	9,000,000	9,000,000	9,000,000		

사용설명
- 사고이월가능액 = 예산현액(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외) - 타 이월금액 ▶ 사고이월대상액 = 원인행위(사고이월제외) - 지출액(사고이월제외)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)보다 작거나 동일하게 입력하는 것이 원칙입니다. (경고 메시지 화면에 표시)
- 세출목별(이월확정액 합계)은 세출목별(이월대상액 합계)초과 입력은 가능하지만 세출목별(이월가능액 합계)보다 작거나 동일하게 입력되어야 합니다.(오류 메시지 화면에 표시)

사고이월확정

□ 화면설명 : 사고이월 확정을 취소함

☞ **[확정취소] 버튼을 통해 사고이월 확정을 취소함**

FAQ 6. 결산 취소

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 월마감관리

월마감관리 (15고등학교 / A00FAG0101001) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 월마감관리

도움말 즐겨찾기

마감 마감취소 조회

* 회계연도 2024 업무구분 학교회계 학교명 15고등학교

월마감관리 목록 결산실적집계

선택	업무구분	집행년월	마감여부	마감일시	마감자	비고
○	학교회계	2024년03월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년04월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년05월	○	2025-02-04	1010a사용자	
○	학교회계	2024년06월	○	2025-02-04	1010a사용자	재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025
○	학교회계	2024년07월	○	2025-02-04	1010a사용자	재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 /
○	학교회계	2024년08월	○	2025-02-04	1010a사용자	재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 /
○	학교회계	2024년09월	○	2025-02-04	1010a사용자	재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 /
○	학교회계	2024년10월	○	2025-02-04	1010a사용자	재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 /
○	학교회계	2024년11월	○	2025-02-04	1010a사용자	재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 /
○	학교회계	2024년12월	○	2025-02-04	1010a사용자	재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 /
○	학교회계	2025년01월	○	2025-02-04	1010a사용자	재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 /
○	학교회계	2025년02월	○	2025-02-04	1010a사용자	재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025
◉	**학교회계**	**2025년03월**	**X**			**2025-02-04 마감취소 / 재마감완료 / 2025-02-04 마감취소 /**

월마감관리 ×

□ 화면설명 : 집행년월별로 월 마감을 취소함

☞ **[마감취소] 버튼을 통해 집행년월별 역순으로 월 마감을 취소함**

FAQ 7. 결산 기한 이후 결산 확정 및 취소 불가

질 문	결산 확정 및 결산 확정 취소 시 '결산기한 (05월 31일) 이후에는 결산확정/확정취소 처리가 불가능합니다. 결산 공문 처리 후 결산확정/확정취소 처리 가능합니다.' 와 같이 알림이 발생합니다.
답 변	학교회계 결산 기한은 회계연도 종료 후 3개월 이내로 2025년 5월 31일까지 결산을 완료해야 합니다. 결산 기한 이후 결산확정 및 결산확정 취소가 필요한 경우 상위 교육청으로 공문을 통해 결산 해제 요청해야 합니다.

FAQ 7. 결산 기한 이후 결산 확정 및 취소 불가

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) > 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	○	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	이월마감취소	○	이월마감 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 이월마감 버튼 선택
불용	이동하기	○	불용대상액 : 117,547,900원 / 미처리액 : 0원	이월및불용처리>불용액관리 화면에서 불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	○	보조금반환 확정액 : 5,500,000원 / 순세계잉여금 : 44,245,446원	이월및불용처리>보조금반환/잉여금관리 화면에서 확정 수행
결산심의	심의결과	○	결산심의 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 심의결과 버튼 선택
결산확정	**결산확정**	**X**	**미 확정**	**현재화면에서 결산확정 버튼 선택**
교육청-결산접수		X	미 접수 중	교육청 담당자 수행 처리.

상세내역

이월 현황						확정	
명시 이월		사고 이월		계속비 이월			
사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	이월 금	업수	불용 금액
2	3,000,000	1	9,000,000	1	82	10	117,547,900

알림

결산기한 (05월 31일)이후에는 결산확정 처리가 불가능합니다.
결산 공문 처리 후 결산확정 처리 가능합니다.

확인

결산진행(확정)관리

□ 화면설명 : 결산기한인 2025년 5월 31일 이후에는 결산확정 및 결산확정 취소 처리가 불가함

☞ 결산기한 이후 결산확정 또는 결산확정 취소가 필요한 경우, 상위교육청에 공문으로 요청함

FAQ 7. 결산 기한 이후 결산 확정 및 취소 불가

□ 메뉴 : 학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

결산진행(확정)관리 (15고등학교 / A00FAG0101002) >학교회계 > 예산결산 > 결산마감 > 결산진행(확정)관리

도움말 즐겨찾기

이월마감 | 이월마감취소 | 심의결과 | 공시자료전송 | 결산확정 | 결산확정취소 | 조회

* 회계연도 2024 학교명 15고등학교

결산진행(확정) 목록

※ 결산기한(05월 31일까지) 이후에는 결산확정 및 취소를 할 수 없습니다.

결산과정		수행여부	수행내역	상세정보
월마감(최종)	이동하기	○	최종마감월 : 2025년 03월	결산마감>월마감관리 화면에서 월마감 수행
명시이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>명시이월확정 화면에서 이월확정 수행
계속비이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>계속비이월확정 화면에서 이월확정 수행
사고이월	이동하기	○	[이월 확정] 확정일자 : 2025년 02월 04일	이월및불용처리>사고이월확정 화면에서 이월확정 수행
이월마감	이월마감취소	○	이월마감 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 이월마감 버튼 선택
불용	이동하기	○	불용대상액 : 117,547,900원 / 미처리액 : 0원	이월및불용처리>불용액관리 화면에서 불용확정 수행
잉여금(반환금)	이동하기	○	보조금반환 확정액 : 5,500,000원 / 순세계잉여금 : 44,245,446원	이월및불용처리>보조금반환/잉여금관리 화면에서 확정 수행
결산심의	심의결과	○	결산심의 처리일자 : 2025년 02월 04일	현재화면에서 심의결과 버튼 선택
결산확정	**결산확정취소**	**○**	**결산확정 처리일자 : 2025년 02월 04일**	**현재화면에서 결산확정 버튼 선택**
교육청-결산접수		×	미 접수 중	교육청 담당자 수행 처리.

상세내역

이월 현황						확정	
명시 이월		사고 이월		계속비 이월			
사업수	이월 금액	사업수	이월 금액	사업수	이월 금	업수	불용 금액
2	3,000,000	1	9,000,000	1	82	10	117,547,900

알림

결산기한 (05월 31일)이후에는 결산확정취소 처리가 불가능합니다.
결산 공문 처리 후 결산확정취소 처리 가능합니다.

확인

결산진행(확정)관리

□ 화면설명 : 결산기한인 2025년 5월 31일 이후에는 결산확정 및 결산확정 취소 처리가 불가함

☞ 결산기한 이후 결산확정 또는 결산확정 취소가 필요한 경우, 상위교육청에 공문으로 요청함