

이행기간	이행률(%)		완료시기		이행도		
	2024년	누적	임기내	임기후	완료	정상추진	일부추진
22.7.1.~24.12.31.	100	83.3	○			○	

1 추진 목표

- 행정업무 간소화를 통한 학교업무 효율화 추진
- 교사가 수업에 집중할 수 있는 근무환경 조성

2 연도별 이행실적 및 재정 현황

□ 이행실적 현황 (2024.12.31. 기준)

과제명	사업명	구분	단위	최종목표	2022년	2023년	2024년	2025년	2026년
학교업무 경감	간소화 과제 발굴	계획	회	5	1	1	1	1	1
		실적	회	5	2	1	2	-	-
		이행률(%)		100	100	100	100	-	-
학교업무 효율화	정책연구회 운영	계획	회	4	-	1	1	1	1
		실적	회	2	-	1	1	-	-
		이행률(%)		50	-	100	100	-	-
정책평가	모니터링단 운영	계획	회	4	-	1	1	1	1
		실적	회	4	-	1	3	-	-
		이행률(%)		100	-	100	100	-	-

※단위 산출지표: 과제발굴 횟수, 연구회 운영 횟수, 모니터링단 운영 횟수

□ 재정 현황 (계획: 2022년 최초 제출 계획, 예산: 편성/확보 기준, 집행: 집행 기준)

(단위: 백만원)

과제명	구분	연도별 예산액						재원구분
		2022년	2023년	2024년	2025년	2026년	계	
학교업무 경감	계획	140	110	110	100	100	560	자체 국비
	예산	140	173	654	610	-	1,577	
	집행	139	164	629	-	-	932	
학교업무 효율화	계획	-	-	-	-	-	-	비예산
	예산	-	-	-	-	-	-	
	집행	-	-	-	-	-	-	
정책평가	계획	-	-	-	-	-	-	비예산
	예산	-	-	-	-	-	-	
	집행	-	-	-	-	-	-	

3 추진성과 및 자체평가 (취임 후 ~ 2024.12.31.까지)

□ 추진성과

○ 간소화 과제 발굴

- 현장 의견수렴을 통한 학교 업무 개선 과제 발굴 및 추진 (301건)

연도	구분	발굴	1차 부서협의		2차 부서협의		완료		추진 관리
			반영	불가	반영	불가	전체	2024	
2022	T/F	42	24	18	21	21	21	9	-
2023	8대	8	8	-	8	-	6	6	2
	T/F	52	26	26	25	27	13	12	12
	권역	138	27	111	28	110	28	18	-
2024	2대	6	6	-	6	-	3	3	3
	T/F	20	16	4	17	3	3	3	14
	현장	35	20	15	19	16	7	7	12
합계		301	127	174	124	177	81	58	43

▶ 2023년 학교업무 효율화 8대 과제 추진 (추진완료: 6건, 추진중: 2건)

- [완료] 공립 학교회계 학급운영비 「개산급」 지급 (2024. 1.)
- [완료] 학교 소규모교육환경개선사업 교육지원청 직접 집행 (2024. 2.)
- [완료] 문서수발함 문서 발송 서비스 지원 (2024. 3.)
- [완료] 소규모학교 대청소 지원 (2024. 5.)
- [완료] 학교 행정업무 자동화 서식 개발·보급 (2024. 5.)
- [완료] 학부모 공통 가정통신문 일괄 발송 시스템 구축 (2024. 7.)
- [추진중] NEIS 기반 중학교 입학 배정 시스템 구축
- [추진중] e-DASAN현장지원 시스템 재구축

▶ 2024년 학교업무 효율화 신규 2대 과제 추진

- [추진중] 급여 업무 간소화 (교육공무직원(영양사,조리사,조리실무사) 인건비 교육지원청 통합지급 시범운영 계획수립·추진 등)
- [추진중] 지출업무 개선 (학교회계 지출 증빙서류 출력·보존 업무 간소화 등)

▶ 학교 실무자 중심의 행정개선지원단 구성·운영 등을 통한 현장 맞춤형 개선 방안 구체화

- 원클릭 4대보험&세금납부계산기 개발 및 배포 등

▶ 학교 업무 개선 과제(6건)에 대한 만족도 진단 및 개선 반영

- 학교 공통행정업무 지원 사업 확대(7개→11개 사무)

▶ 불용물품 매각 지원 외 4개 사무 교육지원청 업무추진

▶ 지방공무원 결원 대체 채용 조건 완화 및 채용 절차 간소화 추진

▶ 교육지원청의 학교 지원 기능 안정적 수행을 위한 협의체 구성·운영

- 팀장협의체(4회), 업무담당자협의체(19회), 지역대표 협의(1회) 운영을 통한 개선 방안 모색
- 학교 공통행정업무 운영 매뉴얼 제작배포

- ▶ 교육지원청 담당자의 역량개발 및 업무공유를 위한 직무연수 추진 (8시간, 146명), 유공 표창 수여(25건)
 - 학교 지원 전담 기구 근무 직원 만족도: (2023년) 43.3% → (2024년) 46.8% (전년 대비 3.5% ↑)
- ▶ 정책 수혜 교직원 대상 만족도 조사 실시를 통해 지원 사업 진단 및 발전 방안 모색
 - (2023년) 총 10,424명 참여, 74.7% 만족, 사업 지속 희망율 95.2%
 - (2024년) 총 4,265명 참여, 76.1% 만족, 사업 지속 희망율 95.5%
- 다양한 경로를 활용한 정책 홍보 및 현장 소통 강화로 정책의 체감도 향상 추진
 - ▶ 학교 업무 개선 및 효율화 추진 사항 홍보 리플렛 제작 안내(전기관)
 - ▶ 강의, 각종 협의회, 학교 방문 등을 통한 추진 현황 홍보와 현장 소통 강화 (35회)
 - ▶ 개선 과제 추진 현황 관리 카드 누리집 공개 (6회, 78건)
 - ▶ 학교 업무 개선 및 효율화 과제 홍보자료 배포 (26건)
 - 블로그(3건), 업무포털(2건), 스마트미러(1건), 엘리베이터TV(2건), 이슈페이퍼(6건), 보도자료(8건), 유튜브 영상 게재(4건)를 통한 정책 홍보

○ 정책실행연구회 운영

- 2023년 학교업무개선정책실행연구회 정책 연구 추진
 - ▶ 학교자율 실현을 위한 학교 공통업무 이관 과제* 발굴
 - * 교무영역(학교장허가 교외체험학습 외 7건), 행정(현장체험학습 버스 계약 외 2건)
 - ▶ 학교업무개선을 위한 웹평가도구(설문) 홈페이지 운영
 - ▶ 찾아가는 학교교육지원 현장 협업 모니터링 추진(2회)
 - (1차) 학교업무개선 및 효율화 관련 현장 의견수렴, 연구방향 설계 (2023. 3.)
 - (2차) 정책실행연구회 연구 결과 공유 및 정책 연계 방안 강구 (2023. 12.)
 - ▶ 학교업무개선 적시 안내 및 교육활동 중심의 학교문화 조성 지원
 - 학교업무개선 이슈페이퍼 발간 협업(2023. 6월 창간, 월 1회 발간)
 - 학교업무개선 길라잡이 제작 참여 (2024. 1.)
- 2024년 학교업무개선정책실행연구회 정책 연구 추진
 - ▶ 디지털 AI를 활용한 학교 업무개선 과제 발굴
 - 기개발된 디지털 AI 도구 활용 학교업무개선 방안(다글로 외 19종)
 - 학교업무개선을 위한 디지털 AI 도구 개발 제안(인사정보데이터 포털 외 15종)
 - ▶ 2024 찾아가는 학교교육지원 현장 협업 추진(3회)
 - (1차) 디지털 AI 활용 학교업무개선 방안 연구 결과 공유 (2024. 10.)
 - (2차) 교육활동 중심 학교교육지원 실무추진단 최종협의회(맞손토크) 운영(2024. 12.)
 - (3차) 정책실행연구회 연구 결과 정책 연계 방안 강구 (2024. 12.)
- 교육활동 중심 학교교육지원을 위한 4대 전략 16대 과제 추진
 - ▶ [전략1] 업무의 양을 줄입니다
 - 학교 안 불필요한 업무 100선 정리 및 즉시 안내 (총 30건 ^{1차 18건 2차 4건 3차 5건 4차 3건})

▶ [전략2] 업무의 일하는 방식을 바꿉니다

- 학교 안 효율적인 업무 100선 발굴 및 적시 지원 (총 64건 ^{1차 16건 2차 14건 3차 16건 4차 16건})
- 학교업무자가진단프로그램 개발(3종_학교문화·학교공문·학교업무분장_분석프로그램)
- 스마트한 학교 업무처리 지원을 위한 ‘학교업무지원자동화프로그램’ 개발 (5종)
 - ① (고)교육과정 편제표 ② 계약제교원 발령관리 ③ 학교교육활동 수당 지급 자동화
 - ④ (고)지필평가 운영 ⑤ 고입업무(상담 및 통계 처리)

▶ [전략3] 업무의 역량을 지원합니다

- 웹기반 학교 직책별·업무별 업무추진 길라잡이 개발(6종_초·중등 교감, 교무, 연구)
- ‘학교교육지원 스마트 D/B 허브’ 를 통한 현장 연계 강화(카카오톡 채널 43종, 유튜브 채널 74종, 구글 학교교육지원 연계 4종, 도교육청 누리집 72종, 경기교육 e-book 17종)

▶ [전략4] 업무의 환경을 바꿉니다

- 소통과 협력의 상시 교육활동 중심의 학교문화 조성 지원
 - ※ 월 1회 ‘학교업무개선 이슈페이퍼’ 발간 및 현장 보급(총 19종 발간_2024.12월 기준)
- 교육활동 중심 새 학년 준비 지원(인사(복무), 생활교육, 교육활동 지원 등 통합 안내)
- 현장과 함께 현장-사업-정책을 잇는 학교교육지원 연계 벨트 마련(인터러뱅, 맞손토크)
- 보도자료 배포(7건), 업무포털(2건), 엘리베이터TV(1건), 강의 및 각종 협의회 참여(14회) 등을 통한 학교업무효율화 정책 추진 현황 안내 및 현장 소통 강화

○ 공문생산 책임 강화 현장 모니터링단 운영

- 2023 현장 참여 모니터링 기반 ‘공문생산 책임 강화 실무추진단’ 운영
 - ▶ 정책연구 분석, 공문서 분석, 시스템 개발 등 운영
 - ▶ 학교급별 위임전결규정 현행화, 공문(핵심용어·학교실행)표시제 및 공문생산 이행사항 간소화 제안, 학교공문분석자가진단 프로그램 및 매뉴얼 제작·배포
- 2024 ‘공문서 기반 효율적 교육행정 지원 실무추진단(3개 분과)’ 운영
 - ▶ 정책사례연구분과 운영
 - 업무포털(나이스 K-에듀파인) 기능 개선 제안
 - 학교 내 갈등 유발 공문 세부 사례 정리 및 우수 운영 학교 사례 발굴
 - ▶ 도움자료개발분과 운영
 - K-에듀파인 기안문 샘플 서식 개발 (12영역 95종)

K-에듀파인 기안문 샘플서식 상세 내용			
학교운영위원회(21종)	체험학습(9종)	학교회계(16종)	학생생활(3종)
방과후학교(16종)	교육공무직원(4종)	학교시설관리(2종)	학업중단속려제(3종)
학교폭력(16종)	보안(2종)	학업성적관리위원회(2종)	감염병(1종)

- 공문서 작성법 카드뉴스/ 영상 콘텐츠 도움자료 개발 (4종)

구분	개발 도움자료 상세 내용
카드뉴스	공문서 작성법, K-에듀파인 활용법
영상 콘텐츠	공문서 작성법, K-에듀파인 활용법

▶ 영상개발분과 운영

- ‘공문서 기반 효율적 교육행정 역량 강화 원격 직무연수(3차시)’ 개발 · 운영*

차시	연수 주제
1	공문서의 이해
2	공문서 작성의 실제(실전편)
3	K-에듀파인 슬기롭게 사용하기

*수강인원: 7,556명, 만족도조사 결과: 90.2% (기간: 2024. 9월 ~ 11월)

- K-에듀파인 기능 활용법 영상 콘텐츠 도움자료 개발 (15종)

구분	개발 도움자료 상세 내용
영상 콘텐츠	공립열람, 공문서 재작성, 공문서 키워드 검색, 공문(핵심용어 · 학교실행)표시제, 공문게시제, 공문서 기반 정책 안내, 공문서 작성의 일반 원칙, K-에듀파인 기능 활용 6종 등

- 공문서 감축 및 질적 개선을 위한 정책 추진

▶ (공문서감축) 학교 일반공문 접수(처리) 업무 경감 추진

- 공문게시판 주제영역 신설(재난예보, 대입전형, 단체(노동조합)문서)
- 공문게시판 운영으로 23년 대비 3,700여건 공문서 감축(초, 중, 고 각 3교씩 표본조사 실시)
- 학교 대상 공문 유통량 현황 관리 및 분기별 모니터링 환류를 통한 공문 감축 지속

▶ (질적개선) 현장 참여 공문서 모니터링 및 정책 개선

- 2024 공문책임관 지정(243명) 및 기관(부서장) 성과지표 반영을 통한 공문 생산 책무 강화
- 현장 참여 중심의 ‘공문서불편신고제’ 확대 운영(전교직원으로 신고자 확대(2023.7월부터), 신고항목 재정비(13개 항목), 처리건수 554건(2024. 10. 31.기준)으로 운영 활성화)
- 현장과 함께한 공문 정책 모니터링 반영으로 ‘공문없는 주간 및 ‘출장없는 날(달) 운영 폐지’ (모니터링 실시(6,710건) 및 현장 의견 수렴(5,289명) 결과* 반영 폐지)

*출장없는 날 폐지 희망: 57.5%, 출장없는 달 폐지 희망 59.5%, 공문없는 주간 폐지 희망 69.4%

▶ (역량강화) 공문서 기반 효율적 교육행정시스템 구축

- 공문서 기반 효율적 교육행정 역량 강화 연수 개설(3차시, 7,406명 수강(2024.9.6.~2024.11.28.))
- ‘한 곳’ 기획서 · 보고서 작성하기 직무연수 운영(200명 참여)

▶ (홍보 및 소통 강화)

- 리플릿(공문게시제, 공문핵심용어·학교실행표시제), 마우스패드(공문생산이행약속),명찰케이스(공문핵심용어) 제작 · 보급
- 월간 학교업무개선 이슈페이퍼 내 ‘공문, 업무개선과 만나다’ 주제 영역 배정으로 매월 공문 관련 정책 안내 및 홍보

- 보도자료 배포(5건), 업무포털(1건), 엘리베이터TV(5건), 강의 및 각종 협의회 참여(14회) 등을 통한 공문서 정책 추진 현황 안내 및 현장 소통 강화

추진상의 문제점 및 개선 방안	
▶ 간소화 과제 발굴	<ul style="list-style-type: none"> - 상위 법령에 근거하여 추진하는 학교 업무의 경우 단기간 내 개선이 어려워 규칙·지침 등 경기도교육청 자체적으로 개선할 수 있는 과제 우선 발굴 및 개선 추진 - 교육지원청의 지속적인 업무량 증가(학교 공통행정업무 지원 사업 11개 유지+신규 과제 지원 업무 지속 추가)로 교육지원청의 업무과부하 발생되어 이에 대한 대책이 필요하여 학교 업무 개선과제 발굴 및 지원 프로세스 운영 필요 - 학교 업무개선에 대한 추진 상황 관리 및 결과 공유 부족으로 현장의 업무경감에 대한 체감도가 낮아 만족도 제고를 위한 적극적인 정책 홍보 및 현장 의견수렴 강화
▶ 정책연구회 운영	<ul style="list-style-type: none"> - 현장 중심 정책연구가 사업으로 연계되는 선순환적 피드백 체계 미흡 - 현장-사업-정책을 잇는 학교교육지원 연계 벨트 마련
▶ 모니터링단 운영	<ul style="list-style-type: none"> - 공문서 모니터링을 통한 공문정책 현장 인식 제고 및 역량 강화 필요 - 공문 생산(수신)기관 역량 강화 및 공문서 기반 효율적 교육행정시스템 마련

□ 자체평가

평가항목		우수	보통	미흡
계획이행 충실도	당초 수립한 공약이행 계획을 충실히 이행하고 있는가?	○		
예산집행 적정성	공약사항 추진을 위한 예산은 계획에 맞게 집행되고 있는가?	○		
환경변화 대응도	정책환경 변화에 대하여 능동적·효과적으로 대응하고 있는가?	○		
정책 효과성	교육 주체의 만족도, 공약과제의 효과성 및 교육 현장 체감도는?	○		

4 향후 계획

○ 간소화 과제 발굴

- 학교 행정업무 개선 과제 발굴 및 추진
 - ▶ 체감도·만족도 향상 과제 집중 발굴 및 추진, 개선 과제 추진 현황 지속 관리
- 현장 의견수렴 방식 다양화
 - ▶ 학교로 찾아가는 협의회 등 학교 구성원의 구체적이고 생생한 현장의 목소리 청취
 - ▶ 교직원의 자율적인 학습 활동을 통한 학교 업무 개선 과제 발굴
- 학교 공통행정업무 지원 사업 내실화
 - ▶ 본청 부서 간 협의를 통한 학교 공통행정업무 개선·보완
 - ▶ 교육지원청 업무 담당자별 협의체 운영으로 업무매뉴얼 개정 및 사례 공유
 - ▶ 학교 행정지원 전담 인력 업무 역량 강화 직무연수 실시

- ▶ 학교 공통행정업무 지원 사업 및 학교지원 전담기구 만족도 조사 실시로 정책 진단 및 개선 방안 모색
- 다양한 방식·매체를 활용한 정책홍보 및 현장 소통 강화
- ▶ 학교 방문, 각종 협의회 등 대면 협의·안내로 현장 소통 강화
- ▶ 다양한 매체 활용을 통한 정책홍보 추진으로 전달력·파급력 극대화
- ▶ 개선 과제 관리 카드 작성 및 공개 (도교육청 누리집>통합자료실>학교업무효율화>이력관리)

○ 교육활동 중심 학교업무개선정책실행연구회 구성 운영

- 현장 중심 정책연구가 사업으로 연계되는 상시 업무개선 연계 벨트 추진
- ▶ 협의 정례화를 통한 학교업무개선 정책평가 및 발전 방향, 과제 발굴 및 개발 등 공동 추진
- 교육활동 중심 학교교육지원 4대 전략 16대 과제 운영 지속
- ▶ 학교 안 불필요한·효율적인 업무 100선 지속 발굴
- ▶ 2025 교육활동 중심 새 학년 준비 지원 계획 안내
- ▶ 교육활동 중심 학교교육지원 4대 전략 16대 과제 추진 홍보 지속
- ▶ 학교업무개선 이슈페이퍼 발간 추진으로 교육활동 전념 학교업무개선 문화 조성
- ▶ 교육활동 중심 학교교육지원 4대 전략 16대 과제 현장만족도 결과 분석 기반 정책방향 설계

○ 공문생산 책임 강화 현장 모니터링단 운영

- 공문서 기반 효율적 교육행정 지원 실무추진단 분과 운영 과제 명확화, 실무추진단 역량 강화로 개발 자료 질 제고
- 공문서불편신고제에 대한 인식 제고 및 선순환적 시스템 운영 강화
- 상시 현장 의견수렴 및 정책 공유를 위한 스마트 허브 운영 지속
- 다양한 매체 및 방식을 활용한 공문서 정책 홍보 다각화로 이해도 및 참여도 제고
- 공문 생산(수신)기관 역량 강화를 통한 공문서 기반 효율적 교육행정시스템 추진
- ▶ 현장 참여 모니터링 기반 공문생산 질적개선 장학자료 지속 개발
- ▶ 대상자별 공문생산(수신) 역량 강화를 위한 다양한 연수 콘텐츠 개발