



공무원 여비의 합리적 지출을 위한

# 100문 100답



2022. 11.



인사혁신처  
성과급여과

“ 공무원 여비의 합리적 지출을 위한

# 100문 100답



2022. 11.



인사혁신처  
성과급여과

# CONTENTS

## I 공무원 여비제도 개요



## II 항목별 사례



### 1. 근무지 내 국내 출장

Q&A 1	세종시에서 오송으로 출장 시 근무지 내 출장으로 처리할 수 있는지?	12
Q&A 2	출장명령이 있을 경우, 반드시 출장여비를 지급해야 하는지?	12
Q&A 3	서무담당자가 금융업무처리를 위해 근처 은행을 방문하는 경우, 근무지 내 출장여비를 지급해야 하는지?	12
Q&A 4	운전원이 근무지 내에서 업무수행을 위해 차량을 운행하는 경우, 근무지 내 출장여비를 지급해야 하는지?	13
Q&A 5	운전원이 1박2일 일정으로 근무지 외 장소로 차량을 운전한 경우, 출장여비 지급여부는?	13
Q&A 6	오전에 근무지 내 출장을 다녀온 후, 동일한 날에 근무지 외 출장을 다녀온 경우, 여비 지급은 어떻게 해야 하는지?	13
Q&A 7	근무지 내 출장 중에 업무수행과 관련한 만찬이 포함된 경우, 출장여비 지급 방법은?	14
Q&A 8	근무지 내 출장 시 차량을 렌트하여 이용한 경우, 여비 항목에서 해당 차량렌트비 (임차료)를 지급할 수 있는지?	14
Q&A 9	불가피하게 숙박을 해야 하는 근무지 내 출장에 대해 숙박비를 지급할 수 있는지?	14
Q&A 10	오전 09시~11시까지 근무지 내 출장, 오후 13시~17시까지 근무지 내 출장을 각각 다녀온 경우, 여비 지급은?	15
Q&A 11	하루 동안 4시간 미만 근무지 내 출장을 여러 차례 간 경우, 여비 지급 방법은?	15
Q&A 12	왕복 2km 이내의 근거리 출장을 다녀온 경우, 여비 지급 방법은?	15
Q&A 13	출장거리 계산시, 근무지에서 출장지까지의 거리는 지도상의 직선거리로 봐야 하는지, 아니면 대중교통을 타고 이동하는 거리로 봐야 하는지?	16

## 2. 근무지 외 국내 출장

### 가. 운임, 일비

- Q&A 14** 개인 철도마일리지를 사용하여 철도승차권(무료 또는 일부 할인)을 구매하여 근무지 외 출장을 간 경우, 운임 지급 방법은? 18
- Q&A 15** 서울 소재 기관 근무자의 전체 출장일정(5.1~5.15)이 다음과 같을 경우, 총 지급되는 일비는(일부 구간 공적마일리지 사용)? 19
- Q&A 16** 공적 항공마일리지가 부족하여 사적 마일리지를 합산하여 사용할 경우 항공운임 산출 방법은? 19
- Q&A 17** 국내선 항공기를 이용하여 출장을 갈 경우에도 공적 항공마일리지 사용가능 여부를 확인해야 하는지? 19
- Q&A 18** 서울에서 제주도로 출장 시, 보유하고 있는 공적 항공마일리지를 사용하려고 하였으나 2등석 보너스좌석이 없는 경우, 공적 항공마일리지 사용방법은? 20
- Q&A 19** 근무지는 세종청사(세종), 원거주지는 부산인 공무원이 부산으로 출장(1박2일, 월~화)을 가는 경우, 금요일에 원거주지인 부산으로 이동(KTX)하여 집에서 숙박한 후, 화요일에 세종으로 복귀(KTX)한 경우, 운임 등 여비지급 방법은? 20
- Q&A 20** 자가용을 이용한 근무지 외 출장 시 근무지는 세종청사, 출발지는 대전 소재 거주지, 출장 목적지는 부산광역시청인 경우, 자동차 연료비 지급을 위한 거리계산 방법은? 20
- Q&A 21** 자가용을 이용하여 근무지 외 출장을 간 경우, 운임 지급 방법은? 21
- Q&A 22** 겸직허가를 받아 대학으로 출강하는 경우, 소속기관에서 여비를 받을 수 있는지? 21
- Q&A 23** 항공기를 이용하여 출장을 갈 경우, 사전 좌석지정 비용을 항공운임으로 지급할 수 있는지? 21
- Q&A 24** 공무원이 시험감독(감독수당 10만원)을 받을 경우, 운임, 식비, 일비 등의 여비를 지급할 수 있는지? 22
- Q&A 25** 섬 지역으로 근무지 외 출장 시, 개인차량을 이용한 경우 발생한 도선료 지급 방법은? 22
- Q&A 26** 공무상 부득이하게 개인 차량을 이용하여 근무지 외 출장을 다녀왔으나, 통행료 및 주차비 영수증을 분실하였을 경우, 이에 대한 여비지급이 가능한지? 22
- Q&A 27** 장애인증을 제시하여 운임에서 할인을 적용받았다면 장애인 혜택으로 할인된 금액으로 운임을 지급해야 하는지, 아니면 할인되지 않은 금액으로 운임을 지급해야 하는지? 22
- Q&A 28** 거주지가 서울이고 근무지가 대전인 「갑」이 대중교통을 이용하여 대구로 출장을 갈 경우, 거주지인 서울에서 직접 출발하는 때의 운임 지급 방법은? 23

# CONTENTS

<b>Q&amp;A 29</b>	재택근무 시 업무상 부득이 출장을 가게 될 경우, 출장여비 지급이 가능한지?	<b>23</b>
<b>Q&amp;A 30</b>	서울에서 제주도로 2박3일 출장 시, 출장 첫날 서울 근무지에서 김포 공항까지 공용 차량을 이용한 경우, 첫날 일비를 감액하여야 하는지?	<b>23</b>
<b>Q&amp;A 31</b>	다수의 출장자가 동행하여 근무지 외 출장 시, 개인별로 각출하기로 하고 버스를 임대 하여 이용한 경우, 운임 및 일비 지급 방법은?	<b>24</b>
<b>Q&amp;A 32</b>	자가용을 이용하여 출장을 다녀온 경우, 연료비를 지급받기 위해서는 출장지에 소재한 주유소에서 결제한 영수증 등을 제출토록 되어있는데, 중간 경유지 또는 출발지에서 결제한 영수증 인정 여부는?	<b>24</b>
<b>Q&amp;A 33</b>	공용차량에 준하는 별도의 차량을 이용하거나 차량 임차 시 일비 1만원을 감액 하도록 되어있는데, 자가용을 이용한 출장 시에도 일비를 1/2 감액 해야 하는지?	<b>24</b>
<b>Q&amp;A 34</b>	거주지가 서울이고 근무지가 세종시인 공무원이, 근무지인 세종시에서 출발하지 않고 거주지인 서울에서 출발해서 서울 소재 기관인 국회 등에 출장 후 근무지인 세종시로 복귀하는 경우, 여비지급 방법은?	<b>25</b>
<b>Q&amp;A 35</b>	세종시에서 오송역 또는 세종시에서 대전역 구간의 택시비는 운임으로 지급이 가능한지?	<b>25</b>
<b>Q&amp;A 36</b>	서울에서 제주도로 1박2일 출장 시, 항공료(왕복 30만원)와 공무원편상 부득이 제주도 에서 렌트차량 (20만원 소요)을 이용한 경우, 여비지급 방법은?	<b>25</b>
<b>Q&amp;A 37</b>	제주도 이외 지역으로의 국내 출장 시에도 항공운임 실비 지급이 가능한지?	<b>26</b>
<b>Q&amp;A 38</b>	출장지에서 연료 충전 후, 발급되는 영수증에 소재지 등 기재되지 않을 경우, 여비 지급을 위한 정찰는?	<b>26</b>

## 나. 식비

<b>Q&amp;A 39</b>	근무지 외 출장 시 1일 식비(2만원)를 일률적으로 정액 지급하는지?	<b>27</b>
<b>Q&amp;A 40</b>	근무지 외 출장에서 복귀하여 시간외근무를 한 경우, 시간외근무수당 및 특근매식비 지급이 가능한지?	<b>27</b>
<b>Q&amp;A 41</b>	1박2일 근무지 외 출장 중 식사(첫날 점심, 저녁, 다음날 아침)를 제공받은 경우, 식비 지급 방법은?	<b>27</b>
<b>Q&amp;A 42</b>	동일지역 장기체재 중 일비는 감액토록 되어있는데, 식비와 숙박비도 감액해야 하는지?	<b>28</b>

## 다. 숙박비

- Q&A 43** 그룹1 “교장(남) 1명, 교사(남) 4명”이 부산광역시 공동숙박(20만원)하고, 그룹2 “교사(여) 5명”이 부산광역시에서 공동숙박(25만원)한 경우에 숙박비 추가 지급액은? 28
- Q&A 44** 자가(自家) 숙박에 배우자의 집도 포함되는지? 29
- Q&A 45** 공무원이 산·학·연 논문심사의 건으로 근무지 외 출장(1박2일)을 다녀온 경우, 해당 주관기관에서 심사비를 지급받았다면, 숙박비(실비 6만원), 일비(2만원×2일), 운임(실비 3만원) 등 여비지급을 어떻게 해야 하는지? 29
- Q&A 46** 영 [별표1]의 제1호에 해당하는 공무원이 1박2일 숙박비로 15만원을 지출한 경우, 숙박비 지급액은? 29
- Q&A 47** 근무지 외 출장 시 숙박시설 부족, 성수기 요금 부과 등의 불가피한 사유로 실비 상한액을 초과하여 지출한 경우, 숙박비 지급 방법은? 30
- Q&A 48** 공무원이 2박3일의 제주시 출장기간 동안 첫날은 5만2천원, 둘째날은 4만7천원을 숙박비로 지출한 경우, 지급가능한 숙박비 총액은? 30
- Q&A 49** 국외 출장을 위해 부산에서 서울로 이동할 경우, 항공기 일정상, 부득이하게 숙박이 필요한 경우, 숙박비 지급여부는? 30
- Q&A 50** 기상악화 등으로 당초 출장일정을 초과하여 숙박한 경우, 숙박비, 식비, 일비 등의 여비를 추가 지급해야 하는지? 30
- Q&A 51** 출장지가 아닌 출장 경로상에 있는 지역에서 숙박을 하였을 경우, 숙박비 지급이 가능한지? 31
- Q&A 52** 2박을 하면서 첫째날에 한 번에 전체 숙박비를 같이 결제하였을 경우, 숙박비 지급여부는? 31
- Q&A 53** 영 [별표2] 국내여비 지급표상 숙박비 실비 상한액이 7만원인 특별시 및 6만원인 광역시에 세종특별자치시와 제주특별자치도가 포함되는지? 31
- Q&A 54** 도서, 벽지 등 신용카드 가맹점이 없는 지역에서 출장업무를 수행함에 따라 현금으로 숙박비를 지급한 경우, 숙박비 지급 방법은? 32
- Q&A 55** 감사담당 공무원에 대한 숙박비 정액지급이 가능한지? 32
- Q&A 56** 서울 소재 기관에 근무하는 공무원 「갑」이 3박4일의 부산 출장기간 동안 첫날은 6만원, 둘째날은 8만원을 숙박비로 지출하고, 셋째날은 친지 숙박을 한 경우, 친지 숙박에 대한 정산 신청을 할 수 있는지? 32

# CONTENTS

## 3. 국외 출장

### 가. 운임, 경비

- Q&A 57** 국외 출장 시 귀국당일의 일비는 국내 일비와 국외 일비 중 어떤 것을 적용해야 하는지? **34**
- Q&A 58** 국외 출장 시 대전근무지에서 인천공항까지의 교통비 지급이 가능한지? **34**
- Q&A 59** 국외 출장지에서 부득이하게 자가용을 이용한 경우 연료비, 통행료, 주차비를 지급받을 수 있는지? **34**
- Q&A 60** 국외 출장 중 차량렌트 비용을 기관차원에서 지원하면 일비는 감액해야 하는지? **34**
- Q&A 61** 일반석 운임을 지급받을 수 있는 과장급 공무원이 국외 항공사, 프리미엄 이코노미 좌석, 콤포트 좌석을 이용할 경우, 항공운임 지급은? **35**
- Q&A 62** 국외 출장 시 항공마일리지를 이용한 좌석 승급 대상 및 요건은? **35**
- Q&A 63** 총 4박5일 출장 일정(3.1~3.5)이 다음과 같을 경우, 공적 항공마일리지 사용에 따른 일비 추가지급 방법은? **35**

### 나. 식비

- Q&A 64** 국외 출장(3박4일) 중 여행 첫날 기내에서 식사를 할 경우, 식비를 여행일수에 따라 모두 지급해야 하는지? **36**
- Q&A 65** 국외여비는 사전에 반드시 개인별 통장으로 입금해야 하는지? **36**
- Q&A 66** 상급자와 동행하여 국외 출장을 갈 경우, 숙박비 또는 식비의 상한액을 모두 상향조정할 수 있는지? **36**

### 다. 숙박비

- Q&A 67** 국외 출장 후 실비정산을 하려고 하는데 호텔 숙박비에 식대가 포함되어 있는 경우, 이미 지급받은 식비에 대한 정산방법은? **37**
- Q&A 68** 독일로 「갑, 을, 병」 등 3인이 국외 출장을 다녀온 경우, 갑은 실비상한액을 초과하고 을, 병은 실비상한액 미만인 경우 정산방법은? **37**
- Q&A 69** 영국(파운드貨)과 같이 국외여비 지급단위인 달러화를 사용하지 않는 국가로 공무원 여행을 가는 경우, 여비 정산방법은? **37**

- Q&A 70** 스페인으로 2박 3일간 출장을 갈 때 숙박비를 할인정액으로 지급받았는데 현지에서 숙박비가 부족한 경우, 실비 상한액의 1/2에 해당하는 금액을 추가로 지급할 수 있는지? **38**
- Q&A 71** 2명이 프랑스와 스페인으로 4박 5일간의 일정으로 국외 출장을 갈 때 1명은 숙박비 실비 상한액 범위 내에서 실비정산하고, 다른 1명은 할인정액으로 지급할 수 있는지 또는 프랑스에서는 실비상한액을 적용하고 스페인에서는 할인정액으로 지급할 수 있는지? **38**
- Q&A 72** 국외 숙박비 정산 신청 기한은? **38**
- Q&A 73** 부득이하게 여행사를 이용하여 국외 출장을 간 경우, 국외 숙박비 지급 방법은? **38**
- Q&A 74** 국외여비 지급 및 정산시, 환율은 현찰 살 때과 현찰 팔 때 중 어느 것을 적용해야 하는지? **39**

## 라. 준비금

- Q&A 75** 1개월전 ‘말레이시아’ 로의 국외 출장 시에 준비금을 지급받았는데, ‘인도네시아’ 로의 국외 출장 시 다시 준비금을 지급받을 수 있는지? **39**
- Q&A 76** 여행자보험료도 국외 출장 시 준비금으로 지급할 수 있는지? **39**
- Q&A 77** 지방에 근무하는 관계로 직접 서울 소재 대사관을 방문하여 비자를 발급받는 것이 곤란한 경우, 여행사를 통해 비자를 발급받을 수 있는지? **39**

## 4. 근무지 변경

### 가. 부임여비

- Q&A 78** 대전 소재 A기관장이 인사발령 신고를 위해 서울로 출장(금요일)을 온 후 다음 월요일자로 부산 소재 B기관장으로 부임(서울자택→부산)한 경우, 출장여비 및 부임여비 지급 방법은? **40**
- Q&A 79** 서울 소재 기관에 신규채용된 「갑」(서울 거주)와 「을」(부산 거주)에 대해 부임여비를 지급할 수 있는지? **40**
- Q&A 80** 당초 서울의 A기관에서 대전 소재 B기관으로 발령이 난 후 다시 대전 소재 C기관으로 인사발령이 난 경우, 부임여비 지급방법 및 지급기관은? **41**



# CONTENTS

## 나. 국내 이전비

- Q&A 81** 서울시 소재 'A기관에서 B기관'으로의 인사발령을 계기로, 종전 거주지(또는 주민등록지)인 원주시에서 서울시로 이사한 경우, 이전비를 지급할 수 있는지? 42
- Q&A 82** 전주의 A기관에서 춘천의 B기관으로 인사발령된 경우, 가정형편(배우자 직장, 자녀교육 등)상 실제 이사는 서울로 하고, 인사발령 후에는 춘천 소재 관사, 하숙집 등에 거주하는 경우, 서울로의 이전비를 지급할 수 있는지? 42
- Q&A 83** 공무원 「을」이 강원도 정선에서 영월로 전보되었으나 태백시로 이전하여 영월로 통근하는 경우, 국내 이전비를 지급받을 수 있는지? 42
- Q&A 84** 공무원 「갑」이 총 5톤의 이사화물을 광주에서 전주로 이전하면서 이사비용 150만원과 사다리차 비용 20만원이 소요되었을 경우, 「갑」이 지급받을 수 있는 이전비는? 43
- Q&A 85** 공무원 「을」이 7.5톤 규모의 이사화물을 서울에서 원주까지 이사하면서 총 150만원이 소요(사다리차 이용료 포함)되었을 경우, 「을」이 지급받을 수 있는 이전비는? 43
- Q&A 86** 공무원 「병」이 10톤 규모의 이사화물을 서울에서 대구까지 이사하면서 총 200만원이 소요(사다리차 이용료 포함)되었을 경우, 「병」이 지급받을 수 있는 이전비는? 43
- Q&A 87** 부산 소재 A기관에서 대구 소재 B기관으로의 인사발령을 계기로 2021년 1월 31일 대구로 이사를 한 후, 2021년 3월 1일자로 육아휴직을 시작하여 2021년 11월 30일에 복직한 경우, 이전비 지급신청기한은? 44
- Q&A 88** 세종에서 제주로 인사발령으로 인해 이사할 경우, 자가용 이송비용을 지급할 수 있는지? 44

## 다. 국외 이전비

- Q&A 89** 1월 1일자로 발령을 받아 귀국하였으나, 실제 이사일은 6월 1일인 경우, 이전비 지급신청기한은? 45
- Q&A 90** 외국으로 단신부임하는 경우, 이사화물을 항공기로 운송할 수 있는지? 45
- Q&A 91** 공무원 「갑」이 서울에서 로스엔젤레스로 부임명령을 받아 15㎡ 이사화물을 \$5,000를 지급하고 이전한 경우, 「갑」이 지급받을 수 있는 국외 이전비는?? 46
- Q&A 92** 공무원 「을」이 워싱턴에서 베이징으로 전근 명령을 받아 25㎡의 이사화물을 \$7,000를 지급하고 이전한 경우, 「을」이 지급받을 수 있는 국외 이전비는? 46

## 라. 국내 가족여비

- Q&A 93 서울(전임지)에서 대전(신임지)으로 인사발령을 받은 후, 특별한 사정으로 인해 인근 공주시(거주지)로 이전하는 공무원의 경우, 동반가족에 대해 여비를 지급받을 수 있는지? 47

## 마. 국외 가족여비

- Q&A 94 뉴욕에서 근무하는 주재관이 귀국하면서, 런던에서 유학중인 20세의 자녀를 한국으로 불러올 경우, 국외 가족여비를 지급할 수 있는지? 48
- Q&A 95 뉴욕에서 근무하는 주재관이 런던에서 유학하고 있는 20세의 자녀를 근무지로 불러올 경우, 국외 가족여비를 지급할 수 있는지? 48
- Q&A 96 근무조건이 매우 불리한 경우 등 일정한 조건하의 재외공무원이 가족동반으로 전지(轉地) 휴양 등을 갈 수 있는 횟수 및 여비 지급액은? 48

## 5. 기타

- Q&A 97 공무원 「갑」이 허위출장으로 8만원의 출장비를 부당수령한 경우, 환수조치 방법은? 49
- Q&A 98 외국에서 근무중인 공무원이 공무상 출장으로 일시 귀국하였을 경우, 국내에서의 여비 지급 방법은? 49
- Q&A 99 과장급 공무원(제2호)이 국장급(제1호라목) 직위에 직무대리 발령을 받아 근무하고 있는 경우, 직무대리 중인 과장급 공무원의 출장여비는 어느 직급으로 지급해야 하는지? 49
- Q&A 100 중앙부처 공무원이 파견명령에 의해 ○○시 보건소로 1개월 파견되었을 경우, 1개월 파견기간을 출장처리·여비지급이 가능한지? 50

# I 공무원 여비제도 개요



## 1. 근거규정 : 공무원 여비규정(대통령령)

공무원보수 등의 업무지침 「공무원 여비업무 처리기준」 (예규)

※ 국가공무원이 공무로 출장을 가는 경우에 지급하는 사항

## 2. 여비등급 : 제1호(국장급 이상), 제2호(과장급 이하)

## 3. 여비항목별 지급액

구분			지급항목	지급방법	지급액
출장	국내 출장	근무지 내 출장	근무지 내 여비	정액	1만원(4시간 미만), 2만원(4시간 이상) * 공용차량 이용 시 1만원 삭감 * 왕복 2km 이하의 근거리 출장인 경우 실비 지급
		근무지 외 출장	운임	실비	제1호 : 철도 특실, 선박 1등급 제2호 : 철도 일반실, 선박 2등급 * 항공 및 선박운임은 실비로 지급하되, 항공운임이 2개 이상의 등급으로 구분되어 있을 때에는 공무원 여비규정 별표3「국외항공 운임 지급기준」에 따름
			숙박비	실비 (1夜당)	제1호 : 실비 제2호 : 7~5만원(상한범위 내 실비) * 업무상 부득이한 경우 30% 추가지급 가능 * 공동숙박 또는 친지집 등에서 숙박 시 1夜당 2만원
			일비	정액 (1日당)	2만원 * 공용차량 이용 시 1/2삭감
			식비	정액 (1日당)	제1호 : 2.5만원, 제2호 : 2만원
	국외 출장	운임	실비	항공운임 지급기준 : 장관급 이상 1등석, 차관급~국장급 비즈니스석, 과장급 이하 2등석 * 철도, 선박 및 자동차운임은 실비지급	
		숙박비	실비 (1夜당)	\$471~\$81 상한범위 내 실비 * 지역, 계급별로 차등 실비지급 * 업무상 부득이한 경우 50% 추가지급 가능	
		일비	정액 (1日당)	\$60~\$30 * 계급별로 차등 지급 * 공적 항공마일리지 사용하여 항공운임을 절약한 공무원에 대해서는 일비의 50% 추가 지급	
		식비	정액 (1日당)	\$186~\$37 * 지역, 계급별로 차등 정액지급 * 업무상 부득이한 경우 50% 추가지급 가능	
		준비금	실비	국외 출장 시마다 실비로 지급(실비정산) * 비자발급, 예방접종, 여행자보험 가입비, 풍토병 예방약 구입비, 법정감염병 진단검사비 5종	
근무지 변경 (신규임용 포함)			부임여비 가족여비	실비 정액	* (본인) 국내외 여비기준에 따라 지급 (가족) 운임, 준비금은 본인과 같은 등급 일비·식비·숙박비는 12세 이상은 본인의 2/3, 12세 미만은 1/3
			이전비	실비 (화물량)	국내에는 5톤은 실비, 5톤 초과 7.5톤은 실비의 50% 국외는 15㎥은 실비, 16~25㎥(상한)은 실비의 50%



### 1. 근무지 내 국내 출장

#### ○ 근무지 내 국내 출장의 의미

- 동일 시·군 및 섬(제주특별자치도 제외)안에서의 출장이나 여행거리 왕복 12km 미만인 출장
  - \* 단, 같은 시·군에 위치하더라도 다른 시·군을 경유하여 여행하는 것이 일반적인 경로에 해당하면서 그 거리가 12km 이상인 경우에는 근무지 외 국내 출장으로 처리 가능

#### ○ 여비 지급기준

- 출장 여행시간이 4시간 미만인 경우 1만원, 4시간 이상인 경우 2만원을 정액으로 지급함
- 다만, 출장거리가 왕복 2km 이하인 근거리 출장인 경우 여비를 정액으로 지급하지 않고, 4시간 미만인 경우 운임 실비, 4시간 이상인 경우 운임 실비 및 식비 1/3 범위 내에서 실비를 지급함
  - \* 1일 이내에 4시간 이상 근무지 내 출장을 2회 이상 간 경우 : 출장비 합산액은 1일 2만원을 넘지 못함 (출장 시마다 공용차량을 이용한 경우 1일 1만원을 넘지 못함)
  - \* 출장 시간에 점심시간이 포함되어 있는 경우, 출장 시간에서 이를 제외하지 않음  
예) 오전 10시부터 오후 2시까지 출장일 경우, 출장 시간은 4시간임
- ‘육로-도서’를 연결하는 유료도로 이용 등 불가피하게 발생하는 도로 통행료는 지급 가능

#### ○ 예외적용 대상

- 제외대상 : 전용차량 배정자(장·차관 등), 본연의 업무수행을 위해 차량을 운행하는 운전원
  - \* 운전원에 대한 근무지 내 지급방법 : 본연의 업무수행을 위하여 근무지 내로 운전하는 경우에는 지급하지 않으나, 4시간 이상 근무지 내 출장 시에는 1만원을 감액하여 지급 가능. 또한, 근무지 외 출장 시에는 숙박비(실비), 일비(정액), 식비(정액) 지급 가능.
- 1만원 감액 대상 : 공용차량 이용자, 차량임차 사용자
  - \* 예) 업무용택시 이용자가 4시간 이상의 근무지 내 출장을 간 경우, 1만원 지급, 4시간 미만의 근무지 내 출장을 간 경우에는 지급하지 않음

## Q&amp;A 1

## 세종시에서 오송으로 출장 시 근무지 내 출장으로 처리할 수 있는지?

- 일반적으로 근무지와 출장지가 다른 시·군의 경우에는 근무지 외 출장을 처리함.
- 다만, 예외적으로 다른 시·군에 위치하면서 여행거리가 12km 이상인 경우라도 교통여건(전철, 업무연락버스, 업무용택시 등)을 고려하여 소속기관장의 판단에 따라 근무지 내 출장으로 처리할 수 있음.

※ 사례 : 서울↔과천 간 근무지 내 출장으로 처리

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 Ⅲ-1-라

## Q&amp;A 2

## 출장명령이 있을 경우, 반드시 출장여비를 지급해야 하는지?

- 출장이란 상사의 명에 의하여 정규 근무지 이외의 장소에서 공무를 수행하는 것으로, 출장명령이 출장여비의 지급근거가 되나 출장명령이 있다하여 반드시 출장여비를 지급하여야 하는 것은 아님.
- 아울러 소속기관의 장은 예산의 부족, 그 밖의 사유를 이유로 여비를 감액 또는 전부를 지급하지 않을 수 있음.
- 따라서 출장명령에 따른 근무지 내 출장이라도, 별도의 실비 발생 가능성이 없거나 해당 정액보다 적게 소요되는 것이 명백한 경우에는 근무지 내 출장여비를 지급하지 않거나 감액하는 것이 타당함.

**관련 규정** 국가공무원 복무·징계 관련 예규 제6장 / 공무원 여비규정 제28조

## Q&amp;A 3

## 서무담당자가 금융업무처리를 위해 근처 은행을 방문하는 경우, 근무지 내 출장여비를 지급해야 하는지?

- 업무와 관련하여 근처 은행 등을 방문하는 경우에는 근무지 내 출장으로 복무처리함.
- 다만, 별도의 실비 발생 가능성이 적은 단순 업무처리이므로, 실제소요비용이 발생하지 않는 경우에는 근무지 내 출장여비를 지급하지 않아도 됨.

**관련 규정** 공무원 여비규정 제28조

#### Q&A 4

### 운전원이 근무지 내에서 업무수행을 위해 차량을 운행하는 경우, 근무지 내 출장여비를 지급해야 하는지?

- 운전원이 본연의 업무수행을 위해 차량을 운행하는 경우에는 여비를 지급하지 않음.
- 다만, 4시간 이상의 근무지 내 출장인 경우(본연의 업무수행 여부와 상관없이) 실비 발생에 따른 여비지급의 필요성이 인정되는 경우, 근무지 내 출장여비 1만원을 지급할 수 있음.

#### 관련 규정

국가공무원 복무·징계 관련 예규 제6장 / 공무원 여비업무 처리기준 Ⅲ-2-라

#### Q&A 5

### 운전원이 1박2일 일정으로 근무지 외 장소로 차량을 운전한 경우, 출장여비 지급여부는?

- 운전원이라도 근무지 외 출장 시에는 출장여비를 지급할 수 있으므로, 숙박비(실비, 출장지역에 따라 5~7만원), 일비(정액, 1만원×2일), 식비(정액, 2만원×2일)를 지급함.
- \* 공용차량 이용자에 해당하므로 일비는 1일당 2만원 중 1만원을 감액하여 지급
- 다만, 식비의 경우에 출장특성상 식사를 제공받은 것으로 볼 수 있는 경우에는 해당 식비 부분을 감액하고 지급해야함.

#### 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅲ-2-다, 라

#### Q&A 6

### 오전에 근무지 내 출장을 다녀온 후, 동일한 날에 근무지 외 출장을 다녀온 경우, 여비지급은 어떻게 해야 하는지?

- 각각의 정당한 사유에 의하여 출장명령이 성립된 경우, 각각의 출장여비를 지급함.
- 다만, 식비는 여비규정 제28조 제1항에 따라 근무지 내 출장과 근무지 외 출장의 출장 시간을 고려하여 적정한 금액을 감액하여 지급할 수 있음.

(예시) 09시~13시까지 근무지 내 출장을 14시~18시까지는 근무지 외 출장을 간 경우, 근무지 내 출장여비 2만원을 지급하고, 근무지 외 출장 일비 2만원을 지급하되, 근무지 외 출장 식비(2만원)는 근무지 외 출장 시간과 통상적인 식사시간을 고려하여 1식~2식(6,660~13,320원)에 해당하는 금액을 감액 후 지급할 수 있음.

#### 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅲ-2-가, Ⅳ-1-나

## Q&amp;A 7

## 근무지 내 출장 중에 업무수행과 관련한 만찬이 포함된 경우, 출장여비 지급 방법은?

- 식사를 제공받은 것이 명백하여 실제 소요비용이 발생하지 않았다면, 이를 고려하여 1식에 해당하는 금액(식비 2만원×1/3)을 감액 후 지급할 수 있음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅷ-1-가

## Q&amp;A 8

## 근무지 내 출장 시 차량을 렌트하여 이용한 경우, 여비 항목에서 해당 차량렌트비(임차료)를 지급할 수 있는지?

- 차량임차료는 예산 및 기금운용계획 집행지침에 따라 여비 항목이 아닌 다른 예산항목(임차료 등)으로 지급하여야 함.
- 근무지내 출장 시 여비는 출장 시간에 따라 정액으로 지급하므로, 별도의 운임은 지급하지 않음(단, 임차차량을 이용하였으므로 1만원 감액)
- 다만, 근무지 외 출장 또는 국외 출장 시 별도의 예산으로 차량을 임차한 경우 해당 차량을 이용함으로써 발행한 운임(연료비, 통행료, 주차료)은 지급 가능함.

관련 규정

공무원 여비규정 제18조

## Q&amp;A 9

## 불가피하게 숙박을 해야 하는 근무지 내 출장에 대해 숙박비를 지급할 수 있는지?

- 근무지 내 출장 시 원칙적으로 숙박비를 지급할 수 없음.
- 다만, 공무원 여비규정 제29조 제1항에 따라 특별한 사유가 인정되는 경우, 인사혁신처장 및 기획재정부장관과 협의하여 예외적으로 숙박비 지급을 할 수 있음.

예시

G20비상근무 경호원에 대한 숙박비 지급

### Q&A 10

## 오전 09시~11시까지 근무지 내 출장, 오후 13시~17시까지 근무지 내 출장을 각각 다녀온 경우, 여비 지급은?

- 근무지 내 출장여비는 1일 최대 2만원을 초과하지 못하므로, 사례의 경우처럼 오전 1만원, 오후 2만원 산출되더라도 2만원만 지급.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅲ-2-나

### Q&A 11

## 하루 동안 4시간 미만 근무지 내 출장을 여러 차례 간 경우, 여비 지급 방법은?

- [4시간 미만 근무지 내 출장을 오전 1회, 오후 2회 등 하루 3회 이상 간 경우]
  - 근무지 내 출장여비는 1일 2만원을 초과할 수 없으므로, 2만원만 지급
- [4시간 미만 근무지 내 출장을 오전(또는 오후)에만 2회 이상 간 경우]
  - 출장명령을 각각 내지 않고 일괄 출장조치가 가능하므로, 1만원만 지급

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅲ-2-나

### Q&A 12

## 왕복 2km 이내의 근거리 출장을 다녀온 경우, 여비 지급 방법은?

- [지급원칙] 도보 출장이 가능한 왕복 2km 이내의 근거리 출장에 대해서는 근무지 내 출장여비를 지급하지 않아도 됨. 다만, 부득이하게 실제 출장비용이 발생한 경우에는 관련 증거서류(영수증 등)를 근거로 실비를 지급함.
- [지급기준]
  - 4시간 미만 : 운임, 1만원 한도 내 실비 지급
  - 4시간 이상 : 운임 및 식비, 2만원 한도 내 실비 지급
  - \* 운임과 식비는 세부내역을 확인할 수 있는 증거서류를 갖추어 정산 신청
- [지급예외] 운임은 증거서류 구비가 어려울 경우에는 출장확인서(출장기관, 일시, 목적, 실비발생 사유, 증거서류 미구비 사유 등 기재), 현장사진 등을 근거로 버스, 전철 또는 택시 기본요금을 정액으로 지급할 수 있음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅲ-2-마



### Q&A 13

당해 출장이 왕복 2km 이내에 해당하는 지 여부를 판단하기 위한 출장거리 계산시, 근무지에서 출장지까지의 거리는 지도상의 직선거리로 봐야 하는지, 아니면 대중교통을 타고 이동하는 거리로 봐야 하는지?

- 왕복 2km 이내의 근거리 출장 해당여부는 지도상의 직선거리가 아니라, 근무지에서 출장지까지의 최단이동거리로 판단함. 따라서, 원칙적으로 도보출장 시 이동거리가 기준이 되지만, 다른 교통수단에 의해 더 단거리 이동이 가능한 경우에는 그때의 이동거리를 기준으로 해야 함.
- 또한, 출장거리 계산 시에는 한국도로공사([www.roadplus.co.kr](http://www.roadplus.co.kr))나 인터넷 길찾기 등 민간에서 제공하는 거리계산방법을 활용하면 됨.

#### 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅲ-2-마



## 2. 근무지 외 국내 출장

### ○ 개념

- 동일 근무지 소재지 이외의 다른 시·군·섬으로의 출장이나 여행 거리가 왕복 12km 이상인 출장

### ○ 여비등급 구분표(영 별표1)

제1호	가목	대통령, 국무총리, 부총리, 감사원장, 검찰총장, 통상교섭본부장, 국무위원, 대장 등
	나목	인사혁신처장, 법제처장, 차관, 치안총감, 소방총감, 중장 등
	다목	고위공무원 가급, 1급 공무원, 치안정감·소방정감, 소장·준장 등
	라목	고위공무원 나급, 2급 및 3급(국장급만 해당)공무원, 치안감·경무관, 소방감·소방정감, 초·중·고등학교의 교장 등
제2호		3급이하 공무원(과장급), 교감, 교사 등

### ○ 여비항목 : 운임, 일비, 식비, 숙박비

구분	일비 (1일당)	식비 (1일당)	숙박비 (1일당)	운임			
				철도	선박	항공	자동차
국장급이상	2만원	2.5만원	실비	실비(특실)	실비(1등급)	실비	실비
과장급이하	2만원	2만원	실비(한도) * 서울7만원, 광역6만원, 기타5만원	실비(일반실)	실비(2등급)	실비	실비

### ○ 운임 : 실비정산(영수증 등 증빙에 의한 사후 지급)

- 항공운임 : 좌석 등급별, 여비등급별로 차등하여 지급(국외 출장 동일)

항공운임	구분
1등 정액 (First Class)	• 영 별표 1의 제1호 가목 해당자
중간 정액 (Business Class)	• 영 별표 1의 제1호 나목 내지 라목 해당자 (단, 3급 상당은 국장급 직위에 있는 자) • 영 별표 1의 제2호 해당자 중 다음의 경우에 해당하는 공무원 - 「정부대표 및 특별사절의 임명과 권한에 관한 법률」에 따른 정부대표의 임명을 받아 국제회의 또는 협상에 참여하는 경우 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따른 중증 장애인으로서 장애정도를 고려하여 소속기관장이 인정한 경우 - 임산부 공무원으로서 소속기관장이 인정한 경우
2등 정액 (Economy Class)	• 1등정액과 중간정액을 적용받는 자를 제외한 기타의 경우

\* 좌석 등급이 2개인 경우에는 중간정액 이상자를 상급좌석 대상으로 봄

\* 공적 항공마일리지 우선활용제

- 국내·외 항공기를 이용한 출장 시 공무원은 공적 항공마일리지를 우선 사용하여 보너스항공권 또는 좌석 승급항공권을 확보하여야 함
- 출장자는 보너스항공권 또는 좌석 승급항공권 이용이 불가능한 사유를 관련 서류를 구비하여 소명하여야 함
- 항공마일리지를 사용하여 항공운임을 절약한 공무원에 대해서는 일비의 50%를 추가 지급
- 철도운임 : 특실(국장급 이상), 일반실(과장급 이하)
- 선박운임 : 1등급(국장급 이상), 2등급(과장급 이하)
- 자동차운임 : 실비(버스운임, 철도운임)

○ **일비 : 정액지급**

- 지급기준 : 1일당 2만원 정액
- 일비 추가지급
  - 항공마일리지를 사용하여 항공운임을 절약한 공무원에 대해서는 일비의 50%를 추가 지급
- 일비 감액
  - 공용차량 이용 및 별도 차량을 임차하여 사용한 경우, 50% 감액
  - 동일지역 장기체재시 정액대비 1/10~3/10의 비율을 감액 후 지급

○ **숙박비 : 실비정산** (위 표와 같음)

○ **식비 : 정액지급** (위 표와 같음)

**가. 운임, 일비**

**Q&A 14**

**개인 철도마일리지를 사용하여 철도승차권(무료 또는 일부 할인)을 구매하여 근무지 외 출장을 간 경우, 운임 지급 방법은?**

- 공무상 출장 시 운임은 실비정산을 원칙으로 하며 철도이용계약을 통해 할인된 요금으로 철도를 이용할 수 있으므로 개인이 보유한 철도마일리지를 사용한 것에 대해 운임을 지급할 수 없음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-2-가-3)

## Q&amp;A 15

## 서울 소재 기관 근무자의 전체 출장일정(5.1.~5.15.)이 다음과 같을 경우, 총 지급되는 일비는(공적마일리지 사용)?

- 5.1~5.5 부산출장(KTX 이용) / 5.6~5.15 제주출장(항공기 이용)
- 단, 부산→제주는 공적 항공마일리지 보너스항공권(이코노미 16만원 상당) 이용, 제주→서울은 공적 항공마일리지 미사용

- 당초 일비 : 30만원(=2만원×15일)
- 부산→제주구간은 공적 항공마일리지를 활용하여 보너스항공권을 이용함에 따라 항공운임(16만원)이 절약되었으므로, 1일당 일비의 50% 추가지급이 가능함. (10만원(2만원×50%×10일)).
- 그러나, 추가 지급하는 일비의 총액은 절약된 항공운임의 1/2을 초과할 수 없으므로 8만원(절약된 항공요금 16만원의 50%)만 지급.
- 총 지급 일비 : 38만원(=30만원+8만원)

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-5-가-1)

## Q&amp;A 16

## 공적 항공마일리지가 부족하여 사적 마일리지를 합산하여 사용할 경우 항공운임 산출 방법은?

- 사적마일리지를 합산하여 사용할 수 있음. 전체 항공마일리지의 30% 넘지 않는 범위에서 절약된 항공운임을 계산하여 항공운임으로 지급 가능.
- 공적 마일리지를 활용하여 항공운임을 절약한 경우에는 1일당 일비를 50% 추가 지급함(단, 추가 지급하는 일비의 총액은 절약된 항공운임의 1/2을 초과할 수 없음).

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-2-다, 6)

## Q&amp;A 17

## 국내선 항공기를 이용하여 출장을 갈 경우에도 공적 항공마일리지 사용가능 여부를 확인해야 하는지?

- 국내·외 출장을 불문하고 항공기를 이용한 출장 시에는 공무원 여비규정 제12조 제3항에 따라 공적 항공마일리지를 우선 활용해야 함.
- 국내선의 경우, 출장자는 ① 「e-사람」 상의 공적 항공마일리지 보유내역, ②보너스항공권 이용 가능 여부(인터넷 예매시 항공마일리지 사용여부 확인)를 확인하여 공적 항공마일리지를 우선 활용하도록 함.
- 만일, 공적 항공마일리지 부족하거나, 항공사 사정(보너스 좌석없음, 좌석 승급 불가)으로 항공마일리지 사용이 불가능하여 항공운임을 지출해야 하는 경우에는 이를 확인할 수 있는 서류(이용불가 안내문, e-사람 마일리지 등)를 구비하여 제출하여야 함.
- 항공마일리지를 이용(개인 항공마일리지 합산 가능)하여 항공운임을 절약한 경우에는 1일당 일비의 50%를 추가지급하되, 추가지급되는 일비의 총액은 절약된 항공요금의 1/2을 초과할 수 없음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-2-다, IV-5-가

## Q&amp;A 18

서울에서 제주도로 출장 시, 보유하고 있는 공적 항공마일리지를 사용하려고 하였으나 2등석 보너스좌석이 없는 경우, 공적 항공마일리지 사용방법은?

- 항공사 사정으로 해당 등급의 좌석인 2등석 보너스좌석이 없는 경우에는 이를 확인할 수 있는 증빙자료를 갖추어 놓고 한 단계 높은 중간석(Business Class) 보너스좌석을 구매할 수 있음.
- 아울러 항공사 사정으로 2등석 보너스좌석이 없어 2등석 대신 중간석을 구매하려고 하였으나, 보유한 마일리가 다소 부족하여 중간석 보너스좌석을 구매할 수 없는 경우에는 2등석 항공운임 정액을 지급받고 마일리를 사용하여 중간석 좌석으로 승급하는 것도 가능함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-2-다

## Q&amp;A 19

근무지는 세종청사(세종), 원거주지는 부산인 공무원이 부산으로 출장(1박2일, 월~화)을 가는 경우, 금요일에 원거주지인 부산으로 이동(KTX)하여 집에서 숙박한 후, 화요일에 세종으로 복귀(KTX)한 경우, 운임 등 여비지급 방법은?

- **운임**: 거주여건상 비록 출장일이 아닌 날에 이동하였지만, 출장 명령을 수행하기 위해 발생하는 비용이므로 운임을 지급할 수 있음. 다만, 당초 출발일(월요일)보다 요금이 할증된 경우에는 해당 비용(할증분)은 본인이 부담하여야 함.
- **숙박비**: 자가 숙박으로 숙박비가 발생하지 않으므로 숙박비는 지급하지 않음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-2-가-2), IV-3-가-1)

## Q&amp;A 20

자가용을 이용한 근무지 외 출장 시 근무지는 세종청사, 출발지는 대전 소재 거주지, 출장 목적지는 부산광역시청인 경우, 자동차 연료비 지급을 위한 거리계산 방법은?

- 거리 계산은 근무지와 출장 목적지를 기준으로 도로공사 및 민간(네이버, 카카오내비 등)에서 제공하는 거리계산 방법을 이용하여 산출함.
- 다만, ‘근무지-출장 목적지’의 거리보다 ‘출발지-출장 목적지’의 거리가 짧을 경우에는 후자의 거리를 기준으로 하는 것이 타당함.
- 사례의 경우에는 ‘대전↔부산광역시청’을 기준으로 거리 계산을 하여야 함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 II-3-다

## Q&amp;A 21

## 자가용을 이용하여 근무지 외 출장을 간 경우, 운임 지급 방법은?

- 개인 자동차를 이용하여 근무지 외 출장을 간 경우라고 하더라도, 원칙적으로 근무지와 출장 목적지 간의 대중교통(버스, 철도) 요금을 지급함.
- 다만, 공무상 부득이한 사유로 자가용을 이용한 경우로 인정받은 경우에는 연료비(여행거리×유가÷연비), 통행료, 주차료를 지급할 수 있음.

\* 자동차 운임(연료비)을 지급할 수 있는 공무형편상 부득이한 사유

- 산간오지, 도서벽지 등 대중교통수단이 없는 경우
- 출장경로가 매우 복잡 · 다양하여 대중교통 이용이 곤란한 경우
- 심야시간대 이동 또는 긴급한 사유가 있는 경우
- 무거운 수하물을 운송해야 하는 경우
- 기타 업무특성을 고려하여 소속기관장이 정한 사유

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-2-라-2)

## Q&amp;A 22

## 겸직허가를 받아 대학으로 출강하는 경우, 소속기관에서 여비를 받을 수 있는지?

- 겸직허가를 받은 외부강의, 담당직무와 직접 관련없는 외부 강의는 공무상 출장에 해당하지 않으므로 여비를 지급할 수 없음.

관련 규정

국가공무원 복무 · 징계 관련 예규 제10장

## Q&amp;A 23

## 항공기를 이용하여 출장을 갈 경우, 사전 좌석지정 비용을 항공운임으로 지급할 수 있는지?

- 일반적으로 항공기 이용 시 사전 좌석지정이 공무 수행을 위해 반드시 필요하다고 보여지지는 않음.
- 다만, 저가항공 이용 시, 출장자가 이용할 수 있는 항공운임 좌석등급(일반석, 중간석, 일등석) 내에서 사전 좌석 지정이 필요한 경우에는 여비(항공운임)로 지급 할 수 있을 것임.

## Q&A 24

공무원이 시험감독(감독수당 10만원)을 받을 경우, 운임, 식비, 일비 등의 여비를 지급할 수 있는지?

- 시험감독업무가 복무상 인정되는 출장이라면, 근무지 내 또는 근무지 외 출장여비를 시험감독 수당과는 별도로 여비를 지급할 수 있음.

## Q&A 25

섬 지역으로 근무지 외 출장 시, 개인차량을 이용한 경우 발생한 도선료 지급 방법은?

- 섬 지역으로 공무여행 시 부득이 차량을 이용할 필요가 있어 차량을 선박으로 이동시 발생한 도선료는 운임 지급대상임.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-2-나-2)

## Q&A 26

공무상 부득이하게 개인 차량을 이용하여 근무지 외 출장을 다녀왔으나, 통행료 및 주차비 영수증을 분실하였을 경우, 이에 대한 여비지급이 가능한지?

- 개인차량 이용 시 통행료 및 주차비는 실비정산이 원칙이므로 영수증을 분실한 경우에는 해당 금액을 지급할 수 없음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-2-라-2)-나)

## Q&A 27

장애인증을 제시하여 운임에서 할인을 적용받았다면 장애인 혜택으로 할인된 금액으로 운임을 지급해야 하는지, 아니면 할인되지 않은 금액으로 운임을 지급해야 하는지?

- 운임의 할인이 가능한 경우에는 할인된 금액을 지급하여야 하므로, 장애인 혜택으로 할인받은 금액으로 운임을 지급함.
- 마찬가지로, 개인 철도 마일리지를 활용하여 실제 지출액이 없거나, 통상 운임에 비해 적게 결제한 경우, 영수증 상 마일리지를 제외한 실제 지출액에 대해서 운임을 지급함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-2-가-2)

### Q&A 28

거주지가 서울이고 근무지가 대전인 「갑」이 대중교통을 이용하여 대구로 출장을 갈 경우, 거주지인 서울에서 직접 출발하는 때의 운임 지급 방법은?

- 근무지 외의 곳에 거주하는 공무원이 그 거주지에서 목적지까지 직접 여행하는 경우에는 그 곳에서 목적지에 이르는 여비를 지급하되, 그 여비는 근무지에서 목적지까지의 여비를 초과하지 못함.
- 따라서 서울(거주지)에서 대구(목적지)까지의 운임을 지급하되 그 지급액이 대전(근무지)에서 대구(목적지)까지의 운임을 초과하지 못하므로, 결국 대전↔대구의 운임(예매사이트에서 금액 확인)을 지급하여야 함.
- 증거서류는 서울↔대구의 운임영수증을 첨부하여야 함.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-3-다

### Q&A 29

재택근무 시 업무상 부득이 출장을 가게 될 경우, 출장여비 지급이 가능한지?

- 재택근무 중에도 업무상 필요한 경우 출장을 갈 수 있으며 근무지에서 출장지까지의 지급액을 상한으로 함.

관련 규정

국가공무원 복무·징계 관련 예규 / 공무원 여비규정 제6조

### Q&A 30

서울에서 제주도로 2박3일 출장 시, 출장 첫날 서울 근무지에서 김포 공항까지 공용차량을 이용한 경우, 첫날 일비를 감액하여야 하는지?

- 일비는 공용차량(선박 포함) 또는 공용차량에 준하는 별도의 차량(개인차량 제외)을 이용하거나 차량을 임차하여 사용한 출장일에 대해서는 2분의 1을 지급함.
- 따라서 서울 근무지에서 김포공항까지 공용차량을 이용하였다면 첫날 일비는 2분의 1을 감액하여 지급해야 함.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-5-나



### Q&A 31

다수의 출장자가 동행하여 근무지 외 출장 시, 개인별로 각출하기로 하고 버스를 임대하여 이용한 경우, 운임 및 일비 지급 방법은?

- 사례의 경우, 이동의 편의성을 위해 개인별로 운임을 각출하기로 하고 차량 공동임대라는 형식만을 빌려 단체로 이동한 것이므로 버스임대 관련 자료를 증거서류로 하여 개인별 운임을 지급할 수 있음.
- 다만, 운임은 해당 출장구간 대중교통요금(버스·열차 운임)을 초과할 수 없으며 일비의 감액 대상은 아님.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-2-라, VIII-1-가

### Q&A 32

자가용을 이용하여 출장을 다녀온 경우, 연료비를 지급받기 위해서는 출장지에 소재한 주유소에서 결제한 영수증 등을 제출토록 되어있는데, 중간 경유지 또는 출발지에서 결제한 영수증 인정 여부는?

- 자가용을 이용하였다는 증거서류\*를 갖추어 자동차 운임 정산신청을 해야함.
- \* 출장지에 소재한 주유소에서 결제한 영수증, 중간 경유지 주유소에서 결제한 영수증(출발지에서 결제한 영수증은 제외), 고속도로 통행 영수증, 출장지에서의 주차영수증 등 다른 증거서류로도 인정 가능함.
- 자동차운임으로 대중교통요금(버스·열차 운임) 대신에 연료비, 통행료, 주차료 등을 지급할 수 있다.
- \* 통행영수증(하이패스 또는 신용카드로 지불한 경우, 해당사이트에서 사용내역 출력)과 주차 영수증이 있어야 함.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-2-라

### Q&A 33

공용차량에 준하는 별도의 차량을 이용하거나 차량 임차 시 일비 1만원을 감액하도록 되어있는데, 자가용을 이용한 출장 시에도 일비를 1/2 감액 해야 하는지?

- 자가용은, 공용차량에 준하는 별도의 차량을 이용하거나 차량을 임차한 경우에 해당하지 않으므로, 자가용 이용 시 일비는 감액하지 않음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-5-나

### Q&A 34

거주지가 서울이고 근무지가 세종시인 공무원이, 근무지인 세종시에서 출발하지 않고 거주지인 서울에서 출발해서 서울 소재 기관인 국회 등에 출장 후 근무지인 세종시로 복귀하는 경우, 여비 지급 방법은?

- 근무지는 세종시, 출장지는 서울(국회)이므로 근무지 외 출장으로 처리하되, 숙박비(자가 숙박) 및 거주지(서울)에서 출장지(국회)로의 운임은 지급하지 않음.
- 다만, 출장 후 세종시로 복귀하지 않고 거주지인 서울로 바로 퇴근하는 경우에는, 근무지 내 출장 여비를 지급하여야 함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 Ⅱ-3-다

### Q&A 35

세종시에서 오송역 또는 세종시에서 대전역 구간의 택시비는 운임으로 지급이 가능한지?

- 오송역(청주시)에서 세종시, 대전역에서 세종시까지의 교통비는 운임(대중교통요금)으로 지급이 가능하나, 택시는 통상적으로 이용되는 대중교통(철도 또는 버스)으로 보기 어려우므로, 동 구간의 택시비는 운임으로 지급할 수 없음.
- 다만, 택시를 타는 경우, 당해 구간의 대중교통요금에 해당되는 금액을 운임으로 지급할 수 있음 (티머니 사용내역 등 증빙자료 제출).

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 Ⅱ-1, Ⅱ-4-나, Ⅳ-2

### Q&A 36

서울에서 제주도로 1박2일 출장 시, 항공료(왕복 30만원)와 공무 형편상 부득이 2일차 제주도에서 렌트차량(20만원 소요)을 이용한 경우, 여비지급 방법은?

- 지급대상: 항공료(30만원), 숙박비(5만원 상한×1박), 일비(총 3만원: 1일차 2만원, 2일차 렌트차량 이용일 1만원), 식비(2만원×2일), 운임(렌트차량 운행시 발생한 연료비, 통행료, 주차료).
- 렌트차량 임차비는 여비 항목에서 지급할 수 없음.

**[주의]** 별도의 예산에서 지원받아 렌트한 경우에는 공용차량에 준하여 해당 차량 이용일에 일비 1만원 감액, 개인비용으로 렌트한 경우에는 일비 2만원 지급

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 Ⅳ-1-가, Ⅳ-5-나

## Q&amp;A 37

## 제주도 이외 지역으로의 국내 출장 시에도 항공운임 실비 지급이 가능한지?

- 국내 출장 시 항공을 이용한 경우, 공무원 여비규정 [별표2]에 따라 실비 지급이 가능함. 다만, 제주도 이외 지역으로의 출장 시에는 기차 또는 고속버스가 일반적인 운송 수단이므로, 소속기관의 장은 예산 집행상 효율을 도모하기 위하여 출장여건상 항공기 이용이 효율적·효과적인지 여부를 반드시 판단하여 항공운임을 지급해야 할 것이며, 이 경우 저비용항공사 이용이 가능한지 또는 보유한 공적 항공마일리지 사용이 가능한지 여부도 함께 판단하여야 함.
- 다만, 공적 항공마일리를 활용하여 보너스항공권을 확보하거나 항공좌석을 승급함으로써 기차나 버스여행시보다 운임이 절감 되는 경우에는 출장여건상 항공기 이용이 효율적·효과적인지 여부에 상관없이 국내 육로 여행시에도 항공기 이용이 가능함.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-2-다

## Q&amp;A 38

## 출장지에서 전기차 연료 충전 후, 발급되는 영수증에 소재지 등 기재되지 않을 경우, 여비 지급을 위한 절차는?

- 출장지에서 충전 영수증, 고속도로 통행증·출장지 주차요금 등을 통해 자차 이용에 대한 증빙이 가능함.
- 다만, 차량 충전시 발급되는 영수증에 충전소 소재지(출장·경유지)가 기입되지 않은 경우, 회계담당 공무원 등은 충전지 소재지 확인(출장자 또는 단말기 업체 문의 등) 후 운임을 지급할 수 있음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-2-가-2

## 나. 식비

### Q&A 39

근무지 외 출장 시 1일 식비(2만원)를 일률적으로 정액 지급하는지?

- 근무지 외 출장 시 1일 기준 2만원을 정액으로 지급함.
- 다만, 소속 기관의 장은 여비 부족, 식비 지출이 예상되지 않는 짧은 시간이 소요되는 출장의 경우에는 공무원 여비규정 제28조 제1항에 따라 식비를 감액할 수 있음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-1-나

### Q&A 40

근무지 외 출장에서 복귀하여 시간외근무를 한 경우, 시간외근무수당 및 특근매식비 지급이 가능한지?

- 근무지 외 출장일 중에는 원칙적으로 시간외근무가 인정되지 않으므로, 시간외근무수당을 지급할 수 없음.
- 다만, 예외적으로 출장의 목적상 필연적으로 시간외근무 발생이 예상되는 공무원으로서 시간외 근무명령에 따라 출장 중 또는 출장 후 시간외근무를 한 공무원에게는 시간외근무수당 지급 가능함.
- 이 경우, 시간외근무에 따른 특근매식비는 근무지 외 출장여비로 지급받은 식비(2만원)와 중복되므로 지급하지 않거나, 특근매식비 지원을 받았을 경우에는 출장여비(식비)를 감액지급.

**관련 규정** 예산 및 기금운용계획 집행지침 / 공무원수당등의 업무처리기준 VIII-1-가

### Q&A 41

1박2일 근무지 외 출장 중 식사(첫날 점심, 저녁, 다음날 아침)를 제공받은 경우, 식비 지급 방법은?

- 식사를 무료로 제공받은 경우에는 식비 지출이 불필요한 것이 명백하므로 감액하여 지급함.
- 사례의 경우, 첫날에는 식비정액분(2만원)의 1/3을 식비로 지급(6,660원)하고, 다음날에 대해서는 식비정액분의 2/3를 식비로 지급(13,330원)하면 됨.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 VIII-1-가

## Q&amp;A 42

동일지역 장기체재 중 일비는 감액토록 되어있는데, 식비와 숙박비도 감액해야 하는지?

- 국내·외 출장 시, 같은 곳에 장기간 체재하는 경우의 일비는 공무원 여비규정 제17조에 의해 체재일수에 따라 정액대비 1/10~3/10의 비율을 감액 후 지급하도록 되어있으나, 식비와 숙박비는 감액하지 않음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-5-다, V-5-나

## 다. 숙박비

## Q&amp;A 43

그룹1 “교장(남) 1명, 교사(남) 4명”이 부산광역시 공동숙박 (20만원)하고, 그룹2 “교사(여) 5명”이 부산광역시에서 공동숙박 (25만원)한 경우에 숙박비 추가 지급액은?

- 2인 이상 공동 숙박시, 총 숙박비를 [1박당 상한액×(출장자수-1)] 이하로 지출한 경우에, 숙박비를 지출하지 않은 인원수[총 출장인원 - (총숙박비 ÷ 8만원)] 범위 내에서 인원수 당 20,000원(1회 기준)을 공동숙박조에게 추가로 지급할 수 있음

\* 1박당 상한액 : 서울시는 ‘7만원’, 광역시는 ‘6만원’, 기타 ‘5만원’

\* 제1호 해당자와 제2호 해당자가 공동으로 숙박한 경우 ‘8만원’을 기준으로 함

- **[그룹1의 경우]** ① ‘공동숙박 정산 대상’ 인지 확인 : 8만원×(출장자수-1) 이하로 지출 = 32만원 이하로 지출했으므로 공동숙박 정산 대상임

② ‘숙박비를 지출하지 않은 인원수’ 계산 : 총 출장인원 - (총숙박비 ÷ 8만원) = 5명 - (20만원 ÷ 8만원) = 5명 - 2.5명 = 5명 - 3명 = 2명

③ 공동숙박조에 대한 추가 지급액 : 숙박비를 지출하지 않은 인원수 × 2만원  
= 2명 × 2만원 = 4만원 ⇒ 4만원/5명 ⇒ 1인당 8천원 지급

- **[그룹2의 경우]** 총 숙박비(25만원)를 24만원[6만원×(출장자수-1)] 이하로 지출한 경우가 아니므로, 추가 지급 대상이 아님

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-4-다-3)

## Q&amp;A 44

## 자가(自家) 숙박한 경우 숙박비 지급여부는?

- 자가(自家) 숙박시에는 숙박비를 지급하지 않음. 자가(自家)에는 배우자의 집도 포함.
- 친척, 친구 집 등에서의 숙박시에는 1夜당 2만원을 정액으로 지급하는데, 이는 친지 집에서 숙박할 경우 관례상 발생할 수 있는 선물비용 등을 감안한 것임.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 Ⅱ-4-다-3)

## Q&amp;A 45

공무원이 산·학·연 논문심사의 건으로 근무지 외 출장(1박2일)을 다녀온 경우, 해당 주관기관에서 심사비를 지급받았다면, 숙박비(실비 6만원), 일비(2만원×2일), 운임(실비 3만원) 등 여비지급을 어떻게 해야 하는지?

- 심사비가 순수 심사비용인 경우에는 별도로 여비를 지급할 수 있으나, 심사비에 운임, 식사비, 숙박비 등이 포함된 경우에는 해당 비용은 제외하고 지급함.
- 사례의 경우, 여비지출 담당자는 해당 주관기관에 심사비 내역을 확인 후 순수 심사에 대한 사례비라면, 숙박비, 일비, 운임 등 총 13만원을 지급할 수 있음.
- 만일 심사비에 운임(2만원이라고 가정)이 포함되어 있다면 해당 운임을 제외한 후 운임은 1만원만 지급하면 됨.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 Ⅳ-1, Ⅷ-1-가

## Q&amp;A 46

영 [별표1]의 제1호에 해당하는 공무원이 1박2일 숙박비로 15만원을 지출한 경우, 숙박비 지급액은?

- 영 [별표1]의 제1호에 해당하는 공무원의 경우, 별도의 내부기준(각 부처는 숙박비가 과도하게 지급되지 않도록 지급액 또는 지급기준을 별도로 정하여 운영할 수 있음)이 없는 한, 15만원을 전액 지급함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 Ⅳ-3-가-1)

### Q&A 47

근무지 외 출장 시 숙박시설 부족, 성수기 요금 부과 등의 불가피한 사유로 실비상한액을 초과하여 지출한 경우, 숙박비 지급 방법은?

- 공무상 불가피한 사유가 인정될 경우, 상한액의 30% 범위 내에서 추가지급 가능하나, 그 이상으로 지출한 금액에 대해서는 개인부담을 해야 함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-3-나-3)

### Q&A 48

공무원이 2박3일의 제주시 출장기간 동안 첫날은 5만2천원, 둘째날은 4만7천원을 숙박비로 지출한 경우, 지급가능한 숙박비 총액은?

- 제주시는 숙박비 상한액이 1박당 5만원이므로, 2박에 해당하는 숙박비 상한액은 10만원임.
- 사례의 경우, 10만원 상한액 범위 내 실제 소요된 9만 9천원을 지급함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-3-가-1)

### Q&A 49

국외 출장을 위해 부산에서 서울로 이동할 경우, 항공기 일정상, 부득이하게 숙박이 필요한 경우, 숙박비 지급여부는?

- 업무 일정상 필요에 의해 항공기 탑승 전 또는 목적지 도착 후에 주간에 숙박을 해야 할 경우, 해당일의 숙박비를 국내 여비로 지급할 수 있음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-3-나-2)

### Q&A 50

기상악화 등으로 당초 출장일정을 초과하여 숙박한 경우, 숙박비, 식비, 일비 등의 여비를 추가 지급해야 하는지?

- 공무 형편상 또는 천재지변이나 그 밖의 부득이한 사유로 늘어나는 일수는 여행일수에 포함함.
- 따라서 부득이하게 출장일정을 초과하여 추가로 숙박을 한 경우에도 실비를 고려하여 숙박비 등을 추가 지급할 수 있음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 II-3-나

## Q&amp;A 51

출장지가 아닌 출장 경로상에 있는 지역에서 숙박을 하였을 경우, 숙박비 지급이 가능한지?

- 출장지는 아니나 출장경로상의 지역에서 숙박을 하였다면, 출장이행을 위하여 불가피한 사유가 있는 경우에는 숙박비 지급이 가능함.
- 다만, 출장지보다 숙박비 실비상한액이 더 높은 지역에서 숙박한 경우라도 출장지를 기준으로 숙박비를 지급하여야 하며, 기관 담당자가 출장수행에 필요한 숙박이 아니라고 판단할 만한 충분한 이유가 있는 경우에는 숙박비 지급을 제한할 수도 있음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 II-4-나

## Q&amp;A 52

2박을 하면서 첫째날에 한 번에 전체 숙박비를 같이 결제하였을 경우, 숙박비 지급여부는?

- 출장일 중 첫째날에 출장기간의 숙박비를 모두 결제하여 증거서류가 첫째날 밖에 없더라도, 숙박비 상한액 범위 내에서 결제하여 청구하였다면 결제금액 모두에 대하여 지급이 가능함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-3-가-1)

## Q&amp;A 53

영 [별표2] 국내여비 지급표상 숙박비 실비 상한액이 7만원인 특별시 및 6만원인 광역시에 세종특별자치시와 제주특별자치도가 포함되는지?

- 세종특별자치시와 제주특별자치도는 숙박비 실비 상한액 5만원에 해당.
- 아울러, 숙박비 상한액이 특별시 및 광역시에 근무하는 공무원에 적용되는 것이 아니라, 국가공무원이 특별시 및 광역시로 출장가서 숙박하는 공무원에 적용됨.
- 또한 공무상 불가피한 사유가 인정될 경우, 상한액의 30% 범위 내에서 추가 지급할 수 있음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 IV-3-가



## Q&amp;A 54

도서, 벽지 등 신용카드 가맹점이 없는 지역에서 출장업무를 수행함에 따라 현금으로 숙박비를 지급한 경우, 숙박비 지급 방법은?

- 출장지가 도서벽지 등으로 신용카드 가맹점이 없는 지역인 경우, 간이영수증도 증거서류로 인정할 수 있으므로 영수증에 따른 숙박비를 지급할 수 있음.
- 숙박업소가 간이영수증도 발급할 수 없는 민박집 등인 경우 숙박업소 주인의 확인증과 출장자의 소명서를 근거로 확인서 상의 숙박비를 지급할 수 있음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-4-다-1)

## Q&amp;A 55

감사담당 공무원에 대한 숙박비 정액지급이 가능한지?

- 출장업무 수행상 비밀유지가 특별히 필요한 감사업무 담당자의 경우, 지급 대상 범위를 미리 정하여 정액여비를 지급 할 수 있음.

구분	운임	숙박비	일비	식비
제1호 해당자	정 액	56,000원	20,000원	25,000원
제2호 해당자	정 액	40,000원	20,000원	20,000원

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-4-다-5)

## Q&amp;A 56

서울 소재 기관에 근무하는 공무원「갑」이 3박4일의 부산 출장기간 동안 첫날은 6만원, 둘째날은 8만원을 숙박비로 지출하고, 셋째날은 친지 숙박을 한 경우, 친지 숙박에 대한 정산 신청을 할 수 있는지?

- 근무지 외 출장의 경우 출장 기간이 2일 이상인 경우에는 상한액 내 출장 기간 전체 숙박비의 총액한도를 기준으로 계산함.
- 사례의 경우, 3박 4일의 출장이므로 18만원(숙박비, 실비 상한액 6만원×3일) 내에서 실비 정산 가능함. 다만, 출장 첫날과 둘째날의 숙박비 지출 합계액(신용카드 매출전표) 14만원으로 광역시 지역의 2일간 숙박비 상한액 12만원을 초과함으로써, 사실상 3일째에도 숙박비를 지급하였다고 볼 수 있음.
- 따라서 3일 친지숙박에 대한 정산신청을 할 수 없음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-4-다-3)

### 3. 국외 출장

#### ○ 제도 개요

- 개념 : 공무원 출장명령으로 외국으로 여행하는 경우
- 여비항목 : 운임, 일비, 식비, 숙박비, 준비금

#### ○ 운임 : 실비

- 철도 : 2등급 이상의 등급 구별이 있는 경우 최상 등급의 철도운임
- 선박 : 2등급 이상의 등급 구별이 있는 경우 최상 등급의 선박운임
- 항공운임 : 좌석 등급별, 여비등급별로 차등하여 지급

항공운임	구분
<b>1등 정액 (First Class)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 영 별표 1의 제1호가목 해당자</li> </ul>
<b>중간 정액 (Business Class)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 영 별표 1의 제1호나목 내지 라목 해당자 (단, 3급 상당은 국장급 직위에 있는 자)</li> <li>• 영 별표 1의 제2호 해당자 중 다음의 경우에 해당하는 공무원               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정부대표의 임명을 받아 국제회의 또는 협상에 참여하는 경우</li> <li>- 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 따른 중증장애인으로서 장애정도를 고려하여 소속기관장이 인정한 경우</li> <li>- 임산부 공무원으로서 소속기관장이 인정한 경우</li> </ul> </li> </ul>
<b>2등 정액 (Economy Class)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1등정액과 중간정액을 적용받는 자를 제외한 기타의 경우</li> </ul>

\* 좌석등급이 2개인 경우에는 중간정액 이상자를 상급좌석 대상으로 봄

#### ○ 일비 : 5개 계급별로 차등 정액지급(30\$~60\$)

- 일비 추가지급 : 공적 항공마일리지를 사용하여 항공운임을 절약한 공무원에 대해서는 일비의 50%를 추가 지급
- 일비 감액
  - 공용차량 이용 및 별도 차량을 임차하여 사용한 경우, 50% 감액
  - 동일지역 장기체재시 정액대비 1/10~3/10의 비율을 감액 후 지급

#### ○ 숙박비 : 4개 지역별(가~라), 5개 계급별로 실비상한액 범위 내에서 차등 지급

#### ○ 식 비 : 4개 지역별(가~라), 5개 계급별로 차등 정액 지급

#### ○ 준비금 : 비자발급비, 여행자보험, 예방접종비, 풍토병예방약 구입비, 법정감염병 진단검사비 실비지급

## 가. 운임, 경비

### Q&A 57

#### 국외 출장 시 귀국당일의 일비는 국내 일비와 국외 일비 중 어떤 것을 적용해야 하는지?

- 국외 출장 시 일비는 여행일수에 따라 정액으로 지급하는 것으로 국외 출장자의 귀국 당일도 공무원 국외 출장기간에 포함되므로 국외 일비를 지급하는 것이 타당함.
- 다만, 소속 기관의 장은 여비를 지급하지 아니할 충분한 이유가 있다고 인정될 때에는 여비를 감액하거나 여비의 전부 또는 일부를 지급하지 아니할 수 있음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 V-5-가-4)

### Q&A 58

#### 국외 출장 시 대전근무지에서 인천공항까지의 교통비 지급이 가능한지?

- 국외 출장 시 일비는 여행일수에 따라 정액으로 지급하는 것으로 국외 출장자의 귀국 당일도 공무원 국외 출장기간에 포함되므로 국외일비를 지급하는 것이 타당함.
- 국외 출장비 일비에서 당일 공항까지의 국내운임을 충당하기 어렵다고 판단되는 경우, 해당기관에서 종합적으로 판단하여 국내운임을 지급할 수 있음.
- 국외여비 실비정산(e-사람시스템)시 해당 국내운임에 대해 추가 정산을 할 수 있음.

\*지출예산항목 : 국내여비

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-4-나

### Q&A 59

#### 국외 출장지에서 부득이하게 자가용을 이용한 경우 연료비, 통행료, 주차비를 지급받을 수 있는지?

- 국외에서 공무원형편상 부득이한 사유로 자가용 자동차를 이용한 경우에는 여행거리(km)×여행국가의 ㄹ 당 유류비 ÷ 연비(여비업무 처리기준 “Ⅳ. 2. 라”의 국내자동차 연비)에 따라 산출된 유류비와 통행료 등을 지급받을 수 있음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 V-2-라-2)

### Q&A 60

#### 국외 출장 중 차량렌트 비용을 기관차원에서 지원하면 일비는 감액해야 하는지?

- 일비는 공용차량을 이용하거나 여비가 아닌 예산항목으로 차량을 임차하여 사용하는 경우에는 일비의 1/2 지급함.
- 따라서 기관차원에서 지원한 렌트 비용이 있으면 일비는 국내여비와 동일하게 1/2 지급함.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 V-5-가-4)

## Q&amp;A 61

코로나 19 상황 악화, 천재지변 등으로 출장 계획이 취소되어 사전예약한 항공·숙박시설 등을 취소해야하는 경우 취소 수수료 지급 가능한지?

- 출장자가 항공·호텔 등을 사전예약(또는 구매) 후 취소할 경우 발생하는 수수료는 출장자가 지급하여야 함.
- 다만, ① 공무형편상 부득이한 경우, ② 출장자 본인 또는 배우자의 직계 존속·비속과 형제자매가 사망한 경우, ③ 출장자 본인, 배우자 또는 본인 및 배우자의 직계 존속·비속에게 출장신청 당시 예측하지 못하였던 불의의 사고가 발행하여 정상적인 출장업무 수행이 곤란하다고 소속기관장이 판단한 경우에 발생한 예약 취소 수수료는 지원 가능.

## 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-4-가)

## Q&amp;A 62

국외 출장 시 항공마일리지를 이용한 좌석 승급 대상 및 요건은?

• [퍼스트클래스(1등정액) 이용대상자]

- 비즈니스 또는 이코노미 좌석을 구매한 후, 공적 항공마일리지를 이용하여 퍼스트클래스로 좌석 승급

• [비즈니스클래스(중간정액) 이용대상자]

- 이코노미 좌석을 구매한 후, 비즈니스클래스로 좌석 승급

• [이코노미클래스(2등정액) 이용대상자]

- 통상대표단 일원으로 출장가는 경우 또는 항공여행시간이 편도 5시간이상인 경우, 공적 항공마일리지를 이용하여 비즈니스 좌석으로 승급할 수 있음.

## 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV<공적 항공마일리지 관리 및 활용 기준>

## Q&amp;A 63

총 4박5일 출장 일정(3.1~3.5)이 다음과 같을 경우, 공적 항공마일리지 사용에 따른 일비 추가지급 방법은?

- 3.1~3.3, 서울 → 도쿄, 공적 항공마일리지 사용
- 3.3~3.5, 도쿄 → 베이징 → 서울, 공적 항공마일리지 미사용

- 공적 항공마일리지(개인 항공마일리지 합산하여 이용한 경우 포함)를 이용하여 국외 출장을 간 경우에는 일비의 50%를 추가 지급하되, 추가 지급되는 일비의 총액은 절약된 항공요금의 50%를 초과하지 못함.
- 따라서 편도(서울→도쿄)만 항공마일리지를 이용하였다고 하여도, 해당 출장기간 전체에 대하여 일비를 추가 지급할 수 있음(추가 지급되는 일비 총액의 상한액만 다를 뿐임).

## 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-2-다-5), V-5-가

## 나. 식비

### Q&A 64

국외 출장(3박4일) 중 여행 첫날 기내에서 식사를 할 경우, 식비를 여행일수에 따라 모두 지급해야 하는지?

- 국외 출장 시 식비는 원칙상 여행일수에 따라 지급하나, 수로여행과 항공여행에는 따로 식비가 필요한 경우에만 식비를 지급함.
- 따라서, 기내에서 식사를 하는 경우 일부를 감액하여 지급함.
- 다만, 수로여행과 항공여행 중 생리적 이유 기타 부득이한 사유로 도착전후 또는 경유지에서 따로 식사를 할 필요가 있는 경우에는 식비를 지급함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 V-4-나-1)

### Q&A 65

국외여비는 사전에 반드시 개인별 통장으로 입금해야 하는지?

- 원칙적으로 운임과 숙박비는 실비정산을 시행하고 있으므로 출장전 개인별 지급할 수 없음.
- 일비, 식비, 할인정액 숙박비의 경우에는 국외여비 정액지급 신청서(e-사람시스템)에 따라 사전에 정액으로 출장자의 계좌로 이체하거나 출장자에게 직접 지급해야 함.
- 다만, 숙박비의 할인정액으로 지급받는 경우 숙박비 지출내역을 정산하지 않음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 II-5-가-2)

### Q&A 66

상급자와 동행하여 국외 출장을 갈 경우, 숙박비 또는 식비의 모두 상한액을 모두 상향조정할 수 있는지?

- **[상향조정 요건]** 상급자와 동행하여 같은 장소에서 숙식을 해결해야하는 경우로서 하급자의 여비 등급만으로는 같은 장소에서 숙식이 불가능한 경우
  - \* 상급자와 같은 객실의 등급이나 식단의 수준을 의미하는 것은 아님
- **[상향조정 범위]** 숙박비 또는 식비에 대하여 상급자와 동행출장에 필요한 ‘최소한의 등급’으로 상향조정
  - \* 단, 상향조정된 등급에서 50% 추가 정산을 적용할 수 없음

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 VIII-1-나-3)

## 다. 숙박비

### Q&A 67

국외 출장 후 실비정산을 하려고 하는데 호텔 숙박비에 식대가 포함되어 있는 경우, 이미 지급받은 식비에 대한 정산방법은?

- 숙박비에 대해서는 세부사용 내역이 명시된 증빙자료를 첨부하여 정산하며, 정산할 때에는 숙박비에 포함된 아침식사비 등은 제외하고 정산하여야 함.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅷ-1-가-3)

### Q&A 68

독일로 갑, 을, 병 등 3인이 국외 출장을 다녀온 경우, 갑의 숙박비는 실비상한액을 초과하고 을, 병의 숙박비는 실비상한액 미만인 경우 정산방법은?

- 국외 숙박비 실비정산은 출장국가별, 개인별로 구분하지 않고 동일 출장건의 출장자 전원의 숙박비 합계금액을 정산기준으로 함.
- 국외여비 지급 등급이 각각 다른 공무원이 함께 국외 출장을 갔을 경우 각각의 공무원에게 해당하는 실비 상한액의 합계액과 각각의 공무원이 결제한 숙박비 결제금액의 합계액을 기준으로 정산하며 숙박비 정산은 출장자 중 대표자를 지정하여 정산할 수 있음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅱ-5-나-5)

### Q&A 69

영국(파운드貨)과 같이 국외여비 지급단위인 달러화를 사용하지 않는 국가로 공무여행을 가는 경우, 여비 정산방법은?

- 출장신청 당시의 국제환율을 적용하여 USD 상한액을 여행대상 국가인 영국 파운드화로 환산하고 출장자는 현지화폐로 환산된 상한액을 기준으로 숙박비 카드 결제. 실비정산은 상한액 내에서 숙박비 영수증에 표기된 현지통화 금액을 기준으로 정산함.
- 이때 국제환율 적용기준은 출장신청 시점에 국내외 금융기관 등에 발표한 해당국가 환율을 적용함.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅱ-5-나-2)

### Q&A 70

스페인으로 2박 3일간 출장을 갈 때 숙박비를 할인정액으로 지급받았는데 현지에서 숙박비가 부족한 경우, 실비 상한액의 1/2에 해당하는 금액을 추가로 지급할 수 있는지?

- 국외 숙박비 할인정액제는 국외여비 항목 간에 상호 탄력적으로 운영하고 숙박비 실비정산을 하지 않는 것을 조건으로 할인된 정액을 지급하는 제도이므로 숙박비가 부족하다고 하여 추가로 지급할 수 없음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-5-라-2)

### Q&A 71

2명이 프랑스와 스페인으로 4박 5일간의 일정으로 국외 출장을 갈 때 1명은 숙박비 실비상한액 범위 내에서 실비정산하고, 다른 1명은 할인정액으로 지급할 수 있는지 또는 프랑스에서는 실비상한액을 적용하고 스페인에서는 할인정액으로 지급할 수 있는지?

- 동일한 출장건에 대하여 실비 상한액과 할인정액을 혼합하여 숙박비를 지급받을 수 없으므로 실비 상한액 또는 할인정액 중에 하나만 선택하여 지급하여야 함.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-5-라-2)-마)

### Q&A 72

국외 숙박비 정산 신청 기한은?

- 여행을 마친 날의 다음 날부터 기산하여 2주일 이내에 숙박비 내역을 확인할 수 있는 증거서류를 갖추어 정산 신청을 해야 함.
- 국제카드사 등으로부터 카드결제정보가 기한 내에 통보되지 않은 경우, 통보일로부터 1주일 이내에 정산 신청 가능.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-5-나-4)

### Q&A 73

부득이하게 여행사를 이용하여 국외 출장을 간 경우, 국외 숙박비 지급 방법은?

- 여행사를 이용하여 국외 출장을 간 경우라도, 국외 숙박비 실비정산제 취지에 따라 해당 숙박비는 직접 결제하여야 함.
- 따라서 제3자인 여행사에 대하여는 숙박비를 지급할 수 없는 바, 이러한 점을 고려하여 여행사와 계약할 필요가 있음. 다만, 식비, 일비는 개인별로 정액지급하므로 출장자에게 입금한 후 각 출장자가 여행사에 재입금하는 것은 가능함.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-5-가-1)

## Q&amp;A 74

## 국외여비 지급 및 정산시, 환율은 현찰 살 때과 현찰 팔 때 중 어느 것을 적용해야 하는지?

- 원화환율은 금융기관에서 미국 달러화(\$)를 현금으로 구입할 때에 적용하는 환율(현찰 매도율/현금으로 구입할 때)을 기준으로 함.
- 또한, 환율적용 시점은 국외 출장을 신청하는 때를 기준으로 하며, 숙박비 결제할 때에는 환산된 숙박비 상한액 범위 내에서 결제하고, 정산시에는 숙박비 상한액 범위 내에서 카드사가 적용한 환율에 따라 산정된 카드사 청구금액을 지급함.

## 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅱ-5-나-2)-나)-(4), Ⅱ-5-다-3)-가)-(1)-(가)

## 라. 준비금

## Q&amp;A 75

## 1개월전 '말레이시아'로의 국외 출장 시에 준비금을 지급받았는데, '인도네시아'로의 국외 출장 시 다시 준비금을 지급받을 수 있는지?

- 출장 시마다 계급·여행일수에 관계없이 비자발급비, 예방접종비, 여행자보험 가입비, 풍토병 예방약 구입비, 법정감염병 진단검사비에 대해 실비를 지급받을 수 있음.

## 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 V-6-가

## Q&amp;A 76

## 여행자보험료도 국외 출장 시 준비금으로 지급할 수 있는지?

- 여행자 보험료(보험가입비)는 준비금 항목으로 지급할 수 있음.
- 준비금을 받으려는 공무원은 출국 전 또는 출장을 마친 날의 다음날부터 기산하여 2주일 이내에 준비금의 세부내역을 확인할 수 있는 증거서류를 갖추어 국외여비 정산 신청서 (별지 제7호 서식)을 회계관계공무원에게 제출해야 함. 다만, 'e-사람시스템'을 이용하는 경우에는 제출을 생략함.

## 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅳ-6-나

## Q&amp;A 77

## 지방에 근무하는 관계로 직접 서울 소재 대사관을 방문하여 비자를 발급받는 것이 곤란한 경우, 여행사를 통해 비자를 발급받을 수 있는지?

- 외국에 부임하거나 또는 국외 출장명령을 받은 공무원에게는 준비금이 실비로 지급됨.
- 동 경비에는 비자발급 대행수수료 등 준비금 지급대상의 목적물을 실현하기 위하여 수반되는 부대경비도 포함됨.

## 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 V-6-나



## 4. 근무지 변경에 따른 여비지급

### 가. 부임여비

#### ○ 지급 대상

- 부임의 명을 받거나, 청사이전에 따라 근무지를 변경하게 된 공무원, 신규채용 공무원  
(근무지 외 지역 거주자에 한함)

#### ○ 지급 항목

- 다만, 동일 시·군내의 부임(청사이전 포함) 또는 기타 사유로 여비의 일부 또는 전부가 필요하지 않은 경우에는 감액하거나 지급하지 않음(운임, 일비, 숙박비, 식비, 준비금(외국으로 부임시))

#### ○ 지급 기관

- 부임의 경우, 新근무기관(협의시 舊근무기관 가능)에서 지급, 청사이전의 경우 소속기관에서 지급

### Q&A 78

대전 소재 A기관장이 인사발령 신고를 위해 서울로 출장(금요일)을 온 후 다음 월요일자로 부산 소재 B기관장으로 부임(서울자택→부산)한 경우, 출장여비 및 부임여비 지급 방법은?

- **[출장여비]** ‘대전→서울’ 로의 금요일 출장으로 인해 발생한 운임(대전-서울), 일비, 식비에 대해서는 대전 소재 A기관이 지급함.
- **[부임여비]** ‘서울→부산’ 로의 월요일 부임으로 인해 발생한 운임, 일비, 식비는 대구 소재 B기관(사전 협의시 A기관 지급 가능)이 지급함. 다만, 부임여비는 전임지와 신근무지간 이동을 기준으로 지급하므로 운임은 ‘서울-부산’ 가 아니라 ‘대전-부산’ 간 이동을 기준으로 지급함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 VI-1

### Q&A 79

서울 소재 기관에 신규채용된 「갑」(서울 거주)와 「을」(부산 거주)에 대해 부임여비를 지급할 수 있는지?

- 신규채용자에 대한 부임여비는 근무지 외의 곳에 거주하는 사람에 한하여 지급할 수 있는 바, A에 대해서는 지급불가, B에 대해서는 운임, 일비, 식비 지급이 가능함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 VI-1-마

## Q&A 80

당초 서울의 A기관에서 대전 소재 B기관으로 발령이 난 후 다시 대전 소재 C기관으로 인사발령이 난 경우, 부임여비 지급방법 및 지급기관은?

- A→B로의 인사발령에 대하여 운임, 식비 등을 신청(2주일내 정산 신청)한 경우에는 B기관이 부임여비를 지급함.
- B→C로의 인사발령에 대하여는 동일 근무지역내에서의 인사발령이므로 C기관은 부임여비를 지급하지 않음.
- 다만, 2주일 이내에 A→B→C로 연속적으로 인사발령을 함으로써 사실상임 여비 신청의 기회를 갖지 못한 경우에는 예외적으로 A→C기관의 부임으로 보아, C기관에서 부임여비를 지급하는 것이 타당함.

### 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 II-4-나, VI-1-라

## 나. 국내 이전비

### ○ 지급 대상

- 근무지 외 지역으로 부임의 명을 받거나, 청사이전에 따라 근무지를 변경하게 된 공무원, 신규채용 공무원(근무지 외 지역 거주자에 한함)

### ○ 이주 및 신청기한

- 사유발생 후 1년내(신임지의 지역으로의 이전은 6개월내) 이사, 이사 후 6개월내 신청
  - 단, 부임의 명, 청사이전이 명백한 경우에는 사전에 이사 가능하며, 정당한 사유가 있는 경우에는 1년내 이사의무 유예 가능
- \* 육아휴직 및 질병휴직 기간은 국내 이전비 지급 신청기간(6개월) 산정에서 제외
- \* '16년 이후 세종시로 이전하는 중앙행정기관은 청사이전일 다음날부터 3년간 유예 휴직 등으로 인해 이전이 곤란하다고 소속기관장이 인정하는 경우에도 그 기간 유예

### ○ 지급기관: 신근무기관에서 지급, 협의시 구근무기관에서 지급가능

### ○ 지급기준

지급기준	지급액
5톤 이하	실비 전액, 사다리차 이용료 포함
5톤 초과	5톤까지는 전액 실비(사다리차 이용료 포함)를 지급하고, 7.5톤을 상한으로 초과분(최대 2.5톤)까지는 실비(사다리차 이용료 포함)의 50% 지급

- **제출서류**: 이사화물 운송명세 및 거주지 변경\*을 확인할 수 있는 서류  
(\* 주민등록 등·초본, 임대차계약서, 관사거주 확인서 등)

### Q&A 81

서울시 소재 'A기관에서 B기관'으로의 인사발령을 계기로, 종전 거주지(또는 주민등록지)인 원주시에서 서울시로 이사한 경우, 이전비를 지급할 수 있는지?

- 국내 이전비 지급은 인사발령으로 근무지가 변경된 경우를 대상으로 함.
- 따라서 사례와 같이, 동일 지역에 소재한 기관으로 인사발령된 경우에는 근무지 변경이 발생한 것이 아니므로 이전비를 지급하지 않음.

#### 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 VI-2-나-1)-가)

### Q&A 82

전주의 A기관에서 춘천의 B기관으로 인사발령된 경우, 가정형편(배우자 직장, 자녀교육 등)상 실제 이사는 서울로 하고, 인사발령 후에는 춘천 소재 관사, 하숙집 등에 거주하는 경우, 서울로의 이전비를 지급할 수 있는지?

- 근무지 외 지역으로의 근무지 변경에 따라 신임지로 이전한 경우 이전비를 지급받을 수 있으나, 예외적으로 경제사정, 자녀교육, 배우자직장 등의 이유로 신임지 이외의 인근지역으로 이전한 경우에도 이전비를 지급받을 수 있음.
- 다만, 신임지 외의 지역으로 이전한 경우, 전거주지에서 신임지까지의 통근시간과 신거주지에서 신임지까지의 통근시간이 유사한 경우에는 부임의 명에 의한 이전이 아니라 다른 사유에 의한 이전으로 보아 이전비를 지급하지 않음.
- 사례의 경우, 통근시간 단축 여부를 떠나 실제 거주지(춘천)와 이전지(서울)가 불일치하여 통근을 요건으로 하는 이전비 지급대상이 아니지만, 만일 실제 서울-춘천간 통근(전철 이용)하는 것이 인정된다면 전주-춘천의 통근시간보다, 서울-춘천의 통근시간이 더 짧으므로 이전비를 지급할 수 있음.

#### 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 VI-2-나-1)-라)

### Q&A 83

공무원 「을」이 강원도 정선에서 영월로 전보되었으나 태백시로 이전하여 영월로 통근하는 경우, 국내 이전비를 지급받을 수 있는지?

- 종전의 정선에서 영월간 통근시간(1시간20분)에 비해, 현재 태백에서 영월간 통근시간(1시간30분)이 유사하거나 더 먼 경우에 해당하므로 부임의 명에 의한 이전이 아니라, 다른 사유에 의한 이전으로 볼 수 있으므로 이전비를 지급하지 않음.

#### 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 VI-2-나-1)-라)

### Q&A 84

공무원「갑」이 총 5톤의 이사화물을 광주에서 전주로 이전하면서 이사비용 150만원과 사다리차 비용 20만원이 소요되었을 경우, 「갑」이 지급받을 수 있는 이전비는?

- 이사화물이 5톤 이하이므로 실비의 100%(사다리차 이용료 포함)를 지급함.
- 따라서 사례의 경우, 170만원 전액을 지급할 수 있음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 VI-2-다

### Q&A 85

공무원「을」이 7.5톤 규모의 이사화물을 서울에서 원주까지 이사하면서 총 150만원이 소요(사다리차 이용료 포함)되었을 경우, 「을」이 지급받을 수 있는 이전비는?(운송비, 인건비, 사다리차 이용료를 제외한 기타 소요비용 없음)

- 이사화물 5톤까지는 100% 실비지급, 5톤초과 7.5톤까지의 초과분(최대2.5톤)에 대해서는 해당 실비의 50%를 지급하므로 다음과 같이 산출함.
- 5톤까지 지급액 : 100만원 =  $(150\text{만원} \div 7.5\text{톤}) \times 5\text{톤} \times 100\%$
- 초과 이사화물 지급액(추가 2.5톤) : 25만원 =  $(150\text{만원} \div 7.5\text{톤}) \times 2.5\text{톤} \times 50\%$
- 총 지급액 : 125만원 = 100만원 + 25만원

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 VI-2-다

### Q&A 86

공무원「병」이 10톤 규모의 이사화물을 서울에서 대구까지 이사하면서 총 200만원이 소요(사다리차 이용료 포함)되었을 경우, 「병」이 지급받을 수 있는 이전비는?(운송비, 인건비, 사다리차 이용료를 제외한 기타 소요비용 없음)

- 이사화물 5톤까지는 100% 실비지급, 5톤초과 7.5톤까지의 초과분(최대2.5톤)에 대해서는 해당 실비의 50%를 지급하므로 다음과 같이 산출함.
- 5톤까지 지급액 : 100만원 =  $(200\text{만원} \div 10\text{톤}) \times 5\text{톤} \times 100\%$
- 초과 이사화물 지급액(추가 2.5톤) : 25만원 =  $(200\text{만원} \div 10\text{톤}) \times 2.5\text{톤} \times 50\%$
- 총 지급액 : 125만원 = 100만원 + 25만원

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 VI-2-다

## Q&A 87

부산 소재 A기관에서 대구 소재 B기관으로의 인사발령을 계기로 2021년 1월 31일 대구로 이사를 한 후, 2021년 3월 1일자로 육아휴직을 시작하여 2021년 11월 30일에 복직한 경우, 이전비 지급신청기한은?

- 이전비는 이전한 날의 다음 날부터 기산하여 6개월 이내에 지급신청을 해야함.
- 다만, 육아휴직·질병휴직 기간은 이전비 지급신청기간(6개월) 산정에서 제외되므로 사례의 경우, 다음 연도(2022년) 4월 30일까지 이전비 지급신청이 가능함.

### 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 VI-2-라-1)

## Q&A 88

세종에서 제주시로 인사발령이 나서 제주시로 이사를 하게 되었다. 이전비와 더불어 자가용 승용차 탁송비도 여비 신청이 가능한지?

- 이전비 지급대상 요건(거주지 변경 확인, 신청기한)에 해당된다면 아래와 같은 여비항목으로 신청할 수 있을 것임.
- 이전비 : '이사화물'에 대해 이전비 지급 가능. 다만 '차량 탁송'은 옵션 사항으로 보아 지급할 수 없음.  
※ 다만, 본인차량에 이사화물을 싣고 이사할 경우, 차량을 이사화물로 보아 이전비 지급은 가능할 것임.
- 부임여비 : 육지에서 본인 차량을 타고 직접 부인지로 갈 경우, 선박 승선 운임·차량 도선료 지급이 가능할 것임.

### 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 IV-2-나-2)



## 다. 국외 이전비

- **지급 대상** : 본국→외국 또는 외국→외국으로 부임하는 공무원
- **신청기한** : 이사 후 6개월내 신청  
\* 외국의 주거여건 및 임차여건 등을 고려하여 이사의무 기한이 없음
- **지급기관** : 新근무기관에서 지급, 협의시 舊근무기관에서 지급가능
- **지급기준(해상운송 기준)**

지급기준	지급액
15㎡ 이하	실비의 100%
15㎡ 초과(25㎡를 상한으로 함)	실비의 50%

\* 단, 예외적으로 항공운송을 하는 경우에는 300kg 이내 또는 소속기관장이 정하는 범위 내에서 실비로 지급하되, 해상운송시 15㎡를 이전하는데 소요되는 비용을 초과할 수 없음

- **제출서류** : 거주지 변경 확인 및 이사화물 운송명세 관련 증거서류

### Q&A 89

1월 1일자로 발령을 받아 귀국하였으나, 실제 이사일은 6월 1일인 경우, 이전비 지급신청기한은?

- 국내 이전비의 경우, 인사발령 후 1년 이내 이사, 이사한 후 6개월 이내 신청해야하나, 국외 이전비의 경우 이사한 후 6개월 이내 신청하도록 규정됨.
- 국외 이전시 별도의 이사의무기한을 두지 않은 것은 외국의 주거여건 및 임차여건 등을 고려한 것임.
- 따라서 사례의 경우, 실제로 이전한 날인 6월 1일의 다음 날부터 기산하여 6개월 이내에 新근무기관에 이전비 지급을 신청하여야 함.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 VI-3-다

### Q&A 90

외국으로 단신부임하는 경우, 이사화물을 항공기로 운송할 수 있는지?

- 내륙국가 또는 단신부임하는 경우 이사화물을 항공기로 운송할 수 있음. 다만, 300kg 이내 또는 소속기관장이 정하는 범위 내에서 실비로 지급하되, 선박운송으로 15㎡를 이전하는데 소요되는 비용을 초과할 수 없음.
- 따라서 각 기관은 복수의 해외이사업체에 대한 가격조사 등을 통하여 상한액(선박을 이용한 15㎡ 국외 이전비 비용 등)을 정하여 운영할 필요가 있음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 VI-3-나-2)

## Q&A 91

공무원 「갑」이 서울에서 로스앤젤레스로 부임명령을 받아 15m<sup>3</sup> 이사화물을 \$5,000를 지급하고 이전한 경우, 「갑」이 지급받을 수 있는 국외 이전비는?

- 국외 이전비 지급대상은 외국으로 부임하는 공무원, 외국에서 다른 지역으로 전근하는 공무원과 외국에서 본국으로 전근하는 공무원임.
- 국외 이전비 지급기준으로 15m<sup>3</sup> 이하의 이사화물에 대해서는 실비 전액을 지급하므로 공무원 「갑」에게 이전비 \$5,000를 지급함.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 VI-3-나-2)

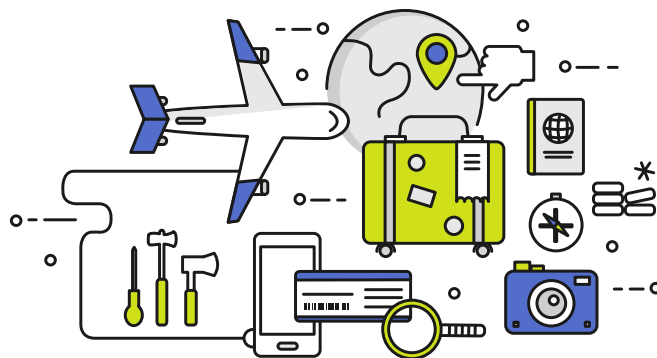
## Q&A 92

공무원 「을」이 워싱턴에서 베이징으로 전근 명령을 받아 25m<sup>3</sup>의 이사화물을 \$7,000를 지급하고 이전한 경우, 「을」이 지급받을 수 있는 국외 이전비는?

- 공무원 여비규정상 15m<sup>3</sup>를 넘는 이사화물에 대해서는 실비의 50%를 지급하고 있으며, 이사화물이 25m<sup>3</sup>를 넘는 경우에는 25m<sup>3</sup>를 상한으로 함.
- 공무원 「을」에게 지급하는 이전비는
  - 15m<sup>3</sup>까지 이전비 : \$4,200 = (\$7,000×25m<sup>3</sup>)×15
  - 초과화물 이전비 : \$1,400 = (\$7,000×25m<sup>3</sup>)×10×1/2
  - 총 지급액 : \$5,600

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 VI-3-나-2)



## 라. 국내 가족여비

- **지급사유** : 본국 국내 이전자로서 가족을 동반하여 이전하거나, 이전 후 가족을 불러오는 공무원
- **지급기준**
  - 운임, 숙박비 : 해당 공무원의 여비등급에 해당하는 실비 전액
  - 일비, 식비 : 해당 공무원의 여비등급에 해당하는 정액지급분의 2/3(12세 이상) 또는 1/3(12세 미만)을 지급

### Q&A 93

서울(전임지)에서 대전(신임지)으로 인사발령을 받은 후, 특별한 사정으로 인해 인근 공주시(거주지)로 이전하는 공무원의 경우, 동반가족에 대해 여비를 지급받을 수 있는지?

- **[신청기한]** 신임지 외의 지역으로 이전한 공무원의 경우에는 이전 후 6개월 이내에 가족을 불러와야 하며, 불러온 날로부터 6개월 이내 가족여비를 신청해야함. 신임지로 이전한 공무원의 경우에는 이전 후 1년 이내에 가족을 불러와야 하며, 불러온 날로부터 6개월 이내 가족여비를 신청해야함.
- **[가족의 범위]** 배우자, 본인 및 배우자의 직계존속·직계비속으로 주민등록표상 세대를 같이하고 해당 공무원과 현실적으로 생계를 같이 하는 사람
- **[지급액]** 가족 1명 마다 운임과 숙박비(실비정산)는 해당 공무원과 동일금액으로, 일비·식비는 동일금액의 2/3(12세 이상) 또는 1/3(12세 미만자)을 지급

#### 관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 VI-4

## 마. 해외 가족여비

- **지급사유** : 영 별표6의2의 지급사유에 해당하는 자  
\*신임지로 가족동반출국, 외국근무중 가족초청, 교육을 위한 일시귀국, 외국근무중 배우자동반 공무여행, 가족사망으로 인한 일시 가족 1인 대리귀국
- **지급기준**
  - 운임·준비금 : 해당 공무원의 여비등급에 해당하는 실비 전액
  - 일비, 숙박비, 식비 : 해당 공무원의 여비등급에 해당하는 정액 지급분의 2/3(12세 이상) 또는 1/3(12세 미만)을 지급



### Q&A 94

뉴욕에서 근무하는 주재관이 귀국하면서, 런던에서 유학중인 20세의 자녀를 한국으로 불러올 경우, 국외 가족여비를 지급할 수 있는지?

- 영 [별표6의2] 제1호에 따라 가족을 근무지로부터 신근무지로 동반할 경우에는 국외 가족여비를 지급할 수 있음.
- 사례의 경우, 근무지가 아닌 다른 지역에 거주하는 가족을 귀국시키는 것이므로 영 별표6의2 제1호의 경우에 해당하지 않아 국외 가족여비 지급대상이 아님.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 VI-5-나-1)

### Q&A 95

뉴욕에서 근무하는 주재관이 런던에서 유학하고 있는 20세의 자녀를 근무지로 불러올 경우, 국외 가족여비를 지급할 수 있는지?

- 영 [별표6의2] 제2호에 따라 외국 근무중 장관의 허가를 받아 한 차례에 한정하여 가족을 그 근무지로 불러오거나 본국으로 귀국시킬 때에는 국외 가족여비를 지급할 수 있음.
- 비록, 한국이 아닌 제3의 국가에 거주하고 있는 가족을 주재국(미국)으로 불러오는 경우라도 국외 가족여비를 지급할 수 있음.
- 한편, 해당 주재국의 다른 도시에서 거주하고 있는 가족을 주재지로 불러오는 경우에는 국외 가족여비 지급대상이 아니므로 지급할 수 없음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 VI-5-나-2)

### Q&A 96

근무조건이 매우 불리한 경우 등 일정한 조건하의 재외공무원이 가족동반으로 전지(轉地) 휴양 등을 갈 수 있는 횟수 및 여비 지급액은?

- [전지 휴양] 연 1회
- [전지 의료검진] 연 1회
- [저지대 요양] 분기 1회
- [가족에 대한 여비 지급액] 해당 공무원이 여행하는 때와 같은 등급의 운임 전액, 다만, 소속기관장의 판단에 따라 동반하는 자녀에 대한 항공운임은 본인의 등급과 관계없이 2등정액(이코노미)을 지급할 수 있음.

**관련 규정** 공무원 여비업무 처리기준 VI-5-나-7), 8)

## 5. 기타

### Q&A 97

공무원「갑」이 허위출장으로 8만원의 출장비를 부당수령한 경우, 환수조치 방법은?

- **[환수금액]** 총 48만원(부당수령액 8만원 + 가산징수금액 40만원)  
\* 가산징수금액은 부당수령액의 5배 상당액임('21.12.9일 이후 5배 적용. 종전은 2배)
- **[환수방법]**
  - 부당수령액 : 해당 연도에 환수하는 경우에는 해당 연도 여비로 환수(반납결의), 회계연도를 달리하여 환수하는 경우에는 '기타 경상이전 수입' 으로 조치
  - 가산징수금액 : 환수시기와 상관없이 '기타 경상이전 수입' 으로 조치

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅷ-4-나

### Q&A 98

외국에서 근무중인 공무원이 공무상 출장으로 일시 귀국하였을 경우, 국내에서의 여비 지급 방법은?

- 국내 체류 기간은 공무원 여비규정(별표 2) 국내 여비 지급표에 따라 국내 출장여비로 지급함.
- 다만, 입국일과 출국일은 출장여정(국내 체류시간 등)을 감안하여 소속 기관의 장이 여비를 지급하지 아니할 충분한 이유가 있다고 인정될 때에는 여비를 감액하거나 여비의 전부 또는 일부를 지급하지 아니할 수 있음.

관련 규정

공무원 여비업무 처리기준 Ⅲ, Ⅳ

### Q&A 99

과장급 공무원(제2호)이 국장급(제1호라목) 직위에 직무대리 발령을 받아 근무하고 있는 경우, 직무대리 중인 과장급 공무원의 출장여비는 어느 직급으로 지급해야 하는지?

- 「직무대리규정(대통령령 제24425호)」에 따라 직무를 대리하고 있는 경우라 하더라도, 해당 직급을 기준으로 여비를 지급해야 함. 사례의 경우, 과장급 공무원(제2호)에 해당하는 여비를 지급함.

중앙부처 공무원이 파견명령에 의해 ○○시 보건소로 1개월 파견되었을 경우, 1개월 파견기간을 출장처리하여 여비지급이 가능한지?

- 파견은 임용행위로서 파견기간 자체를 출장으로 처리하여 여비를 지급할 수 없음.
- 다만, 근무지 외 지역으로 파견된 경우, 파견 인사발령에 따른 부임여비, 이전비 가족여비는 지급 가능할 것임.
- 또한, 파견받은 기관에서 파견공무원에게 공무상 출장명령을 한 경우, 파견 받은 기관에서 여비를 지급함.  
\* 부임여비 · 이전비 · 가족여비는 파견받은 기관에서 지급함. 다만, 원소속 기관과 파견 받은 기관이 협의하여 원소속기관이 지급할 수도 있음.

**관련 규정**

공무원 여비업무 처리기준 1-2-나



“

여비의 합리적 지출을 위한

공무원 여비

100문

100답

...

